

FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE RIBEIRÃO PRETO-USP

Edital CPTOX 04/2020

A Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto - USP torna pública a abertura de inscrições para processo seletivo de candidatos aos Cursos de Mestrado, Doutorado e Doutorado Direto, para ingresso **no primeiro semestre de 2021**, do Programa de Pós-Graduação em Toxicologia, sendo oferecidas **10 para o Mestrado e 10 para o Doutorado ou Doutorado Direto**.

Das inscrições:

1. São condições para inscrição:

1.1 Ter sido aprovado no exame de proficiência em língua inglesa, conforme itens 17 e 18 deste Edital;

1.2 Ter votado na última eleição ou ter se justificado nos termos da lei;

1.3 Ser portador de diploma de graduação ou declaração de que colará grau, antes da data da matrícula, em curso superior reconhecido pelo Conselho Estadual da Educação e/ou pelo Ministério da Educação e do Desporto;

1.4 Não será admitida a inscrição de alunos diplomados em curso de curta duração.

2. Para inscrição no processo seletivo do curso de **Doutorado Direto**, além das especificadas no item 1 e seus subitens, é obrigatório **comprovar pelo menos dois dos seguintes itens:**

2.1. 1 (hum) ano de Iniciação Científica;

2.2. Participação em Congressos Nacionais e/ou Internacionais e;

2.3. (Co)-autoria de pelo menos um artigo publicado ou no prelo em revista indexada (JCR/ISI-Web of Science) ou capítulo de livro.

3. A inscrição para o processo seletivo estará aberta nos dias úteis de **07 de outubro a 06 de novembro de 2020, até às 17:00 hs** no horário de Brasília; as solicitações de inscrição enviadas por e-mail após este horário serão indeferidas.

4. Toda a documentação necessária deverá ser encaminhada para o e-mail do programa ppg.toxrp@usp.br, em um único arquivo em formato PDF com nome do candidato; o assunto da mensagem do e-mail deverá ser: **"Inscrição Edital CPTOX 04/2020"**. Os documentos deverão ser digitalizados, de forma legível, e suas cópias simples deverão ser entregues na secretaria do programa de pós-graduação assim que as medidas de distanciamento social devido à Pandemia estiverem terminadas e a secretaria retomar suas atividades presenciais.

5. O PPG em Toxicologia não se responsabilizará por inscrições não recebidas dentro do prazo em decorrência de eventuais problemas técnicos, de congestionamentos das linhas de comunicação, bem como por outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.

6. A **taxa de inscrição será de R\$ 128,00** (Cento e vinte e oito reais), a qual deverá ser paga mediante transferência bancária, a ser realizada após o candidato receber e-mail de confirmação da validação de sua inscrição pela Secretaria do Programa de Pós-Graduação em Toxicologia que o fará após verificação de toda documentação entregue pelo candidato.

7. As inscrições somente serão deferidas após o recebimento do comprovante de pagamento da taxa de inscrição, que deverá ser enviado para o e-mail: ppg.toxrp@usp.br até o dia **13 de novembro de 2020**.

8. Documentos obrigatórios para inscrição nos cursos **Mestrado, Doutorado ou Doutorado Direto**:

8.1. Formulário “Ficha de inscrição para Exame de Seleção” modelo disponível no endereço <https://fcfrp.usp.br/pt/ensino/pos-graduacao/toxicologia/ptox-processo-seletivo/>;

8.2. Cópia simples e legível da Certidão de nascimento ou de casamento;

8.3. Cópia simples e legível do passaporte (para candidato estrangeiro);

8.4. Cópia simples e legível da cédula de identidade - RG (não será aceito a Carteira Nacional de Habilitação-CNH para fins acadêmicos);

8.5. Cópia simples e legível do CPF;

8.6. Cópia simples e legível do Título de eleitor e do comprovante de votação na última eleição ou justificativa nos termos da lei;

8.7. Cópia simples e legível da Prova de quitação com o serviço militar (quando do sexo masculino);

8.8. Cópia simples e legível do comprovante de proficiência em língua inglesa, conforme pontuação nos itens 17 e 18 deste Edital;

8.9. Cópia simples e legível do Histórico Escolar completo da Graduação;

8.10. Cópia simples e legível do Diploma de Graduação (frente e verso) ou declaração de que colará grau em Curso Superior antes da data estabelecida da matrícula, conforme itens 24 e 29 deste edital, atestando que o Curso é Reconhecido pelo Conselho Estadual da Educação e/ou pelo Ministério da Educação e do Desporto;

