

Secretaria da Fazenda

Departamento de Gestão e Padronização de Cadastros
DGP

MANUAL OPERACIONAL
SISTEMA INTEGRADO DE INFORMAÇÕES
FÍSICO-FINANCEIRAS

São Paulo

Assistência Técnica do Departamento de Gestão e Padronização de
Cadastros - DGP

2018



**GOVERNO DO ESTADO
DE SÃO PAULO**

Secretaria da Fazenda

Coordenadoria de Tecnologia e Gestão Estratégica - CTG
Escola Fazendária do Estado de São Paulo – Fazesp

Geraldo Alckmin

Governador de Estado

Hélcio Tokeshi

Secretário da Fazenda

Rogério Pedace

Coordenador da CGP

Rodrigo Bezerra da Silva

Diretor da Fazesp

Rita Joyanovic

Coordenadora da CCE

Responsável pelo curso

Departamento de Gestão e Padronização de Cadastros - DGP

Elaboração

Redação e Conteúdo:

Regina Chiao

Rosina da Silva

Apostila utilizada no curso,
ministrado em 2018.

Qualquer parte desta publicação pode ser reproduzida, desde que citada a fonte.

Sumário

1. CADASTRO DE MATERIAIS – INTRODUÇÃO	7
2. CONTABILIZ@SP	8
3. CONCEITUAÇÃO	10
4. LEI DE FORMAÇÃO	11
5. ACESSO AO SISTEMA SIAFISICO ATRAVÉS DO CONTABILIZ@SP	12
6. MATRIZ CLASSIFICAÇÃO MATERIAL	13
7. UNIDADE DE FORNECIMENTO	17
8. CADASTRO DE MATERIAL	22
9. CONSULTA MATERIAL	22
10. ITEM DE MATERIAL	26
11. CONSULTA ITEM DE MATERIAL	27
12. PROPOSTA DE MATERIAL	32
13. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE MATERIAL	33
14. CONSULTA PROPOSTA DE MATERIAL	36
15. ALTERA PROPOSTA DE MATERIAL	37
16. LOCALIZAR A PROPOSTA DE MATERIAL PELA DATA DE INCLUSÃO OU DESCRIÇÃO	40
17. PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL	42
18. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL	42
19. ALTERA PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL	46
20. CONSULTA PROPOSTA ITEM MATERIAL	47
21. EXCLUI/REATIVA PROPOSTA DE ITEM	47
22. CADASTRO DE SERVIÇOS	50
23. CADERNOS TERCEIRIZADOS – CADTERC	50
24. ACESSO AO CADASTRO DE SERVIÇOS	52
25. MATRIZ CLASSIFICAÇÃO DE SERVIÇO	54

26. CONSULTA SERVIÇOS.....	57
27. CONSULTA ITEM DE SERVIÇO.....	62
28. CONSULTA DE ITEM PELO NOME DO SERVIÇO.....	65
29. CONSULTA DE ITEM DE SERVIÇO PELO CÓDIGO.....	67
30. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE SERVIÇO.....	69
31. CONSULTA PROPOSTA DE SERVIÇO.....	73
32. ALTERA PROPOSTA DE SERVIÇO.....	74
33. PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO.....	74
34. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO.....	76
35. ALTERA PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO.....	78
36. CONSULTA PROPOSTA ITEM DE SERVIÇO.....	79
37. EXCLUI/REATIVA PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO.....	80
PROPOSTAS.....	81
38. CONSULTA DE MATERIAL UTILIZANDO A PÁGINA DA BEC.....	82
39. CONSULTA DE SERVIÇO UTILIZANDO A PÁGINA DA BEC.....	91
40. NORMAS E PADRÕES.....	96
41. FALE CONOSCO.....	97
42. ELABORAÇÃO DE OFERTA DE COMPRA E CONTABILIZAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO OU CONVITE.....	100
43. ELABORAÇÃO DE OFERTA DE COMPRA E CONTABILIZAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO.....	117
44. ELABORAÇÃO DE OFERTA DE COMPRA E CONTABILIZAÇÃO -REGISTRO DE PREÇO.....	124

1. CADASTRO DE MATERIAIS

INTRODUÇÃO

O Sistema Integrado de Informações Físico-Financeiras – Siafisico é um sistema informatizado constituído basicamente de: um Cadastro Único de Fornecedores; de um Cadastro Único de Materiais e Serviços; de um Cadastro de Órgãos; de um Módulo de Preços praticados e, ainda, de Tabelas de Apoio. Por meio destes cadastros que todos os órgãos da Administração Direta ou Indireta do Estado de São Paulo efetuarão as aquisições de bens e serviços.

O Cadastro Único de Materiais e Serviços permite estabelecer um sistema único de identificação, codificação e catalogação de suprimentos de todos os materiais e serviços adquiridos pelo Governo do Estado de São Paulo.

O Governo do Estado de São Paulo obedece ao estabelecido na Lei n.º 8.666/1993, alterada pela Lei n.º 9.032, de 28 de abril de 1998 e a Lei n.º 9.648, de 27 de maio de 1998, para aquisição dos milhares de itens de materiais, dentre eles alguns com características peculiares e que, por isso, deverão seguir especificidades diferenciadas de aquisição e controle.

A Administração Pública passou a necessitar que as compras deversem atender, na medida do possível, à especificação completa do bem a ser adquirido, tendo em vista a não indicação da marca, definição de unidades e quantidades a serem adquiridas, em função do consumo e utilização prováveis.

O Governo do Estado de São Paulo, assim como as Organizações Públicas, passaram por inovações em Gestão no âmbito dos Serviços Públicos, com foco nas estratégias para incentivar e disseminar boas práticas.

O Siafisico utiliza a metodologia de codificação preconizada pelo *Federal Supply Classification – FSC* – que instituiu uma linguagem única de procedimentos para as aquisições de bens de consumo, material permanente e prestação de serviço, entre os órgãos da administração do Estado de São Paulo.

Essa metodologia foi desenvolvida pelo Departamento de Defesa dos Estados Unidos que estabelece um sistema único de identificação, codificação e catalogação de suprimentos de todos os materiais utilizados

pelo Governo Federal norte-americano, tendo por base a classificação de todos os itens, matéria prima e materiais da indústria. A partir daí, sob a coordenação desse governo, foi criado um sistema unificado a fim de prover uma forma econômica e eficiente na administração dos suprimentos em todos os níveis da Administração Federal dos Estados Unidos.

Desde então, um único sistema de suprimento passou a existir em todo o Governo norte-americano, com uma linguagem única de identificação, para todos os níveis de operação e em cada função logística.

2. CONTABILIZ@SP

No desempenho da gestão orçamentária, financeira e patrimonial, especialmente no que concerne à avaliação de resultados quanto à eficácia e eficiência dos métodos utilizados, a busca de novas soluções para agilizar procedimentos estabelecidos em lei sempre representou um desafio. Mas o resultado obtido, por vezes, não atende às demandas desejadas, criando-se diversos mecanismos desconectados e complexos. Dentro desse enfoque, procurou-se uma forma de potencializar a eficácia dos institutos disponíveis, agregando-lhes instrumentos emprestados da tecnologia da informação tendo a oportunidade de inovação nos procedimentos de elaboração dos documentos no portal do ContabilizaSP, trazendo praticidade e facilidade para as unidades compradoras.

O Contabiliz@SP é um novo portal que reúne, em um único ambiente, os sistemas ligados à execução orçamentária, financeira e contábil do Governo do Estado de São Paulo. Assim, ele possibilita grande ganho de produtividade, agilizando os procedimentos de aquisições de bens e serviços, na gestão dos gastos públicos do Governo do Estado de São Paulo.

A navegação ocorre de forma transparente de forma harmoniosa nas múltiplas plataformas do sistema, uma vez que todo o sistema utiliza a mesma interface gráfica, tendo um visual moderno e sintonizado com as atuais tendências.

3. CONCEITUAÇÃO

É de suma importância, inicialmente, introduzir algumas considerações, acerca de elementos que alicerçam a teoria a ser desenvolvida.

A especificação, normalização e padronização dos materiais adquiridos pela Unidade Gerenciadora de Materiais têm por finalidade facilitar a Administração de Materiais.

ESPECIFICAÇÕES DE MATERIAIS: deve vir detalhadas, indicando formato, tamanho, volume, altura, largura, comprimento, profundidade, espessura, utilidade, finalidade do material utilizado, cor, acabamento. Devem ser precisamente discriminadas, de modo que os fornecedores não apresentem propostas de produtos com características diferentes e com preço diferenciado para o mesmo item do material que está sendo cotado.

NORMALIZAÇÃO: consiste no conjunto de normas que estabelecem padrões de redução de variedades, procedimentos e qualidade na fabricação dos produtos. Tem por objetivo a economia, comunicação, segurança, proteção do consumidor e a eliminação de barreiras técnicas e comerciais.

PADRONIZAÇÃO: compreende o ato que visa tornar comum um determinado modelo, parâmetro ou norma.

4. LEI DE FORMAÇÃO

Módulo de Cadastro de Materiais e Serviços:

Essa opção permite consultar a matriz de classificação de material, ou seja, nos dá condições de consultar os grupos e classes onde serão classificados e incluídos todos os materiais.

A matriz é a estrutura dos grupos existentes no sistema e estão numerados, tendo início pelo grupo 10 e término pelo grupo 98.

As classes recebem a subdivisão dos grupos onde são classificados os materiais de acordo com afinidade específica e são determinadas de 1001 a 9999

Exemplo de grupo, classe material e item

GRUPO: 41	EQUIPAMENTOS PARA REFRIGERAÇÃO, CONDICIONAMENTO E PURIFICACAO DE AR
CLASSE: 4120	EQUIPAMENTOS DE CONDICIONAMENTO DE AR
MATERIAL	17209-9 CONDICIONADOR DE AR (especificação genérica do produto)
ITEM	173622-1 – CONDICIONADOR DE AR

OBS : MATRIZ – quando falamos em matriz referimo-nos ao grupo mais a classe.

5. ACESSO AO SISTEMA SIAFISICO ATRAVÉS DO CONTABILIZ@SP

Para acessar o Portal Contabilizasp, é necessário que você Inicie o navegador disponível, digitando o seguinte endereço:

www.contabilizasp.fazenda.sp.gov.br

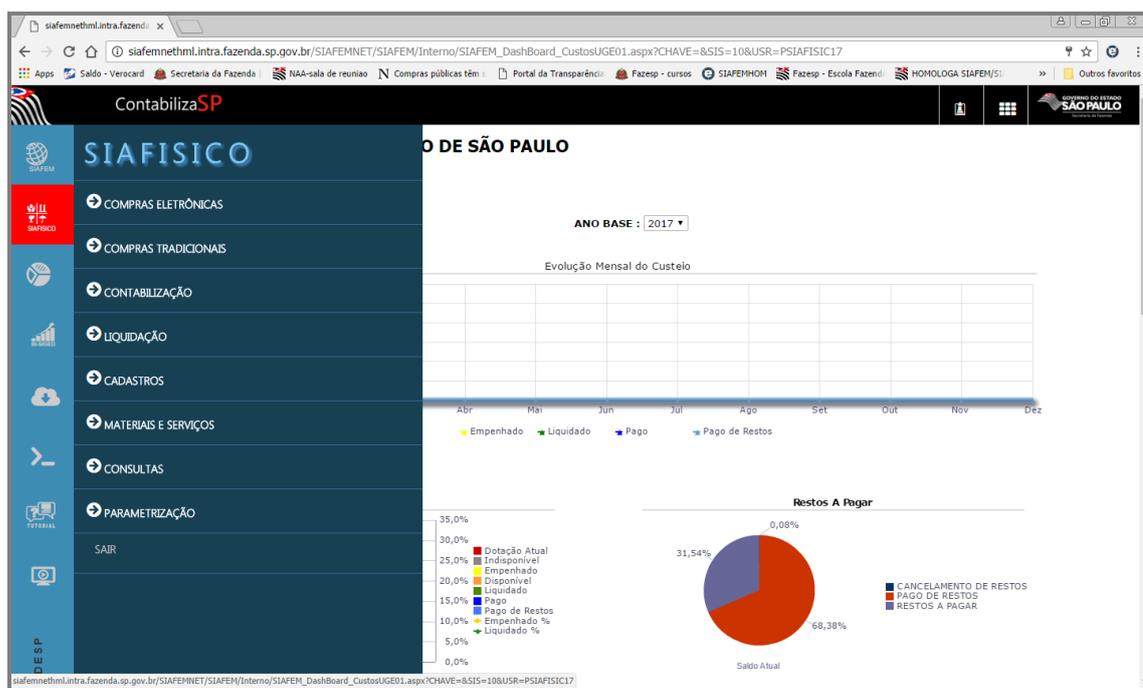


Nos campos usuário e a senha, localizados à direita de sua tela, digite o nº do seu CPF e a sua senha de acesso, selecione o ano de referência e, em seguida clique no botão “Logar”

Existem dois tipos de perfis de acesso ao SIAFISICO, Consulta e Operador. Para acessar todas as transações apresentadas neste manual, é necessário que você esteja habilitado com o perfil de Operador.

Caso você tenha alguma dúvida em relação ao seu perfil de acesso, é necessário entrar em contato com o CSCC-CENTRO DE SISTEMAS CONTÁBEIS E DE CUSTOS/NAVEGA, para maiores informações.

Na barra lateral à esquerda, posicione o mouse sobre a opção “Siafísico”, será apresentada um menu com todas as opções disponíveis.



6. MATRIZ CLASSIFICAÇÃO MATERIAL

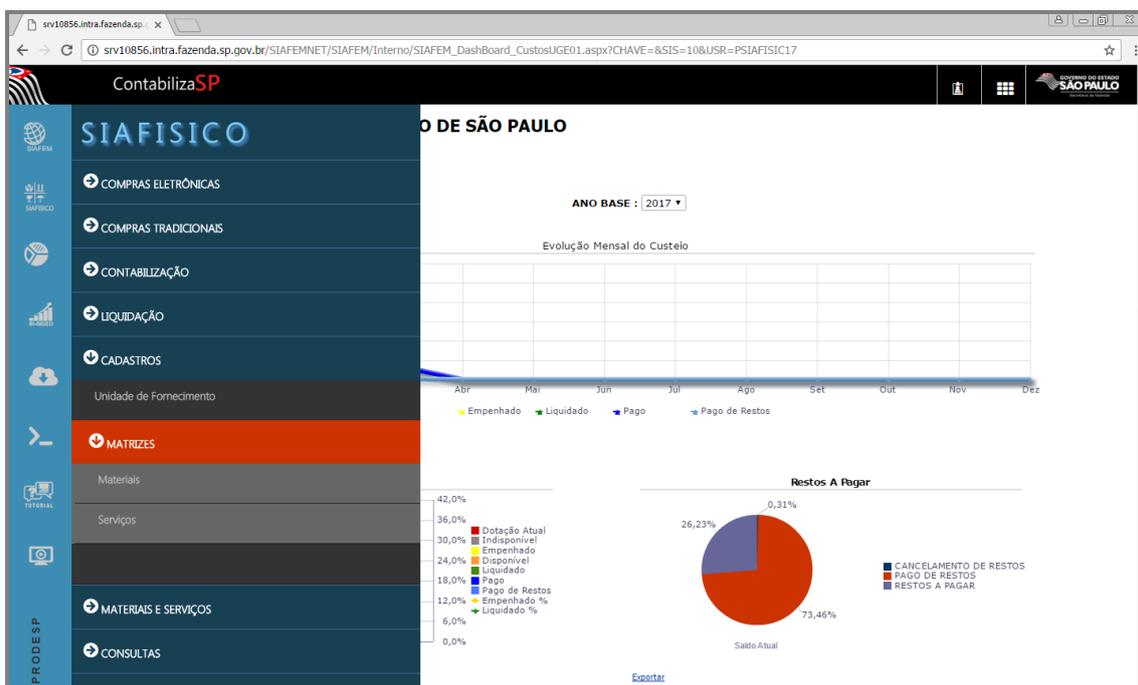
A matriz de classificação de materiais é a composição dos grupos existentes no sistema formado por dois dígitos, tendo início pelo grupo 10 e término pelo grupo 98.

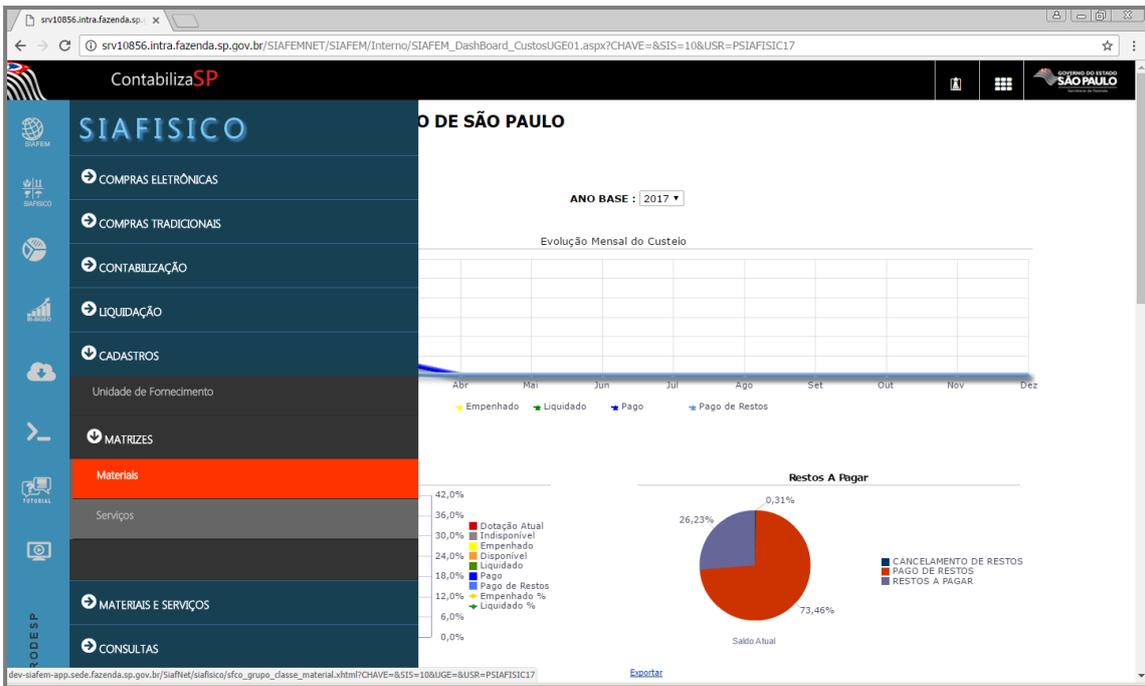
As classes representam a subdivisão dos grupos onde são classificados os materiais e serviços de acordo com afinidade específica. O código da classe é composta por 4 dígitos, sendo que os dois primeiros correspondem ao código do grupo.

Acompanhando a sequência, temos o Material que representa um grupo de características que irão definir um produto ou serviço.

E, por fim, o item que representa o conjunto de valores de um produto ou serviço a ser adquirido.

Selecione o menu SIAFísico, na barra lateral à esquerda, em seguida, na opção Cadastros e, após em 'Matrizes' note que existem duas opções: Materiais e Serviços, neste caso iremos clicar em Materiais.





O sistema apresentará a lista de GRUPOS de materiais cadastrados. Esta lista está visualizada em ordem crescente numérica dos grupos.

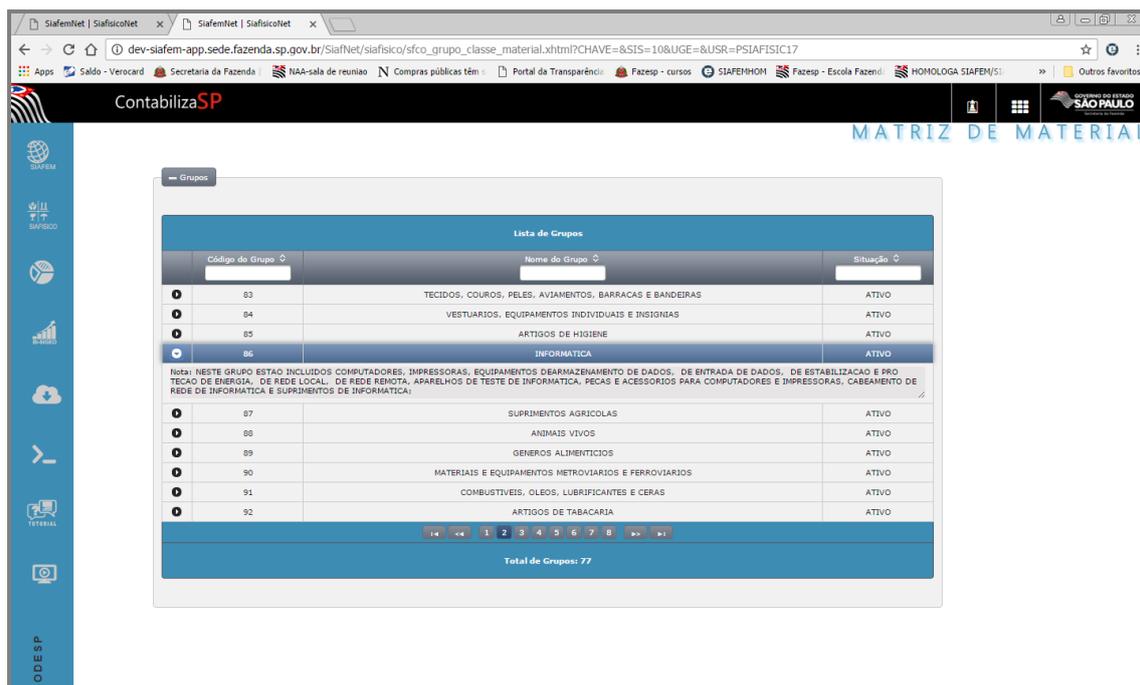
MATRIZ DE MATERIAL

Grupos

Código do Grupo	Nome do Grupo	Situação
83	TECIDOS, COURO, PELES, AVIAMENTOS, BARRACAS E BANDEIRAS	ATIVO
84	VESTUÁRIOS, EQUIPAMENTOS INDIVIDUAIS E INSIGNIAS	ATIVO
85	ARTIGOS DE HIGIENE	ATIVO
86	INFORMATICA	ATIVO
87	SUPRIMENTOS AGRICOLAS	ATIVO
88	ANIMAIS VIVOS	ATIVO
89	GENÉRIOS ALIMENTÍCIOS	ATIVO
90	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS METROVIÁRIOS E FERROVIÁRIOS	ATIVO
91	COMBUSTÍVEIS, ÓLEOS, LUBRIFICANTES E CERAS	ATIVO
92	ARTIGOS DE TABACARIA	ATIVO

Total de Grupos: 77

Para visualizar a nota de cada grupo, clique no botão/seta que está do lado esquerdo da tela.



Verifique que na parte superior da tela, existem 3 campos digitáveis que poderão ser utilizados para filtrar os dados a serem exibidos. A consulta poderá ser feita pelo código do grupo, onde deverá ser digitado os dois dígitos referente ao grupo. A segunda opção, é a consulta pelo nome do grupo, é possível digitar uma palavra associada ao grupo, exemplo: “mobiliário”. E por fim, a terceira opção, a consulta pela Situação do item, no caso Ativo.

Notamos que o sistema apresenta paginação dos grupos no rodapé da tela.



Para visualizar as classes pertencentes ao grupo, clique sobre o grupo e, logo abaixo, serão exibidos todas as classes pertencentes à este grupo.

Lembre-se que o código da classe é formado por 4 dígitos, sendo que os dois primeiros se referem ao código do grupo.

Código da Classe	Nome da Classe	Situação
86	INFORMATICA	ATIVO
87	SUPRIMENTOS AGRICOLAS	ATIVO
88	ANIMAIS VIVOS	ATIVO
89	GENEROS ALIMENTICIOS	ATIVO
90	MATERIAS E EQUIPAMENTOS METROVIARIOS E FERROVIARIOS	ATIVO
91	COMBUSTIVEIS, OLEOS, LUBRIFICANTES E CERAS	ATIVO
92	ARTIGOS DE TABACARIA	ATIVO

Código da Classe	Nome da Classe	Situação
8610	COMPUTADORES	ATIVO
8611	IMPRESSORAS	ATIVO
8612	EQUIPAMENTOS DE ARMAZENAMENTO DE DADOS	ATIVO
8613	EQUIPAMENTOS DE ENTRADA DE DADOS	ATIVO
8614	EQUIPAMENTOS DE ESTABILIZACAO E PROTECAO DE ENERGIA	ATIVO
8615	EQUIPAMENTOS DE REDE LOCAL	ATIVO
8616	EQUIPAMENTOS DE REDE REMOTA	ATIVO
8617	APARELHOS DE TESTE DE INFORMATICA	ATIVO
8690	PECAS E ACESSORIOS PARA COMPUTADORES	ATIVO
8691	PECAS E ACESSORIOS PARA IMPRESSORAS	ATIVO

Para visualizar a nota explicativa de cada classe, clique sobre o botão/seta à esquerda da sua tela.

Código da Classe	Nome da Classe	Situação
8610	COMPUTADORES	ATIVO
8611	IMPRESSORAS	ATIVO
8612	EQUIPAMENTOS DE ARMAZENAMENTO DE DADOS	ATIVO
8613	EQUIPAMENTOS DE ENTRADA DE DADOS	ATIVO
8614	EQUIPAMENTOS DE ESTABILIZACAO E PROTECAO DE ENERGIA	ATIVO
8615	EQUIPAMENTOS DE REDE LOCAL	ATIVO
8616	EQUIPAMENTOS DE REDE REMOTA	ATIVO
8617	APARELHOS DE TESTE DE INFORMATICA	ATIVO
8690	PECAS E ACESSORIOS PARA COMPUTADORES	ATIVO
8691	PECAS E ACESSORIOS PARA IMPRESSORAS	ATIVO

Nota: NESTA CLASSE ESTAO INCLUIDOS TODOS TIPOS DE MICROCOMPUTADORES, SERVIDORES, WORKSTATIONS, ETC.

Logo abaixo do título “Lista de Classes”, temos novamente três opções para filtro de exibição, a primeira pelo código da classe, digitando no campo correspondente os 4 dígitos referente à classe. A segunda pelo nome da classe, onde poderá ser digitada uma palavra correspondente ao grupo selecionado. A terceira opção é pela Situação.

7. UNIDADE DE FORNECIMENTO

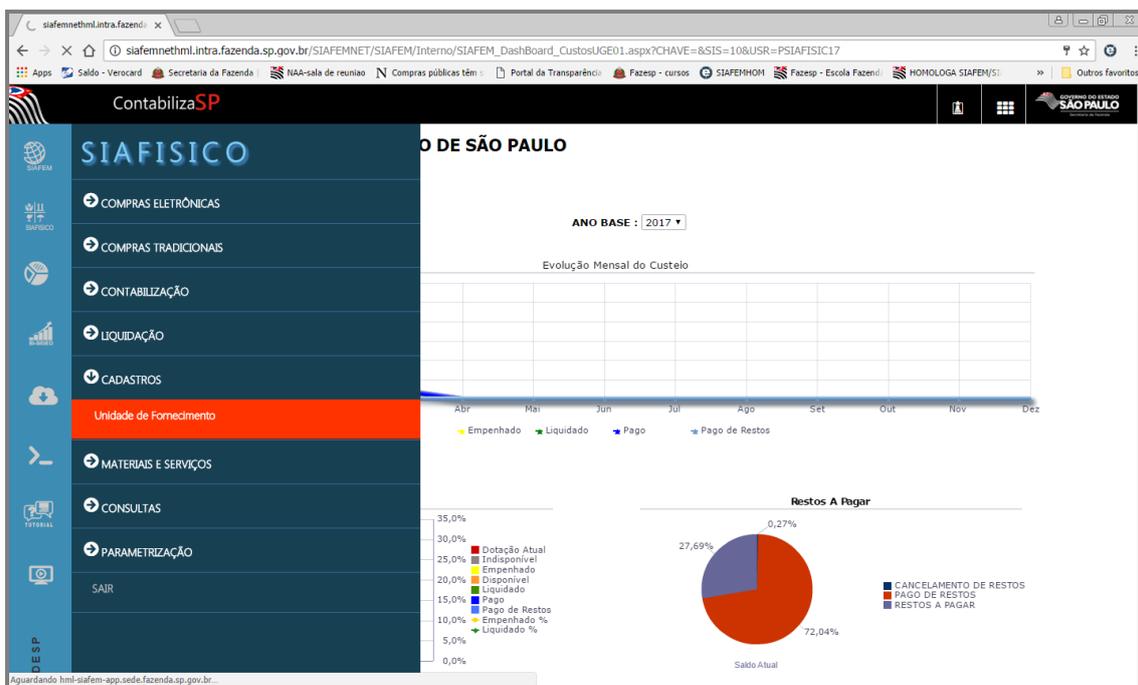
Unidade de Fornecimento é a forma a qual o produto ou serviço é disponibilizado no mercado.

Como exemplo, poderemos citar:

No mercado encontramos o Papel Sulfite podendo ser fornecido por pacote de 100 ou 500 folhas entre outras . No sistema Siafisico para essas duas unidades que acabei de citar, temos os códigos 500 e 33.

Outro exemplo muito comum é o Açúcar que pode ser fornecido em embalagens de 1 kilo , 5 kilos entre outras. Para estes, temos os código 404 e 408 respectivamente.

Primeiro clique sobre a opção Siafisico, em seguida “Cadastros” e após “Unidade de Fornecimento”.



Nesta tela você terá uma lista com todas as unidades de fornecimento cadastradas em ordem numérica.

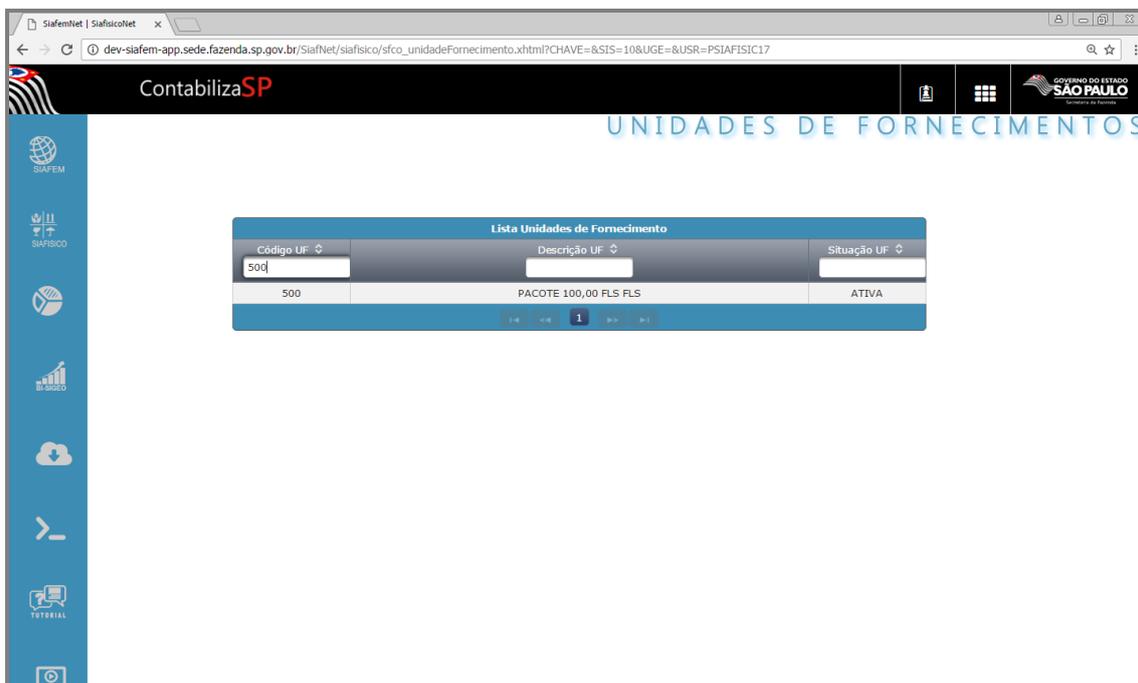
Código UF	Descrição UF	Situação UF
1	UN UNIDADE	ATIVA
2	M METRO	ATIVA
3	KG QUILOGRAMA	ATIVA
4	CM CENTIMETRO	ATIVA
5	CAIXA 12 UNIDADE 1000,00 ML MILILITRO	ATIVA
6	FL FOLHA	ATIVA
7	DN DEZENA	ATIVA
8	DZ DUZIA	ATIVA
9	CAIXA 900,00 GRAMAS GRS.	ATIVA
10	M3 METRO CUBICO	ATIVA
11	M2 METRO QUADRADO	ATIVA
12	FR FRASCO	ATIVA
13	CAIXA 2160,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA
14	KM QUILOMETRO	ATIVA
15	T TONELADA	ATIVA

Para facilitar a sua pesquisa, é possível filtrar as informações da tabela de Unidade de fornecimento, através dos campos que estão na parte superior da tabela, sendo por código, descrição ou situação.

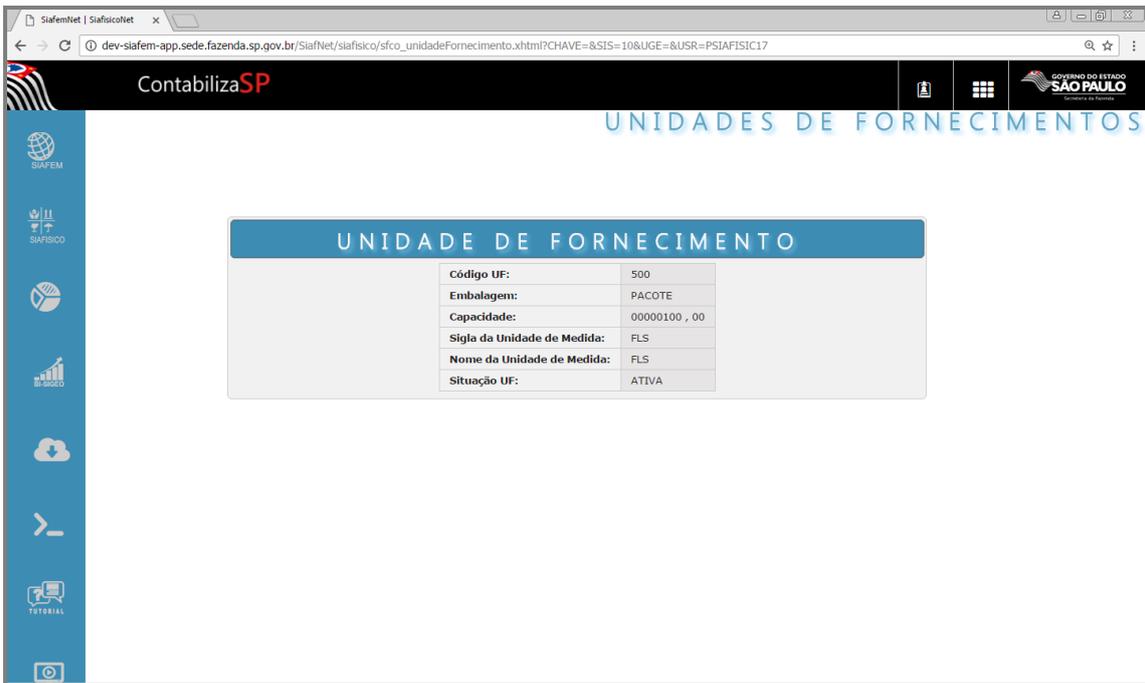
Código UF	Descrição UF	Situação UF
2	M METRO	ATIVA
3	KG QUILOGRAMA	ATIVA
4	CM CENTIMETRO	ATIVA
5	CAIXA 12 UNIDADE 1000,00 ML MILILITRO	ATIVA
6	FL FOLHA	ATIVA
7	DN DEZENA	ATIVA
8	DZ DUZIA	ATIVA
9	CAIXA 900,00 GRAMAS GRS.	ATIVA
10	M3 METRO CUBICO	ATIVA
11	M2 METRO QUADRADO	ATIVA
12	FR FRASCO	ATIVA
13	CAIXA 2160,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA
14	KM QUILOMETRO	ATIVA
15	T TONELADA	ATIVA

A primeira consulta poderá ser feita informando a numeração do Código.

Vou digitar o numero 500, note que conforme vou preenchendo o campo, o sistema automaticamente efetua uma busca a partir do digito inicial.



Ao clicar na unidade de fornecimento, será apresentado o detalhamento desta unidade de fornecimento.



A segunda consulta poderá ser feita pela descrição da UF. Para demonstrar, irei digitar a palavra “caixa” no campo Descrição, note que abaixo, será exibida somente as unidades de fornecimento que contém esta palavra.



A última forma de pesquisa é através da Situação da UF podendo ser classificadas em:

Ativa: Indica que a unidade de fornecimento está disponível para utilização.

Inativa: Indica que a unidade de fornecimento não poderá ser utilizada

8. CADASTRO DE MATERIAL

Esta opção permite incluir, consultar, alterar, excluir, reativar, os materiais cadastrados no sistema.

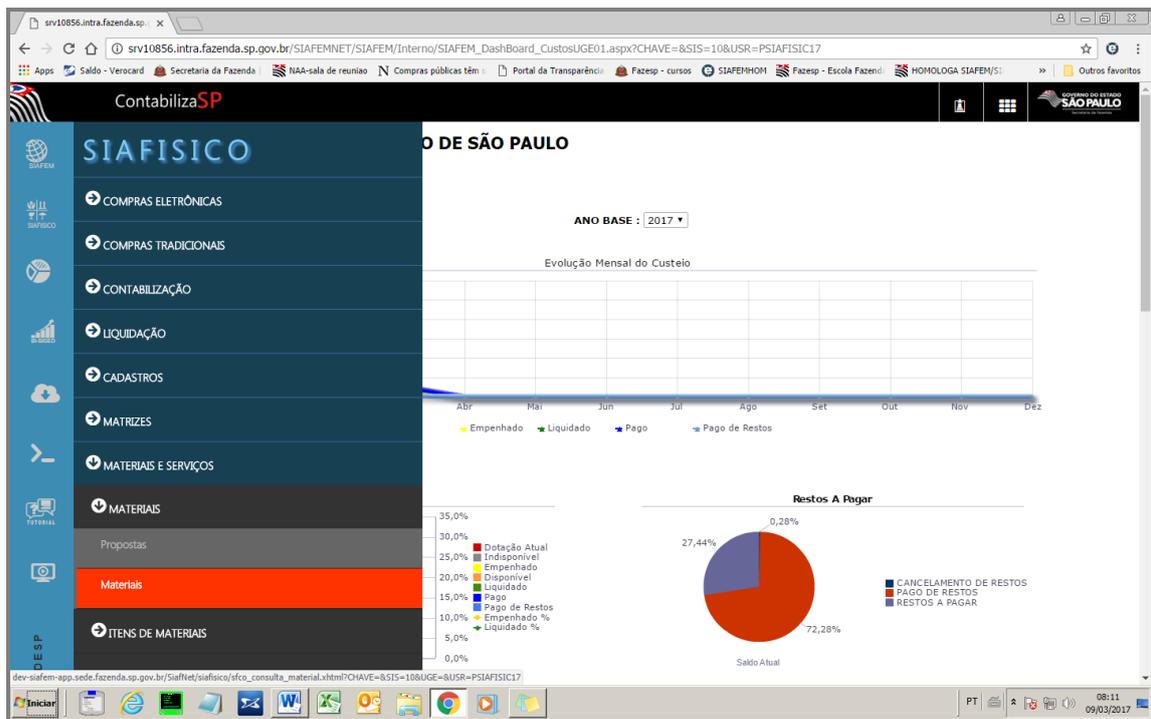
Definição de Material: É o padrão de descrição, composto pela denominação básica, de forma genérica, seus sinônimos, classe a qual pertence, as unidades de fornecimento possíveis e as características do material.

As características do material são os conceitos da denominação, para auxiliar as especificações de um item e sua estrutura está configurada da seguinte forma:

- característica básica e sua obrigatoriedade;
- descrição da característica
- complemento do texto da característica.

9. CONSULTA MATERIAL

Na barra lateral, selecione “Siafísico”, em seguida, clique em “Materiais e Serviços”, após em Materiais e no sub-menu, clique na opção Materiais.



The screenshot shows the 'GESTÃO MATERIAL' interface. The main heading is 'PESQUISA DE MATERIAIS'. Below it, there is a search form with two input fields: 'Radicais' and 'Código do Material', separated by the word 'ou'. A 'Buscar' button is located to the right of the 'Código do Material' field.

Na tela de consulta, podemos fazer a pesquisa, de duas formas, através do radical ou pelo código do material

No campo “Radicais”, o sistema permite digitar até 3 palavras completas ou não e, de forma sequencial para uma busca mais rápida.

Se efetuarmos a pesquisa somente com a palavra “Papel”, o sistema apresentará todos os materiais que contem a palavra digitada.

