

1 **ATA DA 375ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**  
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**  
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 20 DE AGOSTO DE 2021.**

4 Aos vinte dias do mês de agosto do ano de 2021, às nove horas, na Sala de  
5 Reuniões da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto da USP,  
6 reuniu-se o Sr. Diretor com o Sr. Assistente Técnico Acadêmico para abertura  
7 da reunião *on line* do Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade, por  
8 meio de vídeo conferência, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr.  
9 Diretor, **Prof. Dr. Osvaldo de Freitas** e com a participação *on line* dos  
10 seguintes Conselheiros: **Vice-Diretora:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria Regina Torqueti; **de**  
11 **Departamento:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Lúcia Helena Faccioli, *Chefe do Departamento de*  
12 *Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológica;* Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria José Vieira  
13 Fonseca, *Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas* e Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>  
14 Carem Gledes Vargas Rechia, *Chefe do Departamento de Ciências*  
15 *BioMoleculares.* **Representante dos Professores Titulares:** Prof. Dr. Sérgio  
16 Akira Uyemura. **Representante dos Professores Associados:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>  
17 Hosana Maria Debonsi; **Representante dos Professores Doutores:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>  
18 Fabiana Testa Moura de Carvalho Vicentini, *Suplente* da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Priscyla  
19 Daniely Marcato Gaspari. **Representante dos Servidores Técnicos e**  
20 **Administrativos:** Sra. Rosemary Ioshimine Gerolineto. Constatada a existência  
21 de “quorum” legal, o Senhor Diretor assumiu a Presidência e deu início aos  
22 trabalhos. **I – ATAS: 1** - Discussão e aprovação da Ata da 373ª Sessão  
23 Ordinária. O Sr. Presidente colocou em discussão a ata da 373ª Sessão  
24 Ordinária. Não havendo manifestações contrárias, colocou-a em votação, sendo  
25 **aprovada por unanimidade.** **2** - Discussão e aprovação da Ata da 374ª Sessão  
26 Extraordinária. O Sr. Presidente colocou em discussão a ata da 374ª Sessão  
27 Extraordinária. Não havendo manifestações contrárias, colocou-a em votação,  
28 sendo **aprovada por unanimidade.** **II. COMUNICAÇÕES: a) da mesa:** O Sr.  
29 Presidente comunicou que: **1)** de acordo com a Portaria GR nº 7670, que  
30 dispõe sobre o retorno às atividades presenciais na Universidade de São Paulo  
31 o retorno às atividades presenciais deverá ser realizado seguindo a portaria e  
32 com bom senso; **2)** o campus será reaberto para a comunidade externa; **3)**  
33 houve solicitação para a inclusão de novos produtos controlados na lista e que  
34 ocorreu inspeção do exército na FCFRP-USP, Na oportunidade foram

35 solicitadas algumas adequações quanto à guarda de alguns desses produtos;

36 **4)** foram aprovados vários projetos encaminhados pela Unidade, sendo: **a)**

37 Edital 01/2021 da Pró-Reitoria de Graduação do Programa de Laboratórios

38 Didáticos, no valor de R\$ 50.360,00 para verba de custeio e R\$ 336.526,50

39 para verba de capital; **b)** CODAGE aprovou R\$ 1.681.736,14 para melhor

40 qualificação dos ambientes de ensino de graduação e pós-graduação; **c)**

41 Projeto executivo para construção da área pedagógica no valor de R\$

42 2.578.860,45; **d)** substituição do reboco do Bloco M no valor de R\$ 433.784,65,

43 **e)** Projetos aprovados com recursos da Pró-Reitoria de Cultura e Extensão

44 Universitária: Sustentabilidade ambiental e social denominado: Horta

45 Comunitária no valor de R\$ 94.967,00 e, Plantas como fonte de bem-estar,

46 educação e renda para mulheres em situação vulnerável, no valor de R\$

47 100.000,00. **g)** Projetos coordenados por docentes da Unidade com recursos da