8.11. Declaração de ciência e concordância do processo seletivo em sistema remoto (online) modelo disponível no endereço <https://fcfrp.usp.br/pt/ensino/pos-graduacao/toxicologia/ptox-processo-seletivo/>;

8.12. Candidatos estrangeiros deverão entregar **proficiência em inglês**, caso não seja a língua oficial de seu país;

8.13. **Currículo devidamente documentado**: Lattes (candidatos brasileiros) e/ou Curriculum Vitae (candidatos estrangeiros). O **Currículo** deve enfatizar informações sobre a formação e experiência profissional. Os comprovantes deverão estar organizados por tópicos e numerados em ordem cronológica, seguindo a ordem em que estão citados no item 12.6. Informações presentes no currículo e não comprovadas não serão consideradas na avaliação;

9. Documentos específicos para inscrição no curso de **Doutorado**:

9.1. Todos os documentos descritos no item 8;

9.2. Cópia simples e legível do Diploma de Mestre (frente e verso);

9.3. Cópia simples e legível do Histórico Escolar completo do curso de Mestrado;

9.4. Caso o candidato ainda seja aluno de Mestrado é necessário apresentar carta do orientador especificando que a Dissertação de Mestrado será concluída em tempo de efetivar a matrícula até **30 de abril de 2021**, conforme itens 22 e 29 deste Edital;

9.5. Não serão aceitos Títulos de Mestre obtidos no Brasil que não tenham validade nacional, ou seja, somente serão aceitos aqueles que forem reconhecidos ou

recomendados pela CAPES com avaliação igual ou superior a três. Apresentar comprovante de que o curso é reconhecido ou recomendado pela CAPES.

9. Documentos específicos para inscrição no curso de **Doutorado Direto**:

9.1. Todos os documentos descritos no item 8;

9.2. Comprovar pelo menos **dois dos seguintes itens**: **1)** um ano de Iniciação Científica, **2)** participação em Congressos Nacionais e/ou Internacionais e, **3)** (co) autoria de pelo menos um artigo publicado ou no prelo em revista indexada (JCR/ISI-Web of Science) ou capítulo de livro.

10. No ato da inscrição, o candidato poderá solicitar a **realização** da **prova de conhecimentos específicos** na **língua portuguesa ou inglesa** mediante requerimento **encaminhado** à Coordenação do Programa.

Do processo seletivo:

11. O processo seletivo será realizado no período de **18 de novembro de 2020, às 09:00hs** do horário de Brasília.

12. Os critérios do processo seletivo visam assegurar o ingresso de candidatos com maior potencial mediante avaliação de mérito, e serão compostos por:

12.1. Prova de conhecimentos específicos, a qual terá duração **de 4 horas** e será realizada pelo Google Forms, para a qual o link será disponibilizado aos candidatos no horário de início da prova. Durante a execução da prova, **os candidatos participarão de uma reunião por Google Meet e deverão ficar com a câmera ligada ao longo de todo o processo**. A reunião por Google Meet será gravada e utilizada para confirmar a presença do candidato. O coordenador do Programa, como presidente da Comissão de Avaliação, estará presente na reunião por Google Meet durante todo o tempo da prova de conhecimentos específicos.

12.2. Caso ocorra algum problema de conexão com a internet do candidato durante a realização da prova de conhecimentos específicos, o candidato terá o prazo de no máximo 15 minutos para se reconectar com a internet e esse tempo será acrescido no final.

12.3. Os candidatos para o curso de **Mestrado** serão avaliados através:

a) prova escrita de conhecimentos específicos, **de caráter eliminatório e classificatório**;

b) análise do *“Currículo Lattes”* (para candidatos brasileiros), do *“Curriculum Vitae”* (no caso de candidatos estrangeiros), devidamente documentado e pontuado conforme item 12.6, **de caráter classificatório**;

c) será considerado aprovado no processo seletivo o candidato que obtiver **nota superior ou igual a 5,0 (cinco) na prova de conhecimentos específicos**. Este poderá ser aceito no programa, mediante disponibilidade de orientador e conforme número de vagas divulgadas neste Edital;

d) A nota final será a soma das notas da prova de conhecimento específico e da pontuação do currículo, com atribuição dos respectivos pesos.

e) A prova escrita de conhecimentos específicos terá peso 7,0 (sete) e a nota atribuída à análise do currículo terá peso 3,0 (três).