PESQUISA DE MATERIAIS

Radicais: ou Código do Material:

Classe	Código	Descrição Material	Situação
7520	00000019	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA	ATIVO
7505	00010510	PAPEL SULFITE DE TESTE NOVO	ATIVO
7505	00011398	PAPEL SULFITE CONTABILIZA	ATIVO
7570	00011428	FICHA DE PAPELARIA	ATIVO
7505	00011568	PAPEL VEGETAL	ATIVO
7505	00011703	PAPEL ESPECIAL TESTE	ATIVO
7505	00011797	PAPEL SS	ATIVO
7505	00011940	PAPEL SULFITE CONTA	ATIVO

Total de Registros: 8

Se efetuarmos a consulta com duas palavras, como exemplo: “papel sulfite”, o sistema apresentará somente os materiais que contém essas nomenclaturas.

PESQUISA DE MATERIAIS

Radicais: ou Código do Material:

Classe	Código	Descrição Material	Situação
7520	00000019	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA	ATIVO
7505	00010510	PAPEL SULFITE DE TESTE NOVO	ATIVO
7505	00011398	PAPEL SULFITE CONTABILIZA	ATIVO
7505	00011940	PAPEL SULFITE CONTA	ATIVO

Total de Registros: 4

Se efetuarmos a consulta com três palavras, como exemplo: “papel sulfite papelaria”, o sistema apresentará somente os materiais que contém essas nomenclaturas.

ContabilizaSP

GESTÃO MATERIAL

PESQUISA DE MATERIAIS

Radicais: ou Código do Material:

Classe	Código	Descrição Material	Situação
7520	00000019	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA	ATIVO

Total de Registros: 1

Lembrando que podemos efetuar essa consulta com palavras incompletas, por exemplo: “pap sulf”.

ContabilizaSP

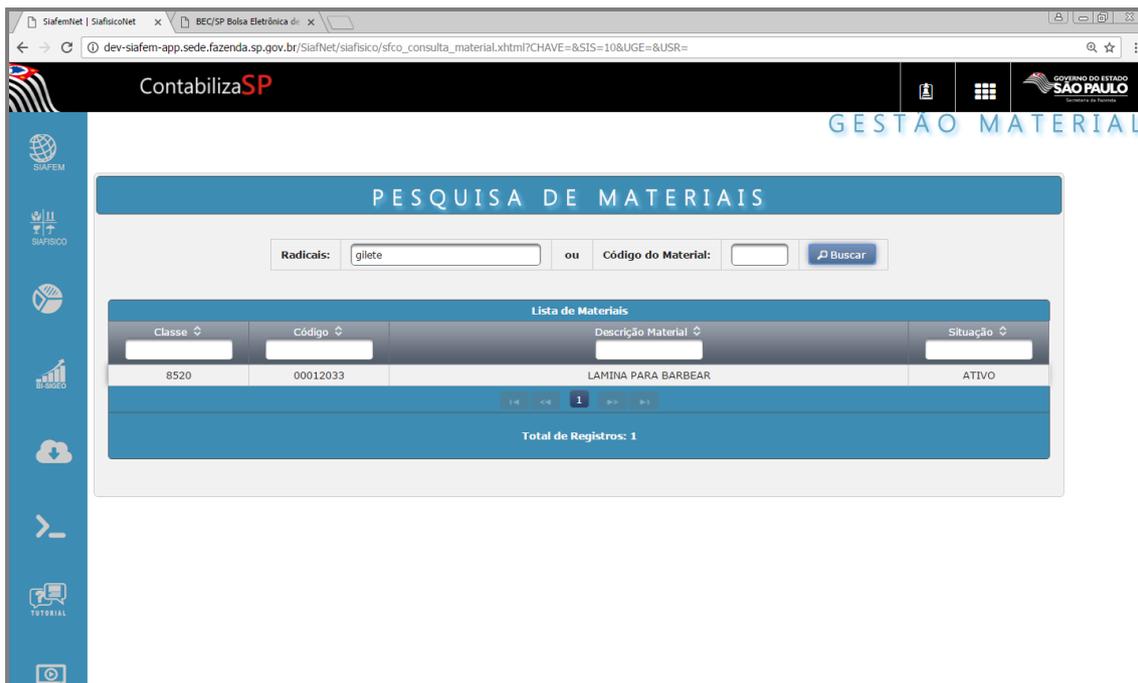
GESTÃO MATERIAL

PESQUISA DE MATERIAIS

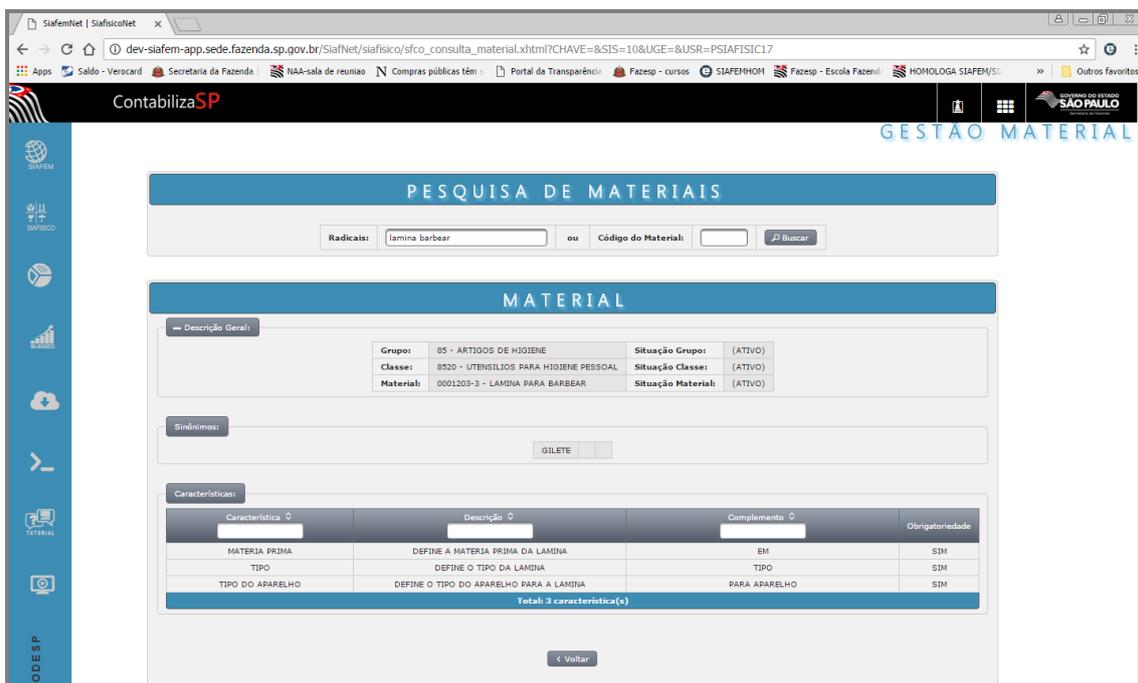
Radicais: ou Código do Material:

Classe	Código	Descrição Material	Situação
7520	00000019	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA	ATIVO
7505	00010510	PAPEL SULFITE DE TESTE NOVO	ATIVO
7505	00011398	PAPEL SULFITE CONTABILIZA	ATIVO
7505	00011940	PAPEL SULFITE CONTA	ATIVO

Total de Registros: 4



Clicando sobre o nome do material, é possível visualizar a estrutura completa do material.

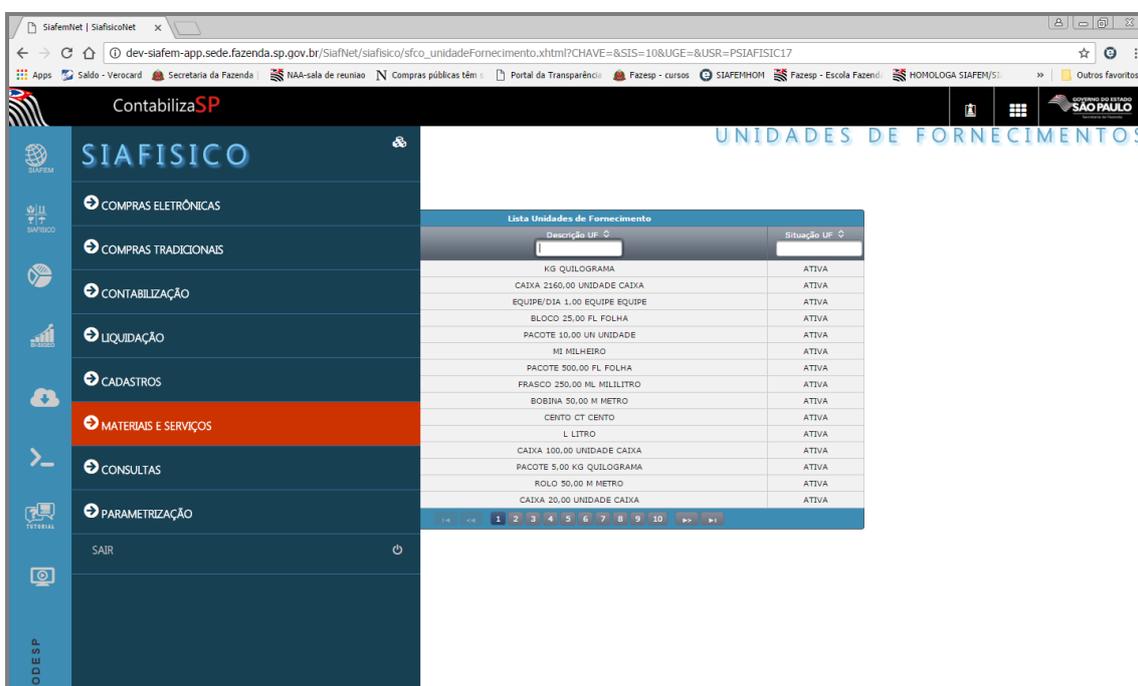


10. ITEM DE MATERIAL

Item de material é o nível de detalhamento do material, onde suas características particulares possibilitam a individualização do mesmo, o qual será utilizado para o procedimento licitatório e empenhamento.

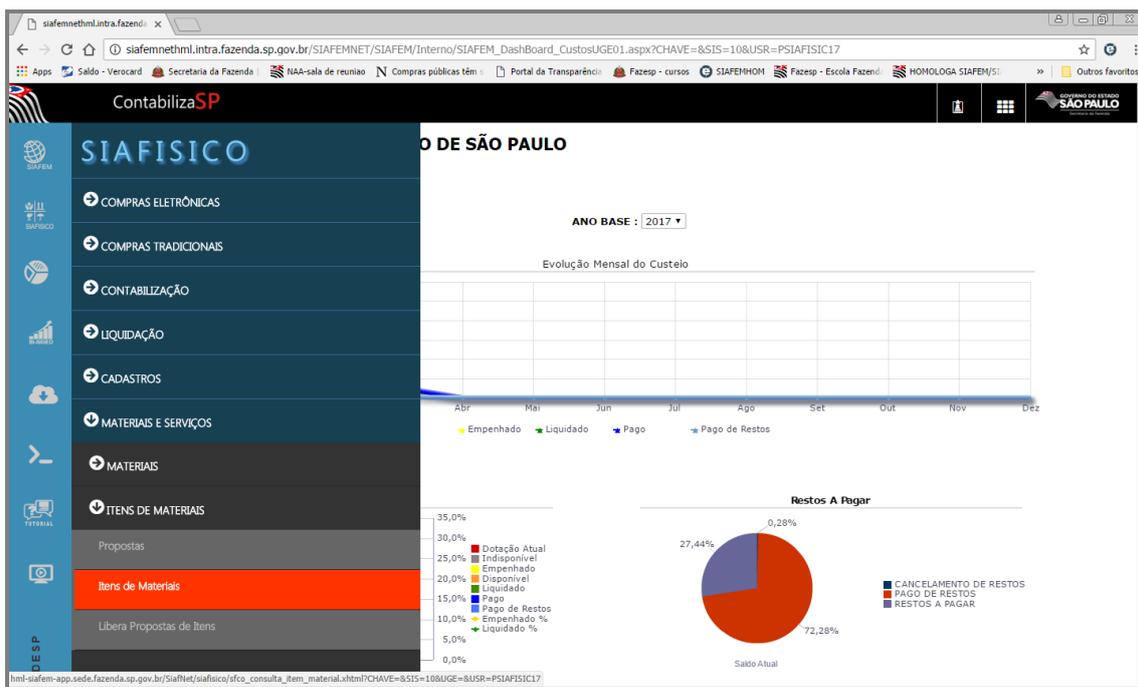
11. CONSULTA ITEM DE MATERIAL

Para efetuar uma consulta à um item de material, selecione a opção “Siafísico”, “Materiais e Serviços”, Item de material



The screenshot shows the SIAFISICO web application interface. The left sidebar contains a menu with the following items: COMPRAS ELETRÔNICAS, COMPRAS TRADICIONAIS, CONTABILIZAÇÃO, LIQUIDÇÃO, CADASTROS, MATERIAIS E SERVIÇOS (highlighted in orange), CONSULTAS, PARAMETRIZAÇÃO, and SAIR. The main content area is titled 'UNIDADES DE FORNECIMENTOS' and displays a table titled 'Lista Unidades de Fornecimento'. The table has two columns: 'Descrição UF' and 'Situação UF'. The table contains the following data:

Descrição UF	Situação UF
KG QUILOGRAMA	ATIVA
CAIXA 2160,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA
EQUIPE/DIA 1,00 EQUIPE EQUIPE	ATIVA
BLOCO 25,00 FL FOLHA	ATIVA
PACOTE 10,00 UN UNIDADE	ATIVA
MI MILHEIRO	ATIVA
PACOTE 500,00 FL FOLHA	ATIVA
FRASCO 250,00 ML MLLILITRO	ATIVA
BOBINA 50,00 M METRO	ATIVA
CENTO CT CENTO	ATIVA
L LITRO	ATIVA
CAIXA 100,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA
PACOTE 5,00 KG QUILOGRAMA	ATIVA
ROLO 50,00 M METRO	ATIVA
CAIXA 20,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA

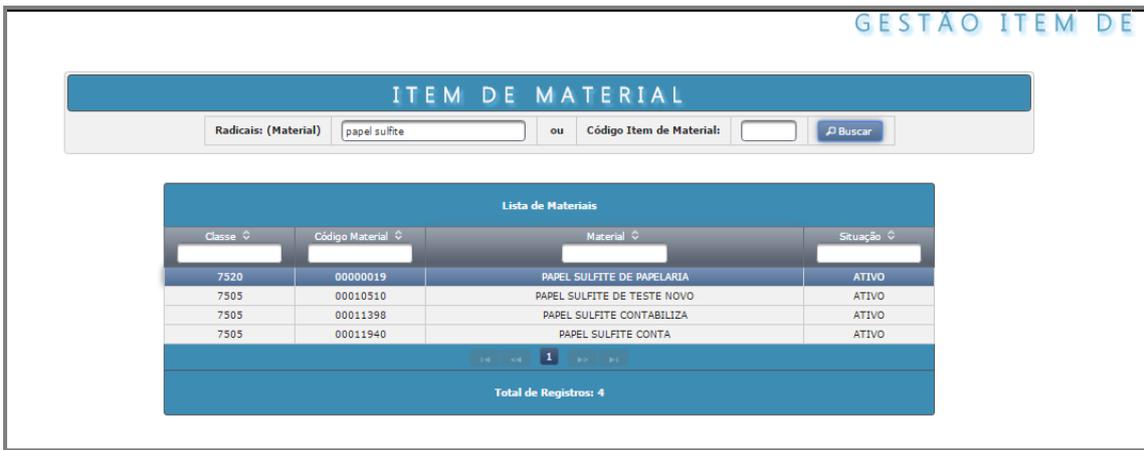


Pronto! Estamos na tela de consulta.

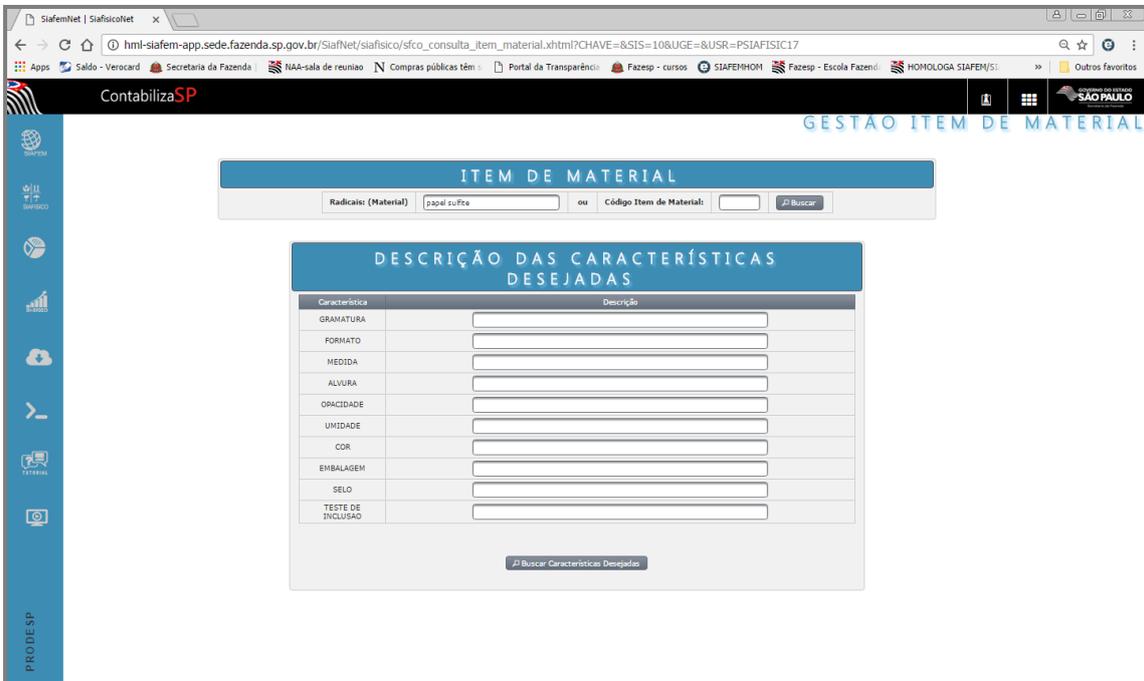
The screenshot shows the 'ITEM DE MATERIAL' search interface. It features a search bar with the text 'ITEM DE MATERIAL' and two input fields: 'Radicais (Material):' and 'Código Item de Material:'. A 'Buscar' button is located to the right of the second input field. The interface is part of the 'GESTÃO ITEM DE MATERIAL' system, as indicated by the header on the right. The left sidebar contains navigation icons and the text 'PRODESP'.

Temos duas formas de consulta.

A primeira é a consulta pelo nome do material. Nesse caso, como exemplo, vou utilizar o material “Papel sulfite”.



Clique sobre o nome do Material, a tela seguinte apresenta todas as características definidas para este material, porém neste caso, você poderá utilizá-lo como filtro para restringir a visualização dos itens.



Para visualizar todos os itens pertencentes à este material, não digite nenhum critério, apenas clique no botão:



ITEM DE MATERIAL

Radicais: (Material) ou Código Item de Material: 94

94 - PAPEL SULFITE DE PAPELARIA, 75G/M2, A4, ROSA, CORTE ROTATIVO, EMB. BOPP

GRAMATURA 75G/M2. FORMATO A4. MEDINDO (210 X 297)MM. ALVURA MINIMA 90% CONF ORME NORMA ISO. OPACIDADE MINIMA DE MINIMA DE 87%. UMIDADE ENTRE 3,5%(+-1.0). CONFORME NORMA TAPPI 412. CORTE ROTATIVO. PH ALCALINO COR ROSA. EMBALAG EM REVESTIDA EM BOPP. PRODUTO CERTIFICACAO AMBIENTAL FSC OU CERFLOR

Unidades de Fornecimento: UNIDADE - (BEC), PACOTE 500.00 FOLHA - (BEC), METRO CUBICO, FRASCO, METRO QUADRADO

Sinônimos: PAPEL PARA COPIADORA , PAPEL PARA IMPRESSORA , PAPEL PARA USO GERAL
Última Negociação: 22/02/2017

ECO

Grupo 75 - ARTIGOS E UTENSILIOS DE ESCRITORIOS

Classe 7520 - SUPRIMENTOS DE USO DIDACTICO, PEDAGOGICO, DE PAPELARIA E DE ESC

Naturezas de Despesa - 33903041, 33903060

Material 19 - PAPEL SULFITE DE PAPELARIA

Consultar somente os itens de Papel Sulfite na cor Amarela, teremos que voltar para a tela inicial onde aparecem as características do material e, na linha da característica “Cor” digite a palavra Amarela.

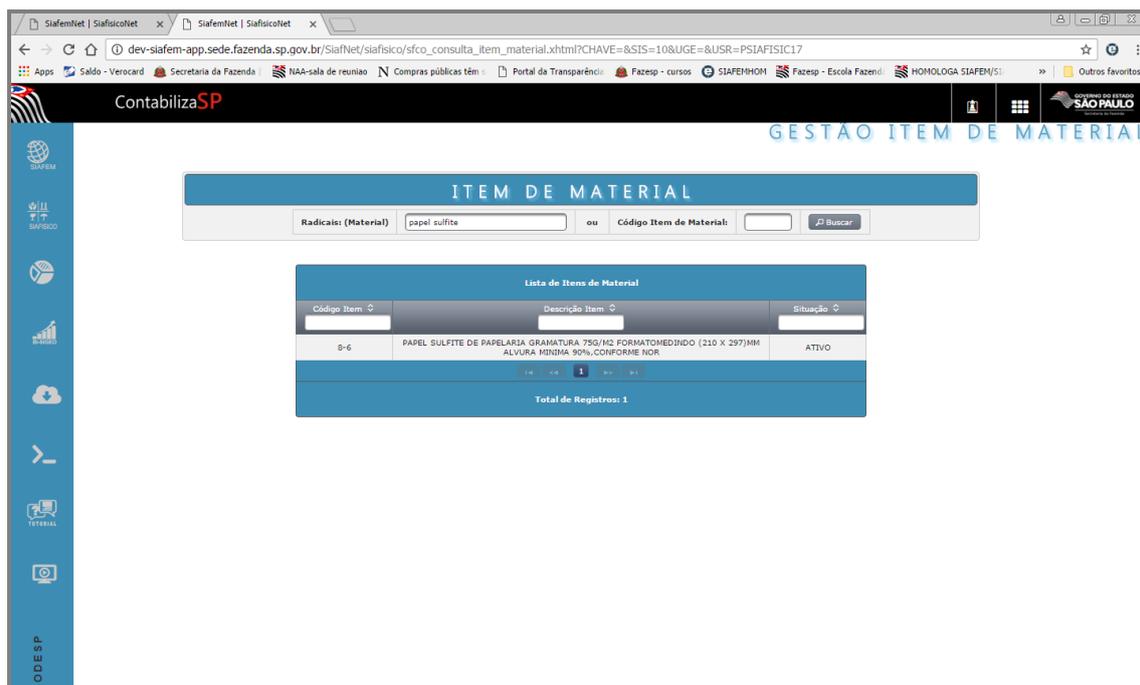
ITEM DE MATERIAL

Radicais: (Material) papel sulfite ou Código Item de Material:

DESCRIZÃO DAS CARACTERÍSTICAS DESEJADAS

Característica	Descrição
GRAMATURA	<input type="text"/>
FORMATO	<input type="text"/>
MEDIDA	<input type="text"/>
ALVURA	<input type="text"/>
OPACIDADE	<input type="text"/>
UMIDADE	<input type="text"/>
COR	amarela <input type="text"/>
EMBALAGEM	<input type="text"/>
SELO	<input type="text"/>
TESTE DE INCLUSAO	<input type="text"/>

Clique no botão “Buscar característica”, em seguida aparecerá o resultado da sua pesquisa.



12. PROPOSTA DE MATERIAL

Esta opção permite cadastrar propostas de materiais.

A solicitação da proposta de material é elaborada pela Unidade Compradora.

O Gestor responsável pelo grupo/classe do SIAFISICO analisará, podendo liberar ou rejeitar a proposta de material.

As propostas só deverão ser realizadas quando o material não estiver cadastrado no sistema. Esta situação poderá ocorrer quando da necessidade de aquisição de um material novo no mercado, sendo a primeira aquisição efetuada pela administração pública. Sendo que o próprio sistema identifica a duplicidade de material dentro da mesma classe impossibilitando da Unidade Compradora concluir a inclusão da Proposta.

Para atribuir o nome do material se faz necessário o conhecimento do nome técnico, bem como suas características básicas necessárias para a

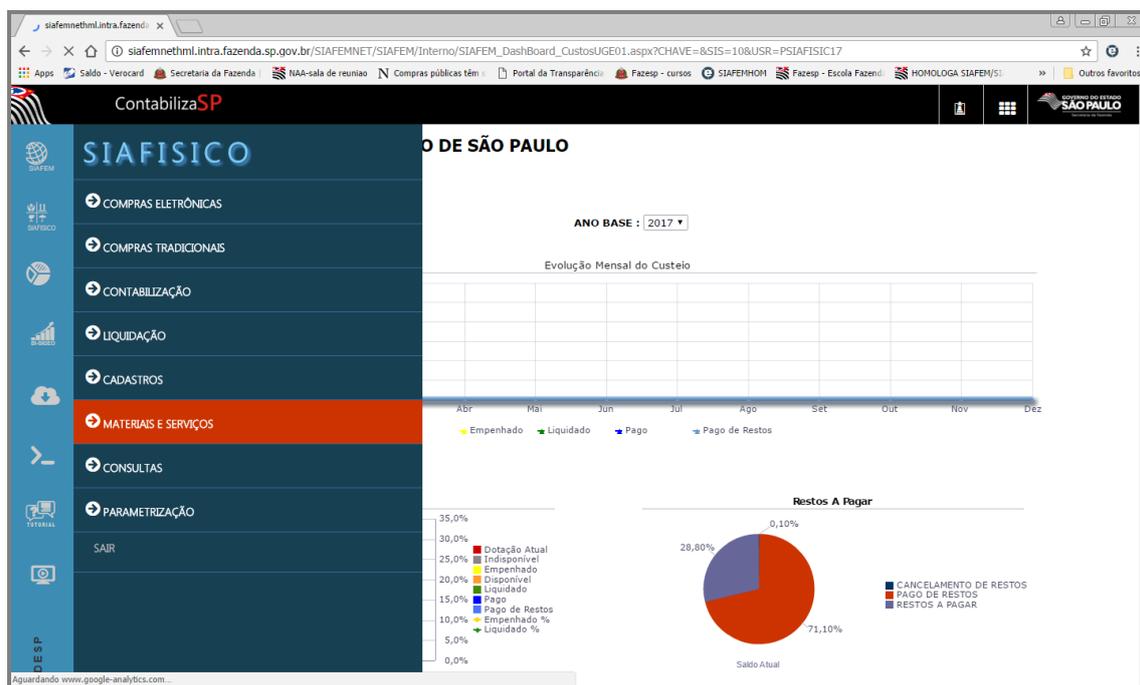
sua identificação. As inclusões, alterações, exclusões/reativações das propostas dos materiais são de responsabilidade da Unidade Compradora.

13. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE MATERIAL

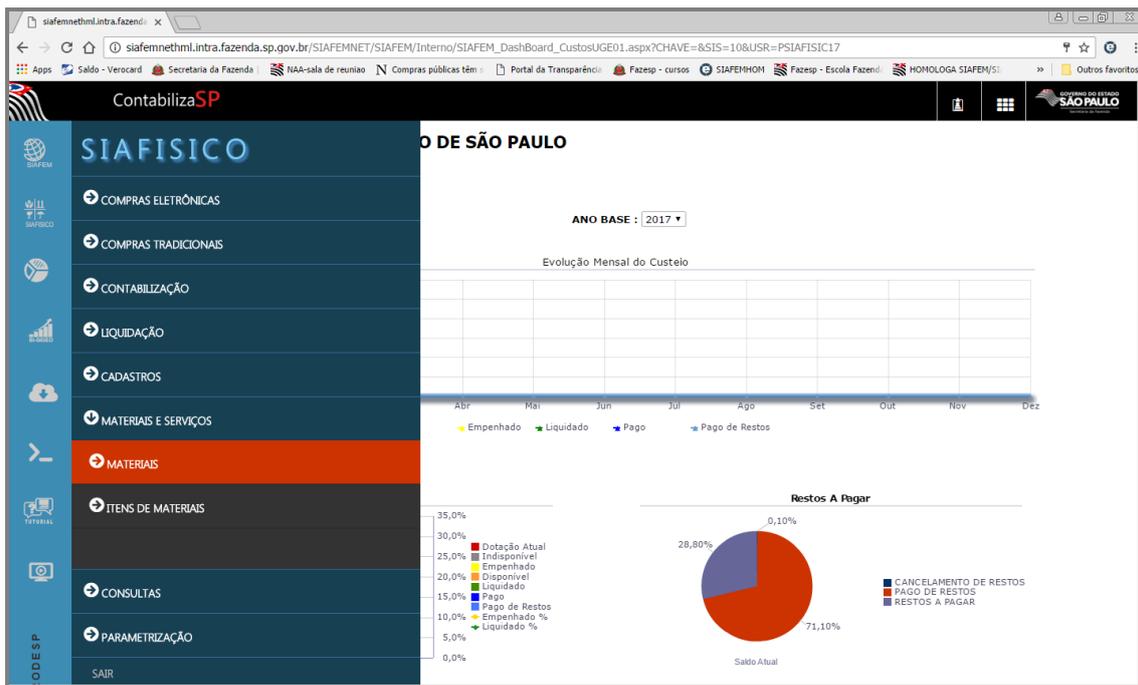
Esta opção permite à Unidade Compradora incluir a proposta de material pela denominação básica em sua forma genérica atendendo as diversos modelos do mesmo produto, com observância total e aderência de mercado.

Agora iremos efetuar uma proposta de item através do Sistema:

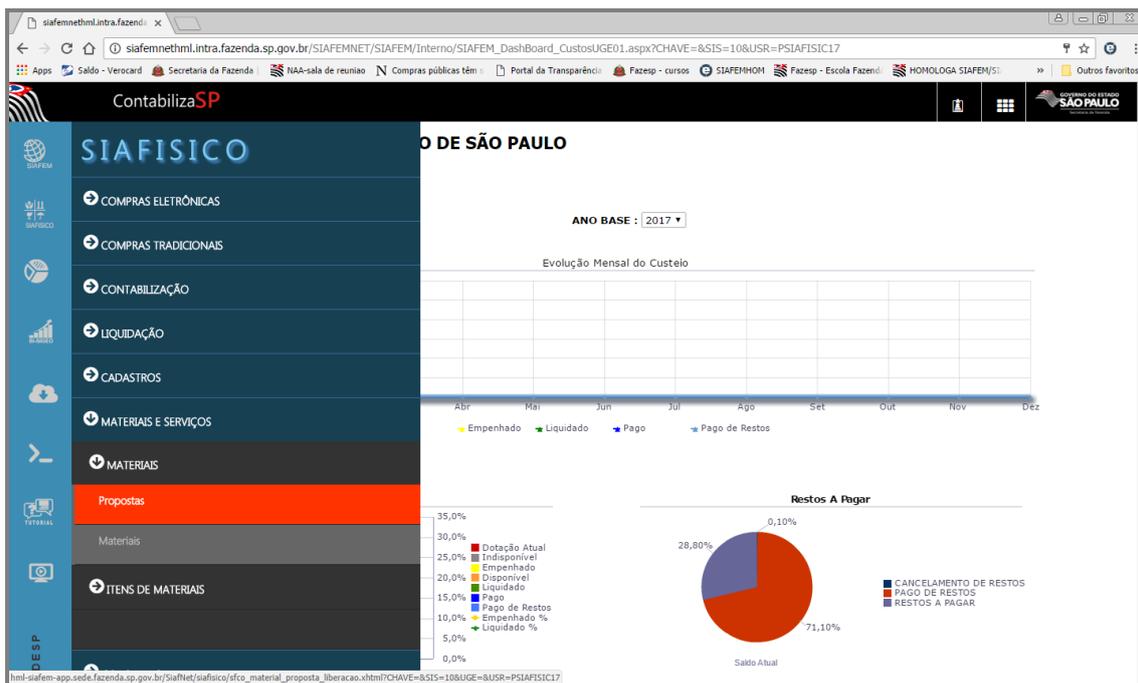
Selecione a opção Materiais e Serviços



Em seguida, em Materiais.



Após, clique em Propostas.



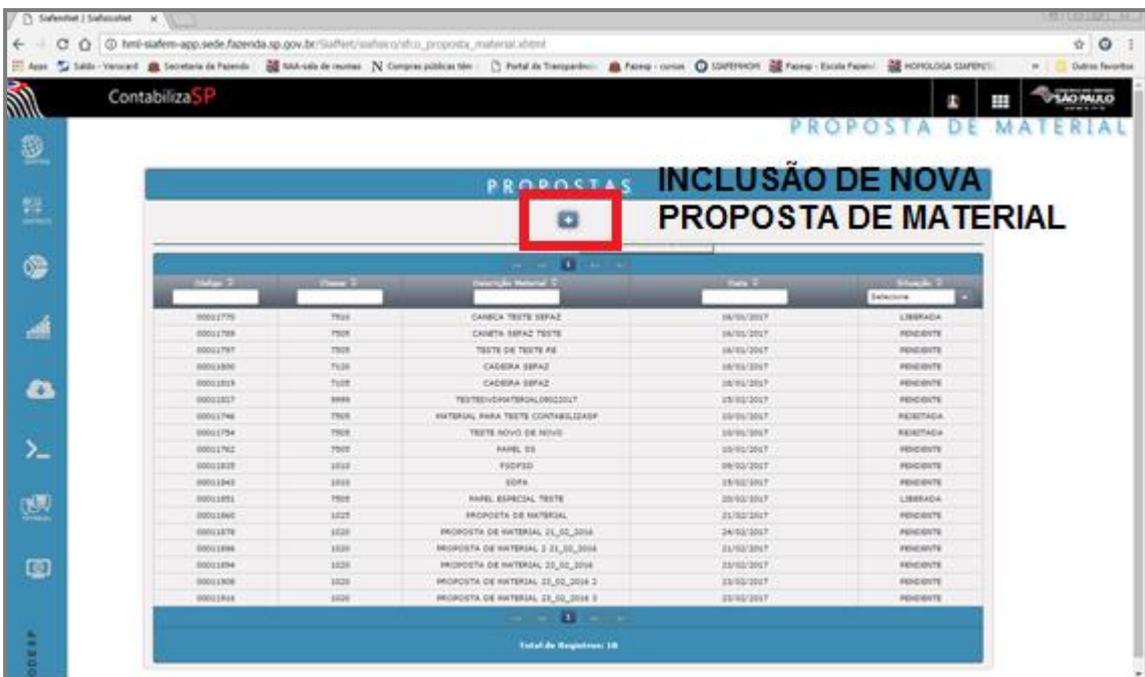
Será apresentada uma tela com as propostas incluídas no sistema, com a indicação da situação.

PROPOSTAS

Código	Classe	Descrição Material	Data	Situação
00011770	7510	CANETA TESTE SEFAZ	16/01/2017	LIBERADA
00011789	7505	CANETA SEFAZ TESTE	16/01/2017	PENDENTE
00011797	7505	TESTE DE TESTE RE	16/01/2017	PENDENTE
00011800	7120	CADERNA SEFAZ	16/01/2017	PENDENTE
00011819	7105	CADERNA SEFAZ	16/01/2017	PENDENTE
00011827	9999	TESTEDVMATERIAL09022017	15/02/2017	PENDENTE
00011746	7505	MATERIAL PARA TESTE CONTABILIZASP	10/01/2017	REJETADA
00011754	7505	TESTE NOVO DE NOVO	10/01/2017	REJETADA
00011762	7505	PAPEL SS	10/01/2017	PENDENTE
00011835	1010	FSDPFD	09/02/2017	PENDENTE
00011843	1010	SDFP	15/02/2017	PENDENTE
00011851	7505	PAPEL ESPECIAL TESTE	20/02/2017	LIBERADA
00011860	1025	PROPOSTA DE MATERIAL	21/02/2017	PENDENTE
00011878	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 21_02_2016	24/02/2017	PENDENTE
00011886	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 2 21_02_2016	21/02/2017	PENDENTE
00011894	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016	23/02/2017	PENDENTE
00011908	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 2	23/02/2017	PENDENTE
00011916	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 3	23/02/2017	PENDENTE

Total de Registros: 18

Clique sobre o botão + , para que o sistema apresente a tela para o preenchimento das características



Na próxima tela aparecerá uma máscara de preenchimento dos dados para proposta de inclusão do material.

The screenshot displays a web browser window with the URL `dev-siafem-app.sede.fazenda.sp.gov.br/SiafNet/siafisco/sfco_cadastro_proposta_material.xhtml`. The page title is 'PROPOSTA DE MATERIAL'. The interface includes a sidebar with icons for SIAFEM, SIAFISICO, and ODESP. The main content area is titled 'PROPOSTA' and contains the following sections:

- Descrição Geral:** Includes input fields for 'Proposta de Material', 'Classe' (with a dropdown menu), 'Telefone', and 'Ramal'.
- Sinônimos:** Contains three empty input fields.
- Características:** Features a table with columns: 'Característica', 'Descrição', 'Complemento', 'Obrigatoriedade', and 'Excluir'. Below the table, it indicates 'Total: 1 característica(s)' with a '+' icon.

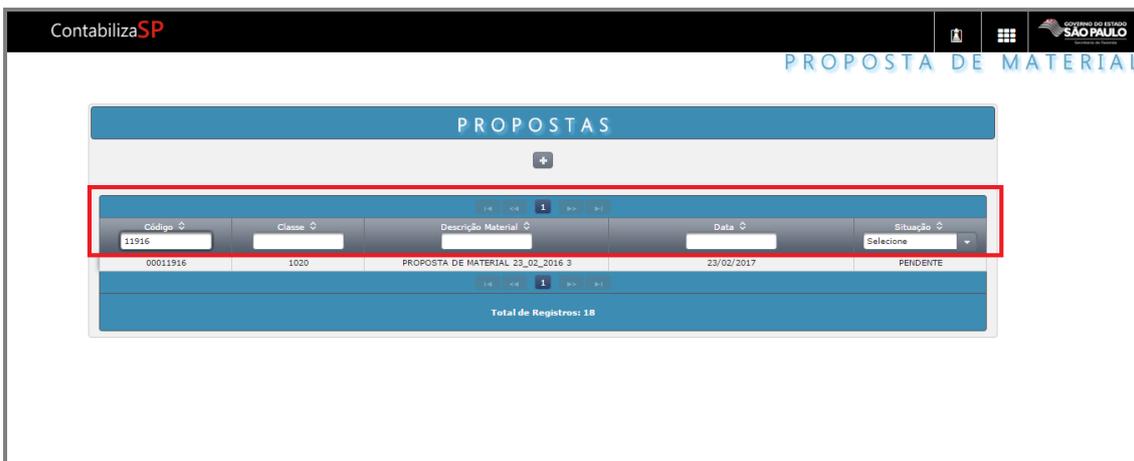
At the bottom of the form, there is a button labeled 'Enviar Proposta de Material'.

14. CONSULTA PROPOSTA DE MATERIAL

Esta opção recupera a proposta de material incluída pela Unidade Compradora, possibilitando que a mesma acompanhe se a proposta foi liberada ou não pelo Gestor do Cadastro de Materiais.