48 Pró-Reitoria de Pesquisa para Apoio a manutenção preventiva e corretiva de

49 equipamentos multiusuários no valor de R\$ 50.771,70 e de R\$ 71.585,83. Apoio

50 a projetos de pesquisas em áreas estratégicas no valor de R\$ 210.000,00 e

51 R\$250.000,00. **b) do plenário: 1)** A **Prof.a Lúcia** informou que o processo

52 seletivo para a contratação de docente por prazo determinado para a disciplina

53 de Virologia havia transcorrido dentro da normalidade agradeceu o empenho

54 da Direção para a concessão da vaga e à Comissão de Seleção. **2)** A **Prof.a**

55 **Hosana** informou que: **a)** a Feira de Profissões do Campi interior será realizada

56 na forma virtual, nos dias 02 e 03 de setembro p.f.. Esclareceu o formato e

57 agradeceu a todos que direta ou indiretamente colaboram para a realização; **b)**

58 foi providenciada a entrega de alimentos, sabonete líquido e álcool em gel à

59 entidade que atua em comunidade carente e com as doações em espécie que

60 foi arrecadada foram comprados cobertores e mais 30 cestas básicas; **c)** o

61 projeto aprovado para a implantação da horta comunitária prevê o pagamento

62 de bolsas de Iniciação Científica e de Pós-doutorado. **III – EXPEDIENTE: 1 -**

63 Resolução CoG Nº 8112, de 26 de julho de 2021 - Altera anexo da Resolução

64 CoG nº 8075, de 08 de abril de 2021, que fixa o Calendário Escolar dos Cursos

65 de Graduação da USP para o ano de 2021. **Ciente. 2 -** Resolução CoG Nº

66 8109, de 08 de julho de 2021 - Altera dispositivo da Resolução CoG nº

67 8097/2021 que estabelece normas e programas das matérias objeto de

68 avaliação para a etapa de Pré-seleção de candidatos que desejam

69 transferência para cursos de graduação da Universidade de São Paulo (USP),  
70 exclusivamente no 1º semestre de 2022, e estabelece normas gerais para a  
71 segunda etapa do exame. **Ciente. 3** - Resolução CoG Nº 8113, de 29 de julho  
72 de 2021 - Altera dispositivo da Resolução CoG nº 8097/2021 que estabelece  
73 normas e programas das matérias objeto de avaliação para a etapa de Pré-  
74 seleção de candidatos que desejam transferência para cursos de graduação da  
75 Universidade de São Paulo (USP), exclusivamente no 1º semestre de 2022, e  
76 estabelece normas gerais para a segunda etapa do exame. **Ciente. 4** -  
77 Resolução CoG Nº 8097 de 22 de junho de 2021 - Estabelece normas e  
78 programas das matérias objeto de avaliação para a etapa de Pré-seleção de  
79 candidatos que desejam transferência para cursos de graduação da  
80 Universidade de São Paulo (USP), exclusivamente no 1º semestre de 2022, e  
81 estabelece normas gerais para a segunda etapa do exame. **Ciente. 5** - Portaria  
82 GR Nº 7670, de 12 de agosto de 2021 - Dispõe sobre o retorno às atividades  
83 presenciais na Universidade de São Paulo. **Ciente.** Após as comunicações do  
84 expediente, o Sr. Presidente solicitou a inclusão do item 5. Afastamento  
85 docente com prejuízo de vencimentos e demais vantagens, na ordem do dia.  
86 **Concedido. IV - ORDEM DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** - Aprovada, pelo  
87 Conselho do Departamento de Ciências BioMoleculares, a doação recebida da  
88 Aarhus University no valor de DKK 165.00,00, em nome das Profas. Dra.  
89 Sâmia R. L. J. Wegener e Sabrina de S. Lisboa. O Sr. Presidente informou  
90 sobre a doação em espécie e, após, colocou em discussão. Não havendo  
91 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**  
92 **unanimidade. 2 - PRORROGAÇÃO CONTRATUAL (CLARO): 2.1** - Aprovado,  
93 pelo Conselho do Departamento de Ciências BioMoleculares, o pedido de  
94 prorrogação do contrato do Prof. Dr. Flavio P. Veras com término em  
95 01/10/2021, por 12 meses, junto à área de Farmacologia, com justificativa e  
96 concordância do referido docente. O Sr. Presidente colocou o assunto em  
97 discussão. Durante a discussão, a Prof.a Carem informou sobre a necessidade  
98 da prorrogação em virtude do pedido de prorrogação de afastamento da Sâmia  
99 R.L. Joca Wegener. Após, não havendo manifestações contrárias, o Sr.  
100 Presidente colocou em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 3** -  
101 **CRENCIAMENTO CERT: 3.1** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento  
102 de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a solicitação de