12.4. Os candidatos para o curso de **Doutorado e Doutorado Direto** serão avaliados através de:

a) prova escrita de conhecimentos específicos, **de caráter eliminatório e classificatório**;

b) análise do “*Currículo Lattes*” (para candidatos brasileiros), do “*Curriculum Vitae*” (no caso de candidatos estrangeiros), devidamente documentado e pontuado conforme item 12.6, **de caráter classificatório**;

c) será considerado aprovado no processo seletivo o candidato que obtiver **nota superior ou igual a 5,0 (cinco) na prova de conhecimentos específicos**. Este poderá ser aceito no programa, mediante disponibilidade de orientador e conforme número de vagas informadas neste Edital;

d) A nota final será a soma das notas da prova de conhecimento específico e da pontuação do currículo, com atribuição dos respectivos pesos.

e) A prova escrita de conhecimentos específicos terá peso 5,0 (cinco) e a nota atribuída à análise do currículo terá peso 5,0 (cinco).

12.5. Os tópicos para prova escrita de conhecimentos específicos estão disponíveis no endereço do Programa <https://fcfrp.usp.br/pt/ensino/pos-graduacao/toxicologia/ptox-processo-seletivo/>.

12.6. O **Currículo** será pontuado de acordo com os seguintes critérios:

12.6.1. Formação

a) Dissertação de Mestrado defendida: 5 pontos;

b) Curso de Especialização em Toxicologia ou áreas afins (carga horária maior ou igual a 360h): 1,5 pontos por curso;

c) Curso de Aperfeiçoamento em Toxicologia ou áreas afins (carga horária maior ou igual a 120 h e inferior a 360 h): 1 ponto por curso;

d) Cursos de extensão ou extracurriculares em Toxicologia ou área afins (com carga horária maior ou igual a 8h): 0,1 pontos a cada 8 horas (até no máximo 1 ponto).

12.6.2. Atividades Científicas

a) Estágio de Iniciação Científica com Bolsa ou registrado pela instituição: 1,5 pontos por ano (até no máximo 4,5 pontos);

b) Trabalhos completos publicados ou aceitos para publicação em revistas indexadas no ISI, considerar no máximo 03 artigos:

b.1) Fator de impacto superior a 3,0: (1º autor) 3 pontos e (coautor) 1 ponto por trabalho;

b.2) Fator de impacto menor ou igual a 3,0 e maior que 1,5: (1º autor) 2 pontos e (coautor) 1 ponto por trabalho;

b.3) Fator de impacto menor ou igual a 1,5: (1º autor) 1,5 pontos e (coautor) 0,5 pontos por trabalho;

b.4) Trabalhos submetidos à publicação em revistas indexadas: 0,3 cada por trabalho;

c) Trabalhos completos publicados ou aceitos para publicação em revistas não indexadas no ISI (com ISSN): 0,5 pontos por trabalho;

d) Patentes Registradas no país/externo: 3 pontos por patente;

e) Patentes Depositadas no país/externo: 2 pontos por patente;

f) Capítulos de livro publicados na área com ISBN no país/externo: 1,5 pontos por capítulo;

g) Trabalhos apresentados na forma oral em congressos nacionais: 0,3 pontos por trabalho e internacionais: 0,5 pontos por trabalho;

h) Trabalhos apresentados na forma de painel em congressos nacionais 0,1 pontos por trabalho e internacionais: 0,2 pontos por trabalho;

- i) Trabalhos apresentados na forma oral/painel em congressos regionais ou locais: 0,1 pontos por trabalho;
- j) Trabalhos completos publicados em anais de congresso: 0,5 pontos por trabalho;
- k) Resumos publicados em anais de congresso: 0,2 nacionais e 0,3 internacionais por trabalho;
- l) Palestra ou mini-curso ministrados dentro da área ou afins: 0,3 por atividade;
- m) Prêmios acadêmicos: 0,2 pontos por prêmio.

12.6.3. Outras Atividades

- a) Monitoria: 0,5 pontos por semestre (até no máximo 2 pontos);
- b) Bolsa Trabalho: 0,3 pontos por ano (até no máximo 0,9 pontos);
- c) Docência em Toxicologia ou áreas afins no ensino superior: 1 ponto a cada 6 meses (até no máximo 6 pontos);
- d) Atividades profissionais em Toxicologia: 1 ponto por ano (até no máximo 4 pontos);
- e) Estágios extracurriculares: 0,1 pontos a cada 12 horas (até no máximo 1 ponto).
- f) Participação em comissões organizadoras de eventos científicos: 0,3 pontos por evento.

12.7. A pontuação do Currículo será normalizada, mediante a atribuição da nota 10,0 (dez) ao candidato que apresentar melhor desempenho.