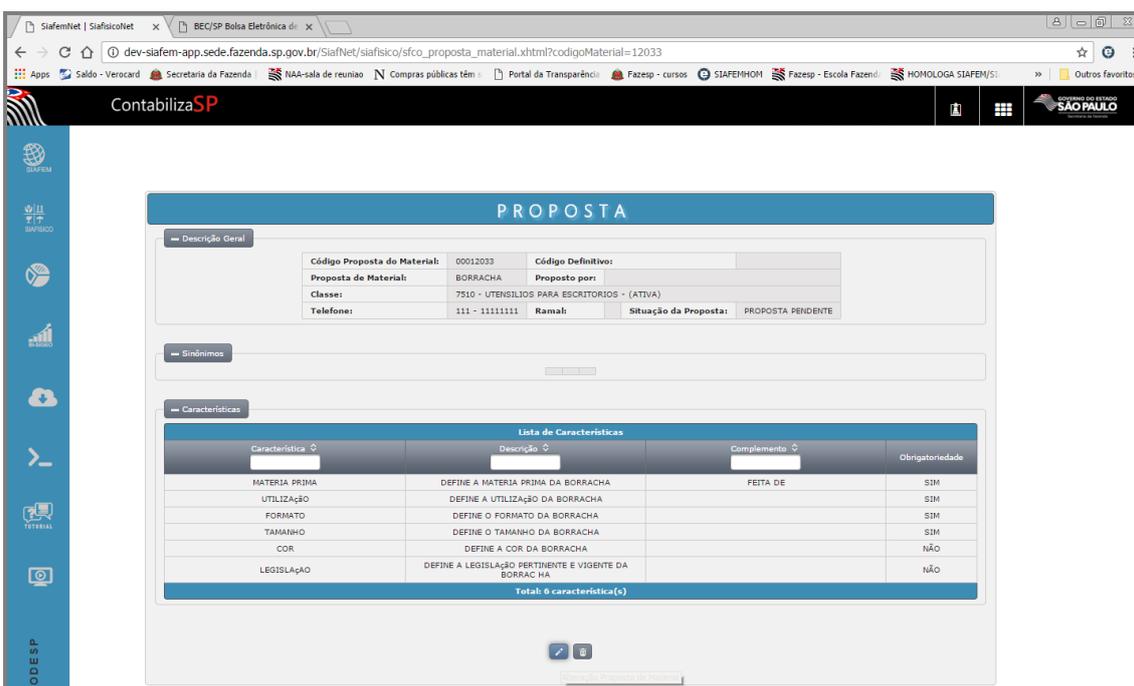
A consulta poderá ser efetuada através das seguintes informações:

- Código provisório da proposta de material,
- Classe,
- Descrição do material,
- Data,
- Situação,

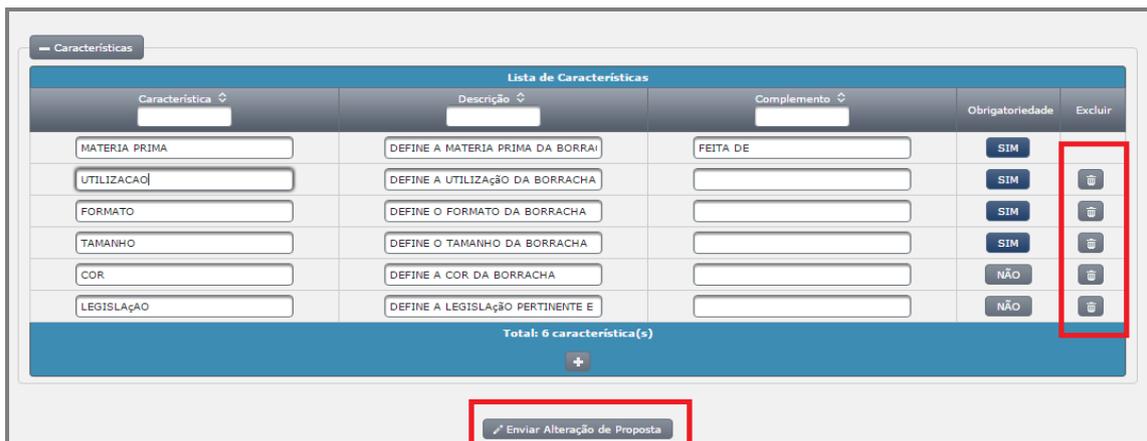


15. ALTERA PROPOSTA DE MATERIAL

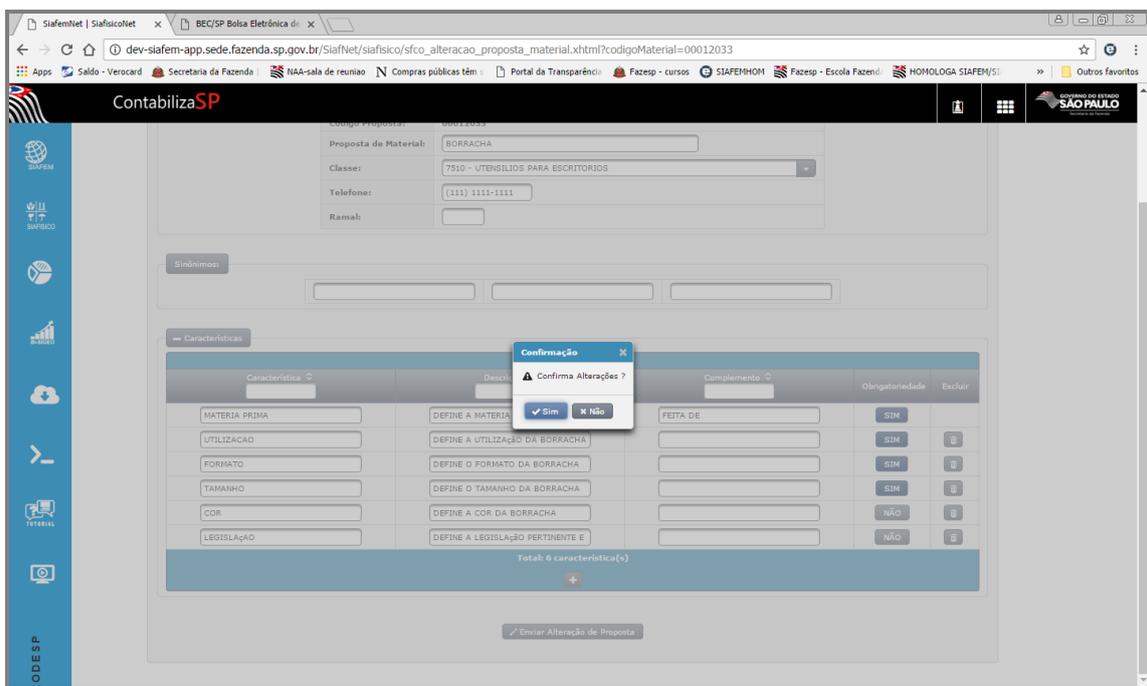
Esta opção permite alterar dados da proposta de material incluídos pela UGE, enquanto a mesma não for analisada pelo Gestor do Cadastro de Materiais.



Após efetuar as alterações, clique no botão “Enviar Alteração da Proposta”



Confirme a alteração



SiafemNet | SiafiscoNet x BEC/SP Bolsa Eletrônica de x

dev-siafem-app.sede.fazenda.sp.gov.br/SiafNet/siafisco/sfco_proposta_material.xhtml?codigoMaterial=00012033

Apps Saldos - Verocard Secretaria da Fazenda NAA-sala de reuniao Compras públicas tém Portal da Transparência Fazesp - cursos STAFEMHOM Fazesp - Escola Fazend HOMOLOGA STAFEM/5 Outros favoritos

ContabilizaSP

GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO

PROPOSTA DE MATERIAL

PROPOSTAS

Lista de Propostas

Código	Classe	Descrição Material	Data	Situação
00012033	7510	BORRACHA	06/03/2017	PENDENTE
00012025	7505	EPPPAATTEE	06/03/2017	PENDENTE
00012017	7505		06/03/2017	REJEITADA
00012009	7505		06/03/2017	REJEITADA
00011991	7505		06/03/2017	LIBERADA
00011983	7505	PAPEL DE PAPEL	07/03/2017	REJEITADA
00011975	7505	PAPEL SULFITE CONTA	07/03/2017	LIBERADA
00011967	7505	L&SIS	02/03/2017	LIBERADA
00011959	6160	PROPOSTA 02/03/2017	02/03/2017	PENDENTE
00011940	6513	PROPOSTA23 01/03/2017	01/03/2017	LIBERADA
00011932	7330	PROPOSTAS PRIMEIRO DE MARÇO	01/03/2017	LIBERADA
00011924	7820	PROPOSTA 01/03/2017	01/03/2017	REJEITADA
00011916	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 3	23/02/2017	LIBERADA
00011908	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 2	07/03/2017	LIBERADA
00011894	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016	06/03/2017	PENDENTE
00011886	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 2 21_02_2016	21/02/2017	LIBERADA
00011878	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 21_02_2016	24/02/2017	LIBERADA
00011860	1025	PROPOSTA DE MATERIAL	06/03/2017	REJEITADA
00011851	7505	PAPEL ESPECIAL TESTE	20/02/2017	LIBERADA
00011843	1010	SDFP	15/02/2017	LIBERADA

1 2

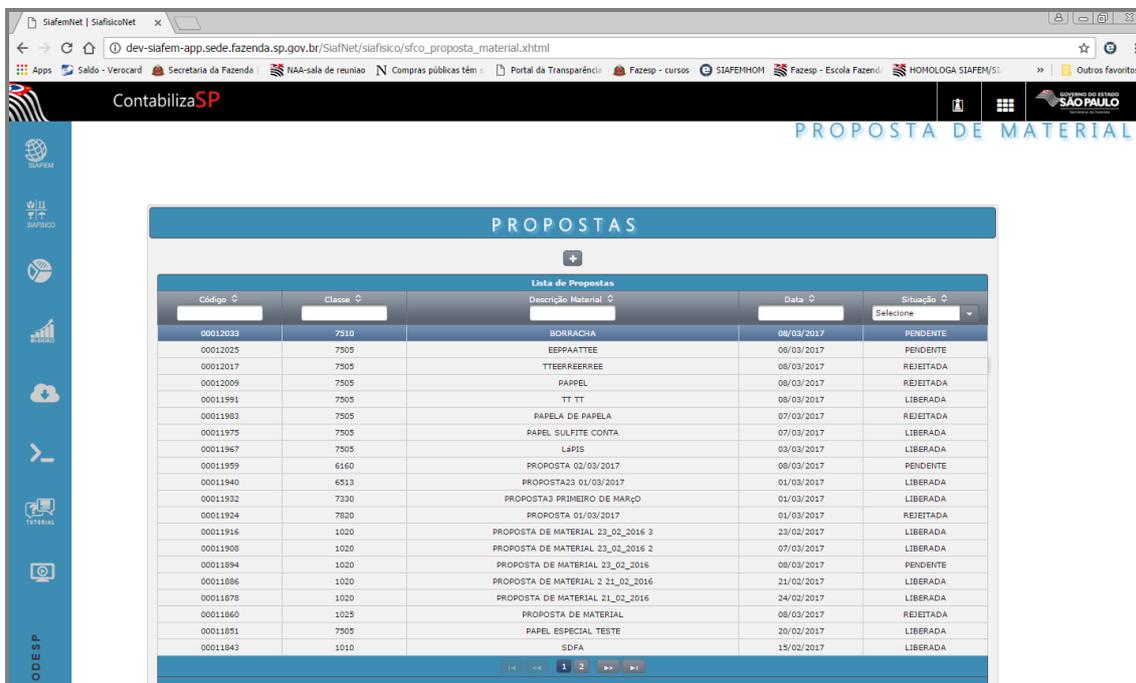
16. LOCALIZAR A PROPOSTA DE MATERIAL PELA DATA DE INCLUSÃO OU DESCRIÇÃO

A proposta de material poderá ser localizada através da data de inclusão da mesma, digite uma data no campo “Data” utilizando o formato: dd/mm/aaaa, o sistema listará todas as propostas que atenderão à este critério.



The screenshot shows a web interface titled 'PROPOSTAS'. Below the title is a search bar with a plus icon. A table titled 'Lista de Propostas' is displayed with the following columns: Código, Classe, Descrição Material, Data, and Situação. The 'Data' column is highlighted with a red box and contains the value '08/03'. The table lists several proposals, including 'BORRACHA', 'EPPAATTEE', 'TTEERRERREE', 'PAPPEL', 'TT TT', and 'PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016'. The total number of records is 30.

Código	Classe	Descrição Material	Data	Situação
00012033	7510	BORRACHA	08/03/2017	PENDENTE
00012025	7505	EPPAATTEE	08/03/2017	PENDENTE
00012017	7505	TTEERRERREE	08/03/2017	REJEITADA
00012009	7505	PAPPEL	08/03/2017	REJEITADA
00011991	7505	TT TT	08/03/2017	LIBERADA
00011959	6160	PROPOSTA 02/03/2017	08/03/2017	PENDENTE
00011894	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016	08/03/2017	PENDENTE
00011860	1025	PROPOSTA DE MATERIAL	08/03/2017	REJEITADA



The screenshot shows a web browser window displaying the 'PROPOSTA DE MATERIAL' interface. The browser address bar shows the URL: dev-siafem-app.sede.fazenda.sp.gov.br/SiafNet/siafisco/sfco_proposta_material.xhtml. The interface includes a sidebar with navigation icons and a main content area with a table titled 'PROPOSTAS'. The table has columns for Código, Classe, Descrição Material, Data, and Situação. The 'Data' column is highlighted with a red box and contains the value '08/03/2017'. The table lists various proposals, including 'BORRACHA', 'EPPAATTEE', 'TTEERRERREE', 'PAPPEL', 'TT TT', 'PAPELA DE PAPELA', 'PAPEL SULFITE CONTA', 'L&RS', 'PROPOSTA 02/03/2017', 'PROPOSTA23 01/03/2017', 'PROPOSTAS PRIMEIRO DE MARÇO', 'PROPOSTA 01/03/2017', 'PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 3', 'PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 2', 'PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016', 'PROPOSTA DE MATERIAL 2 21_02_2016', 'PROPOSTA DE MATERIAL 21_02_2016', 'PROPOSTA DE MATERIAL', 'PAPEL ESPECIAL TESTE', and 'SDFA'. The total number of records is 30.

Código	Classe	Descrição Material	Data	Situação
00012033	7510	BORRACHA	08/03/2017	PENDENTE
00012025	7505	EPPAATTEE	08/03/2017	PENDENTE
00012017	7505	TTEERRERREE	08/03/2017	REJEITADA
00012009	7505	PAPPEL	08/03/2017	REJEITADA
00011991	7505	TT TT	08/03/2017	LIBERADA
00011983	7505	PAPELA DE PAPELA	07/03/2017	REJEITADA
00011975	7505	PAPEL SULFITE CONTA	07/03/2017	LIBERADA
00011967	7505	L&RS	03/03/2017	LIBERADA
00011959	6160	PROPOSTA 02/03/2017	08/03/2017	PENDENTE
00011940	6513	PROPOSTA23 01/03/2017	01/03/2017	LIBERADA
00011932	7330	PROPOSTAS PRIMEIRO DE MARÇO	01/03/2017	LIBERADA
00011924	7820	PROPOSTA 01/03/2017	01/03/2017	REJEITADA
00011916	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 3	23/02/2017	LIBERADA
00011908	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016 2	07/02/2017	LIBERADA
00011894	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 23_02_2016	08/03/2017	PENDENTE
00011886	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 2 21_02_2016	21/02/2017	LIBERADA
00011878	1020	PROPOSTA DE MATERIAL 21_02_2016	24/02/2017	LIBERADA
00011860	1025	PROPOSTA DE MATERIAL	08/03/2017	REJEITADA
00011851	7505	PAPEL ESPECIAL TESTE	20/02/2017	LIBERADA
00011843	1010	SDFA	15/02/2017	LIBERADA

Quando selecionamos uma proposta de material, note que será possível alterar ou excluir a mesma.

PROPOSTA

← Descrição Geral

Código Proposta de Material:	00011967	Código Definitivo:	
Proposta de Material:	LÁPIS	Proposto por:	
Classe:	7505 - ARTIGOS PARA ESCRITÓRIOS - (ATIVA)		
Telefone:	011 - 11111111	Ramal:	
			Situação da Proposta: PROPOSTA PENDENTE

← Sinônimos

← Características

Lista de Características

Característica	Descrição	Complemento	Obrigatoriedade
MATÉRIA PRIMA	DEFINE A MATÉRIA PRIMA DO LÁPIS	EM	SIM
FORMATO	DEFINE O FORMATO DO LÁPIS	NO FORMATO	SIM

1

Altera →
 ← Exclui

← Descrição Geral

Código Proposta do Material:	00012064	Código Definitivo:	
Proposta de Material:	TESTE ROQUE E REGINA	Proposto por:	
Classe:	7520 - SUPRIMENTOS DE USO DIDÁTICO, PEDAGÓGICO, DE PAPELARIA E DE ESCRITÓRIO - (ATIVA)		
Telefone:	111 - 11111111	Ramal:	
			Situação da Proposta: PROPOSTA PENDENTE

← Sinônimos

← Características

Lista de Características

Característica	Descrição	Complemento	Obrigatoriedade
TESTE1	DDDD	FFFFF	SIM
AAAA	AAAA	AAAA	SIM
EEEEEE	EEEE	EEEE	NÃO
HHHHHH	HHHHH	HHHHHHH	NÃO
BBBBBBBBBB	BBBBBBBBBB	BBBBBBBBBB	NÃO

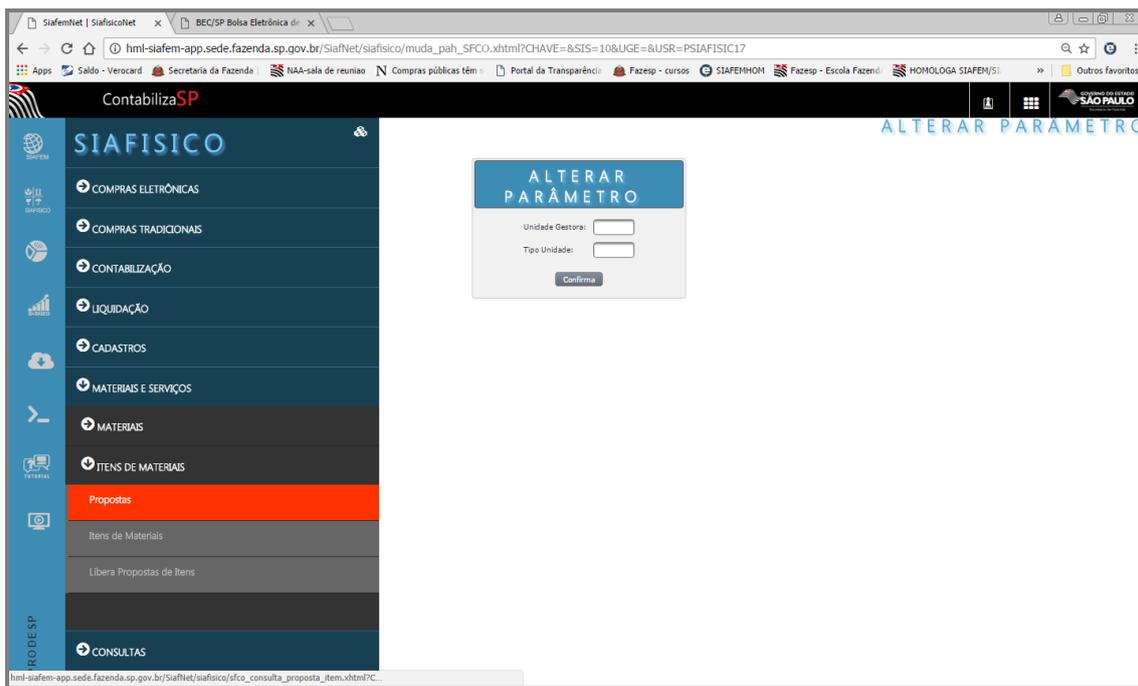
Total: 5 característica(s)

← Voltar

Exclusão da proposta de material

17. PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL

Esta opção permite à UGE efetuar inclusões, consultas, alterações, exclusões de especificações de propostas de itens que não constam cadastrados no sistema e, para o efetivo atendimento é necessário a análise do Gestor do Cadmat.



18. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL

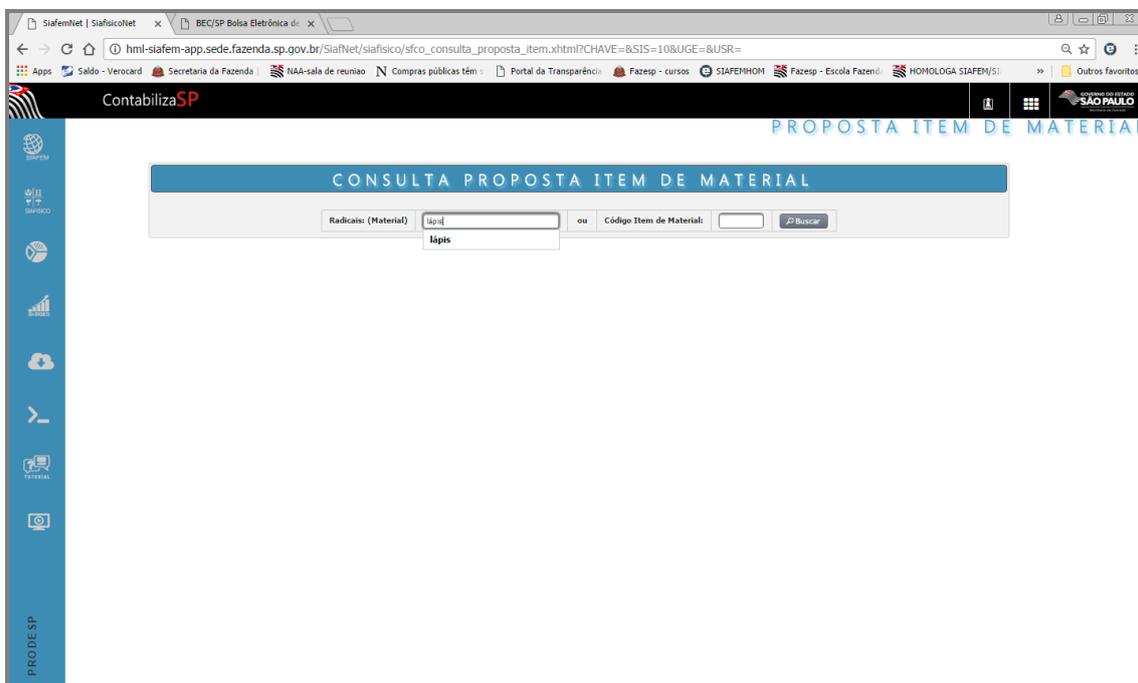
Para efetuar proposta de item de material, o sistema mostrará uma tela com a estrutura das características a serem preenchidas.

Será exibida uma folha de rosto, a qual deverá ser alterada com as informações necessárias e com aderência ao mercado.

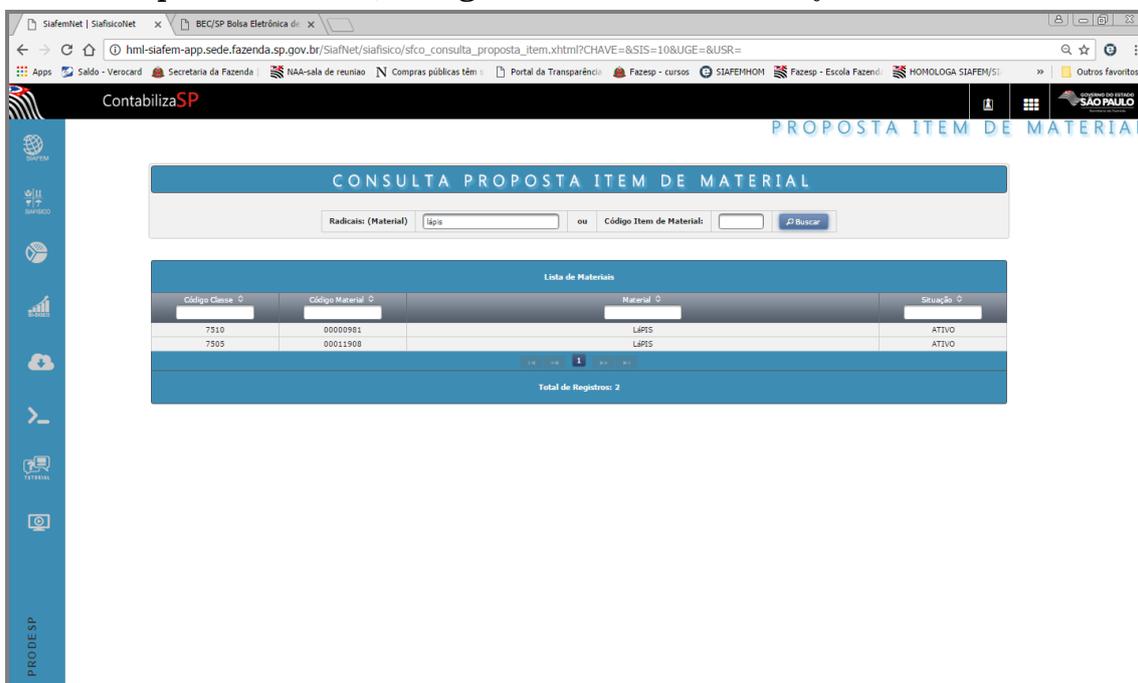
Clique no botão “ + ”



Ou, você poderá localizar o material primeiro, utilizando o campo 'Material'



Serão apresentados todos os materiais que contêm a palavra digitada com a respectiva classe, código do material e situação.



Informe o telefone (preenchimento obrigatório) e o ramal de contato.

DESCRIÇÃO ITEM DE MATERIAL

Descrição Geral:

Grupo: 75-ARTIGOS E UTENSÍLIOS DE ESCRITÓRIOS
 Classe: 7500-ARTIGOS PARA ESCRITÓRIOS
 Material: 0001190-8-LAPIS
 Telefone:
 Ramal:

Unidades de Fornecimento:

Código tíf.: ou Nome tíf.:

Característica	Descrição	Ações
* MATÉRIA PRIMA	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
* FORMATO	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
COR DO CORPO	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
* COR DA CARGA	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
* GRADUAÇÃO DA CARGA	100 caracteres restantes.	+ ✓ X

Código tíf.: ou Nome tíf.:

Característica	Descrição	Ações
* MATÉRIA PRIMA	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
* FORMATO	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
COR DO CORPO	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
* COR DA CARGA	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
* GRADUAÇÃO DA CARGA	100 caracteres restantes.	+ ✓ X
IDENTIFICAÇÃO	100 caracteres restantes.	+ ✓ X

(* DESCRIÇÃO DE CAMPOS OBRIGATÓRIOS)

Para incluir a Unidade de Fornecimento, digite o código ou pesquise pela nomenclatura.

Neste exemplo, a unidade a ser pesquisada será código 3.

Clique em Buscar.

Importante:

Instruções para preenchimento: características devem ser preenchidas com valores correspondentes;

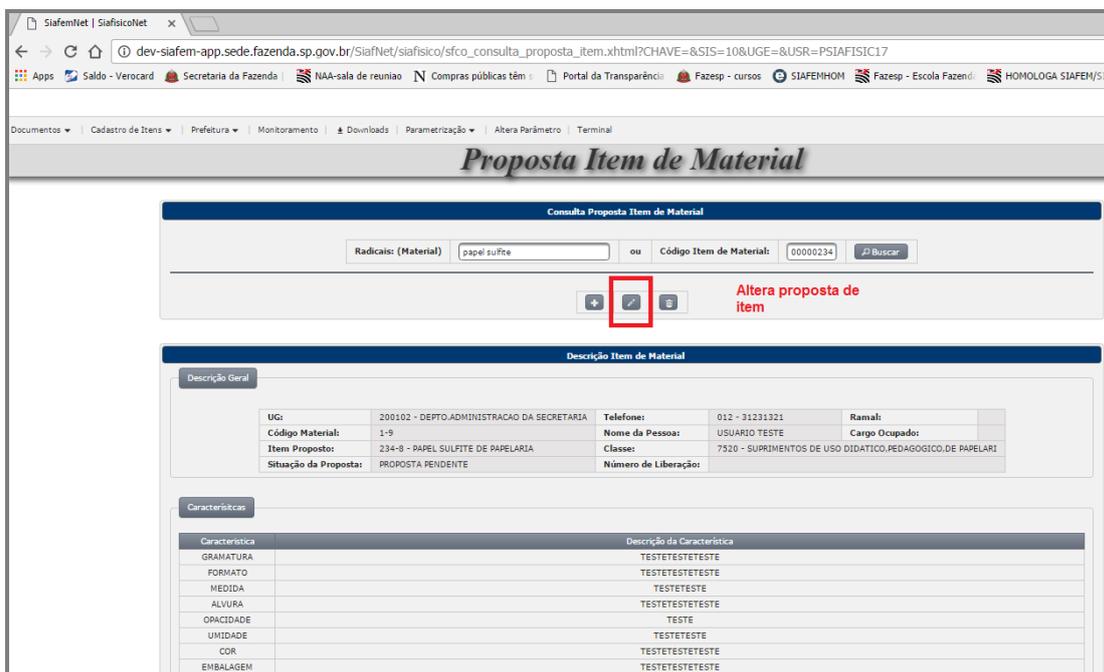
Selecione a Unidade de fornecimento correspondente, é possível selecionar até 28 unidades de fornecimento para um único item.

- Após a inclusão das Unidades de fornecimento, preencha a descrição das características.
- Os campos assinalados com (*) são de preenchimento obrigatório. Ao posicionar o cursor sobre o nome da característica, serão exibidas informações sobre sua obrigatoriedade e descrição.
- Para preencher o campo Descrição, clique no ícone  e serão apresentadas as descrições já existentes na característica desse material.
- Clique sobre a descrição escolhida. Ela será transportada para o campo correspondente.
- Observe que o campo Descrição agora está preenchido.

- Continue clicando no ícone  para preenchimento dos demais campos.
- Para inserir uma descrição que não conste na lista apresentada, clique sobre o ícone  e preencha o campo correspondente.
- Para excluir a descrição ou limpar o campo, clique sobre o ícone .
- Ao finalizar o preenchimento, clique sobre o botão “Incluir”, localizado na parte inferior da tela
- O sistema irá informar o código do item proposto e uma mensagem indicando que a proposta foi incluída com sucesso.

19. ALTERA PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL

Esta opção permite à UGE alterar dados da proposta de item de material, enquanto a mesma não for analisada pelo Gestor do Cadmat.



Consulta Proposta Item de Material

Radicais: (Material) ou Código Item de Material:

Alterar proposta de item

Descrição Item de Material

Descrição Geral

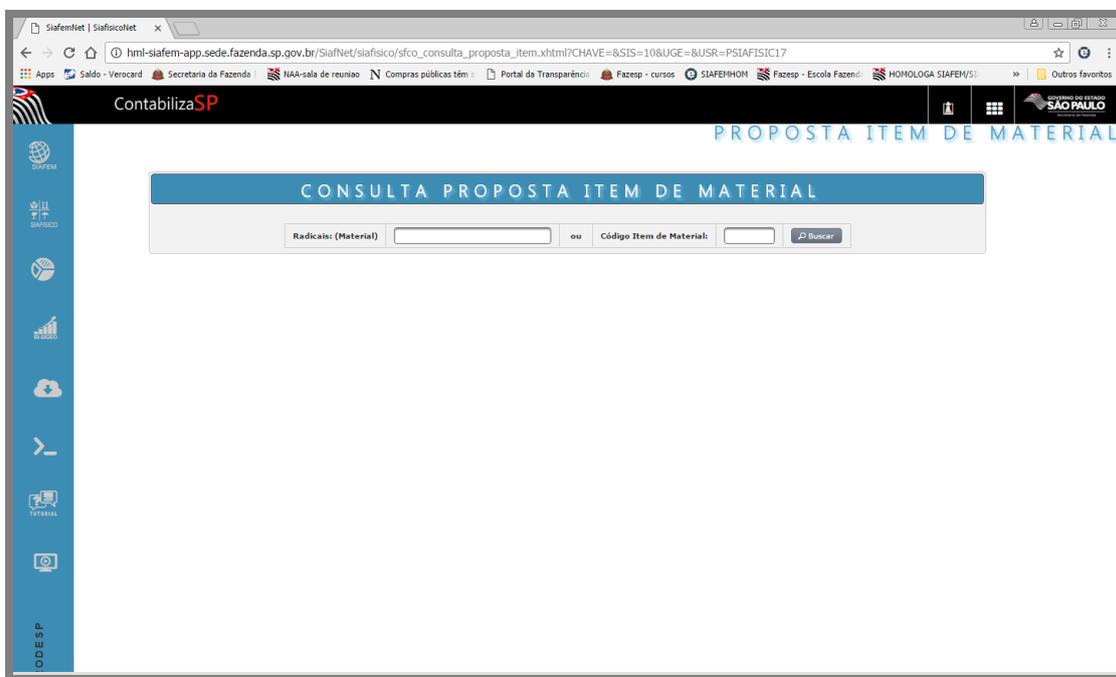
UG:	200102 - DEPTO.ADMINISTRACAO DA SECRETARIA	Telefone:	012 - 31231321	Ramal:	
Código Material:	1-9	Nome da Pessoa:	USUARIO TESTE	Cargo Ocupado:	
Item Proposto:	234-8 - PAPEL SULFITE DE PAPELARIA	Classe:	7320 - SUPRIMENTOS DE USO DIDATICO,PEDAGOGICO,DE PAPELARI		
Situação da Proposta:	PROPOSTA PENDENTE	Número de Liberação:			

Características:

Característica	Descrição da Característica
GRAMATURA	TESTETESTESTE
FORMATO	TESTETESTESTE
MEDIDA	TESTESTE
ALVURA	TESTETESTESTE
OPACIDADE	TESTE
UNIDADE	TESTESTE
COR	TESTETESTESTE
EMBALAGEM	TESTETESTESTE

20. CONSULTA PROPOSTA ITEM MATERIAL

Esta opção permite consultar a proposta do item de material incluída pelo usuário, verificando se ela foi liberada ou não pelo Gestor do Cadmat, conforme exemplo a seguir; Selecione a opção consulta proposta de item de material;

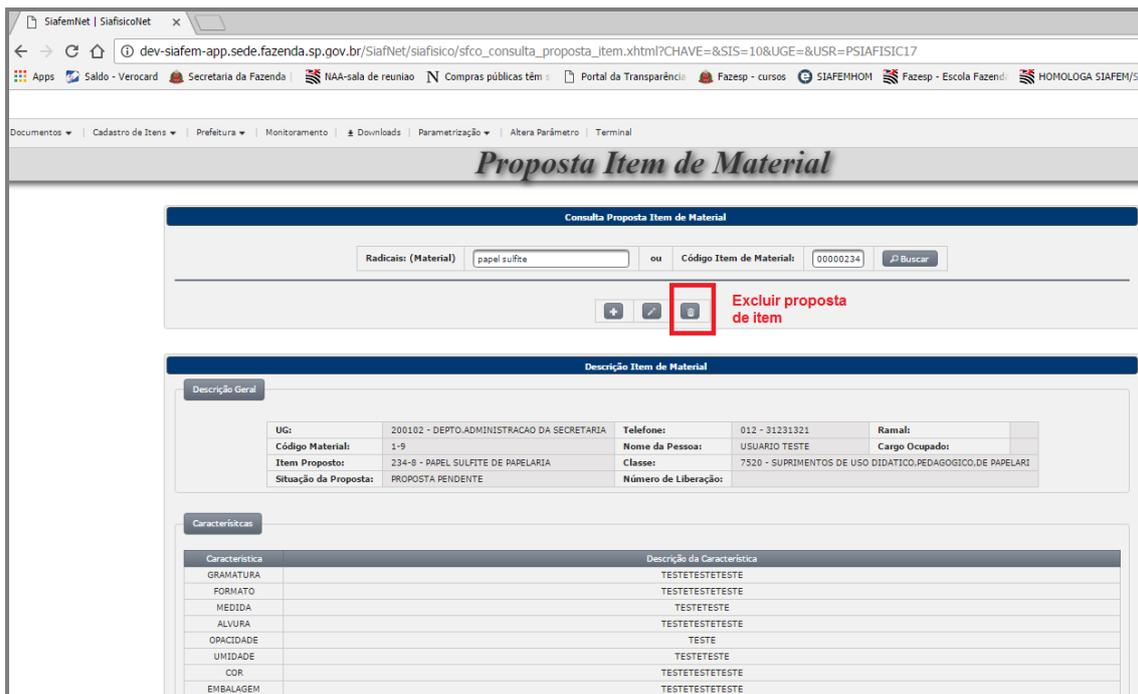


Digite o número provisório e tecle < enter > para visualizar a proposta

21. EXCLUI/REATIVA PROPOSTA DE ITEM

No SIAFISICO é possível alterar ou excluir propostas de materiais, itens de materiais, desde que as propostas não tenham sido liberadas ou rejeitadas pelos gestores responsáveis.

Para excluir/reactivar propostas de material ou item de material, clique sobre o botão “Excluir proposta de item”.



OBSERVAÇÃO

É importante atentar para os principais grupos de opções, sendo que para cada grupo existe função distinta, segue abaixo sugestão de roteiro:

Como consultar opção MATERIAL;

Menu lateral - Siafisico

Materiais e Serviços

MATERIAIS

Materiais

Como consultar opção ITEM MATERIAL;

Menu lateral - Siafisico

Materiais e Serviços

ITENS DE MATERIAIS

Itens de materiais

Como consultar opção PROPOSTA DE ITEM DE MATERIAL;

Menu lateral - Siafisico

Materiais e Serviços

ITENS DE MATERIAIS

Propostas

22. CADASTRO DE SERVIÇOS

DEFINIÇÃO DE SERVIÇOS – de acordo com a Lei 8.666/93, seção II, artigo 6º, inciso II,

“Serviço é toda atividade destinada a obter determinada utilidade de interesse para a administração tais como: demolição, conserto, instalação, montagem, operação, conservação, reparação, adaptação, manutenção, transporte, locação de bens, publicidade, seguro ou trabalhos técnicos profissionais.”

DECRETO 51.469, de 2 de janeiro de 2007

Dispõe sobre a obrigatoriedade da modalidade de pregão para aquisição de bens e serviços comuns

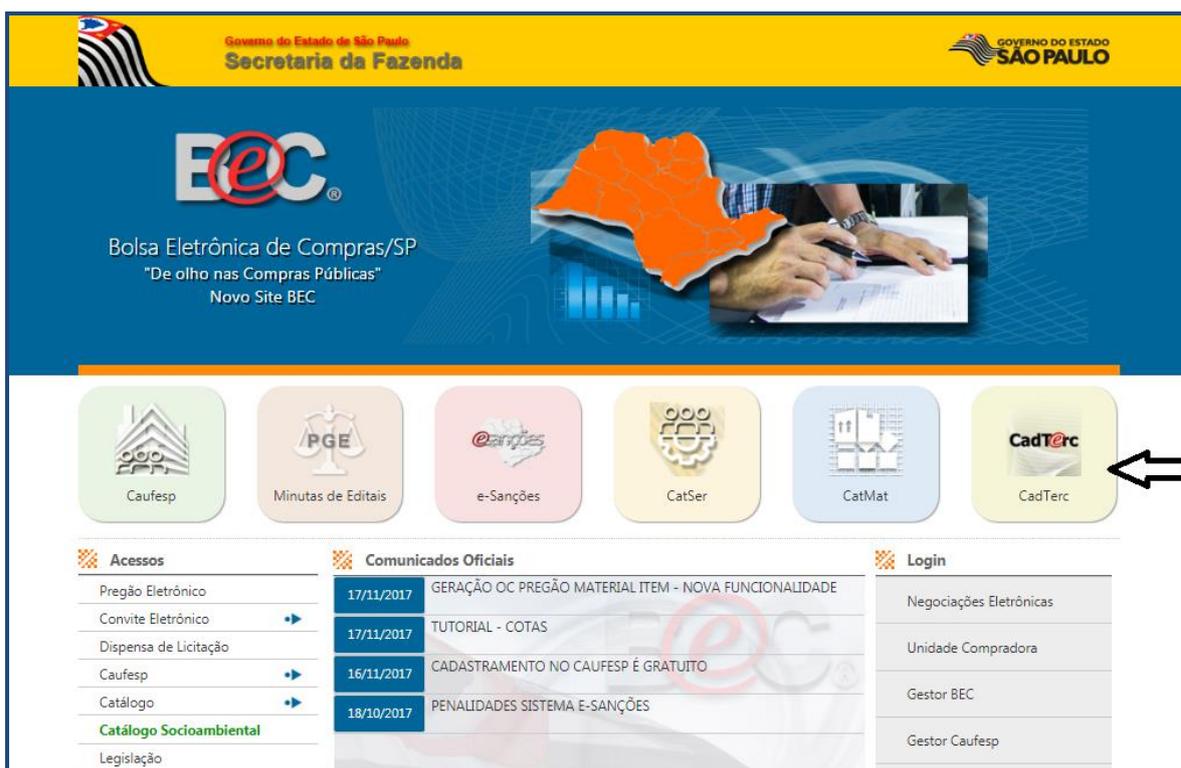
Artigo 2º - A utilização da modalidade de **“Pregão Eletrônico”** para aquisição de bens e **serviços comuns será obrigatória para toda administração pública estadual**, na forma e prazos a serem estabelecidos pela Secretaria da Fazenda.

23. CADERNOS TERCEIRIZADOS – CADTERC

Gerenciamento dos negócios públicos.

Estudos detalhados sobre os serviços terceirizados mais significativos e de características comuns aos diversos órgãos da administração pública, visando o estabelecimento de diretrizes e parâmetros referenciais para orientar as licitações e o gerenciamento destes contratos.

Para acessar às informações do Cadterc, você poderá digitar o endereço a seguir, ou acessar a página da BEC e clicar no link: “Estudos Técnicos de Serviços Terceirizados”.