103 credenciamento da Prof.a Dr.a Cristina Ribeiro de Barros Cardoso, junto à  
104 CERT, com base no parecer da Prof.a Dr.a Andréia Machado Leopoldino. O Sr.  
105 Presidente solicitou a leitura do parecer da relatora e, após, colocou em  
106 discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo  
107 **aprovada por unanimidade. 3.2** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento  
108 de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a solicitação de  
109 credenciamento da Prof.a Dr.a Andréia Machado Leopoldino, junto à CERT,  
110 com base no parecer do Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura. O Sr. Presidente  
111 solicitou a leitura do parecer do relator e, após, colocou em discussão. Não  
112 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**  
113 **unanimidade. 3.3** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Análises  
114 Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a solicitação de credenciamento da  
115 Prof.a Dr.a Márcia Regina von Zeska Kress com base no parecer da Prof.a Dr.a  
116 Hosana Maria Deboni. O Sr. Presidente solicitou a leitura do parecer da  
117 relatora e, após, colocou em discussão. Não havendo manifestações contrárias,  
118 colocou em votação, sendo **aprovada por unanimidade. 4 - PROCESSO**  
119 **SELETIVO PARA A CONTRATAÇÃO DE DOCENTE POR PRAZO**  
120 **DETERMINADO** (assunto incluído na pauta). **4.1** - Homologação do Relatório  
121 Final da Comissão de Seleção para o processo seletivo simplificado para  
122 contratação de Professor Contratado III, por prazo determinado, junto ao  
123 Departamento de de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, para a  
124 área de Virologia. O Sr. Presidente solicitou a leitura do relatório Final da  
125 Comissão de seleção e, após, colocou em discussão. Não havendo  
126 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **homologado por**  
127 **unanimidade. 5 - AFASTAMENTO DOCENTE COM PREJUÍZO DE**  
128 **VENCIMENTOS E DEMAIS VANTAGENS** (assunto incluído na pauta). **5.1** -  
129 Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Ciências BioMoleculares, o  
130 pedido de retificação do período de afastamento, com prejuízos de vencimentos  
131 de 02/10/2020 a 01/10/2021 para 02/10/2020 a 01/10/2022, encaminhado pela  
132 Profa.Dra. Sâmia R.L. Joca Wegener, conforme justificativa apresentada pela  
133 interessada. O Sr. Presidente colocou o assunto em discussão. Durante  
134 discussão a Prof.a Carem informou sobre consulta realizada junto ao DRH que  
135 instruiu como poderia ser encaminhada a solicitação, devendo ser retificação do  
136 período solicitado inicialmente. Após, não havendo manifestações contrárias,

137 colocou em votação, sendo **aprovado por unanimidade**. Nada mais havendo a  
138 tratar, a Sr.<sup>a</sup> Presidente agradeceu as presenças e, em seguida, encerrou os  
139 trabalhos. Para constar, eu, \_\_\_\_\_ Cleber José Lupachini,  
140 Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata, que depois de lida  
141 e aprovada será assinada pelos Senhores Conselheiros. Ribeirão Preto, 20 de  
142 agosto de 2021.x-