12.8. Em caso de empate, será considerada a maior nota da prova de conhecimentos específicos para o Curso de Mestrado e a maior pontuação da análise do currículo para os Cursos de Doutorado e Doutorado Direto como medida de desempate.

13. O resultado será divulgado no site do Programa até o dia **24 de novembro de 2020**, dele cabendo recurso.

14. Recurso contra o resultado poderá ser impetrado pelo candidato, **até às 17:00 hs do dia 26 de novembro de 2020 (Horário de Brasília)**, mediante solicitação encaminhada para o e-mail ppg.toxrp@usp.br.

15. O resultado final será publicado no Diário Oficial e disponibilizado no endereço(<http://fcfrp.usp.br/selecao>) do Programa **no dia 30 de novembro de 2020**. Caso não haja alterações na classificação, será considerado resultado final divulgado em **24 de novembro de 2020**.

16. A CCP instituirá uma Comissão Examinadora composta por três membros, com titulação mínima de Doutor na área de concentração do Programa, para aplicação do processo seletivo. Ao final do Processo Seletivo, a Coordenação do Programa, deverá encaminhar o resultado à Comissão de Pós-Graduação, para homologação.

Da proficiência em língua estrangeira:

17. Para o Curso de Mestrado, a prova de proficiência em língua inglesa tem como objetivo verificar se o aluno possui conhecimento que lhe permita, no mínimo, ler e entender textos em inglês. Para inscrição no processo seletivo os candidatos deverão apresentar como comprovante de proficiência, o certificado de aprovação emitido por uma das instituições descritas a seguir:

- a) TOEFL – “*Test of English as a Foreign Language*”: **60 pontos** para o “*Internet-based Test*” (*iBT*) e **Level B1 – 460 pontos** para o “*Institutional Testing Program*” (*ITP*);
- b) IELTS - “*International English Language Testing System*”: **5,5 pontos**;

- c) TEAP - “*Test of English for Academic and Professional Purposes*”: **75 pontos**;
- d) WAP – “*Writing for Academic and Professional Purposes*”: **60 pontos**;
- e) Exames da Universidade de Cambridge: **Level B1 - “Pass with merit”** no “*Preliminary English Test*” (PET); **Level B1** no “*First Certificate in English*” (FCE), **Grade C, Score: 60-74, Level C1** no “*Certificate in Advanced English*” (CAE).

18. Para os Cursos de Doutorado e Doutorado Direto, bem como na solicitação da passagem de Mestrado para o Doutorado Direto, a prova de proficiência em língua inglesa tem como objetivo verificar se o aluno possui conhecimento que lhe permita, no mínimo, interpretar e redigir textos em inglês. Para inscrição no processo seletivo os candidatos deverão apresentar como comprovante de proficiência o certificado de aprovação emitido por uma das instituições descritas a seguir:

- a) TOEFL – “*Test of English as a Foreign Language*”: **70 pontos** no “*Internet-based Test*” (iBT) e **Level B2– 543 pontos** no “*Institutional Testing Program*” (ITP);
- b) IELTS – “*International English Language Testing System*”: **6,0 pontos**;
- c) WAP – “*Writing for Academic and Professional Purposes*”: **60 pontos**;
- d) Exames da Universidade de Cambridge: **Level B2** no “*First Certificate in English*” (FCE); **Grade B, Score: 75-79, Level C1** no “*Certificate in Advanced English*” (CAE).

19. Os exames de proficiência terão validade de 4 (quatro) anos, contados a partir da realização do exame.

20. O candidato estrangeiro, proveniente de país cuja língua oficial seja o inglês, fica isento da apresentação do comprovante de proficiência em língua inglesa.

21. Não será exigida comprovação de proficiência em língua portuguesa para alunos estrangeiros.

Da matrícula:

22. A **matrícula** dos candidatos aprovados no processo seletivo será realizada no período de **11 de janeiro a 30 de abril de 2021**, nos dias úteis das **13h00min às 16h30min** do horário de Brasília, deverá ser realizada pelo próprio interessado ou caso ainda permaneçam as medidas de distanciamento social devido à Pandemia, a documentação assinada poderá ser enviada para o e-mail ppg.toxrp@usp.br e quando retomadas as atividades presenciais deverão ser entregues no Serviço de Pós-graduação da FCFRP - USP.

23. O **candidato estrangeiro** aprovado **somente** poderá efetivar sua **matrícula presencialmente** e apresentarem o documento de identidade válido e visto temporário ou permanente que os autorize a estudar no Brasil, conforme artigo 39 do Regimento da Pós-Graduação da USP, **não será aceita matrícula por e-mail**.