Lembrete:

Para que os volumes do Cadterc possam ser utilizados em negociações públicas, é necessário que os itens de serviço estejam incluídos no Cadastro de Serviço, para facilitar a pesquisa, foi criado um grupo específico, grupo 03 – Serviços terceirizados – Cadterc, sendo que a composição dos dígitos das classes correspondem aos volumes

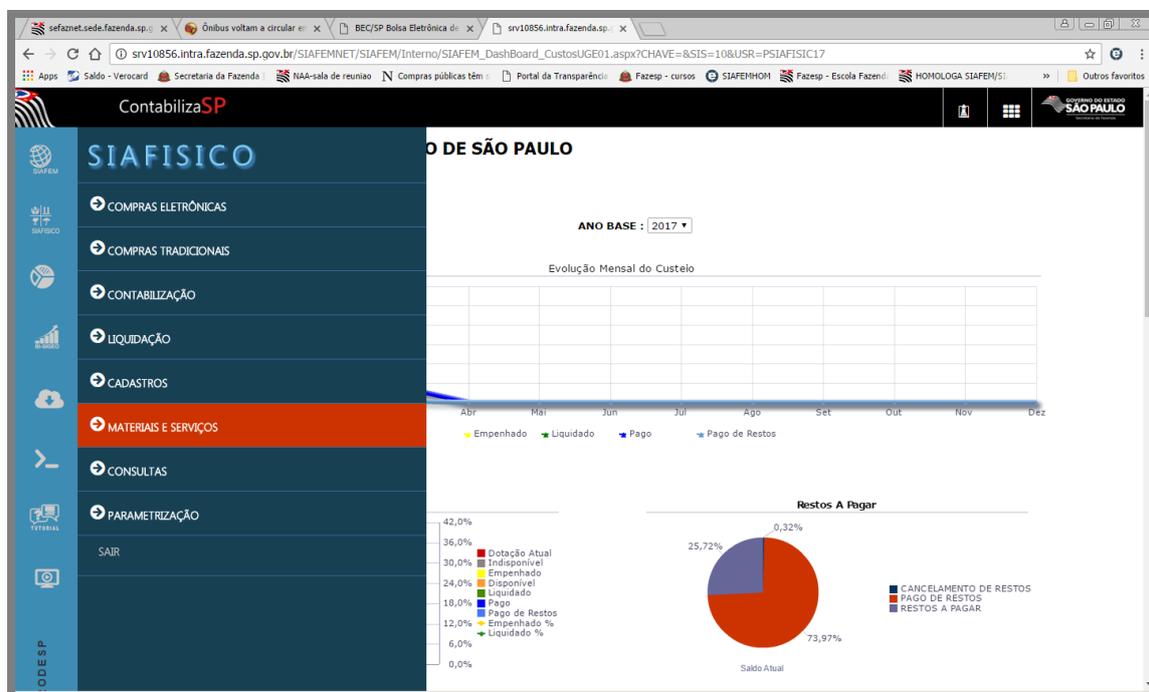
existentes, exemplo: classe 0301 – os dois primeiros dígitos se referem ao grupo e os últimos dois ao volume 01.

Observações Importantes:

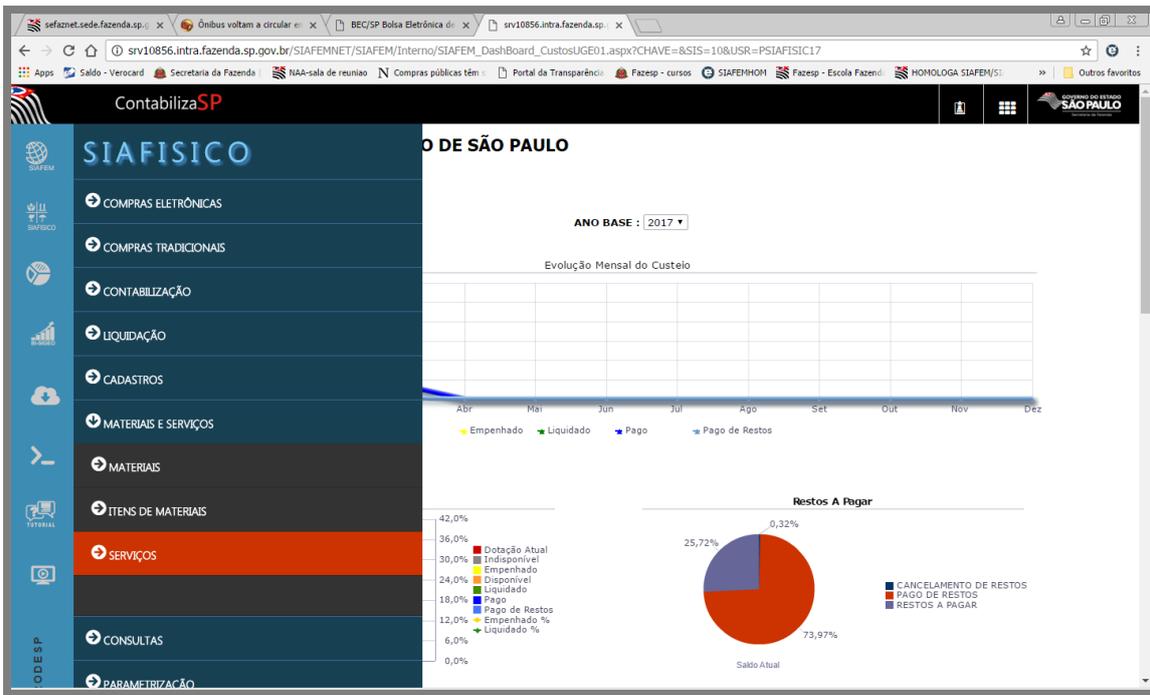
- Os itens de serviços poderão ter no máximo 28 unidades de fornecimentos cadastrados;
- Para os itens do Cadterc, as unidades de fornecimento cadastradas deverão corresponder aos que estão mencionados nos Cadernos Terceirizados.

24. ACESSO AO CADASTRO DE SERVIÇOS

Na barra lateral à esquerda de sua tela, clique em “Siafísico”, em seguida, clique em “Materiais e Serviços”



Após, clique em “Serviços”



A opção Serviços, está dividida em: Propostas e Serviços, onde poderemos efetuar Consulta de Serviços cadastrados, mais adiante, este assunto será abordado com mais detalhes.

GESTÃO SERVIÇO

PESQUISA DE SERVIÇO

ENCAIXA ou Código do Serviços

Situação: Todas Ativos Inativos

SERVIÇO

08 - SERVIÇOS GERAIS (ATIVO)
0801 - SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÕES PREDIAIS (ATIVO)
00000010-9 - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO OU CONSERVAÇÃO PREDIAL - ADMINISTRATI (ATIVO)

REPARO CONSERVAÇÃO EDIFÍCIO

Descrição	Complemento	Obrigatoriedade
DEFINE O SERVIÇO		SIM
DEFINE O SERVIÇO		NÃO

25. MATRIZ CLASSIFICAÇÃO DE SERVIÇO

Por meio da opção “*MATRIZ CLASSIFICAÇÃO SERVIÇO*” é possível consultar toda a estrutura dos Grupos e Classes dos serviços e suas respectivas notas que servem como orientação para o correto direcionamento e cadastramento.

Para visualizar esta estrutura no sistema, iremos consultar a Matriz de Serviços. Selecione o menu SIAFísico, na barra lateral à esquerda

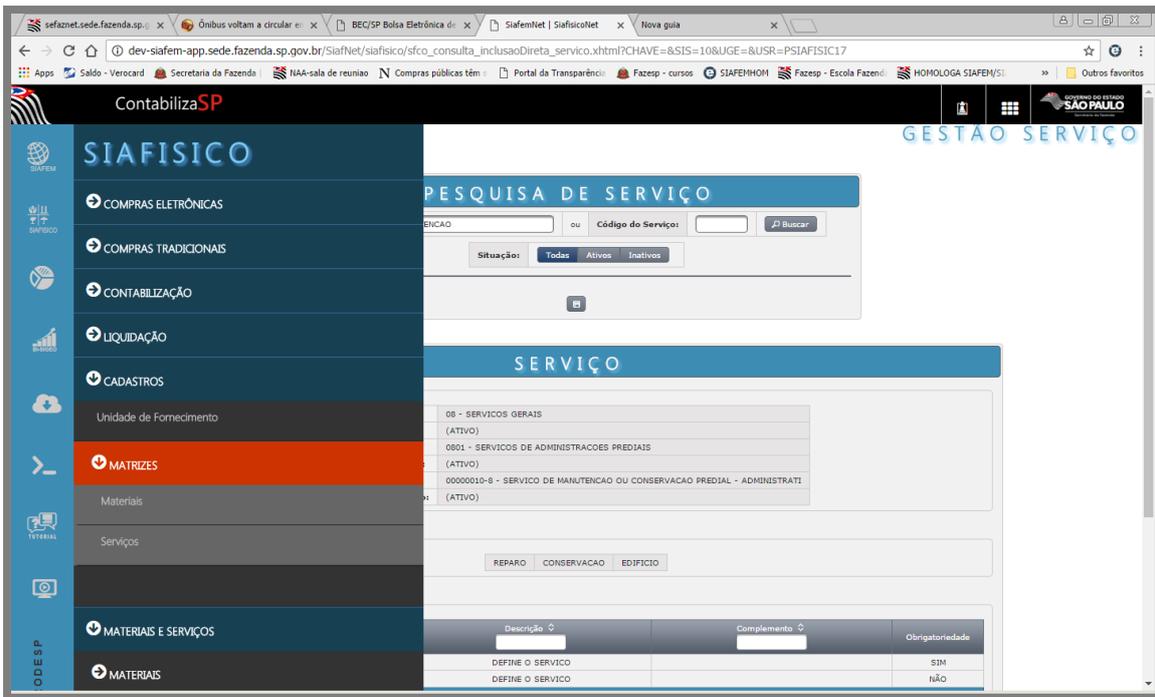
The screenshot shows the SIAFÍSICO system interface. On the left, a sidebar menu lists various options, with 'CADASTROS' highlighted in orange. The main content area is titled 'SERVIÇO' and displays a list of service categories:

- 08 - SERVIÇOS GERAIS (ATIVO)
- 0801 - SERVIÇOS DE ADMINISTRAÇÕES PREDIAIS (ATIVO)
- 00000010-8 - SERVIÇO DE MANUTENÇÃO OU CONSERVAÇÃO PREDIAL - ADMINISTRATI (ATIVO)

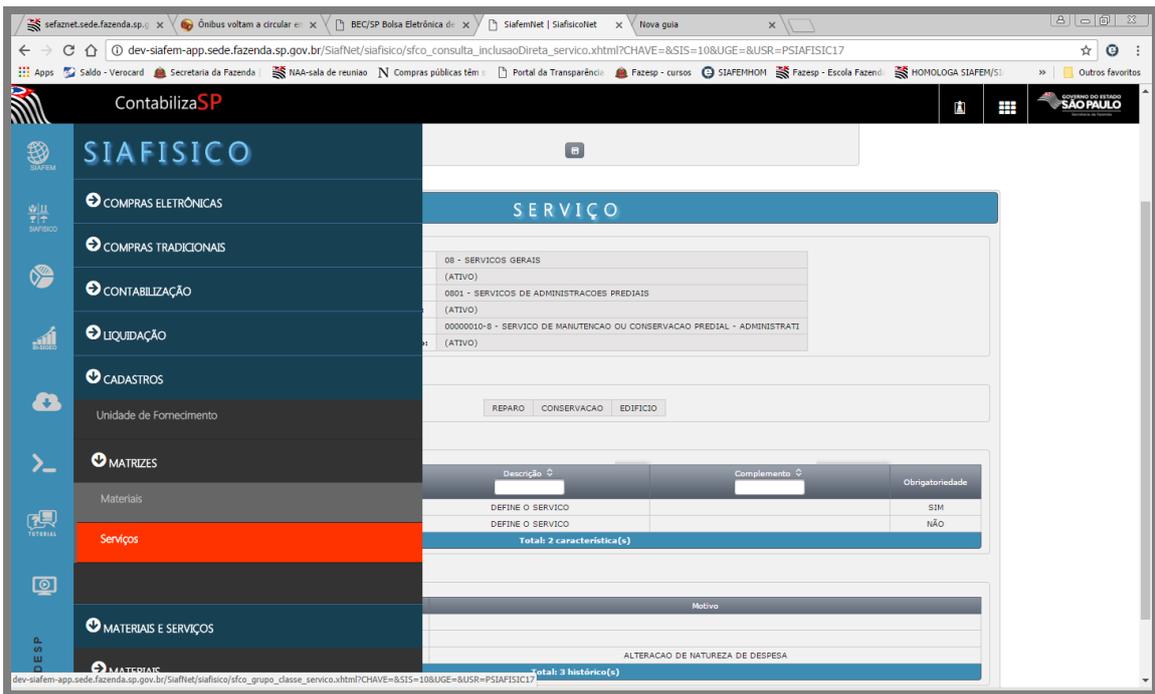
Below the list, there are buttons for 'REPARO', 'CONSERVAÇÃO', and 'EDIFÍCIO'. At the bottom, a table shows the classification structure:

Descrição	Complemento	Obrigatoriedade
DEFINE O SERVIÇO		SIM
DEFINE O SERVIÇO		NÃO

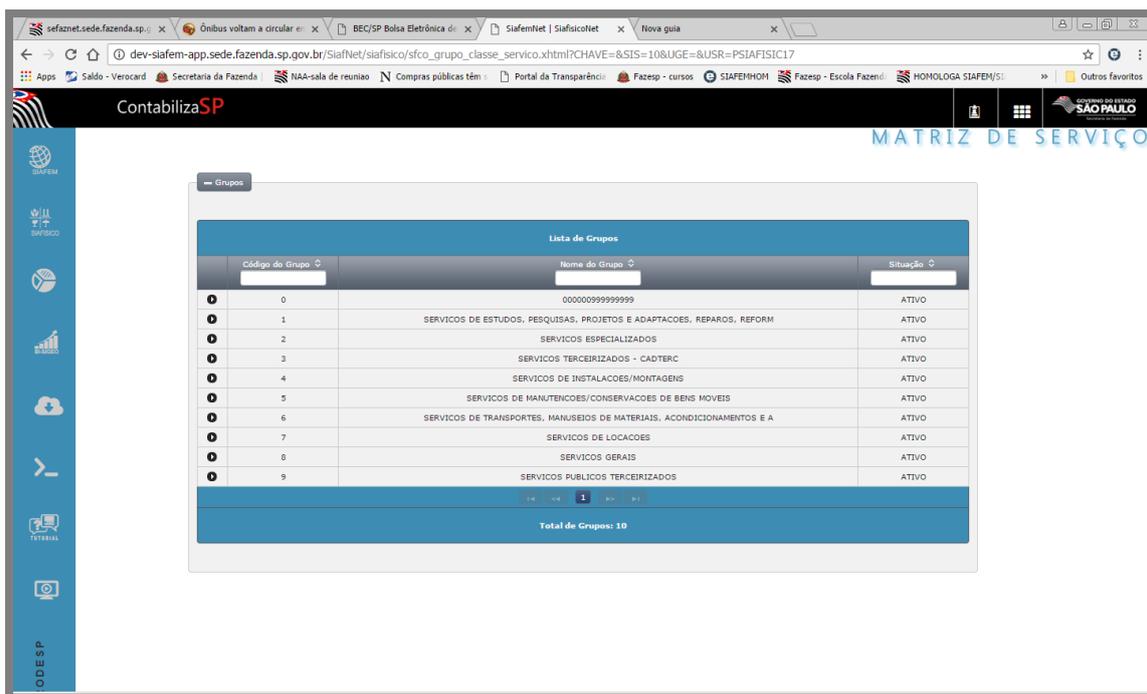
Em seguida, clique em Cadastros, e após, na opção ‘Matrizes’



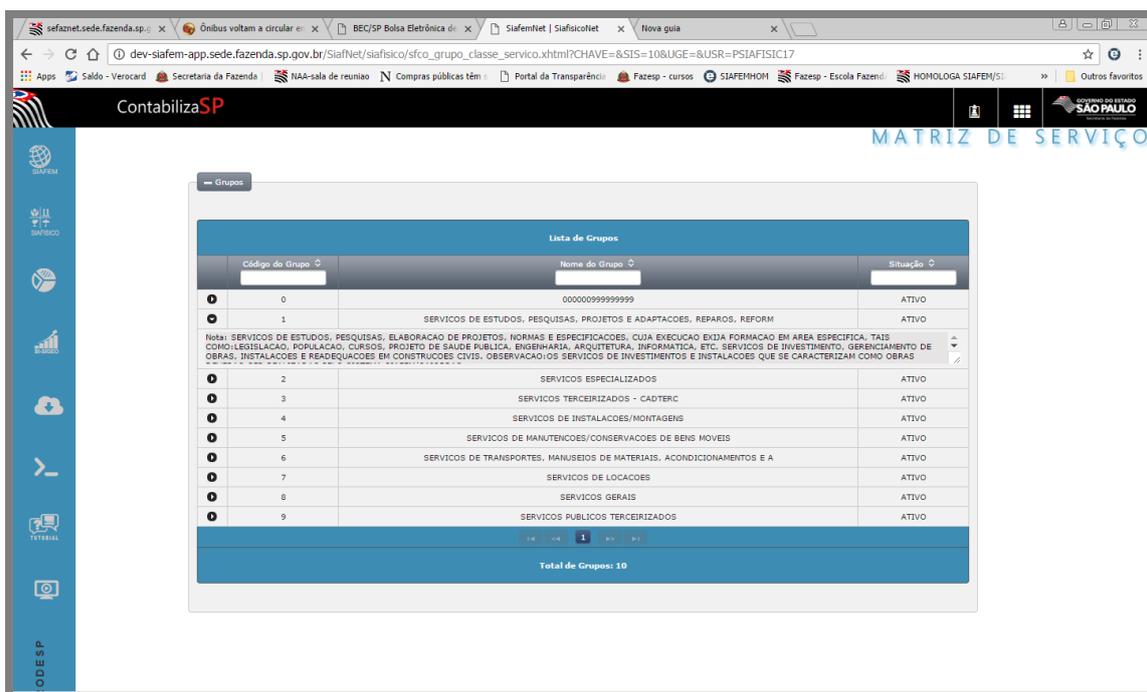
Note que existem duas opções: Materiais e Serviços, neste caso iremos em Serviços.



O sistema apresentará a lista de GRUPOS de serviços cadastrados

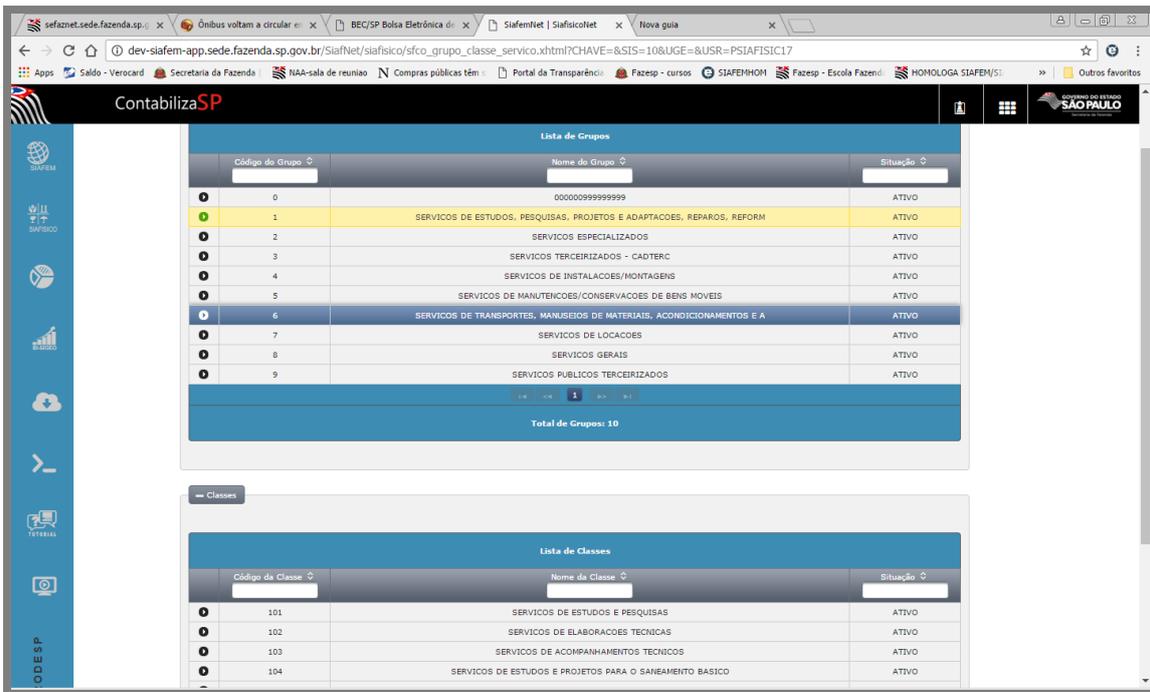


Para visualizar a nota do grupo clique no botão/seta que está do lado esquerdo da tela.

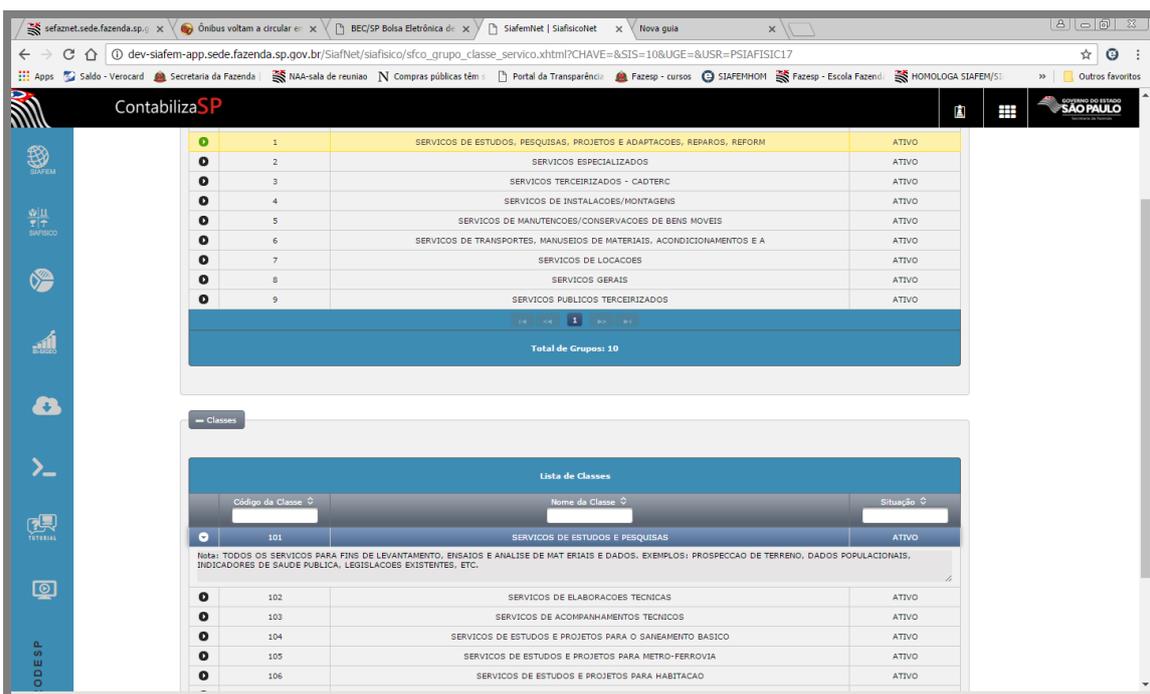


Para visualizar as classes pertencentes ao grupo, clique sobre a nomenclatura do grupo e, logo abaixo, serão exibidos todas as classes pertencentes à este grupo.

Repare que o código da classe é formado por 4 dígitos, sendo que os dois primeiros se referem ao código do grupo.

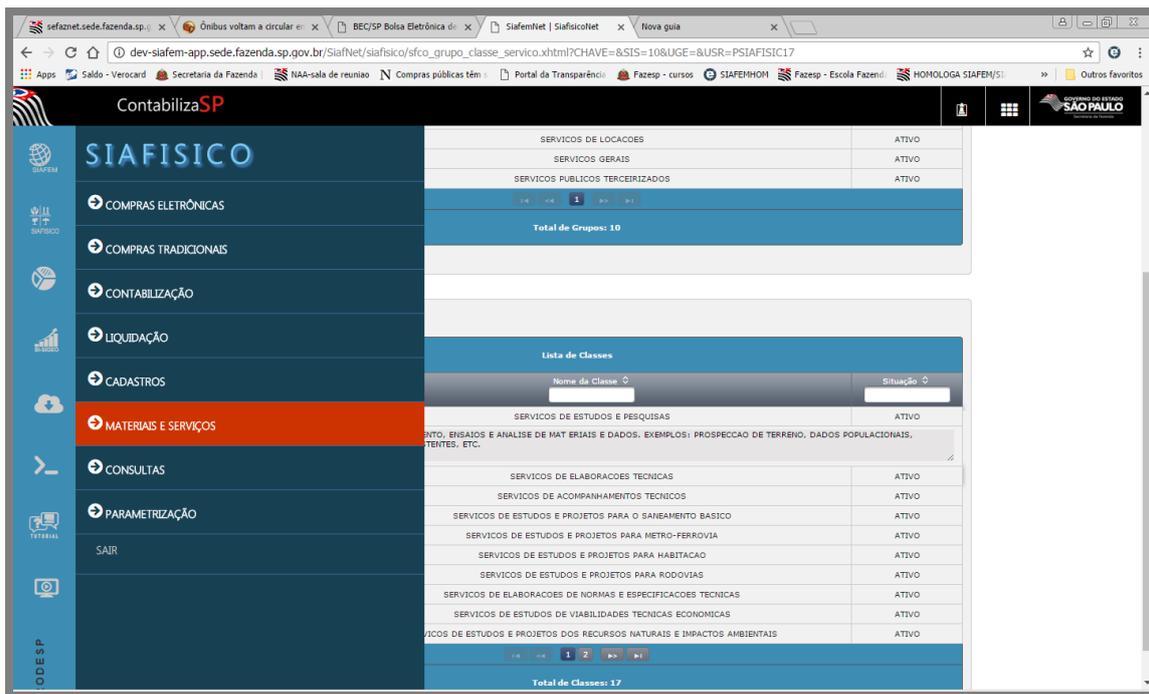


Cada classe também tem a sua nota explicativa, para acessá-la, clique sobre o botão/seta, localizado à esquerda de sua tela.

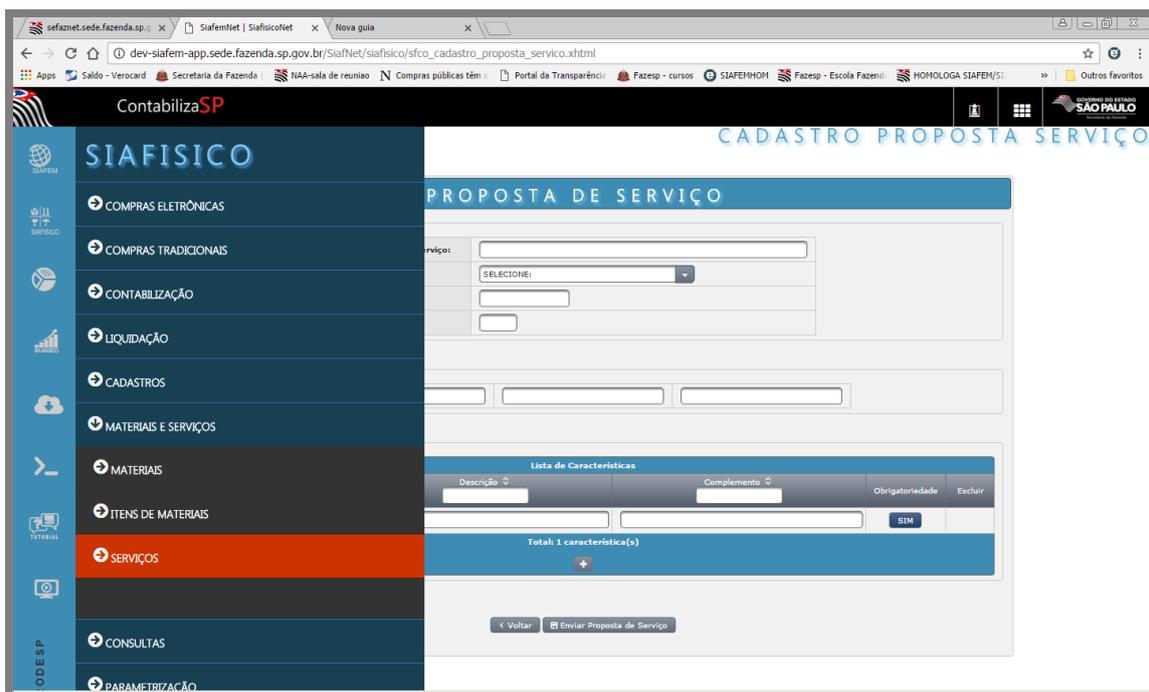


26. CONSULTA SERVIÇOS

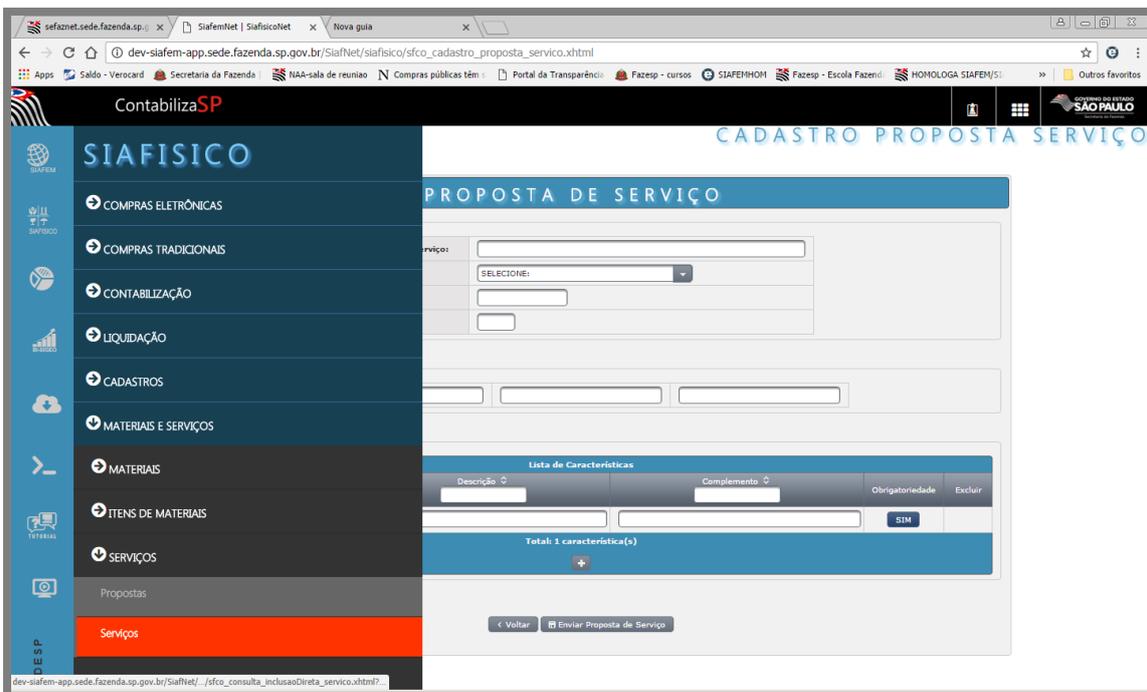
Na barra lateral à esquerda, clique sobre a opção Siafisico, Em seguida, no menu, clique em “Materiais e Serviços”



E após, clique no sub-menu “Serviços”

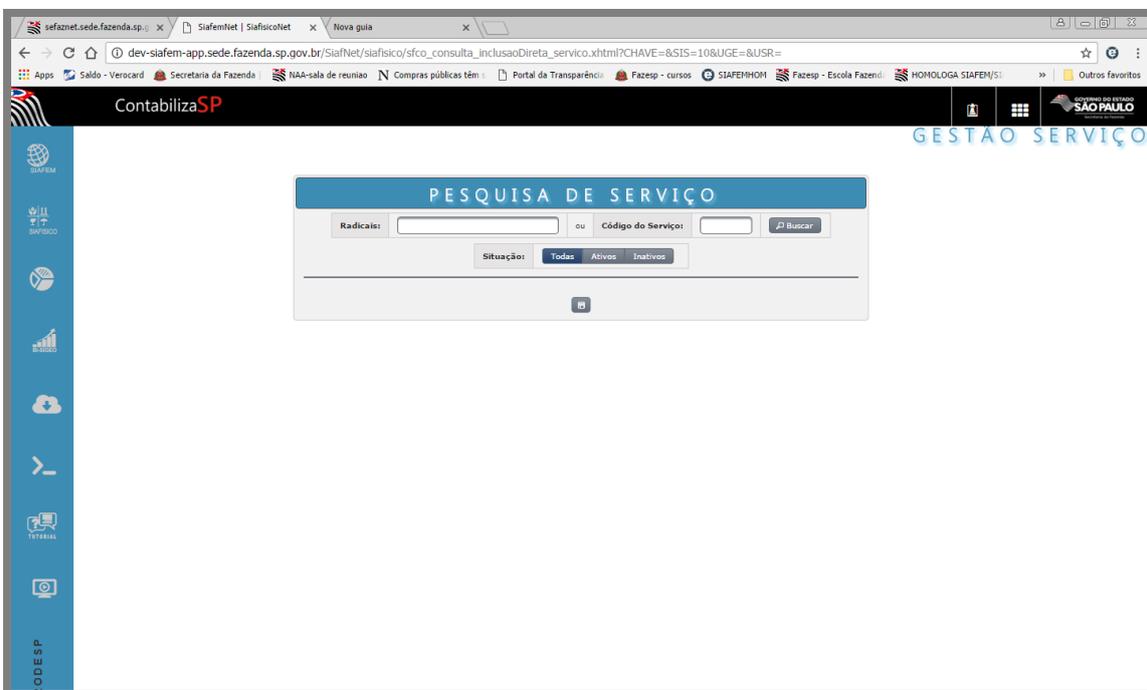


E, novamente nesta outra opção Serviço.

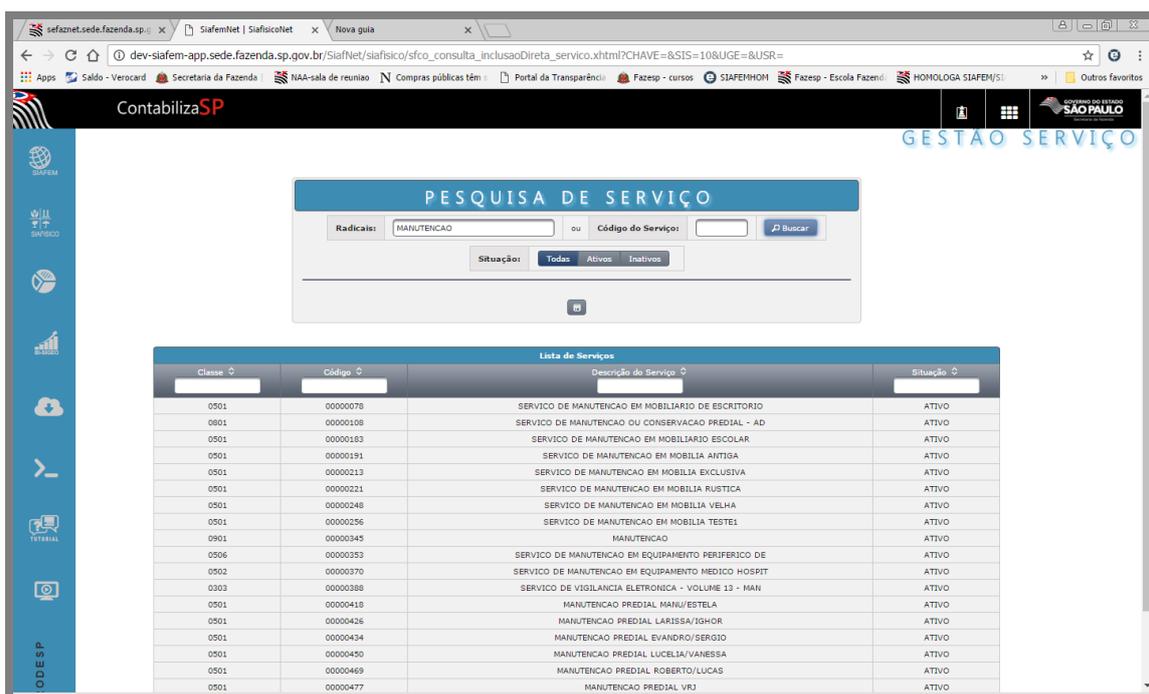
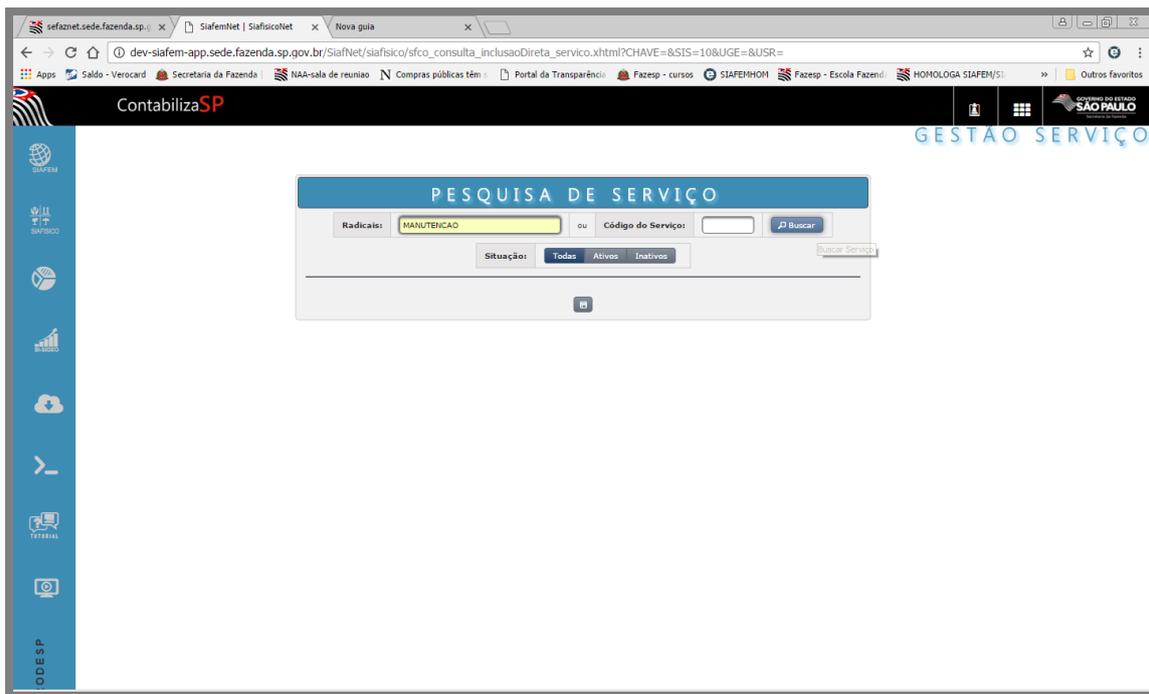


Esta é a primeira tela da Consulta de Serviço, o sistema permite efetuar duas formas de consulta:

Através do radical: esta consulta é feita por palavras, o sistema permite que seja incluída até 3 palavras sequenciais, em nosso exemplo, iremos consultar serviços que possuem a palavra “Manutenção”.



Digite a palavra no campo Radicais e em seguida clique no botão “Buscar”



Clique sobre a nomenclatura do serviço

PESQUISA DE SERVIÇO

Radicais: ou Código do Serviço:

Situação: Todas Ativos Inativos

Classe	Código	Descrição do Serviço	Situação
0501	00000078	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIARIO DE ESCRITORIO	ATIVO
0801	00000108	SERVICO DE MANUTENCAO OU CONSERVACAO PREDIAL - AD	ATIVO
0501	00000183	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIARIO ESCOLAR	ATIVO
0501	00000191	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIA ANTIGA	ATIVO
0501	00000213	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIA EXCLUSIVA	ATIVO
0501	00000221	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIA RUSTICA	ATIVO
0501	00000248	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIA VELHA	ATIVO
0501	00000256	SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIA TESTEI	ATIVO
0901	00000345	MANUTENCAO	ATIVO
0506	00000353	SERVICO DE MANUTENCAO EM EQUIPAMENTO PERIFERICO DE	ATIVO
0502	00000370	SERVICO DE MANUTENCAO EM EQUIPAMENTO MEDICO HOSPI	ATIVO
0303	00000388	SERVICO DE VIGILANCIA ELETRONICA - VOLUME 13 - MAN	ATIVO
0501	00000418	MANUTENCAO PREDIAL MANU/ESTELA	ATIVO
0501	00000426	MANUTENCAO PREDIAL LARISSA/IGHOR	ATIVO
0501	00000434	MANUTENCAO PREDIAL EVANDRO/SERGIO	ATIVO
0501	00000450	MANUTENCAO PREDIAL LUCELIA/VANESSA	ATIVO
0501	00000469	MANUTENCAO PREDIAL ROBERTO/LUCAS	ATIVO
0501	00000477	MANUTENCAO PREDIAL VRJ	ATIVO

O sistema apresentará a tela da estrutura completa do serviço

PESQUISA DE SERVIÇO

Radicais: ou Código do Serviço:

Situação: Todas Ativos Inativos

SERVIÇO

Descrição Geral

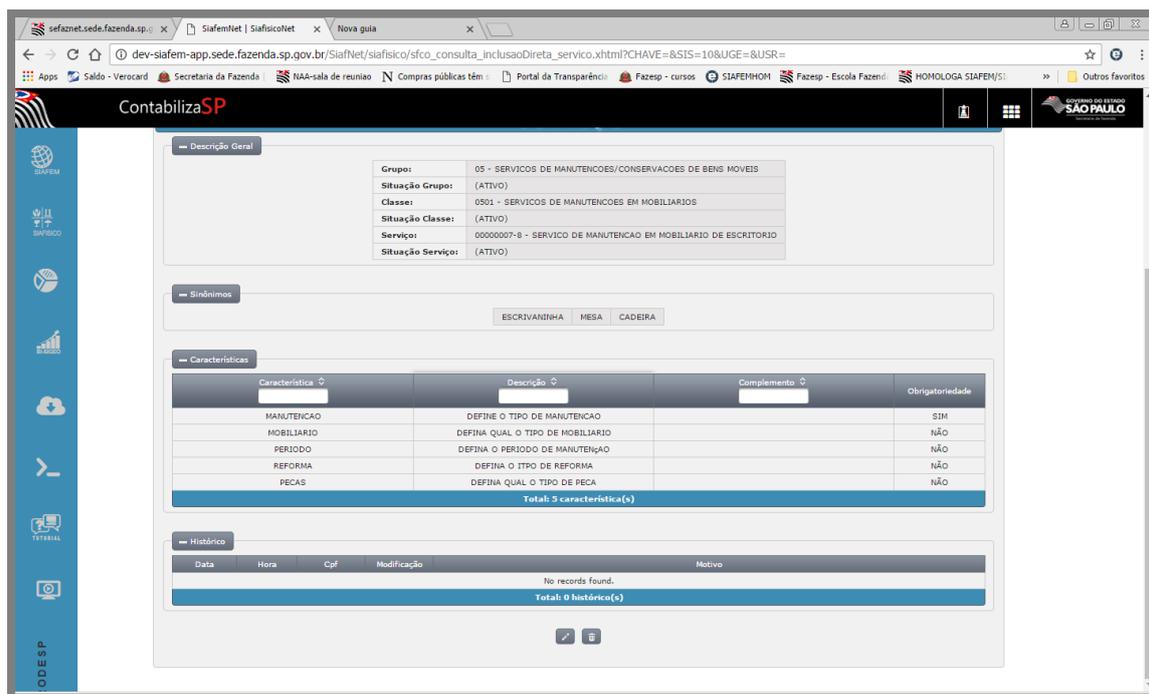
Grupo: 05 - SERVICOS DE MANUTENCOES/CONSERVACOES DE BENS MOVEIS
 Situação Grupo: (ATIVO)
 Classe: 0501 - SERVICOS DE MANUTENCOES EM MOBILIARIOS
 Situação Classe: (ATIVO)
 Serviço: 00000007-8 - SERVICO DE MANUTENCAO EM MOBILIARIO DE ESCRITORIO
 Situação Serviço: (ATIVO)

Sinônimos

ESCRIVANINHA MESA CADEIRA

Características

Característica	Descrição	Complemento	Obrigatoriedade
MANUTENCAO	DEFINE O TIPO DE MANUTENCAO		SI
MOBILIARIO	DEFINA QUAL O TIPO DE MOBILIARIO		NÃO



27. CONSULTA ITEM DE SERVIÇO

Item de Serviço é o nível de detalhamento do serviço, onde suas características particulares possibilitam a individualização do mesmo, o qual será utilizado para o procedimento licitatório e empenhamento.

Para efetuar uma consulta à um item de serviço, selecione a opção “Siafísico”, “Materiais e Serviços”, Item de serviço

ContabilizaSP

SIAFISICO

UNIDADES DE FORNECIMENTOS

Lista Unidades de Fornecimento

Descrição UF	Situação UF
KG QUILOGRAMA	ATIVA
CAIXA 2160,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA
EQUIPE/DIA 1,00 EQUIPE EQUIPE	ATIVA
BLOCO 25,00 FL FOLHA	ATIVA
PACOTE 10,00 UN UNIDADE	ATIVA
MI MILHEIRO	ATIVA
PACOTE 500,00 FL FOLHA	ATIVA
FRASCO 250,00 ML MILILITRO	ATIVA
BOBINA 50,00 M METRO	ATIVA
CENTO CT CENTO	ATIVA
L LITRO	ATIVA
CAIXA 100,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA
PACOTE 5,00 KG QUILOGRAMA	ATIVA
ROLO 50,00 M METRO	ATIVA
CAIXA 20,00 UNIDADE CAIXA	ATIVA

ContabilizaSP

SIAFISICO

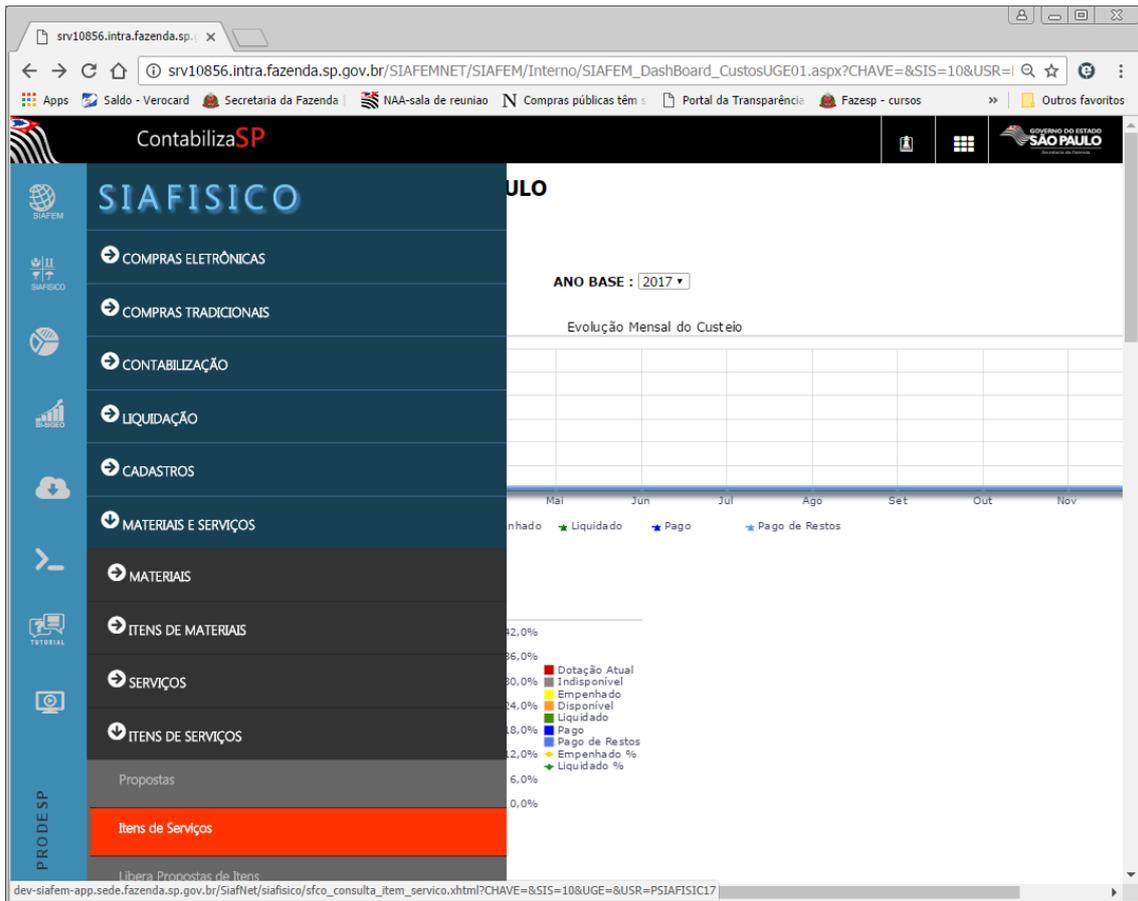
GOVERNO DO ESTADO SÃO PAULO

Evolução Mensal do Custeio

Mai Jun Jul Ago

+ Liquidado
 + Pago
 + Pago de Res

■ Dotação Atual
 ■ Indisponível
 ■ Empenhado
 ■ Disponível
 ■ Liquidado
 ■ Pago
 ■ Pago de Restos
 ■ Empenhado %
 ■ Liquidado %



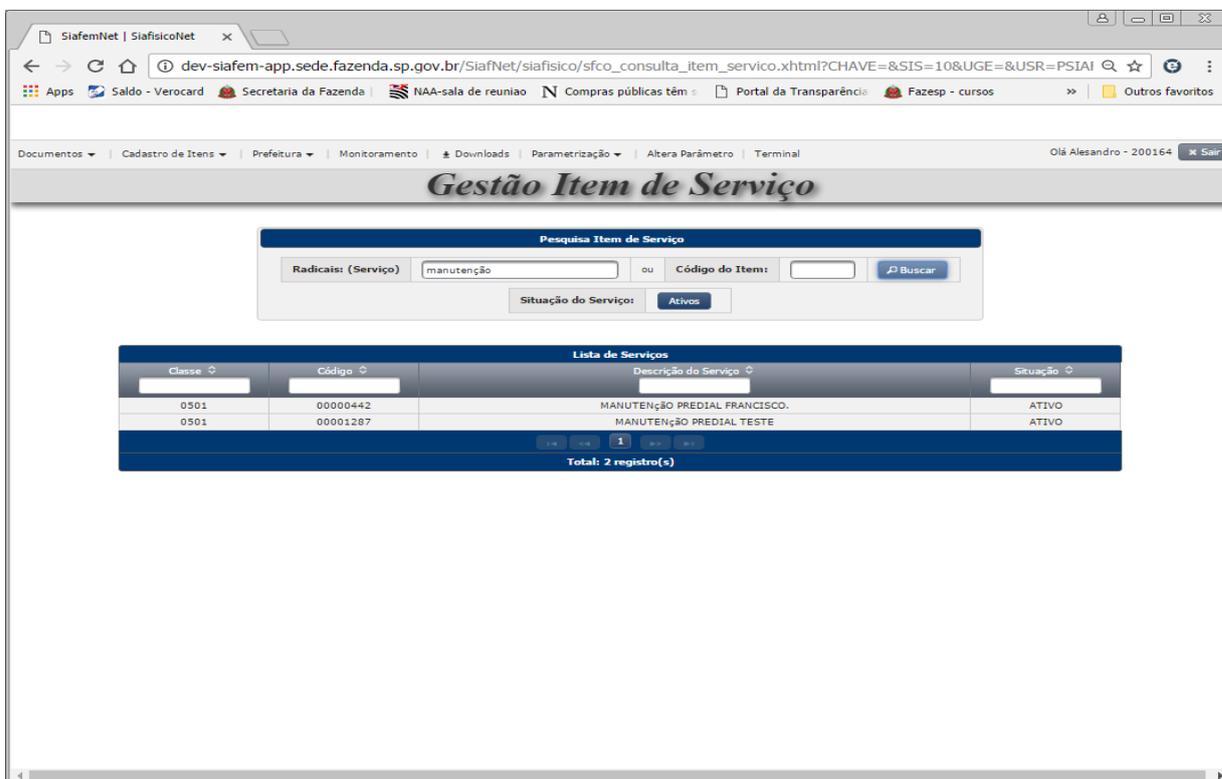
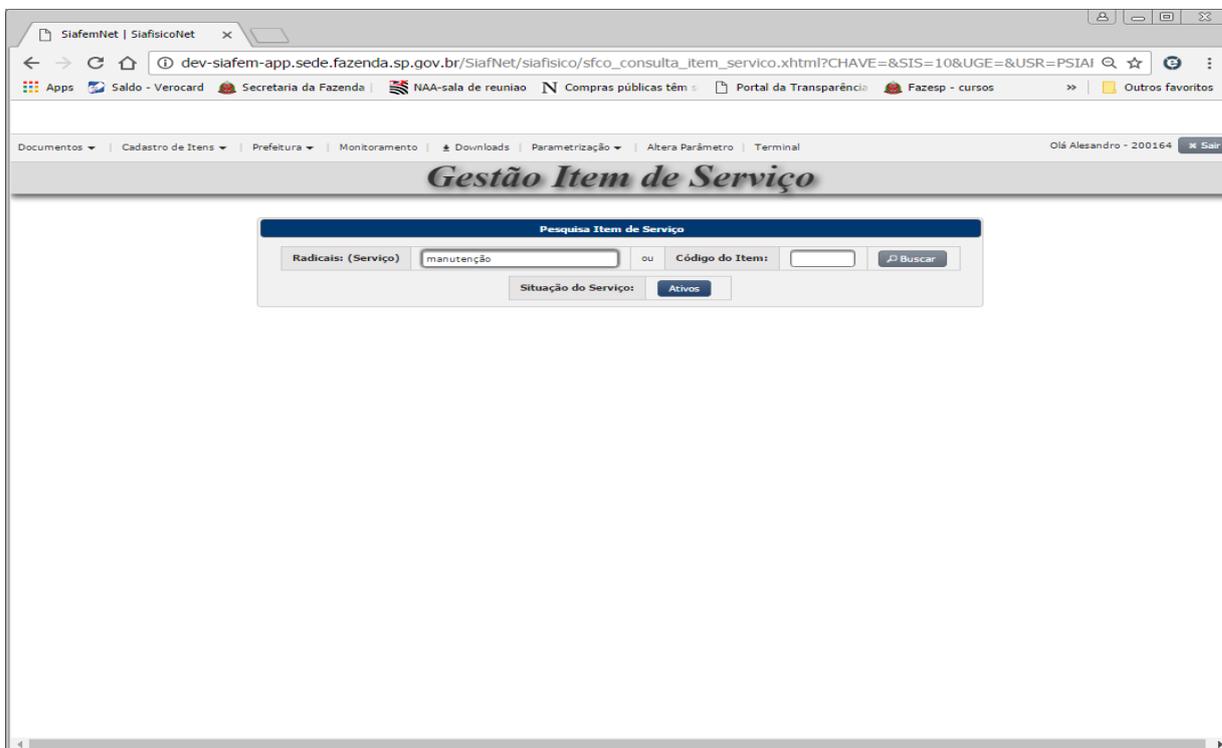
Estamos é a primeira tela de consulta.

The screenshot shows the 'Gestão Item de Serviço' search screen. At the top, there is a navigation bar with 'Pesquisa Item de Serviço' and a 'Buscar' button. Below this is a search form with the following fields: 'Radicais: (Serviço)' (text input), 'Código do Item:' (text input), and 'Situação do Serviço:' (dropdown menu with 'Ativos' selected). A 'Buscar' button is located to the right of the search fields. The background is a light grey with a dark header area.

28. CONSULTA DE ITEM PELO NOME DO SERVIÇO

Temos 2 formas de consulta.

A primeira é a consulta pelo nome do serviço. Nesse caso, como exemplo, vou digitar uma palavra associada a um serviço “Manutenção”. A consulta poderá ser através de uma palavra chave ou apenas por radicais do nome do serviço a ser consultado.



Clique sobre o nome do Serviço, a tela seguinte apresenta todas as características definidas para este serviço, porém neste caso, você poderá

utilizá-lo como filtro para direcionar melhor a sua pesquisa possibilitando ao sistema, apresentar uma quantidade de itens menor conforme os critérios informados, para visualização.

The screenshot displays the 'Gestão Item de Serviço' web application interface. The browser address bar shows the URL: `dev-siafem-app.sede.fazenda.sp.gov.br/SiafNet/siafisico/sfco_consulta_item_servico.xhtml?CHAVE=&SIS=10&UGE=&USR=PSIAI`. The page title is 'Gestão Item de Serviço'. The interface includes two main search sections:

- Pesquisa Item de Serviço:** This section contains a search form with the following fields and controls:
 - Radicais: (Serviço):** A text input field containing the value 'manutenção'.
 - ou Código do Item:** An empty text input field.
 - Buscar:** A button to execute the search.
 - Situação do Serviço:** A dropdown menu currently set to 'Ativos'.
- Pesquisa de Características Desejadas:** This section contains a table for filtering items based on characteristics:

Característica	Descrição da Característica
MANUTENCAO	<input type="text"/>
SERVIÇO	<input type="text"/>
CARACTERISTICA 3	<input type="text"/>
CARACTERISTICA 4	<input type="text"/>

Below the table, there is a **Situação do Item:** dropdown menu set to 'Ativos' and a **Consultar Item de Serviço** button.

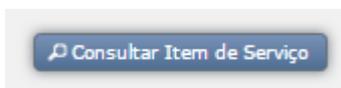
The screenshot shows the SIAFEMNet web application interface. At the top, there is a search bar with the text "Pesquisa Item de Serviço". Below it, there are two input fields: "Radicais: (Serviço)" containing the word "manutenção" and "Código do Item:" which is empty. A "Buscar" button is located to the right of these fields. Below the search bar, there is a "Situação do Serviço:" dropdown menu set to "Ativos".

Below the search bar, there is a table titled "Lista de Itens" with the following data:

Código	Descrição	Situação
00000579-7	MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE JANELA DE ALUMINIO SUBSTITUIÇÃO DE VIDROS COM APLICAÇÃO DE PELICULA COM GRAU DE CLARIDA	ATIVO
00000580-0	MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE PORTA APLICAÇÃO DE VERNIZ MEDINDO 2.20X0.80	ATIVO
00000581-9	MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE PISO CIMENTO RUSTICO	ATIVO
00000582-7	MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE FACHADA	ATIVO

At the bottom of the table, there is a pagination bar showing "Total: 4 registro(s)".

Observação: Para visualizar todos os itens pertencentes à este serviço, não digite nenhum critério, apenas clique no botão:

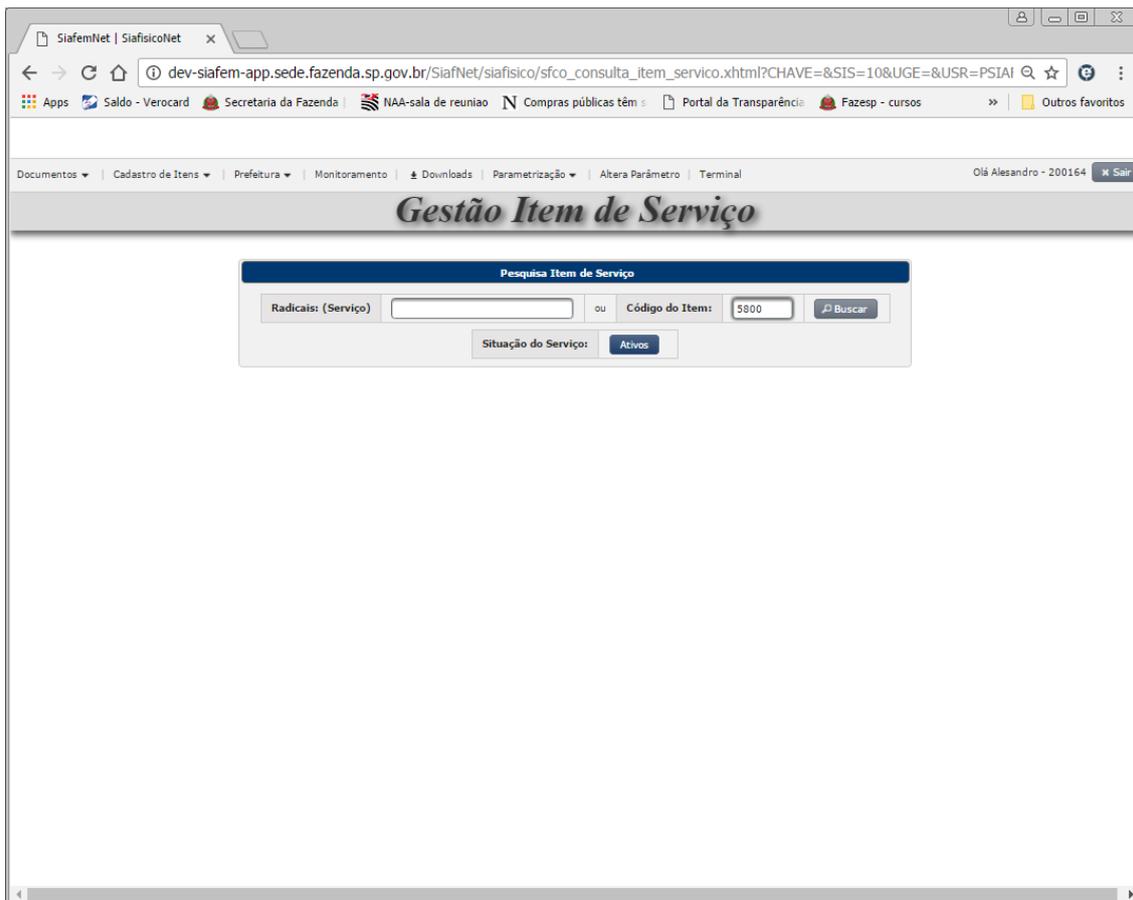


Na tela seguinte, teremos todas as informações sobre o item selecionado.

29. CONSULTA DE ITEM DE SERVIÇO PELO CÓDIGO

Agora vamos fazer outro tipo de consulta, desta vez utilizando o Código do item.

Como exemplo, digitarei o número 5800 no campo "código do item", em seguida, clique em "Buscar".



Na próxima tela, serão demonstrados todas as informações referente ao item consultado incluindo a unidade de fornecimento.

Gestão Item de Serviço

Item de Serviço

Descrição Geral

Natureza da Despesa:	R DO EDI L OU DO EXO AO E
Liberado por:	
Data de Referência:	
Agrupamento:	
Volume:	
Sinônimos:	NOVA ESTRUTURA
Código do Grupo:	05
Descrição do Grupo:	SERVICOS DE MANUTENCOES/CONSERVACOES DE BENS MOVEIS
Situação do Grupo:	(ATIVO)
Código do Serviço:	0000128-7
Descrição do Serviço:	MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE
Situação do Serviço:	(ATIVO)
Código da Classe:	0501
Descrição da Classe:	SERVICOS DE MANUTENCOES EM MOBILIARIOS
Situação da Classe:	(ATIVO)
Código do Item:	00000580-0
Descrição do Item:	MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE
Situação do Item:	(ATIVO)

Características

EM PORTA, APLICAÇÃO DE VERNIZ, MEDINDO 2,20X0,80

Unidades de Fornecimento

Código UF	Descrição UF	Situação UF
00001	UNIDADE UN	ATIVO*
Total: 1 uf(s)		

* Cadastro de UFs na BEC.

Históricos de Alteração

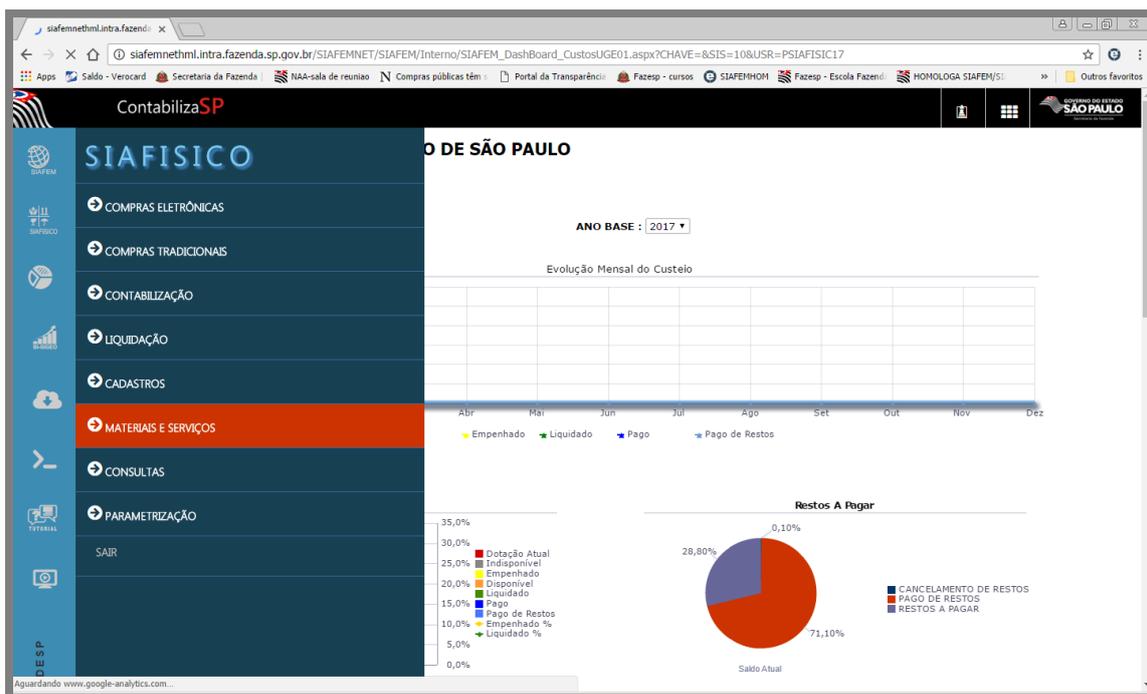
Data	Hora	Cpf	Modificação	Motivo
------	------	-----	-------------	--------

30. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE SERVIÇO

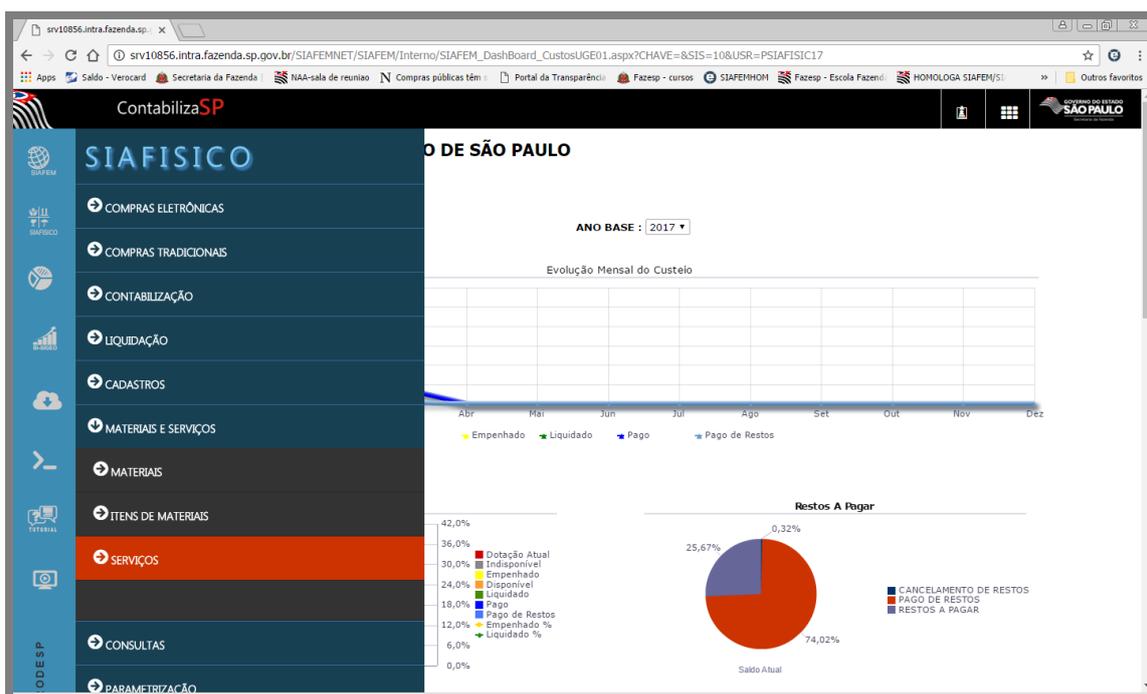
Esta opção permite à Unidade Compradora incluir a proposta de serviço pela denominação básica em sua forma genérica, com observância total e aderência às terminologias de mercado.

Agora iremos efetuar uma proposta de Serviço através do Sistema:

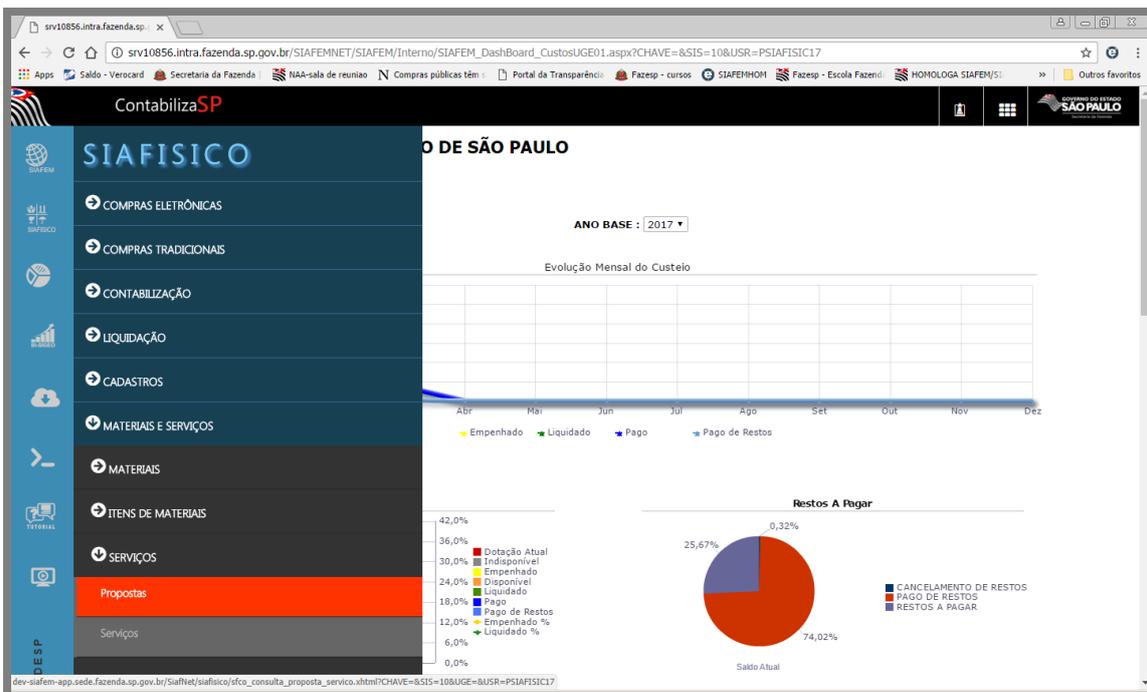
Selecione a opção Materiais e Serviços



Em seguida, em Serviços.



Após, clique em Propostas.



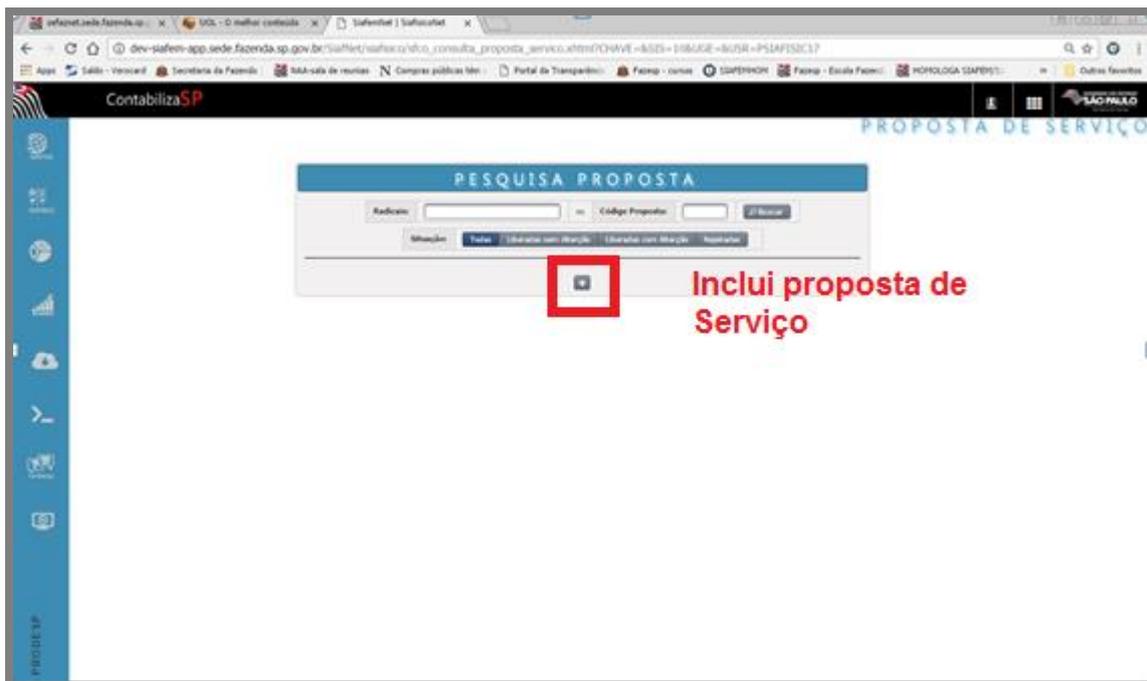
Chegamos à primeira tela referente a Proposta de Serviço

PESQUISA PROPOSTA

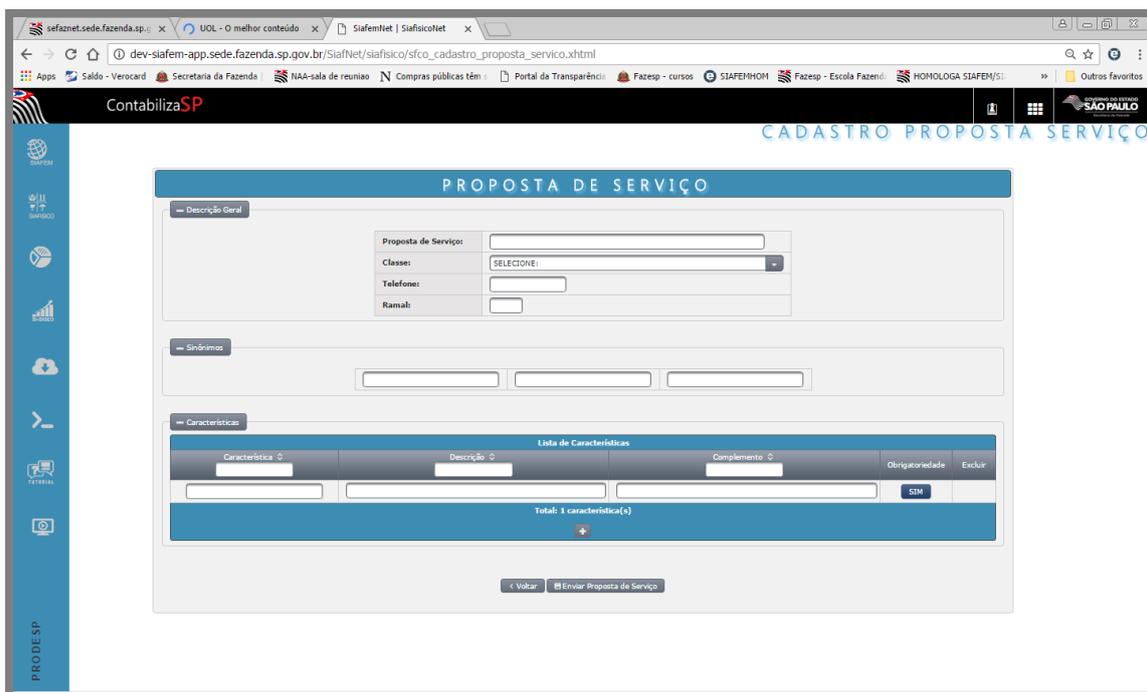
Radicais: ou Código Proposta:

Situação: **Todas** | Liberadas sem Alteração | Liberadas com Alteração | Rejeitadas

Clique sobre o botão + , para que o sistema apresente a tela referente à inclusão de uma nova proposta



Na próxima tela aparecerá uma máscara de preenchimento dos dados para proposta de inclusão do serviço.



Observação:

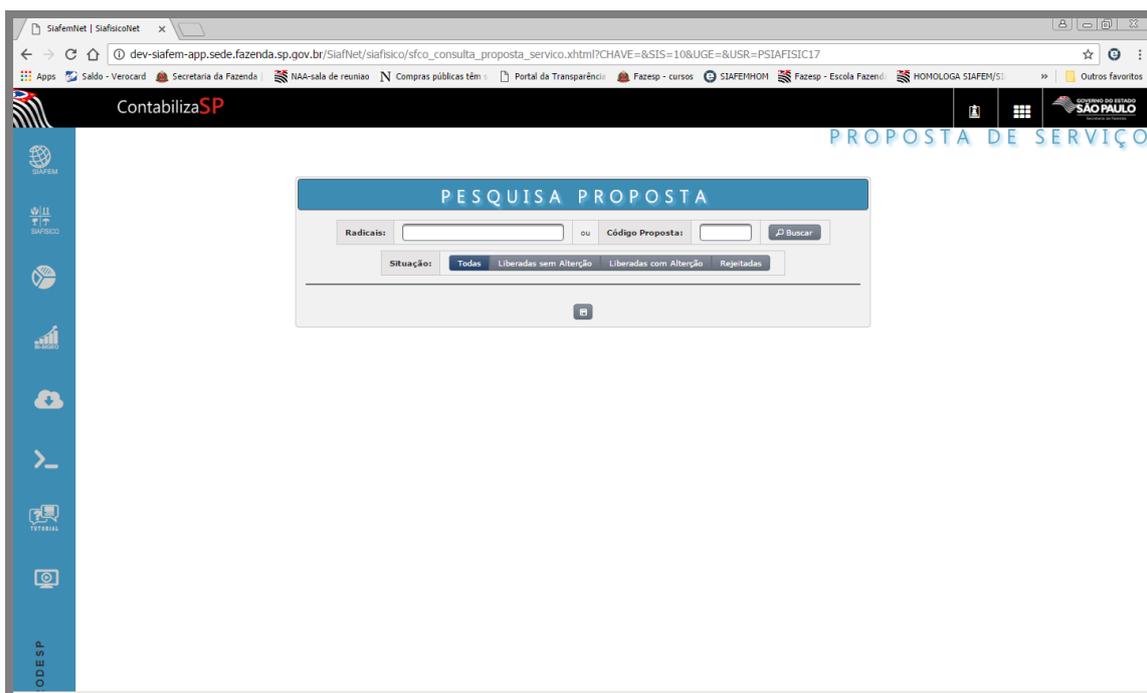
É possível a inclusão de proposta para novos serviços, no entanto, antes de efetuar a inclusão, sugerimos que consulte o Gestor de Serviços para verificar se o serviço pretendido está cadastrado com outra denominação.

31. CONSULTA PROPOSTA DE SERVIÇO

Esta opção recupera a proposta de serviço incluída pela Unidade Compradora, possibilitando que a mesma acompanhe se a proposta foi liberada ou não pelo Gestor de Serviços.

A consulta poderá ser efetuada através das seguintes informações:

- Código provisório da proposta de serviço,
- Classe,
- Descrição do serviço,
- Data,
- Situação,



Em nosso exemplo, digitei a palavra “Manutenção” no campo Radical e, no campo Situação está selecionado a opção “Todos”, em seguida, clicar no botão “Buscar”, como resultado, o sistema apresentará na parte inferior da tela, todas as propostas de serviço que ele localizar de acordo com os critérios informados anteriormente.