24. **Documentos obrigatórios no ato da matrícula** para os cursos de mestrado, doutorado e doutorado direto:

- Requerimento de Matrícula Inicial;
- Programa de Estudo (disciplinas a serem cursadas) do Candidato;
- Cópia simples e legível do protocolo do visto temporário ou permanente (categoria IV – estudante) realizado na Polícia Federal (**para candidato estrangeiro**). A cada renovação de visto, o aluno estrangeiro deverá entregar cópia legível do documento ao Serviço de Pós-Graduação;

24.1. Documentos específicos para os Cursos de Mestrado e Doutorado Direto:

- Cópia simples e legível do **Diploma de Graduação** (frente e verso) **ou certificado de conclusão de Graduação obtido em curso reconhecido pelo MEC**;
 - Caso o candidato não tenha entregado o **Diploma de Graduação** no ato da inscrição do processo seletivo deverá entregar **até 12 meses da data de sua matrícula inicial**.
- 24.2. Documentos específicos para Curso de Doutorado:**
- Cópia simples e legível do **Diploma do Título de Mestrado** (frente e verso), **ou Ata de defesa ou certificado de conclusão de Título de Mestre**; devidamente homologado pela instituição.
 - Caso o candidato não tenha entregado o **Diploma do Título de Mestrado** no ato da inscrição do processo seletivo deverá entregar **até 12 meses da data de sua matrícula inicial**.
- 24.3.** Após a efetivação matrícula, entrar no site <https://atendimento-prod.sti.usp.br/otrs/public.pl?Action=PublicFAQZoom;ItemID=43>, o qual consta o tutorial para criação do e-mail institucional da USP. Logo após a criação, informar a secretaria de pós-graduação para efetivação do e-mail no sistema.
- 25.** No caso de matrícula presencial **por procuração**, deverão ser acrescentados aos itens 24 e 24.1 ou 24.2, o documento de mandato (**com firma reconhecida em cartório**) e o **documento de identidade do procurador**.
- 26.** No ato da matrícula ou **até 40 (quarenta) dias após a data da matrícula**, deverá ser entregue uma cópia impressa e uma cópia digital do projeto de pesquisa, com no máximo 20 páginas contendo: Título (língua portuguesa e inglesa), Resumo, Introdução, Objetivos, Justificativa, Material e Casuística e/ou Métodos, Referências Bibliográficas e Cronograma de execução, assinada pelo orientador e pelo aluno.
- 26.1.** Os projetos de pesquisa que envolvam seres humanos deverão vir acompanhados do protocolo de submissão do Comitê de Ética em Pesquisa da Unidade ou comprovante da aprovação da coparticipação da instituição sede do pesquisador responsável. No protocolo de submissão deve constar o título do projeto, nome do aluno e do orientador.
- 26.2.** Os projetos de pesquisa que envolvam animais deverão vir acompanhados do protocolo de submissão junto a Comissão de Ética no Uso de Animais da Unidade onde os animais são mantidos vivos, contendo o mesmo título do projeto apresentado.
- 27.** É vedada a matrícula simultânea em mais de um curso de Pós-Graduação na Universidade de São Paulo.
- 28.** Não será efetivada a matrícula do candidato cuja documentação estiver incompleta ou com alguma irregularidade.
- 29.** O **candidato aprovado** no processo seletivo para ingresso nos Cursos de Mestrado, Doutorado ou Doutorado Direto, **deverão colar grau ou defender a Dissertação de Mestrado em data anterior à data final para realização da matrícula**. Caso a colação de grau ou a defesa e aprovação da Dissertação de Mestrado **não** tenha ocorrido **em data anterior, fica anulado o direito de matrícula do candidato**, podendo prestar novo processo seletivo.
- 30.** O aluno de Mestrado da USP, candidato ao curso de Doutorado no futuro, que cumpriu todos os créditos de disciplina do curso e qualificado, poderá solicitar aproveitamento dos créditos excedentes, **no ato da matrícula**, desde que estiverem com o status de disponíveis

para o Doutorado e obtidos até 36 meses anteriores à matrícula, conforme Regimento de Pós-Graduação da USP.

31. A aceitação pelo orientador ou a aprovação no Processo Seletivo **não implica na concessão automática de bolsa para o candidato.**

32. O candidato não selecionado terá prazo de **30 (trinta) dias**, a contar da data da publicação do resultado final, para retirar os documentos de sua inscrição, no Serviço de Pós-Graduação, após esta data os documentos serão descartados.