The screenshot displays the 'PESQUISA PROPOSTA' (Proposal Search) interface. The search criteria are set to 'manutenção' under 'Radicais' and 'Código Proposta' is empty. The 'Situação' filter is set to 'Todas'. Below the search form, a table titled 'Lista de Propostas' shows the following data:

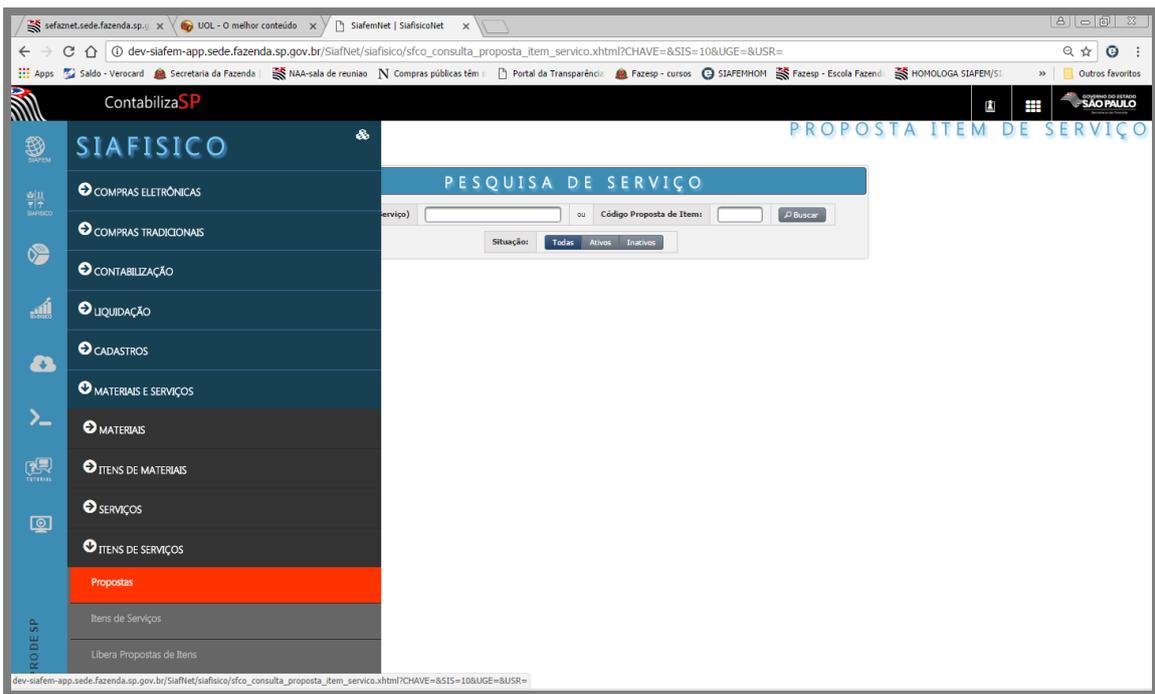
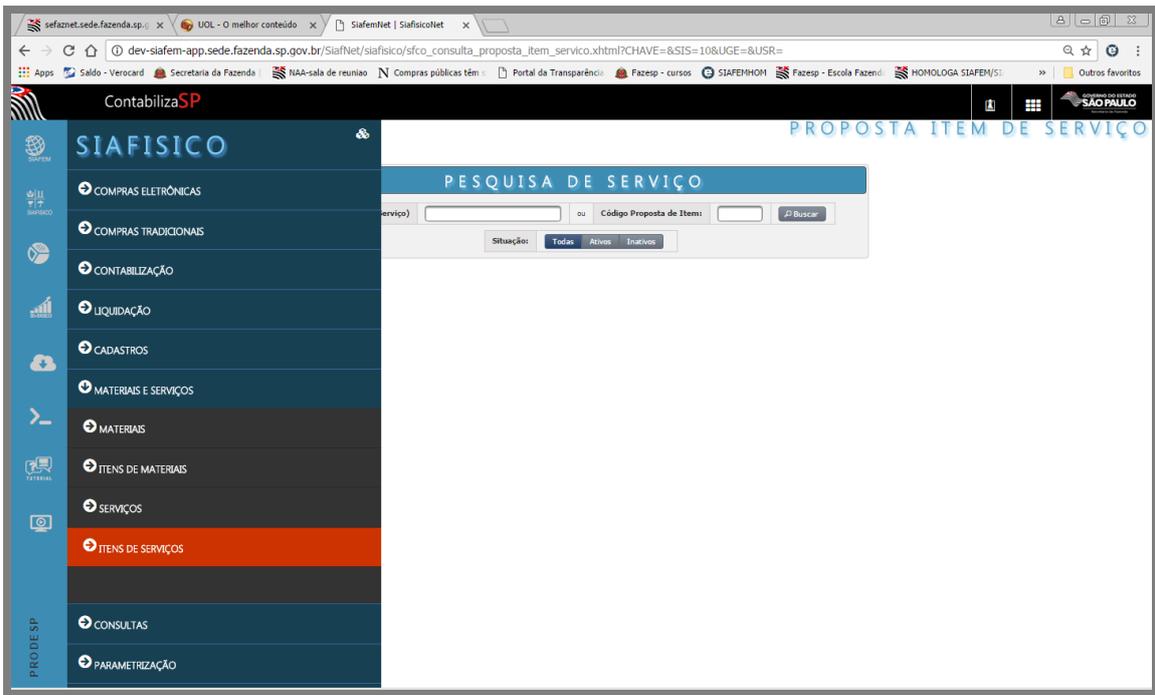
Classe	Código	Descrição do Serviço	Situação
0501	00000175	MANUTENÇÃO EM MOBILIÁRIO	PENDENTE
0516	00000345	SERVIÇOS MANUTENÇÃO CONSERVAÇÃO BENS MOVEIS	PENDENTE
0501	00000922	MANUTENÇÃO PREDIAL FRANCISCO.	LIBERADA
0101	00001163	TESTE SEFAZ SERVIÇO	REJEITADA
0216	00001171	MANUTENCAO TESTE HOMOLOGAÇÃO	LIBERADA
0101	00001201	MANUTENÇÃO PREDIAL EM IMÓVEL DO ESTADO	PENDENTE

32. ALTERA PROPOSTA DE SERVIÇO

Esta opção permite alterar dados da proposta de serviço incluídos pela UGE, enquanto a mesma não for analisada pelo Gestor do Cadastro de Serviços, ou seja, a sua situação deverá estar como “Pendente”.

33. PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO

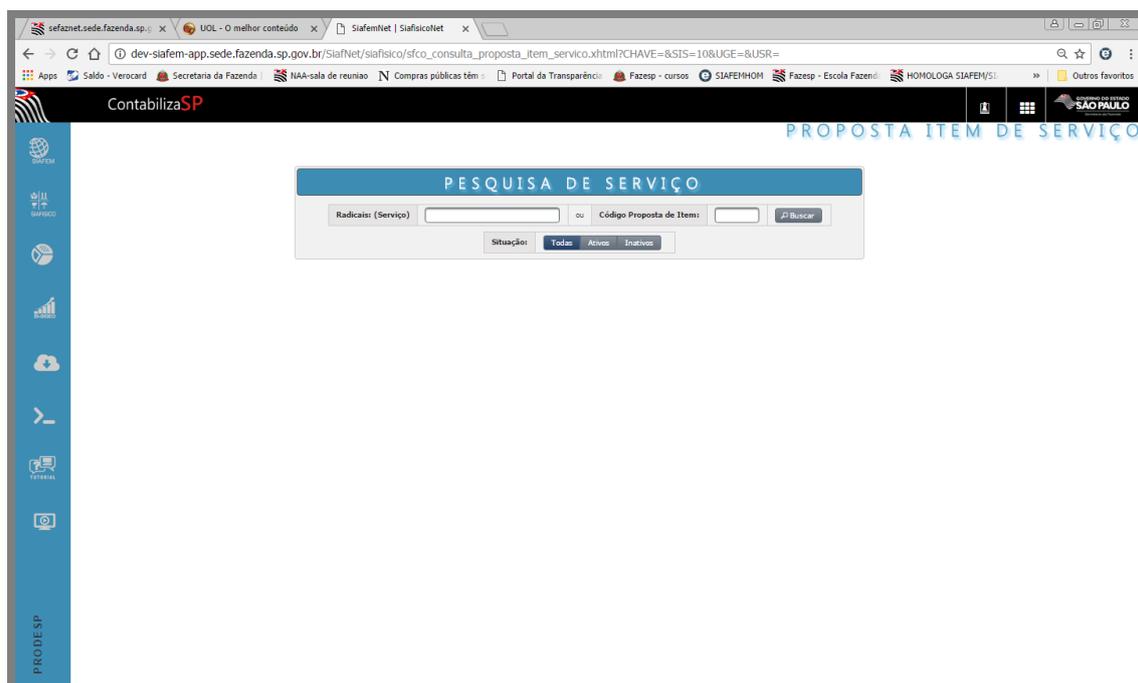
Esta opção permite à Unidade Compradora efetuar inclusões, consultas, alterações, exclusões de especificações de propostas de itens que não constam cadastrados no sistema e, para o efetivo atendimento é necessário a análise do Gestor responsável pelos grupos de Serviços.



34. INCLUSÃO DE PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO

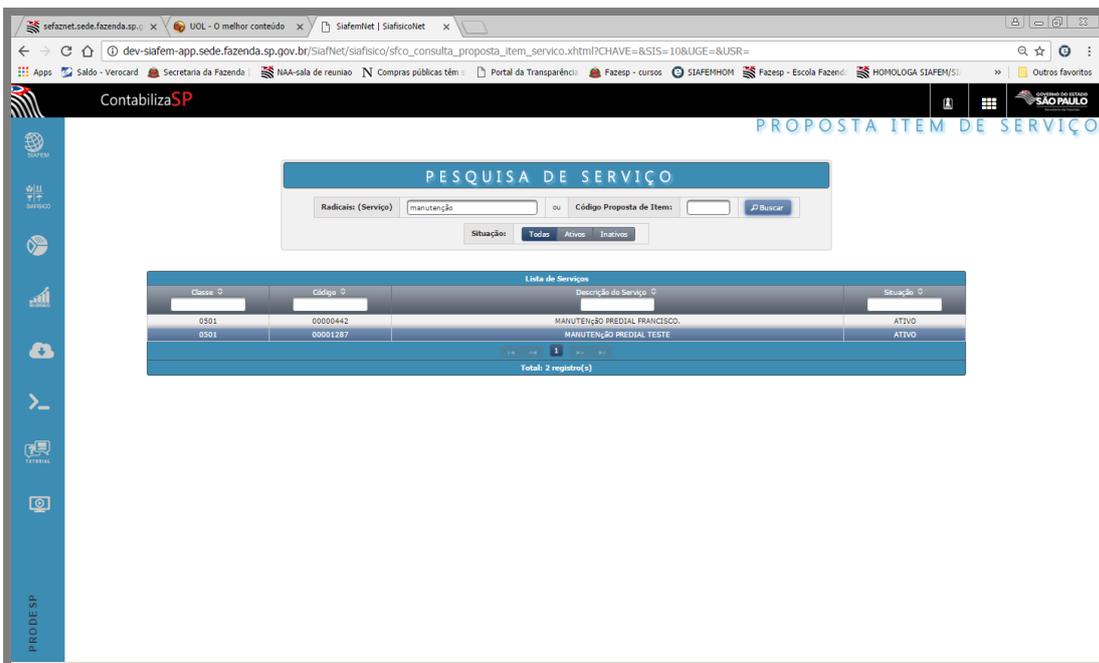
Para efetuar proposta de item de serviço, o sistema mostrará uma tela com a estrutura das características a serem preenchidas.

Será exibida uma folha de rosto, a qual deverá ser alterada com as informações necessárias e com aderência ao mercado.

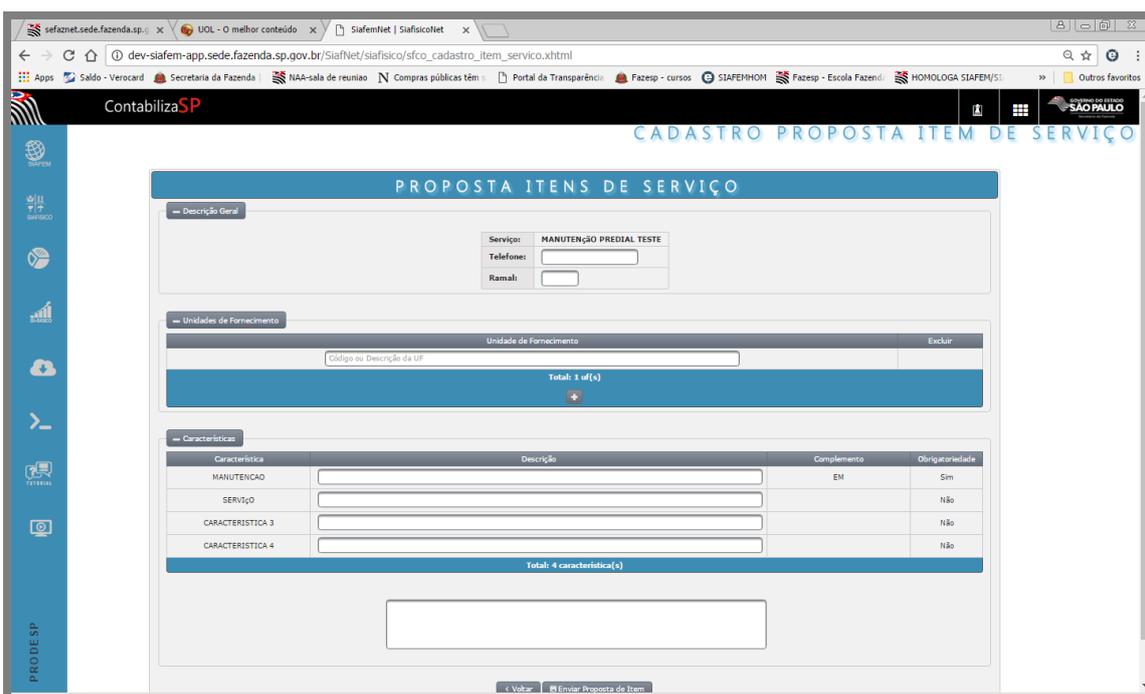


Para localizar o Serviço em que faremos a proposta de item, usaremos os campos “radicais” ou “código da proposta de item”, irei preencher o campo “Radical” com a palavra “Manutenção”.

O sistema listará os serviços que ele localizará com os critérios informados. Clique sobre a proposta



O sistema apresentará a folha de rosto para o preenchimento da nova proposta de item de serviço



Preencha a área de descrição geral, informando o seu telefone de contato e ramal.

Em seguida, Inclua as Unidades de fornecimento equivalentes ao item a ser proposto.

- Para incluir a Unidade de Fornecimento, digite o código ou a descrição da UF.
- Neste exemplo, a unidade a ser pesquisada será código 1.
- Clique em Buscar.

Em seguida, preencha a área das Características, com as descrições que irão compor as especificações técnicas do item de serviço.

Para finalizar, clicar no botão “Enviar proposta de item”.

35. ALTERA PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO

Esta transação permite à Unidade Compradora alterar dados da proposta de item de material, enquanto a mesma não for analisada pelo Gestor responsável pela gestão de serviços.

PROPOSTA ITEM DE SERVIÇO

PROPOSTA ITEM

Descrição Geral

Telefone:	011 - 11111111	Ramal:	
Classe:	0501 - SERVICOS DE MANUTENCOES EM MOBILIARIOS	Situação Classe:	(ATIVA)
Serviço:	128-7 - MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE	Situação Serviço:	(ATIVO)
Proposta de item de Serviço:	747-1	Situação da Proposta:	PENDENTE
Código Definitivo:		UG:	200102

Características

Característica	Descrição
MANUTENCAO	123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
SERVIÇO	123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
CARACTERISTICA 3	123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
CARACTERISTICA 4	123456789012345678901234567890123456789012345678901234567890
Total: 4 caracteristica(s)	

Unidades de Fornecimento

Código UF	Descrição UF
1	UNIDADE
668	MES
Total: 2 uf(s)	

DESP

← Voltar

PROPOSTA ITEM DE SERVIÇO

PROPOSTA ITEM

Descrição Geral

Telefone:	011 - 11111111	Ramal:	
Classe:	0501 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÕES EM MOBILIÁRIOS	Situação Classe:	(ATIVA)
Serviço:	128-7 - MANUTENÇÃO PREDIAL TESTE	Situação Serviço:	(ATIVO)
Proposta de item de Serviço:	747-1	Situação da Proposta:	PENDENTE
Código Definitivo:		UG:	200102

Características

Característica	Descrição
MANUTENCAO	12345678901234567890123456789012345678901234567890
SERVICO	12345678901234567890123456789012345678901234567890
CARACTERISTICA 3	12345678901234567890123456789012345678901234567890
CARACTERISTICA 4	12345678901234567890123456789012345678901234567890

Total: 4 caracteristica(s)

Unidades de Fornecimento

Código UF	Descrição UF
1	UNIDADE
665	MES

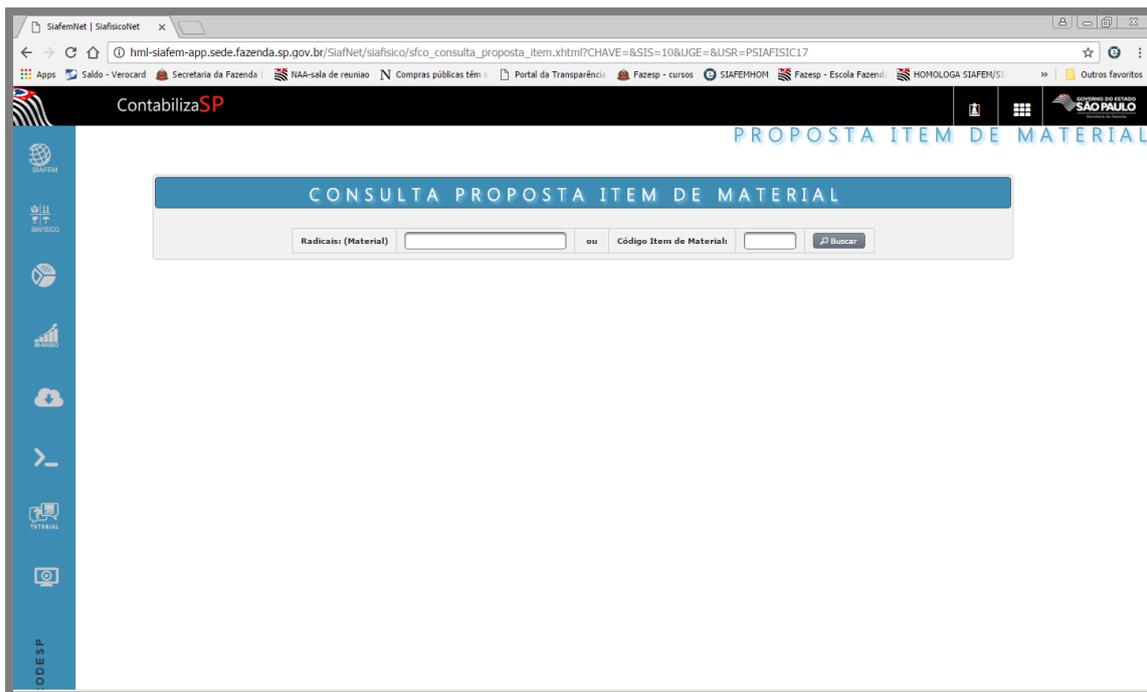
Total: 2 uf(s)

Alterar proposta de item de serviço

36. CONSULTA PROPOSTA ITEM DE SERVIÇO

Esta opção permite consultar e acompanhar o andamento da proposta do item de material, verificando a situação que ela se encontra, podendo ser liberada, rejeitada com possibilidade de alteração ou não, conforme exemplo a seguir;

Selecione a opção consulta proposta de item de material;



Digite o número provisório e clique sobre o botão “Buscar” para visualizar a proposta.

37. EXCLUI/REATIVA PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇO

No sistema é possível alterar ou excluir propostas de itens de serviços, desde que as mesmas não tenham sido liberadas ou rejeitadas pelos gestores responsáveis.

Para excluir/reactivar propostas de item de serviço, clique sobre a opção.

OBSERVAÇÃO

É importante atentar para os principais grupos de opções, sendo que para cada grupo existe função distinta. Exemplo: se estamos consultando um serviço e por ventura precisamos consultar um item de serviço, devemos reiniciar o processo de busca retornando ao CADMAT – Cadastro de Materiais e Serviços na primeira tela.

Segue abaixo sugestão de roteiro que as Unidades poderão seguir:

Para consultar um SERVIÇO, utilizar as opções:

Menu lateral Siafisico

MATERIAIS E SERVIÇOS

SERVIÇOS

Serviços

Para consultar ITENS DE SERVIÇO utilizar as opções:

Menu lateral - Siafisico

Materiais e Serviços

Itens de Serviços

Itens de Serviços

Para consultar uma PROPOSTA DE ITEM DE SERVIÇOS, utilizar as opções:

Menu lateral - Siafisico

Materiais e Serviços

Itens de Serviços

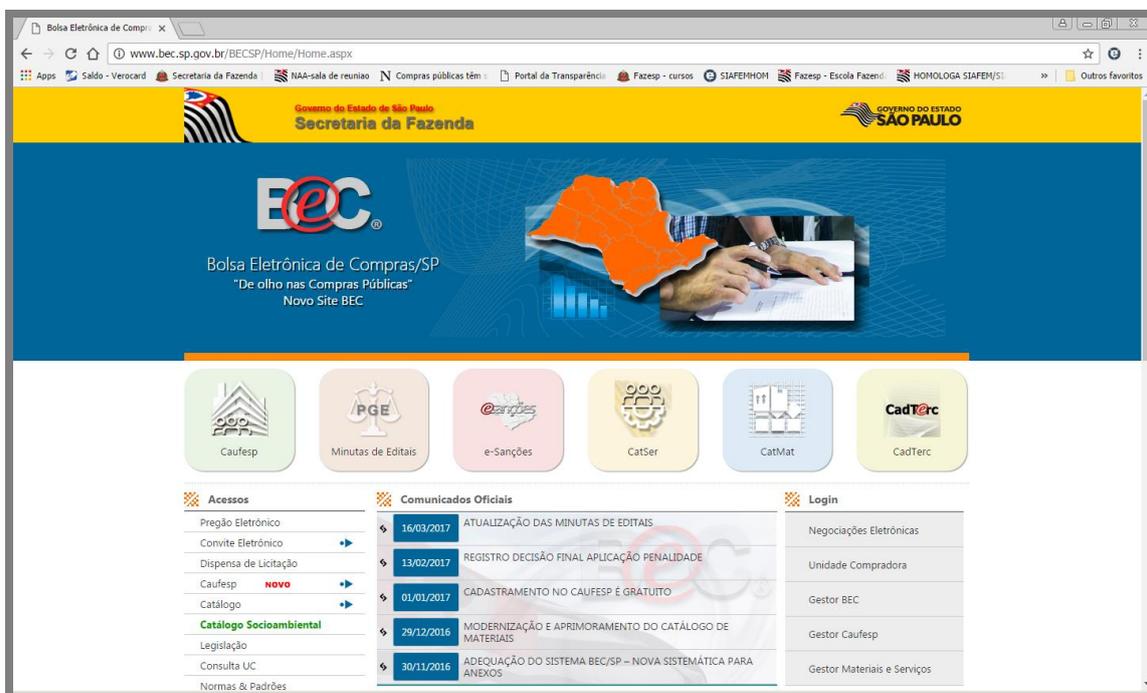
Propostas

38. CONSULTA DE MATERIAL UTILIZANDO A PÁGINA DA BEC

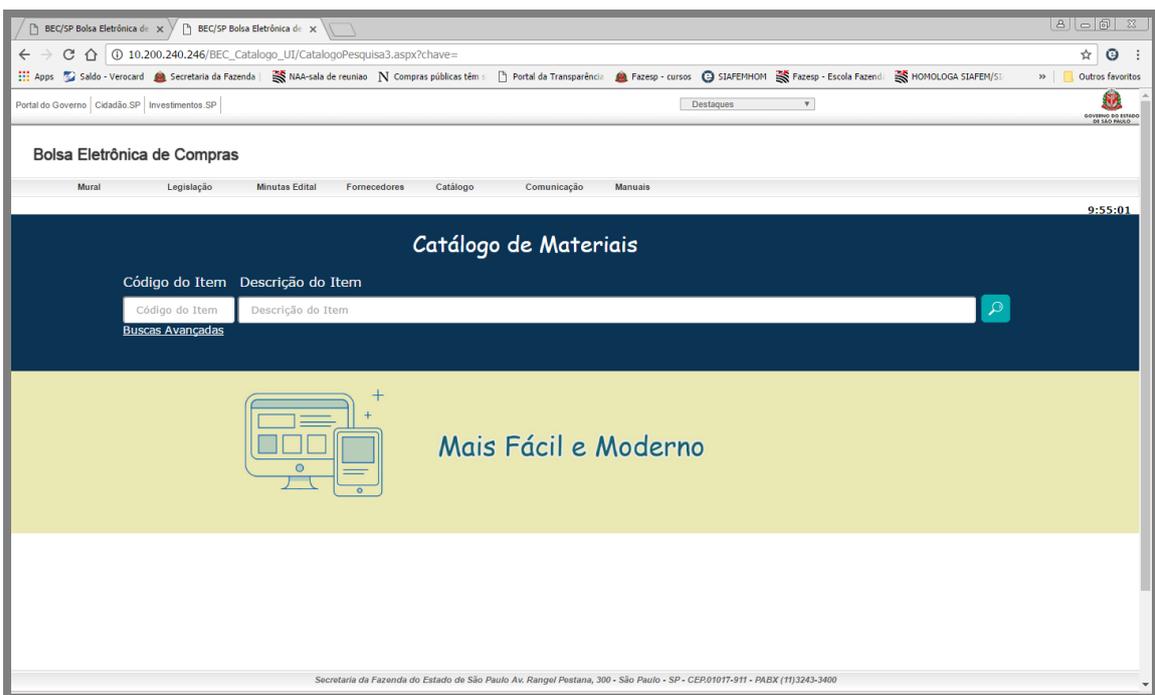
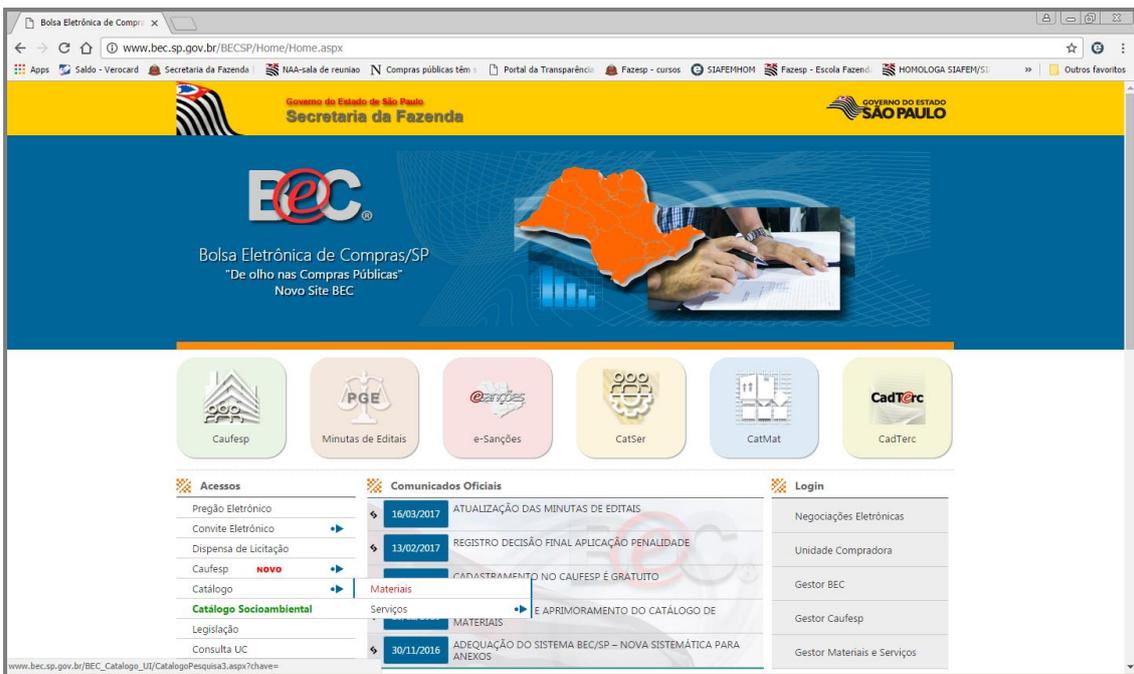
A página da BEC disponibiliza para consulta o Catálogo de Materiais e Serviços, com todos os itens habilitados para negociações eletrônicas.

Para acessá-lo, você deve digitar o endereço: www.bec.sp.gov.br.

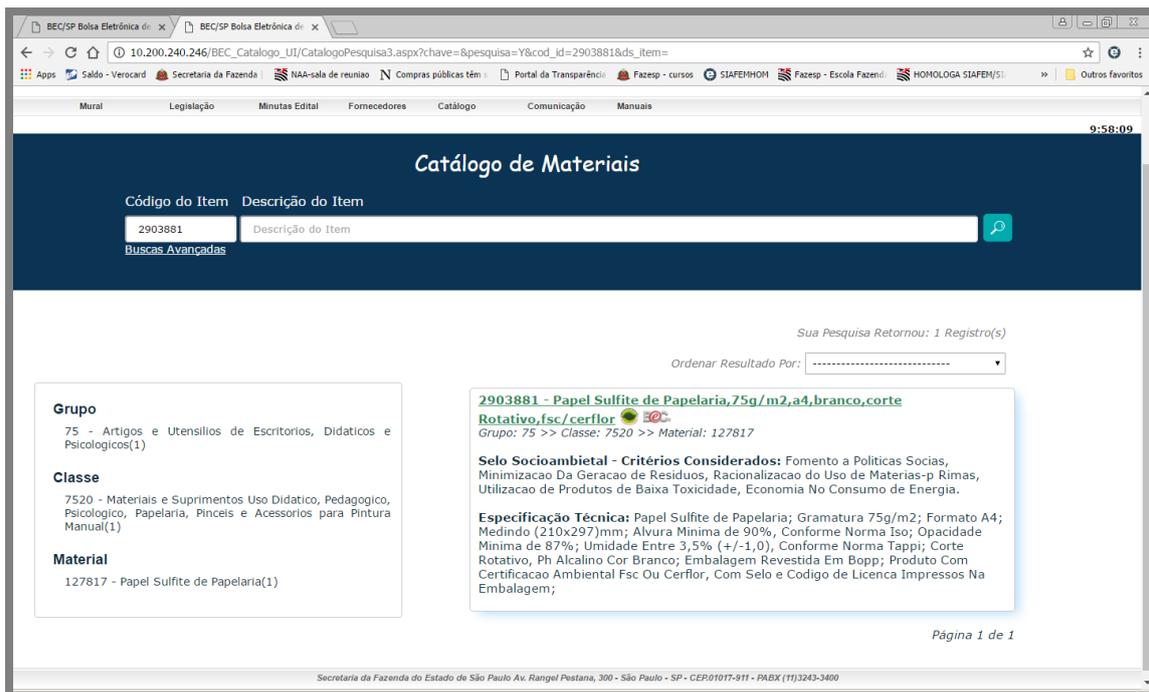
Na página pública, há informações sobre os descritivos detalhados e negociações ativas, mas se você tiver um login específico de acesso, você terá acesso à algumas informações mais detalhadas referentes à negociações e fornecedores relacionadas ao item selecionado.



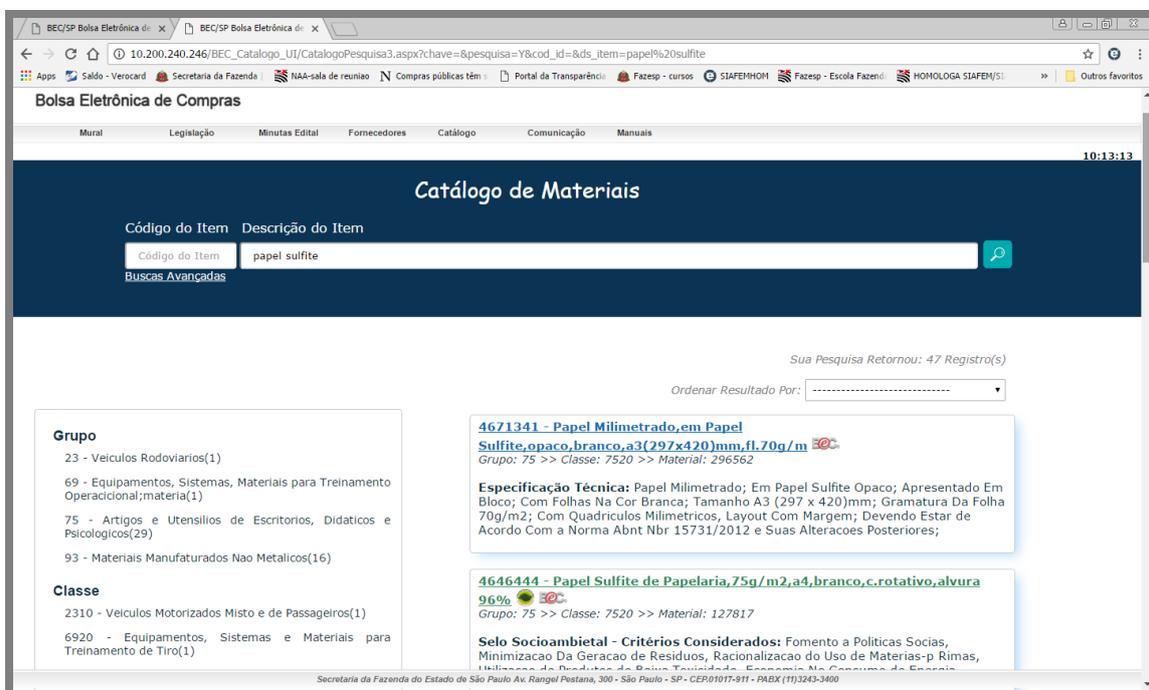
Iremos iniciar pela consulta de materiais, para isso, no menu do lado esquerdo de sua tela, selecione “Catálogo”, em seguida Materiais



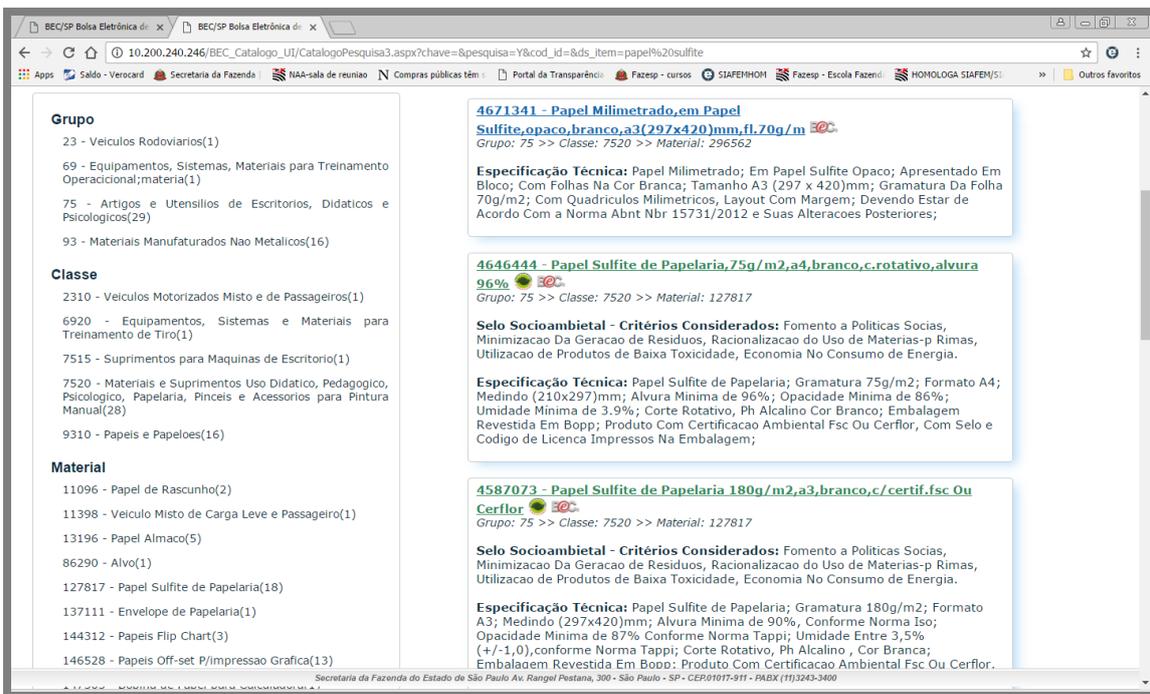
A consulta poderá ser feita através do código do item, onde o mesmo deverá ser digitado no seu respectivo campo, como exemplo, vamos consultar o item: 2903881 em seguida, clique no botão da “lupa”, localizado à direita de sua tela para que o sistema localize o item desejado.



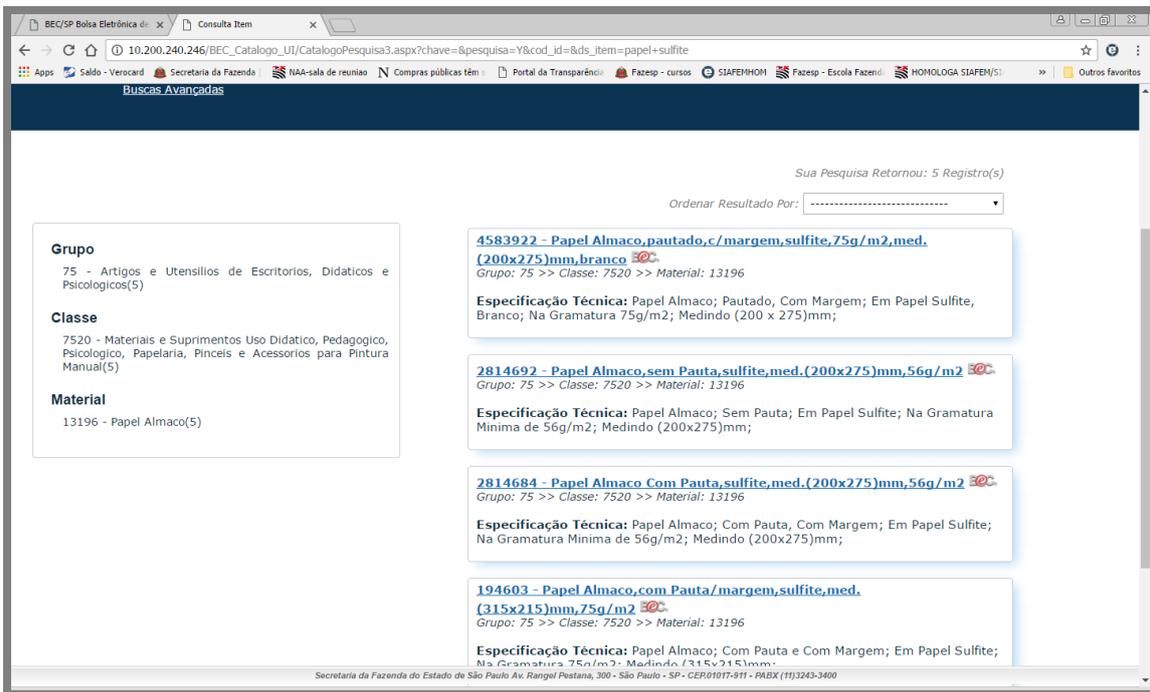
Outra forma de consulta, é através da descrição do item, neste campo podemos digitar palavras chaves para que o sistema efetue a pesquisa, por exemplo, vamos digitar “papel sulfite”, em seguida, clicar no botão ‘lupa”.



Do lado direito, temos os grupos, classes e materiais onde foram encontradas os itens com as palavras chaves, é possível clicar sobre eles para executar um filtro mais direcionado.



Exemplo, clicar no material 'Papel Almaco', o catalogo apresentará somente os itens de Papel almaco.

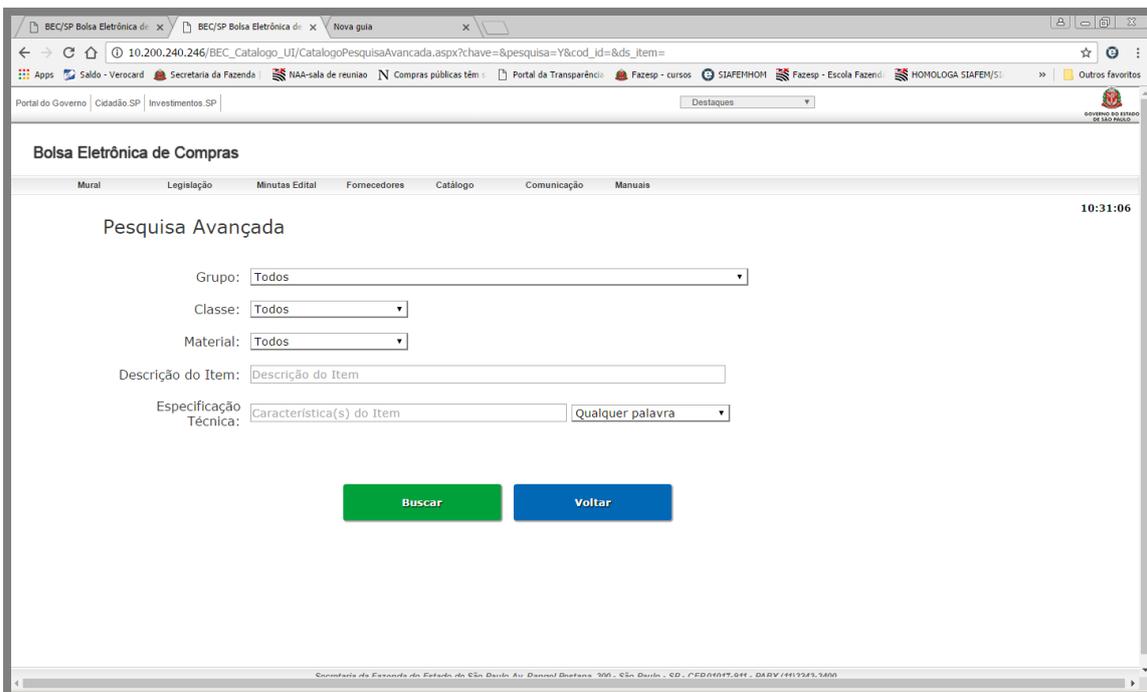


Do lado direito, é apresentado os itens localizados de acordo com a palavra chave, para visualizar as informações deste item, clique sobre ele.

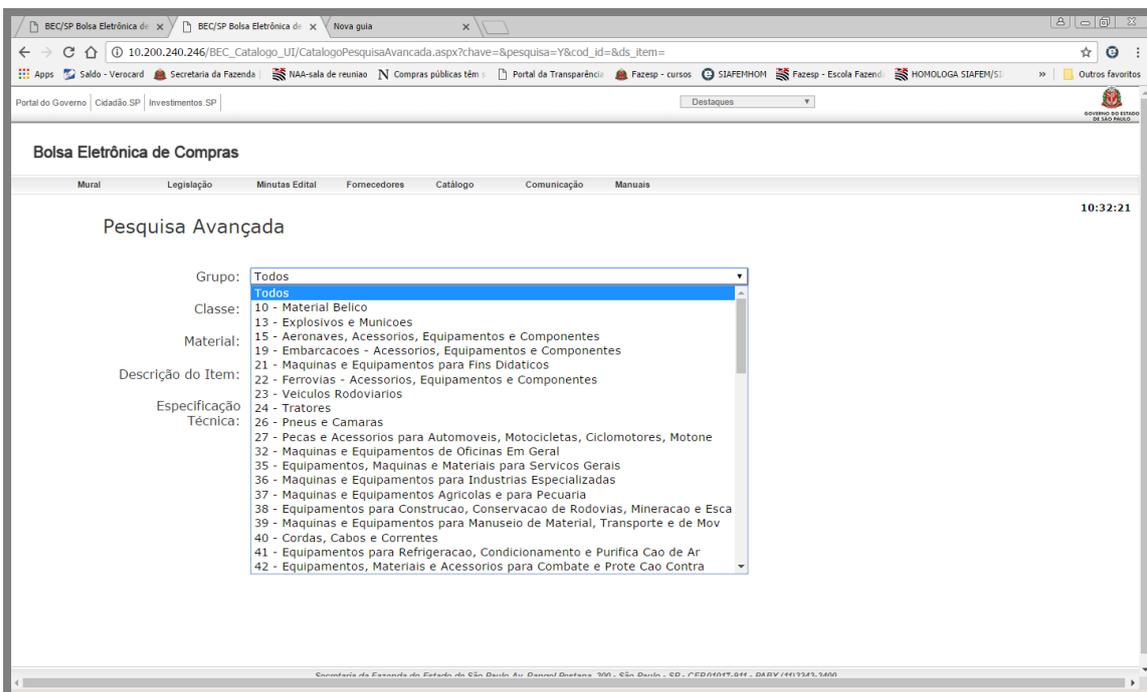


Ainda há possibilidade de efetuar a pesquisa com a busca avançada.

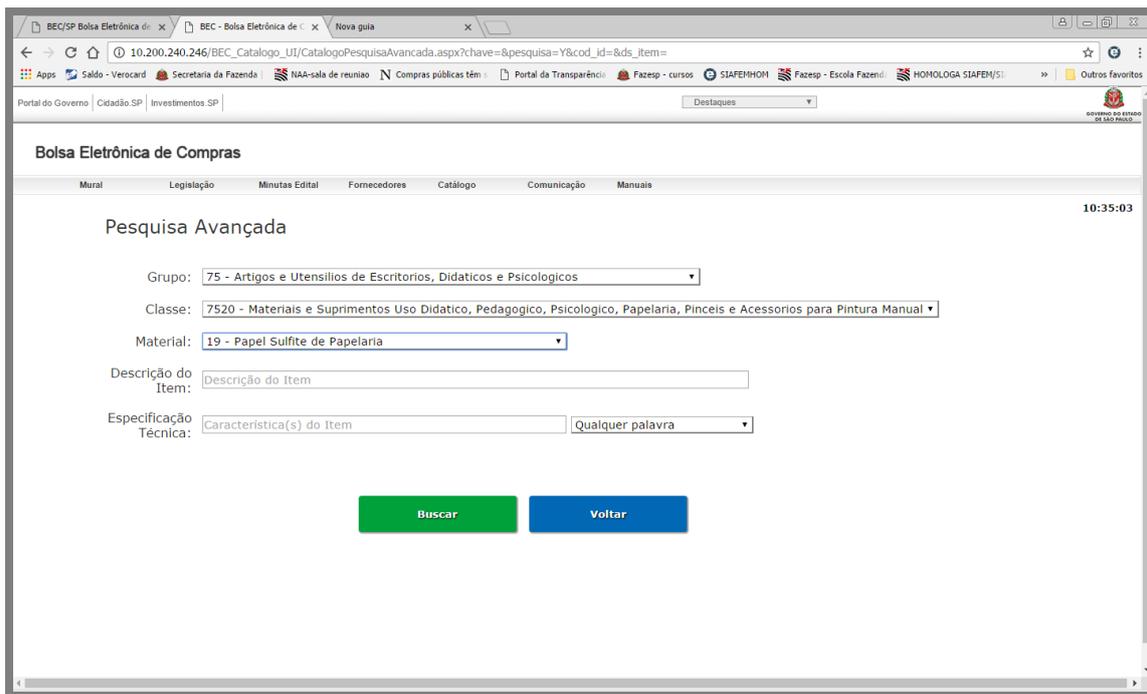




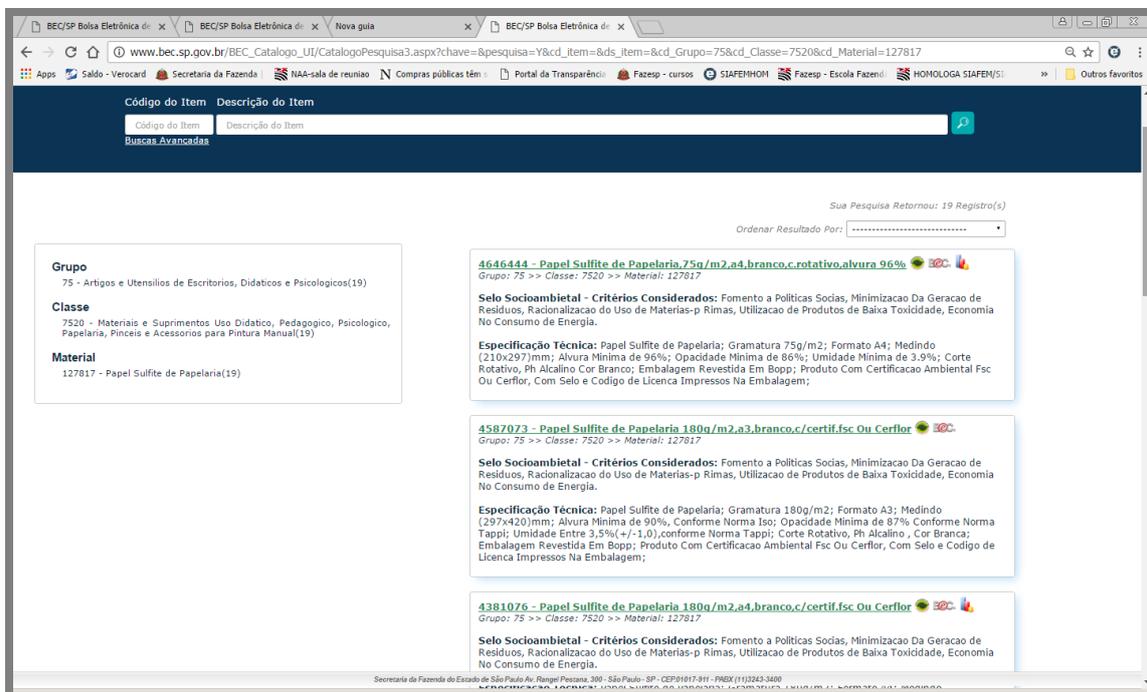
Ao clicar no campo “grupo” o sistema apresentará uma lista com todos os grupos de materiais disponível.



Após selecionar o grupo, é necessário escolher a classe e o material

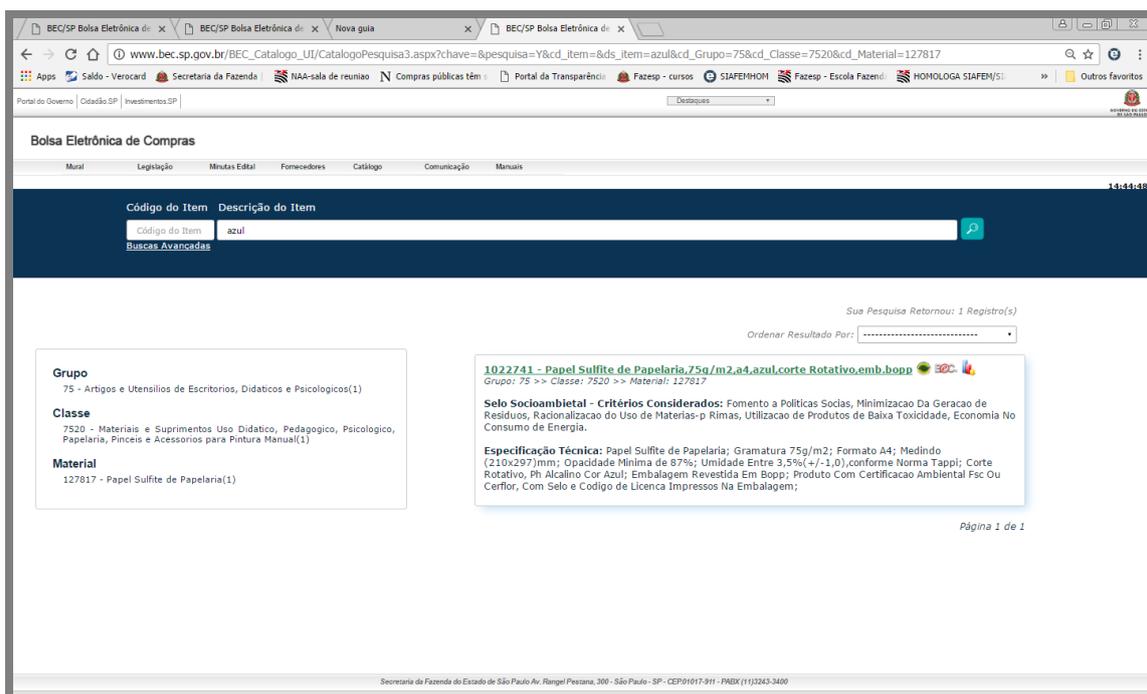
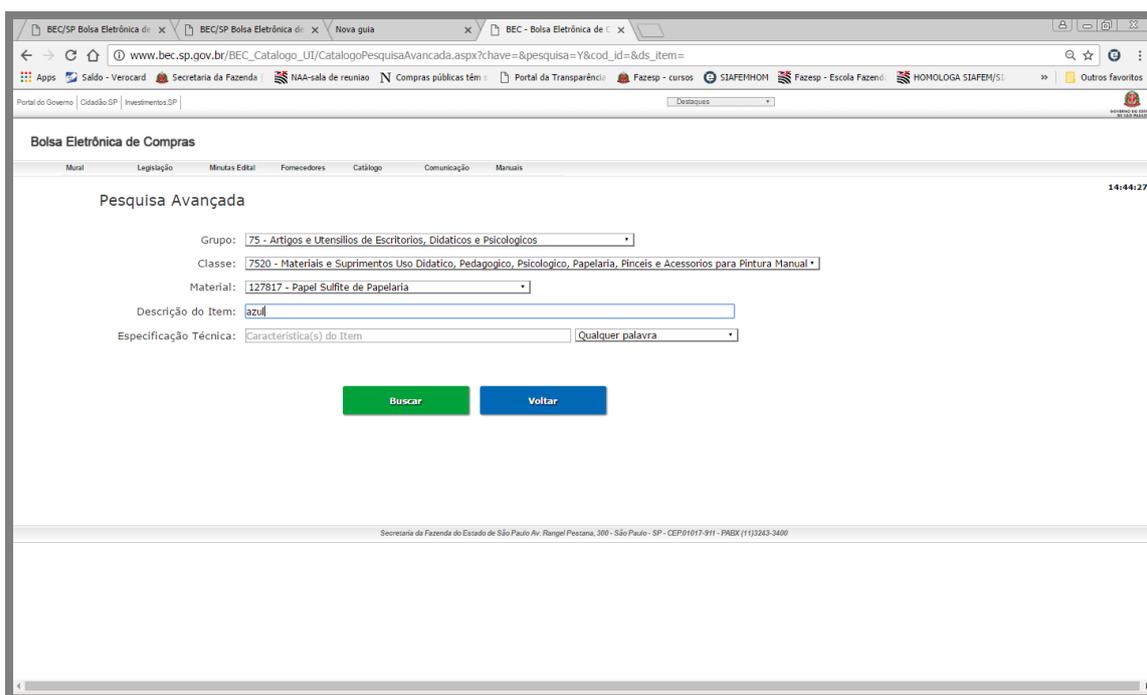


Com esses critérios, você já poderia clicar no botão “Avançar”, neste caso apareceriam todos os itens de papel sulfite.

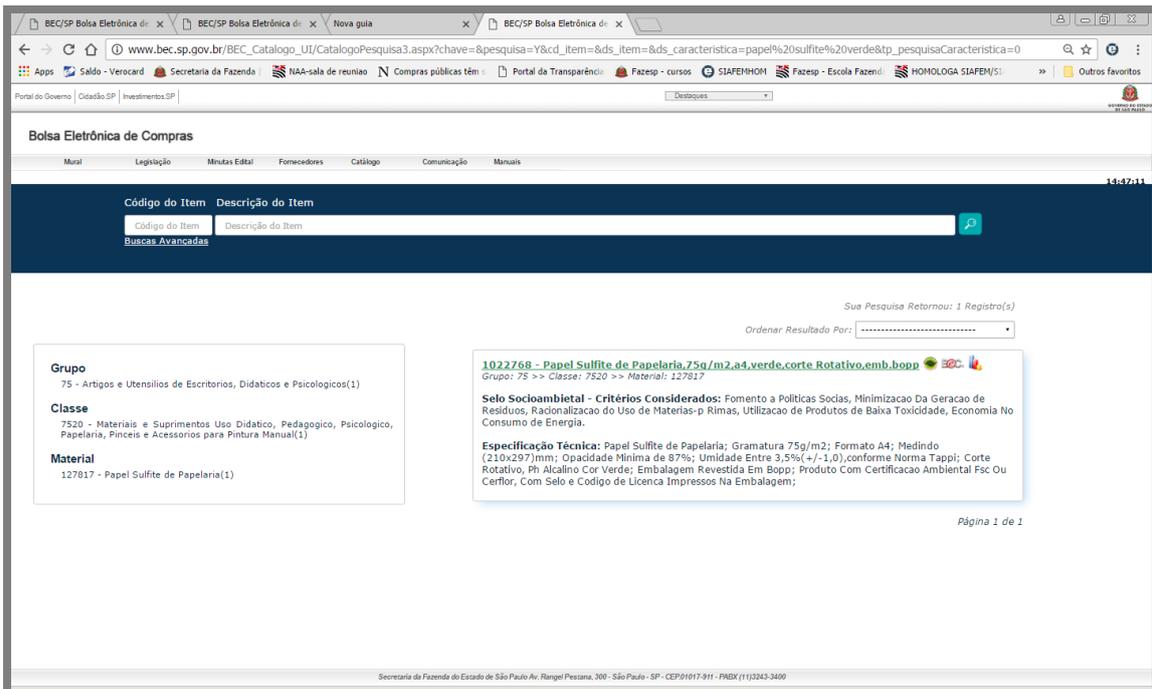
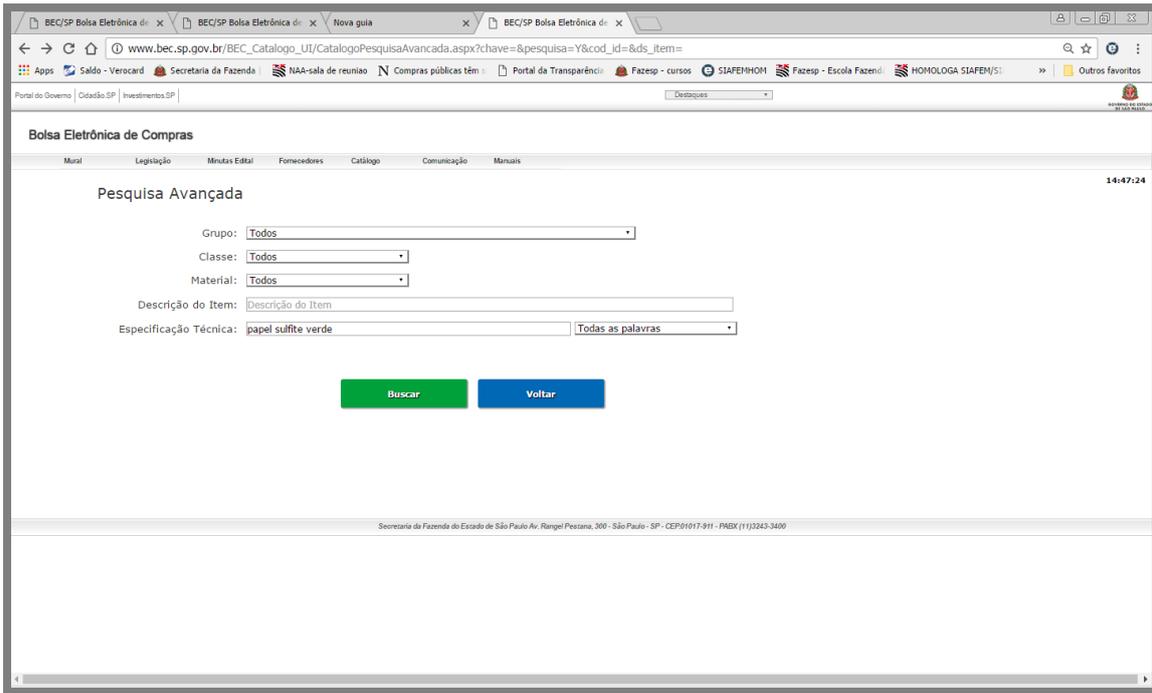


Porém, se for necessário filtrar um pouco mais, ainda é possível complementar com mais alguns critérios, no campo “Descrição do item”, se colocarmos palavras chaves, o sistema irá efetuar a busca pelo título do item.

Podemos também digitar palavras chaves no campo “especificação Técnica”, onde o sistema irá efetuar uma busca nos descritivos completos dos itens.

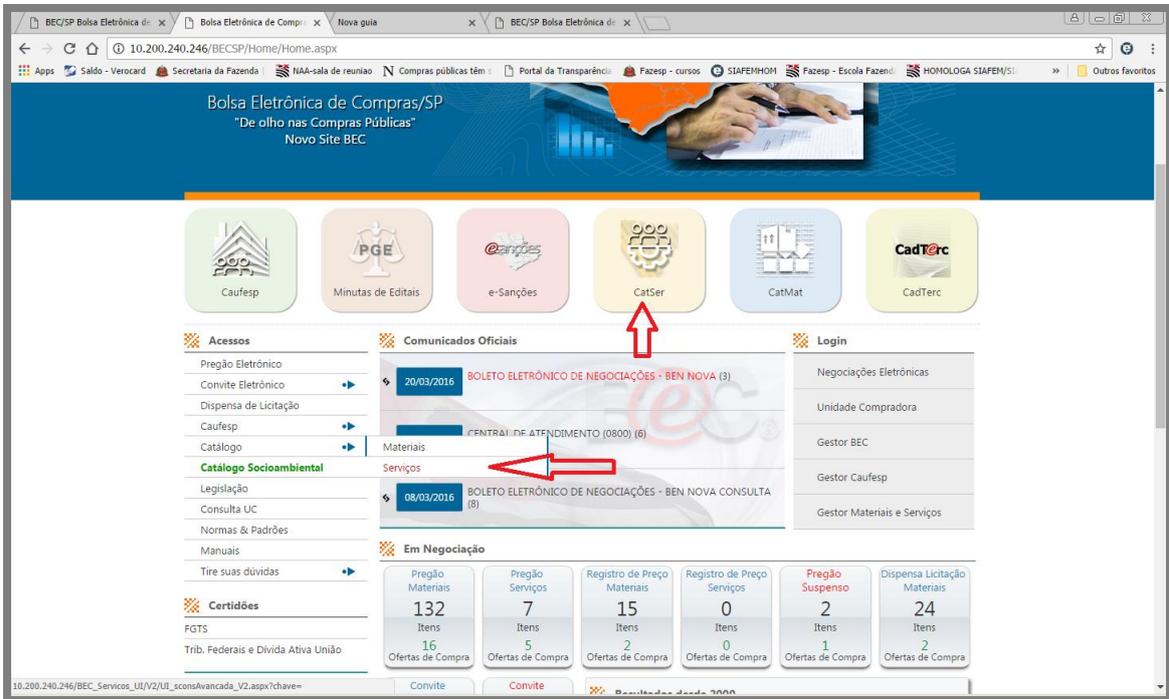


OBSERVAÇÃO: Estes dois últimos campos, também poderão ser utilizados independentemente, sem selecionar grupo/classe/material, apenas efetuando consulta com palavras chaves.

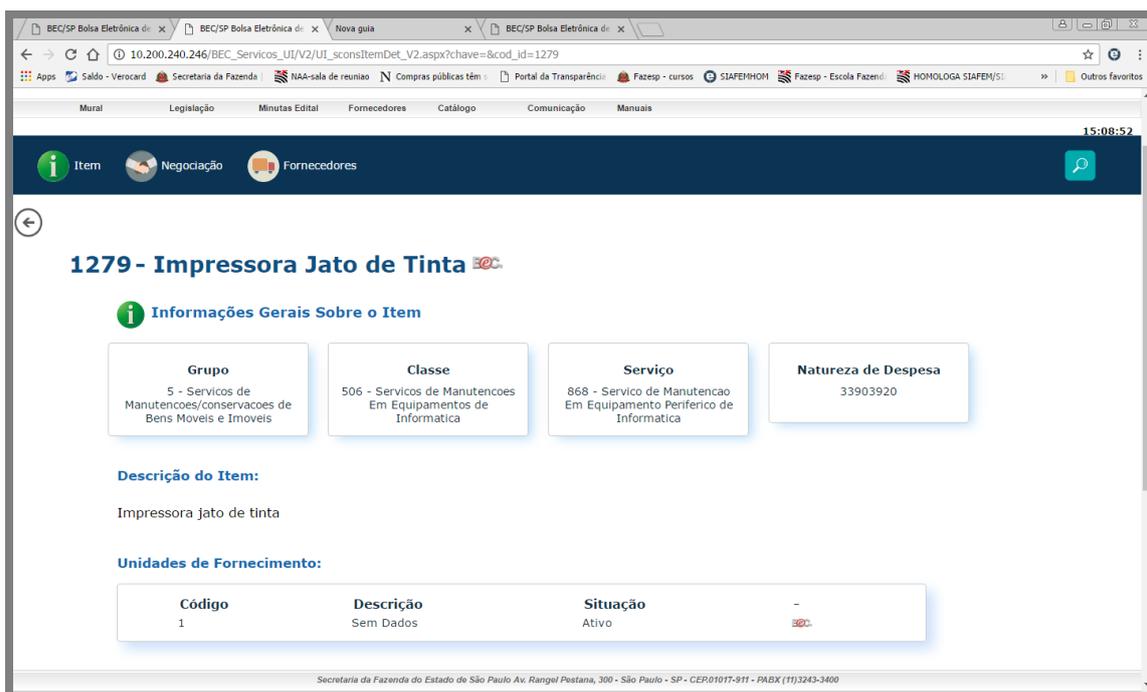
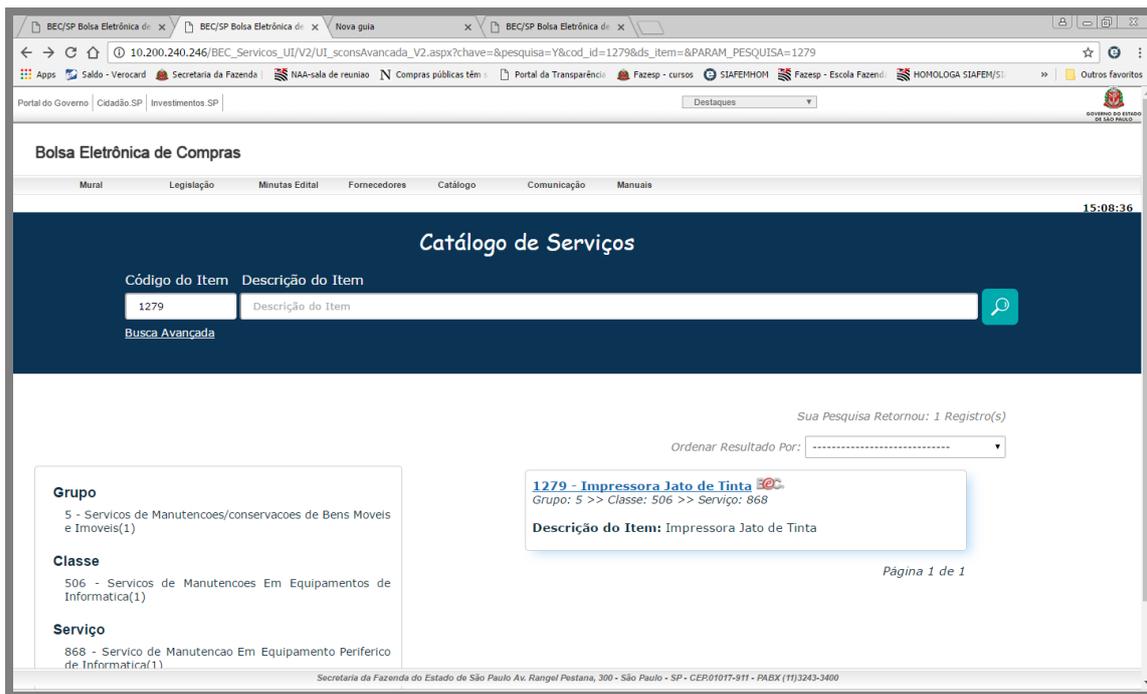


39. CONSULTA DE SERVIÇO UTILIZANDO A PÁGINA DA BEC

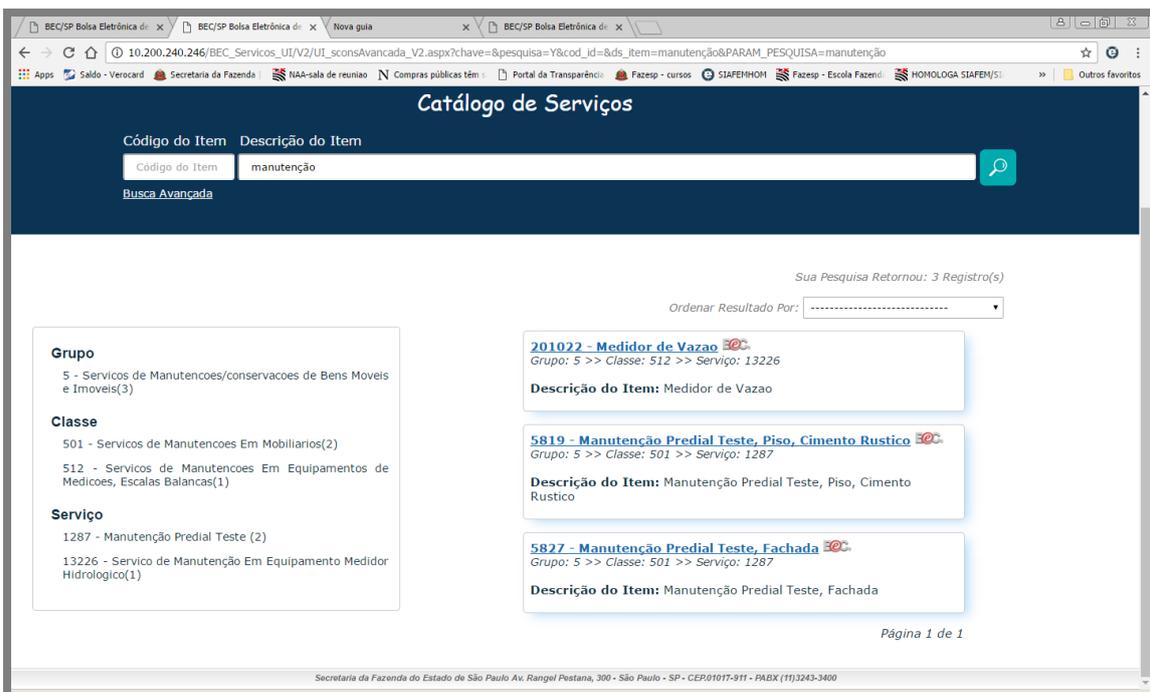
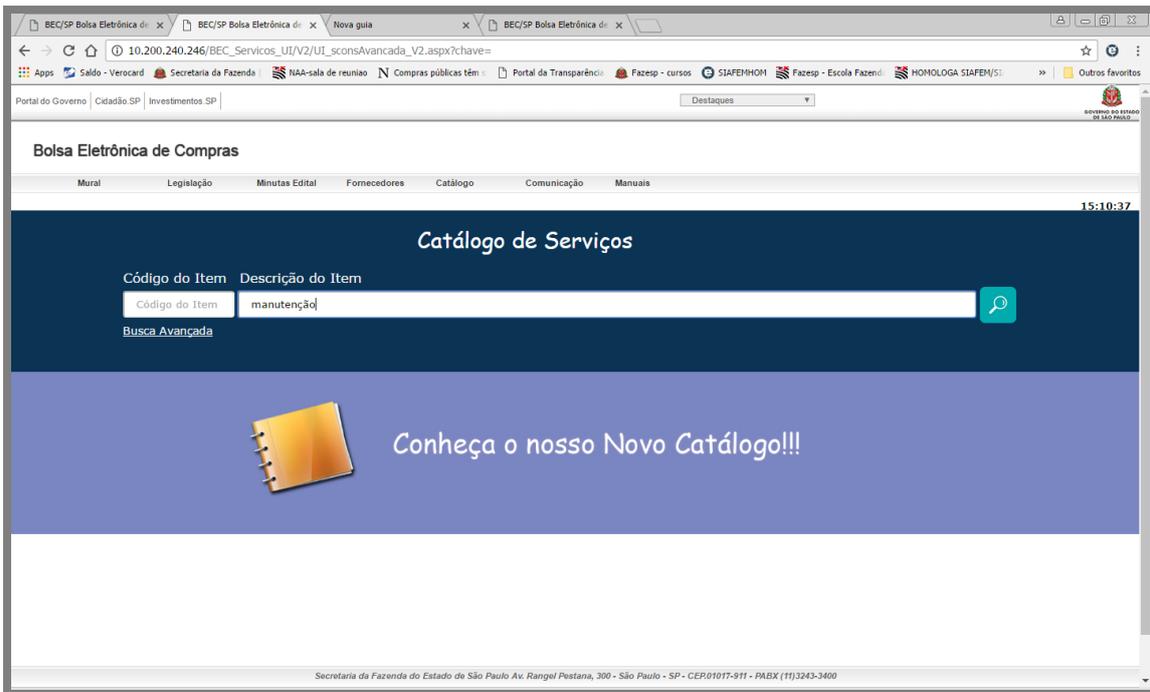
Para acessar o Catálogo de Serviços, na barra lateral à esquerda, clique em catálogo/serviço ou clique sobre o Ícone CadSer na barra superior.



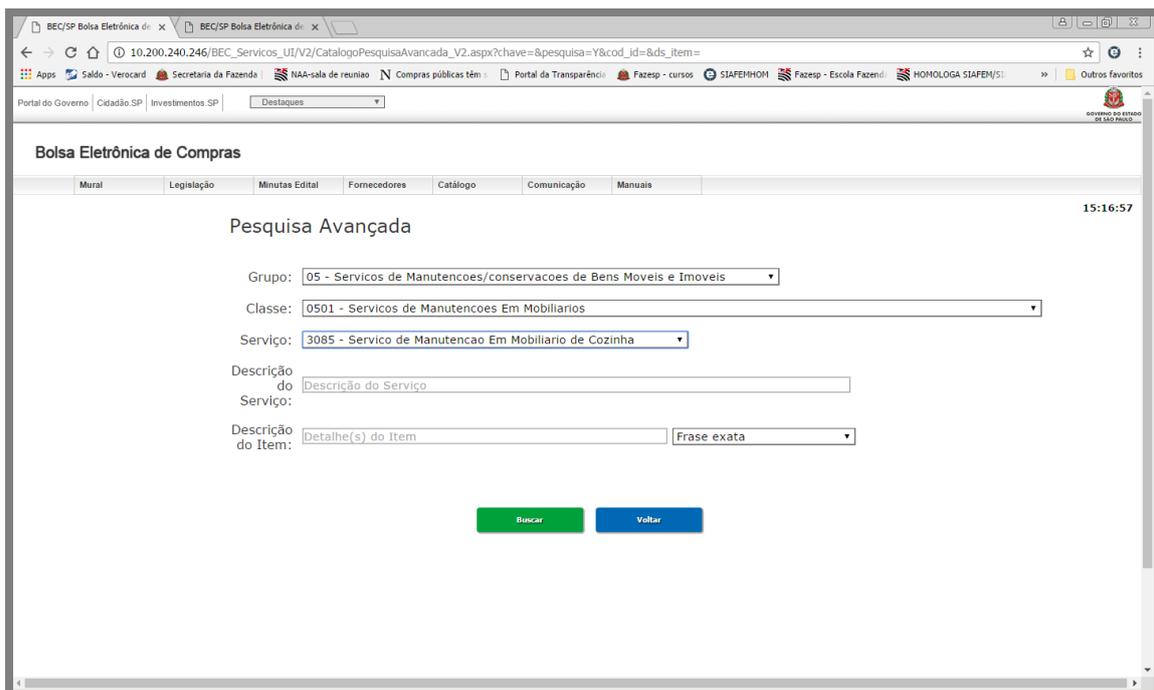
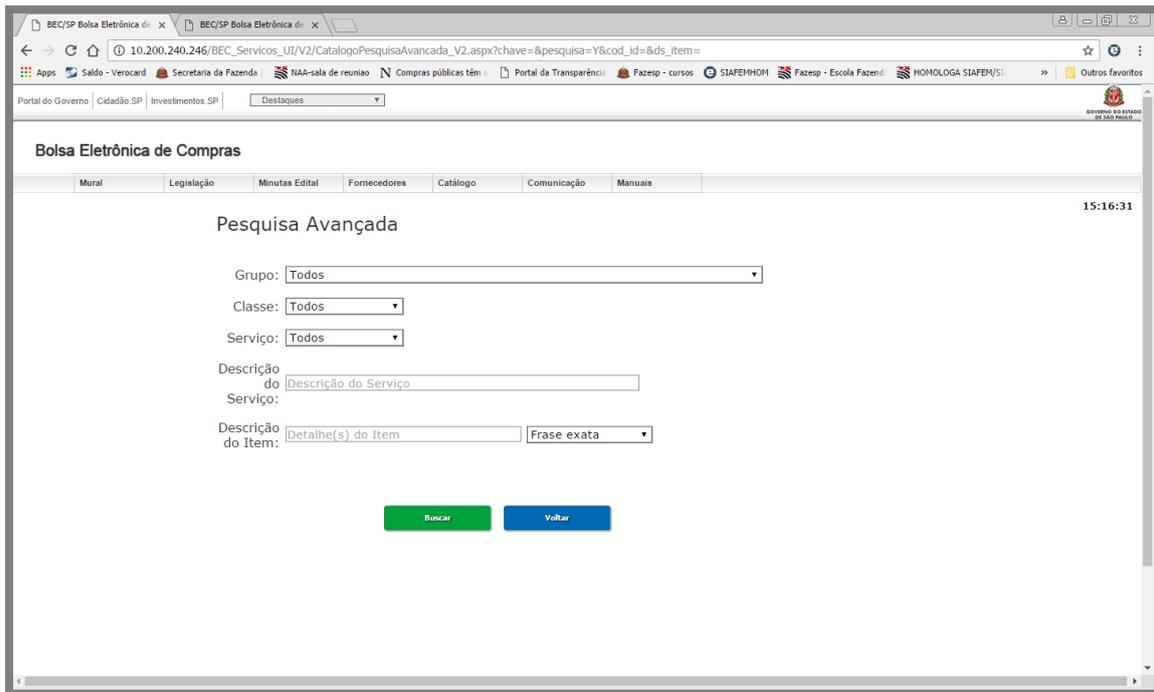
A consulta poderá ser feita de 3 formas: pelo código do item, onde é possível informar o código e o sistema irá efetuar a pesquisa. Como exemplo, podemos consultar o item de serviço 1279

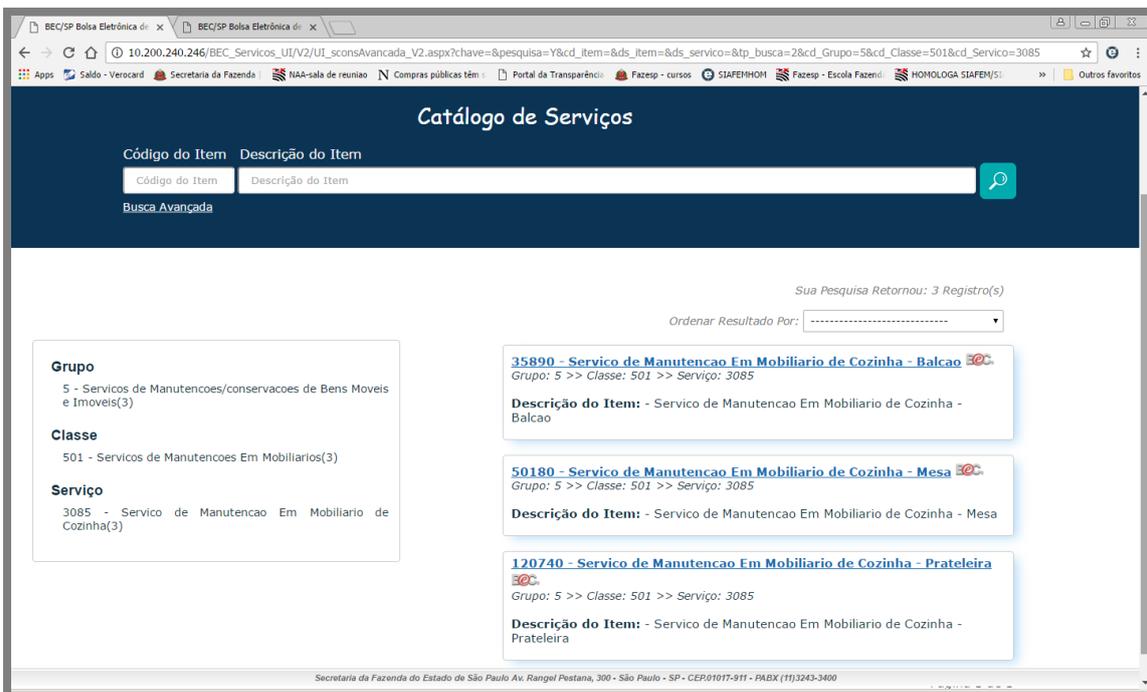


A segunda maneira, é utilizando palavras chaves no campo “Descrição do item”, por exemplo, podemos consultar como “Manutenção”.

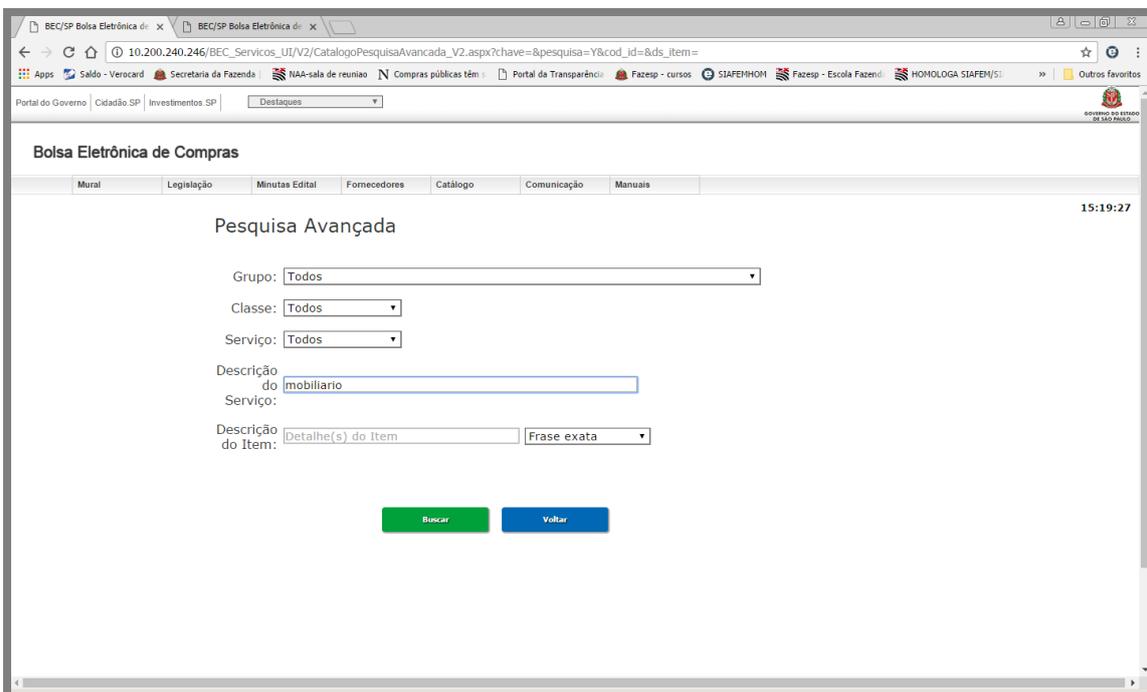


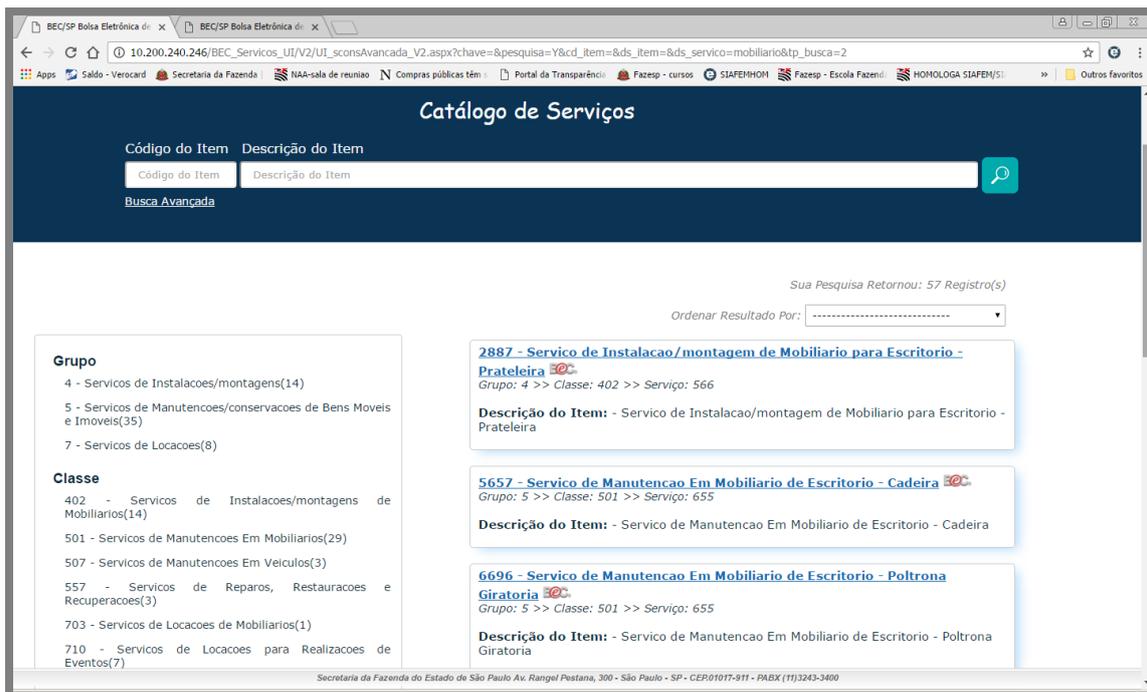
A terceira forma é utilizando a “Busca Avançada”, onde é possível efetuar a consulta por grupo/classe/serviço, selecione os campos com as informações necessárias, após clique no botão “Buscar”.





É possível efetuar uma consulta, utilizando apenas palavras chaves nos campos “Descrição do Serviço” ou na “Descrição do Item”.





40. NORMAS E PADRÕES

Na página da BEC (www.bec.sp.gov.br) está disponível alguns links que poderão auxiliar na especificação técnica, com a indicação de regras, diretrizes, características referente à um material, produto, processo e serviço.

Bolsa Eletrônica de Compras

Mural Legislação Minutas Edital Fornecedores Catálogo Comunicação Manuais

Normas & Padrões

Estabelece acesso através de links para sites e documentos que definem regras, diretrizes ou características acerca de um material, produto, processo ou serviço.

 <p>ANVISA Contém disponíveis os dados de produtos registrados das áreas de medicamentos, cosméticos, alimentos, saneantes, produtos para a saúde, agrotóxicos, além de informações sobre empresas autorizadas a funcionar no Brasil. Saiba mais</p>	 <p>CEAGESP A Companhia de Entrepósitos e Armazéns Gerais do Estado de São Paulo - CEAGESP, através do Centro de Qualidade em Horticultura (SECQH) desenvolveu uma Ficha de Controle de Qualidade, que o fornecedor de frutas e hortaliças deverá apresentar em cada local de entrega para cada lote de produto. Saiba mais</p>
 <p>INMETRO Espaço que contém os produtos de natureza intelectual elaborados, em autoria ou co-autoria, pelos técnicos, pesquisadores e colaboradores do Inmetro. Saiba mais</p>	 <p>Conpet O CONPET é um programa do Governo Federal, criado em 1991, por decreto presidencial, para promover o desenvolvimento de uma cultura antidesperdício no uso dos recursos naturais não renováveis no Brasil, garantindo um país melhor para as gerações futuras. Saiba mais</p>
 <p>Eletrobras PROCEL Todos os produtos contemplados com o Selo Procel deverão atender às especificações contidas nos documentos abaixo, disponíveis para download Saiba mais</p>	 <p>CODEAGRO Secretaria de Agricultura e Abastecimento - Coordenadoria de Desenvolvimento dos Agronegócios. Saiba mais</p>
 <p>Madeira Legal O Madeira Legal é fruto do projeto ambiental estratégico São Paulo Amigo da Amazônia. O programa tem como objetivo diminuir o comércio ilegal da madeira da Amazônia dentro do Estado de São Paulo e promover o consumo responsável desta matéria-prima. Saiba mais</p>	 <p>ANP Órgão regulador das atividades que integram as indústrias de petróleo e gás natural e de biocombustíveis no Brasil. Suas atividades foram iniciadas em 14 de janeiro de 1998. Vinculada ao Ministério das Minas e Energia, é a autarquia federal responsável pela execução da política nacional para o setor. Saiba mais</p>
 <p>Responsabilidade Socioambiental Programa Estadual de Contratações Públicas Sustentáveis – PECPS. Saiba mais</p>	

41. FALE CONOSCO

É um canal de comunicação disponibilizada na página da BEC onde o Cadastro de Materiais e Serviços é responsável por responder sobre:

- ✓ Solicitações de Inclusões de itens na BEC;
- ✓ Questionamentos relacionados ao cadastramento de materiais e serviços;
- ✓ Esclarecimentos de dúvidas de unidades compradoras e fornecedores com referência ao cadastramento de materiais e serviços;
- ✓ Recebimento de Elogios, Sugestões e Reclamações relacionadas aos descritivos dos materiais e serviços e, assuntos pertinentes à equipe do Cadastro de Materiais.

BEC
Bolsa Eletrônica de Compras/SP
"De olho nas Compras Públicas"

PROÇOS SP
Uma nova forma de pesquisar preços

Caufesp | Minutas de Editais | e-Sanções | CatSer | CatMat | CadTerc

Acessos

- Pregão Eletrônico
- Convite Eletrônico
- Dispensa de Licitação
- Caufesp
- Catálogo
- Catálogo Socioambiental**
- Legislação
- Consulta UC
- Normas & Padrões
- Manuais
- Tire suas dúvidas

Comunicados Oficiais

- 26/03/2018 DL - NEGOCIAÇÕES
- 17/11/2017 GERAÇÃO OC PREGÃO MATERIAL ITEM - NOVA FUNCIONALIDADE
- 17/11/2017 TUTORIAL - COTAS
- 16/11/2017 CADASTRAMENTO NO CAUFESP É GRATUITO
- 18/10/2017 PENALIDADES SISTEMA E-SANÇÕES

Login

- Negociações Eletrônicas
- Unidade Compradora
- Gestor BEC
- Gestor Caufesp
- Gestor Materiais e Serviços

Em Negociação

Pregão Materiais 13976 Itens 5441 Ofertas de Compra	Pregão Serviços 977 Itens 1456 Ofertas de Compra	Registro de Preço Materiais 6950 Itens 1716 Ofertas de Compra	Registro de Preço Serviços 263 Itens 133 Ofertas de Compra	Pregão Suspenso 2065 Itens 335 Ofertas de Compra	Dispensa Licitação Materiais 326 Itens 87 Ofertas de Compra
---	--	---	--	--	---

Catálogo

Catálogo Socioambiental

Legislação

Consulta UC

Normas & Padrões

Manuais

Tire suas dúvidas

Em Negociação

Perguntas Frequentes

Fale Conosco

Preencha todos os campos do formulário.

Fale Conosco

Entre em contato conosco e envie sua mensagem apontando sugestões, críticas, dúvidas e elogios. Sua opinião é muito importante para o nosso crescimento.

Referente a:
 Para agilizar o atendimento selecione a referência

Nome

Email para contato

Telefone

UC (Unidade Compradora)
 CNPJ (Fornecedor)
 CPF (Demais Usuários)

Assunto

Escreva aqui sua mensagem:

Caso necessite anexar algum documento, utilize o campo abaixo para fazê-lo.
 Nenhum arquivo selecionado



Escreva os caracteres da imagem no campo abaixo

No campo “Referente a” selecione a área para onde deve ser encaminhada a mensagem.

Fale Conosco

Fale Conosco

Entre em contato conosco e envie sua mensagem apontando sugestões, críticas, dúvidas e elogios. Sua opinião é muito importante

Referente a

Para agilizar o atendimento selecione a referência

Para agilizar o atendimento selecione a referência

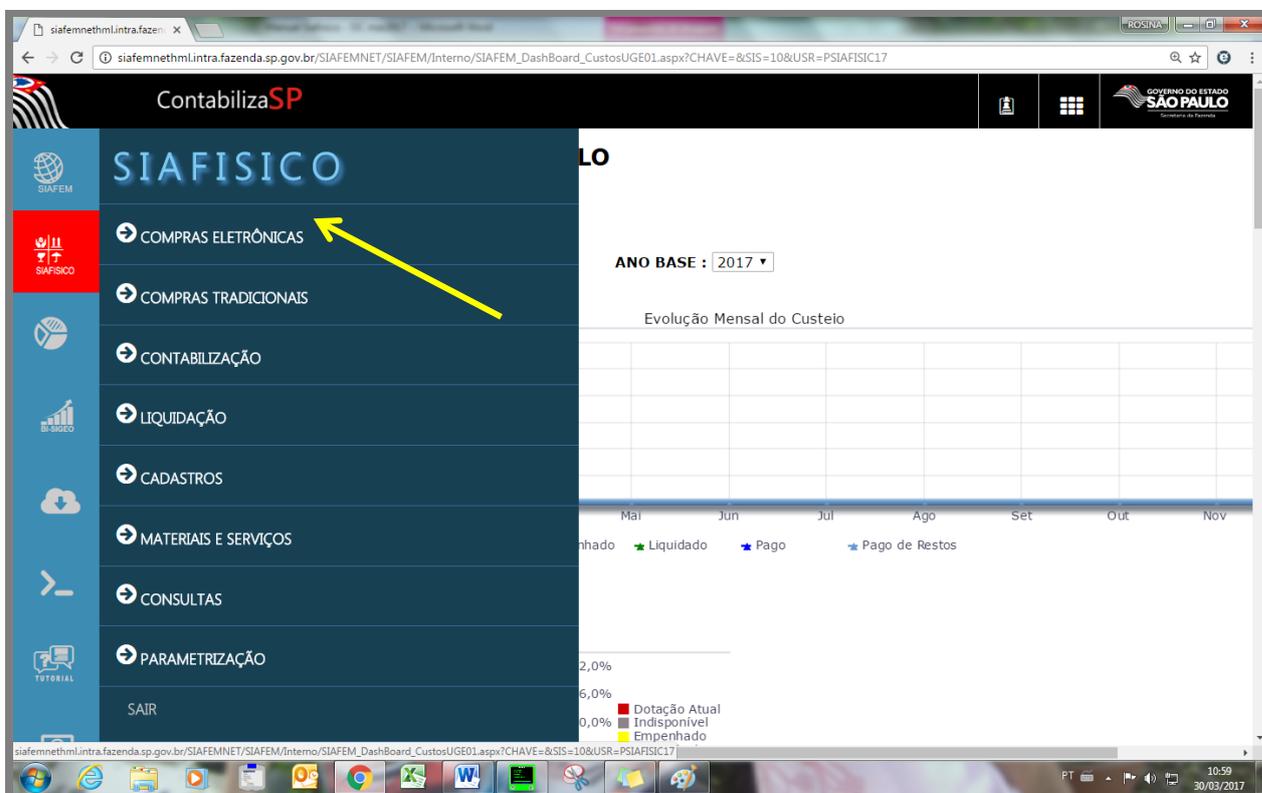
-
- Administração - Dúvidas
- Administração - Elogios
- Administração - Reclamações
- Administração - Solicitações
- Administração - Sugestões
-
- Cadastro de Autoridade
-
- Cadastro de Fornecedores - Dúvidas
- Cadastro de Fornecedores - Elogios
- Cadastro de Fornecedores - Reclamações
- Cadastro de Fornecedores - Solicitações
- Cadastro de Fornecedores - Sugestões
-
- Cadastro de Materiais - Dúvidas
- Cadastro de Materiais - Elogios
- Cadastro de Materiais - Reclamações
- Cadastro de Materiais - Solicitações
- Cadastro de Materiais - Sugestões
-
- Cadastro de Operador Sifafísico
-
- Cadastro de Perfil Sifafem/Sifafísico
-
- Cadastro de Serviços - Dúvidas
- Cadastro de Serviços - Elogios
- Cadastro de Serviços - Reclamações
- Cadastro de Serviços - Solicitações

Caso necessite anexar algum documento, utilize o campo abaixo para fazê-lo.

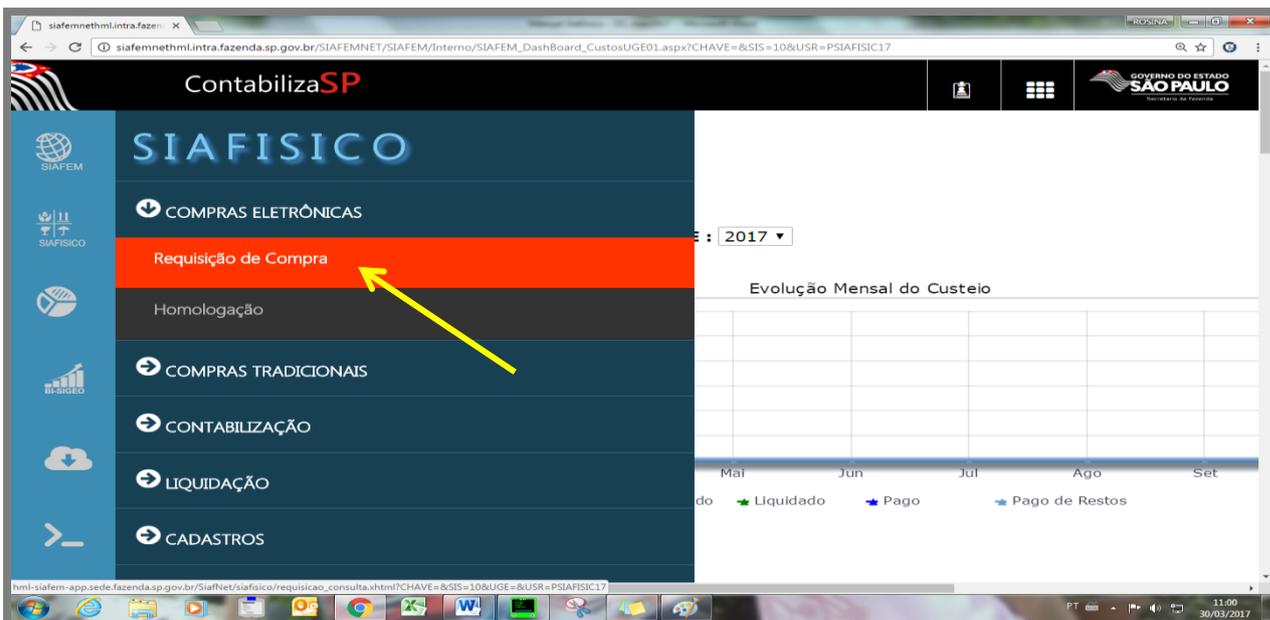
42. ELABORAÇÃO DE OFERTA DE COMPRA E CONTABILIZAÇÃO - DISPENSA DE LICITAÇÃO OU CONVITE

Neste tópico iremos conhecer as novas funcionalidades de elaboração dos documentos no Siafísico para as Negociações eletrônicas.

- Barra lateral - Menu
- Selecione a opção Compras Eletrônicas.



Clique em Requisição de Compra.



Nesta primeira tela, vamos “clique no botão Incluir”, localizado na parte superior da sua tela.

Será necessário escolher entre: **Requisição Comum** ou **Registro de Preço**, em nosso exemplo, foi selecionado a opção **Requisição Comum**.

REQUISIÇÃO DE COMPRA						
Unidade Gestora: 200102		Gestão: 00001	Num. Requisição: 2017RQ	<input type="button" value="Consultar"/>	<input type="button" value="Incluir"/>	
Requisição	Oferta de Compra	Tipo de Requisição	Tipo de Aquisição	Data	Valor	
2017RQ00005	2017OC00005	COMUM	Material	23/02/2017	700,00	
2017RQ00004	2017OC00004	REGISTRO DE PREÇO	Material	23/02/2017	1168,90	
2017RQ00003	2017OC00002	COMUM	Material	22/02/2017	827,00	
2017RQ00002		REGISTRO DE PREÇO	Material	20/02/2017	100,00	
2017RQ00001	2017OC00001	COMUM	Material	20/02/2017	800,00	
2017RQ00010	2017OC00009	COMUM	Material	02/03/2017	850,00	
2017RQ00009		COMUM	Serviço	02/03/2017	12000,00	
2017RQ00008	2017OC00008	COMUM	Material	02/03/2017	800,00	
2017RQ00007	2017OC00007	REGISTRO DE PREÇO	Material	02/03/2017	601,00	

Preencha todos os campos com as informações solicitadas.

Confira os dados preenchidos.

Neste exemplo, no campo Item Material iremos inserir o código do item.

Selecione a Unidade de Fornecimento/Natureza de despesa, correspondente ao item de material.

Informe o Valor Unitário e a Quantidade.

Para gerar a requisição, clique no botão “Incluir a Requisição”

REQUISIÇÃO			
Unidade Gestora	<input type="text" value="200102"/>	Gestão	<input type="text" value="00001"/>
Tipo de Aquisição:	<input checked="" type="button" value="Material"/> <input type="button" value="Serviço"/>	CadTerc.	
Tipo de Compra/Licitação	<input checked="" type="button" value="2 - CONVITE"/> <input type="button" value="5 - DISPENSA LICIT."/> <input type="button" value="7 - PREGAO"/>		
Modalidade de Empenho	<input checked="" type="button" value="1 - ORDINARIO"/> <input type="button" value="3 - ESTIMATVO"/> <input type="button" value="5 - GLOBAL"/>		
Participação Exclusiva ME / EPP / COOPERATIVA	<input checked="" type="button" value="X Não"/>		
Código Município	<input type="text" value="0100"/> <input type="button" value="🔍"/>	Município	SAO PAULO

Item Material	<input type="text" value="140"/> <input type="button" value="🔍"/>	Unidade de Fornecimento	<input type="text" value="33 - PACOTE 500,00 FOLHA"/>
Desc. Material	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA		
Cód. Natureza Despesa	<input type="text" value="33903041 - MATERIAL DE ESCRITORIO PAPELARIA E IMPRESSOS"/>		
Valor Unitário R\$	<input type="text" value="15,0000"/>	Quantidade	<input type="text" value="30"/>
Total do Item	R\$ 450,0000		
Faixa de Preços			

<p>Metodologia: Desvio padrão e distribuição de preços por faixa. Abrangência: Dispensa, Convite e Pregão Eletrônico.</p>	
<input type="button" value="+ Incluir Requisição"/> <input type="button" value="↩ Voltar"/>	

O sistema exibirá as seguintes informações:

Requisição XXXXXX incluída com sucesso.

REQUISIÇÃO

Unidade Gestora:	200102 - DEPTO.DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA		
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO		
Requisição:	2017RQ00011	Tipo de Aquisição:	2 - MATERIAL
Data de Emissão:	03MAR2017	Modalidade Empenho:	1 - ORDINARIO
Tipo de Requisição:	1 - COMUM	Elemento de Despesa:	339030
Modalidade Compra:			R\$ 450,00
Participação Exclusiva			NÃO
Município			

Sucesso ✕

i Requisição 2017RQ00011 incluída com sucesso.

+
✎
↶ Voltar

ITEM(S) DA REQUISIÇÃO 2017RQ00011

Clique em + para descrever mais itens na Requisição.

REQUISIÇÃO

Unidade Gestora:	200102 - DEPTO.DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA		
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO		
Requisição:	2017RQ00017	Tipo de Aquisição:	2 - MATERIAL
Data de Emissão:	13MAR2017	Modalidade Empenho:	1 - ORDINARIO
Tipo de Requisição:	1 - COMUM	Elemento de Despesa:	339030
Modalidade Compra:	5 - DISPENSA LICIT.	Valor Total da Requisição:	R\$ 100,00
Participação Exclusiva ME / EPP / COOPERATIVA			
Município	0100 - SAO PAULO	Oferta de Compra:	

+
✎
↶ Voltar

ITEM

Inclusão do 2º Item.

Item Material	<input type="text" value="108251"/>	Unidade de Fornecimento	<input type="text" value="8 - DUZIA"/>
Desc. Material	<input type="text" value="OVO"/>		
Cód. Natureza Despesa	<input type="text" value="33903010 - GENEROS ALIMENTICIOS"/>		
Valor Unitário R\$	<input type="text" value="0,0000"/>	Quantidade	<input type="text" value="0"/>
Total do Item	R\$ 0,0000		

Faixa de Preços

R\$ 2,40 R\$ 2,91

53,85%

Menor Valor Faixa1 Mediana Faixa2 Maior Valor

Metodologia: Desvio padrão e distribuição de preços por faixa.
Abrangência: Dispensa, Convite e Pregão Eletrônico.

+ Acrescentar Item
✕ Cancelar
↶ Voltar

ATENÇÃO:

Para ter uma requisição válida, é necessário o preenchimento de pelo menos 1 item, porém é possível incluir mais itens antes que ele se transforme em uma Oferta de Compra para negociação.

Após a inclusão de todos os itens na RQ, o sistema disponibilizará a opção para a inclusão , ao clicar neste botão, ocorrerá a geração do documento OC para a negociação.

REQUISIÇÃO							
Unidade Gestora:	200102 - DEPTO.DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA						
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO						
Requisição:	2017RQ00011	Tipo de Aquisição:	2 - MATERIAL				
Data de Emissão:		Modalidade Empenho:	1 - ORDINARIO				
Tipo de Requisição:	1 - COMUM		Elemento de Despesa:	339030			
Modalidade Compra:	2 - CONVITE		Valor Total da Requisição:	R\$ 900,00			
Participação Exclusiva	ME / EPP / COOPERATIVA			NÃO			
Município	0100 - SAO PAULO		Oferta de Compra:				






ITEM(S) DA REQUISIÇÃO 2017RQ00011									
Lote	Seq.	Item Mat	Desc. Material	Nat. Despesa	Unid. Forn.	Qtd.	Valor Unit. Ref	Total do Item	
00	001	140	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA, A4 905	33903041	33	30	15,0000	450,00	
00	002	94	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA,75G/M2,A4,ROSA,CORTE RO	33903060	33	30	15,0000	450,00	

Na tela seguinte, iremos complementar o documento.

Será necessário o preenchimento de todos os campos com os dados contábeis e de entrega.

É importante que você preencha corretamente os dados da entrega para que o fornecedor tenha conhecimento do local exato da entrega.

Obs.: No campo “Informações Adicionais” são possíveis preencher com informações complementos que não foram colocadas no campo endereço.

INCLUIR OFERTA DE COMPRA

Dados Ug

Unidade Gestora: 200102

Gestão: 00001

Dados Requisição

Natureza da Despesa:	339030	Modalidade de Compra:	2 - CONVITE
Modalidade de Empenho:	1 - ORDINARIO	Município:	0100
Tipo:	2 - Material	Valor Total da RQ:	900,00
Data Emissão:	03/03/2017	Prazo para entrega:	15 (De 5 a 60 dias)
Número do Processo:	02/2017cv		
Fonte Recurso:	001001001 - TESOURO-GERAL	PTRes:	200102 - ADMINISTRACAO GERAL
UGR/UGO:	200010 - ADM.SUPERIOR DA SECRET. E DA SEDE	Referência Legal:	Artigo 23, Inc. II

Dados Entrega

CEP:	01017-900	Logradouro:	av rangel pestana 300
Bairro:	centro	Cidade:	são paulo
Informações Adicionais: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div> 200 caracteres restantes.			

Voltar
Incluir

DETALHES OFERTA DE COMPRA

Liberar Oferta de Compra para Negociação

OFERTA DE COMPRA

Oferta Compra

Número OC: 00044			
Tipo de OC:	OFERTA DE COMPRA	UGE:	200164-DEPTO. DE COMPRAS ELETRONICAS
Gestão:	00001	Data de Emissão:	30MAR2017
Evento:	591111 - OC ORIGINAL	Oferta de Compra:	2017OC00044 - DESCRITA, ATIVA
Fonte:	001001001	Natureza de Despesa:	33903000
UGR:	200010	PTRES:	200102
Modalidade do Empenho:	1 ORDINARIO	Número do Processo:	01/2017CV
Valor Previsto:		Valor Previsto para Contratação:	
Número NR:		Tipo de Aquisição:	Material
Tipo de Compra / Licitação:	2 CONVITE	Referência Legal:	LF8.666/93 ART 23 II

Local de Entrega

Logradouro:	AV RANGEL PESTANA 300	Bairro:	CENTRO
Cidade:	SAO PAULO	Município:	0100
Informações adicionais: <div style="border: 1px solid #ccc; height: 20px; width: 100%;"></div>			

Local de Entrega

Logradouro:	AV RANGEL PESTANA 300	Bairro:	CENTRO
Cidade:	SAO PAULO	Município:	0100
Informações adicionais:			

Última Atualização: TESTE TESTE PERFIL USUARIO ALTERACOES

DESCRIÇÃO DOS ITENS DA OC

Seqüência	Item	Unid Forn	Quantidade	Valor			
				Referência		Negociado	
				Unitário	Total	Unitário	Total
001	00000014-0	00033	200	3,0000	600,00	0,0000	0,00

Total: R\$ 600,00

ATENÇÃO:

Clicar no botão “Liberar OC”, para a realização da contabilização da OC, esse procedimento será efetuado para “Dispensa de Licitação, Convite, Pregão ou RP”, de acordo com a disponibilização contábil. Neste novo modelo, este procedimento foi unificado em uma única ação.

DETALHES OFERTA DE COMPRA

PDF X

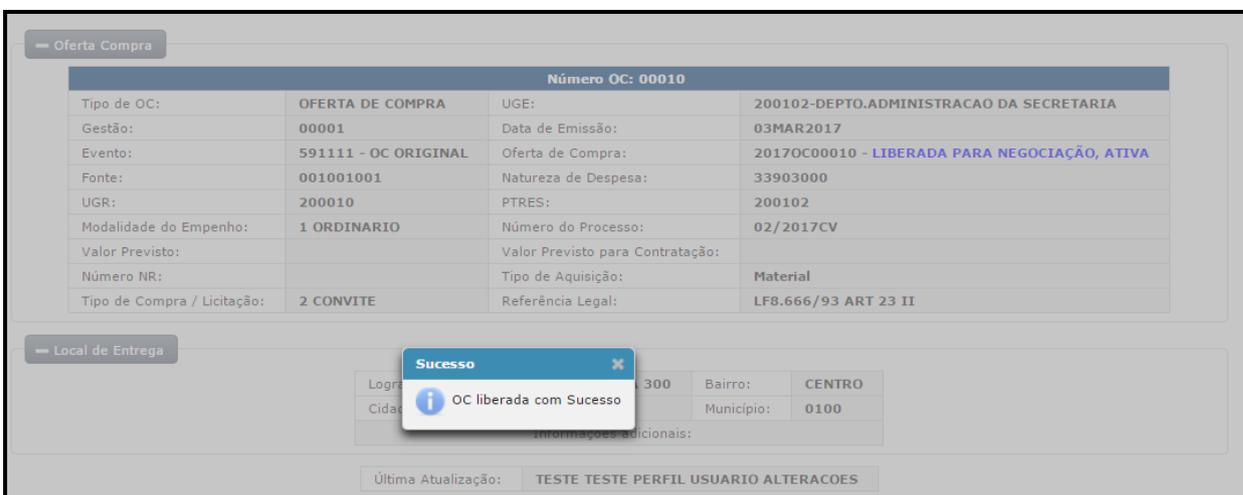
Liberar Oferta de Compra para Negociação

OFERTA DE COMPRA

Número OC: 00020

OC:	OFERTA DE COMPRA	UGE:	200102-DEPTO.ADMINISTRACAO DA SE
	00001	Data de Emissão:	13MAR2017
	591111 - OC ORIGINAL	Oferta de Compra:	2017OC00020 - DESCRITA, ATIVA
	001001001	Natureza de Despesa:	33903000

Após, o sistema exibirá uma tela de confirmação.



Agora, a OC liberada no Contabiliza será enviada para o site da BEC.

Após a negociação, ela retornará ao Sifisico com CNPJ e valor negociado para a execução dos documentos contábeis.

ATENÇÃO:

Para todos os documentos, o sistema irá gerar a opção de “PDF” para impressão.

Oferta Compra

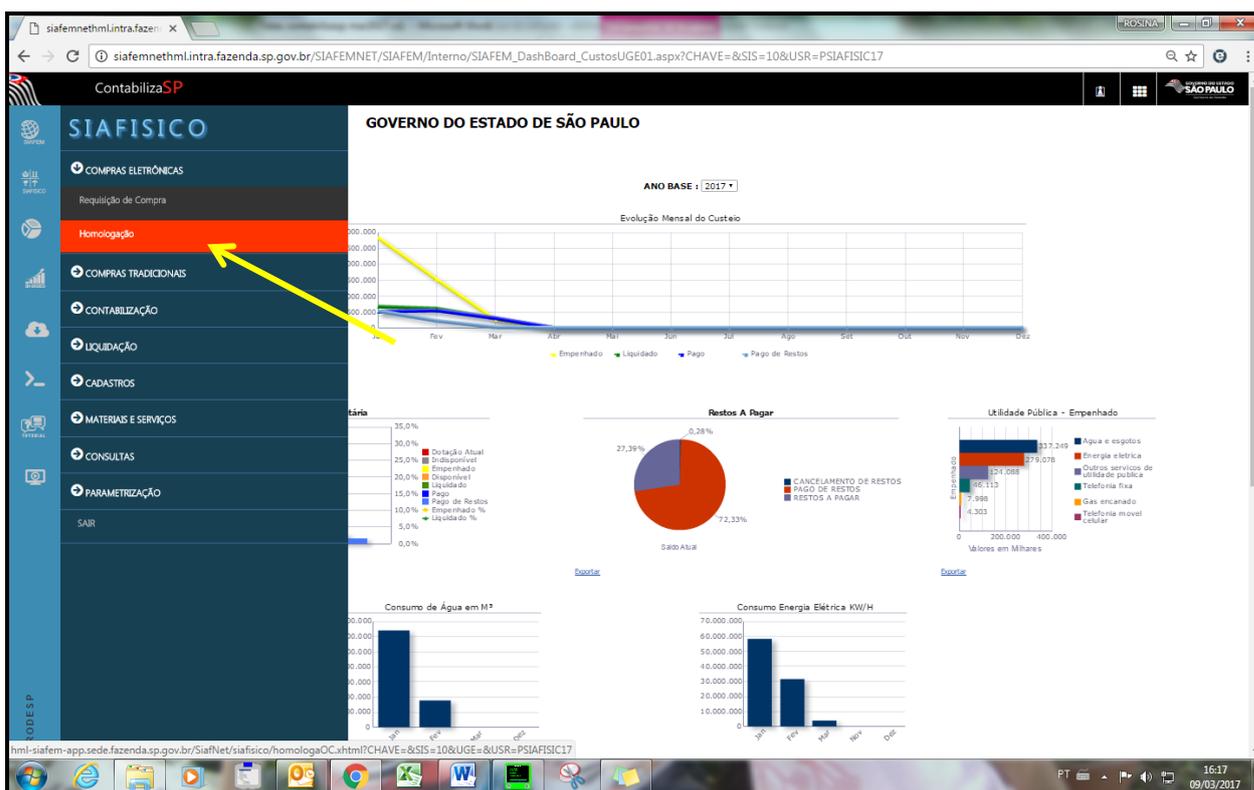
Número OC: 00010			
Tipo de OC:	OFERTA DE COMPRA	UGE:	200102-DEPTO.ADMINISTRACAO DA SECRETARIA
Gestão:	00001	Data de Emissão:	03MAR2017
Evento:	591111 - OC ORIGINAL	Oferta de Compra:	2017OC00010 - APREGOADA, ATIVA
Fonte:	001001001	Natureza de Despesa:	33903000
UGR:	200010	PTRES:	200102
Modalidade do Empenho:	1 ORDINARIO	Número do Processo:	02/2017CV
Valor Previsto:		Valor Previsto para Contratação:	
Número NR:		Tipo de Aquisição:	Material
Tipo de Compra / Licitação:	2 CONVITE	Referência Legal:	LF8.666/93 ART 23 II

Local de Entrega

Logradouro:	AV RANGEL PESTANA 300	Bairro:	CENTRO
Cidade:	SÃO PAULO	Município:	0100
Informações adicionais:			

Última Atualização: **TESTE TESTE PERFIL USUARIO ALTERACOES**

Após a negociação no site BEC, Homologação.



Nessa tela, será selecionada a OC para a homologação para gerar a CT para empenhamento (Nota de empenho).

LISTA OC'S					
Número	Licitação	Tipo de Aquisição	Situação	Valor de Referência	Valor Negociado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecione	Selecione	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2017OC00010	N - 2 (Convite)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	900,00	750,00
2017OC00005	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	700,00	700,00

Selecionaremos o fornecedor para a homologação.

LISTA OC'S					
Número	Licitação	Tipo de Aquisição	Situação	Valor de Referência	Valor Negociado
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecione	Selecione	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2017OC00010	N - 2 (Convite)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	900,00	750,00
2017OC00005	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	700,00	700,00

LISTA DE FORNECEDORES			
Fornecedor	Nome	Natureza Despesa	Situação
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO D	3903041	
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO D	3903060	

O sistema permite que seja feita ou não a homologação do item, porém, se a opção for não fazer a homologação, é necessário efetuar uma justificativa.

LISTA DE FORNECEDORES			
Fornecedor	Nome	Natureza Despesa	Situação
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO D	3903041	
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO D	3903060	

LISTA DE HOMOLOGAÇÃO					
Homologar	Item	Característica	Quantidade	Valor	Justificativa
<input type="radio"/> S <input type="radio"/> N	000000140	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA, A4 905	30,000	390,00	<input type="text"/>

LISTA OC'S					
Número	Licitação	Tipo de Aquisição	Situação	Valor de Referência	Valor Negociado
2017OC00010	N - 2 (Convite)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	900,00	750,00
2017OC00005	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	700,00	700,00

LISTA DE FORNECEDORES				
Fornecedor	Nome	Natureza Despesa	Situação	
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTAD	3903041		
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO D	3903060		

Confirmação

⚠ Confirma execução ?

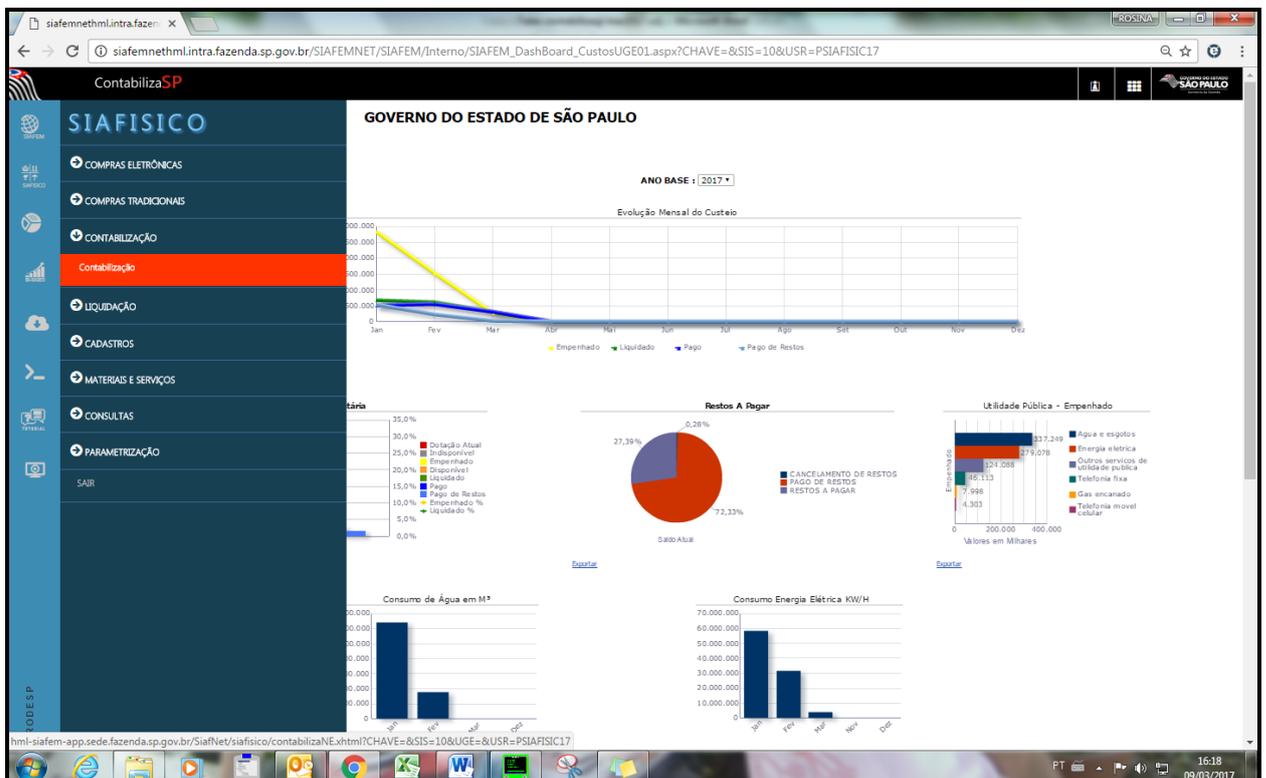
✓ Sim ✗ Não

LISTA OC'S					
Número	Licitação	Tipo de Aquisição	Situação	Valor de Referência	Valor Negociado
2017OC00010	N - 2 (Convite)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	900,00	750,00
2017OC00005	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	700,00	700,00

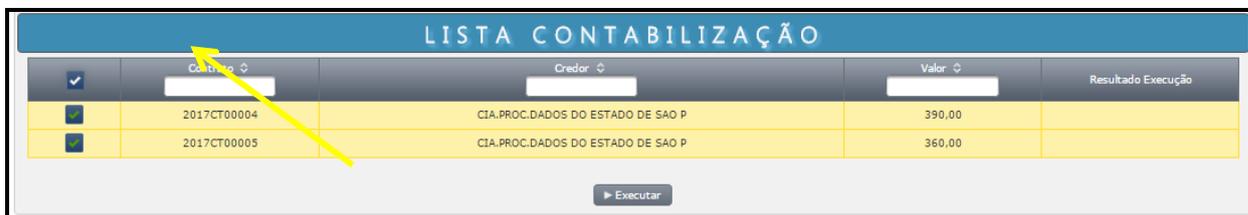
Sucesso

📘 OFERTA DE COMPRA HOMOLOGADA

DATA EMISSÃO: 03MAR2017
 LANÇAMENTO: 03MAR2017
 OC DE ESTORNO: 2017OC00012
 VALOR DA OC: 90,0
 CT: 2017CT00005
 VALOR CT: 360,0
 OC ORIGINAL: 2017OC00010



O sistema apresentará a lista de CT's a serem empenhadas, no próximo passo, teremos a opção de contabilização de todos os CNPJ, neste momento caso seja necessário, é possível escolher apenas uma para efetuar a contabilização.



<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato	Credor	Valor	Resultado Execução
<input checked="" type="checkbox"/>	2017CT00004	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	390,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	2017CT00005	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	360,00	

Executar

Para prosseguir, clique no botão “Executar”, e após, confirme a execução clicando na opção “Sim”.



<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato	Credor	Valor	Resultado Execução
<input checked="" type="checkbox"/>	2017CT00004	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	390,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	2017CT00005	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	360,00	

Executar

Confirmar

Confirma execução ?

Sim Não

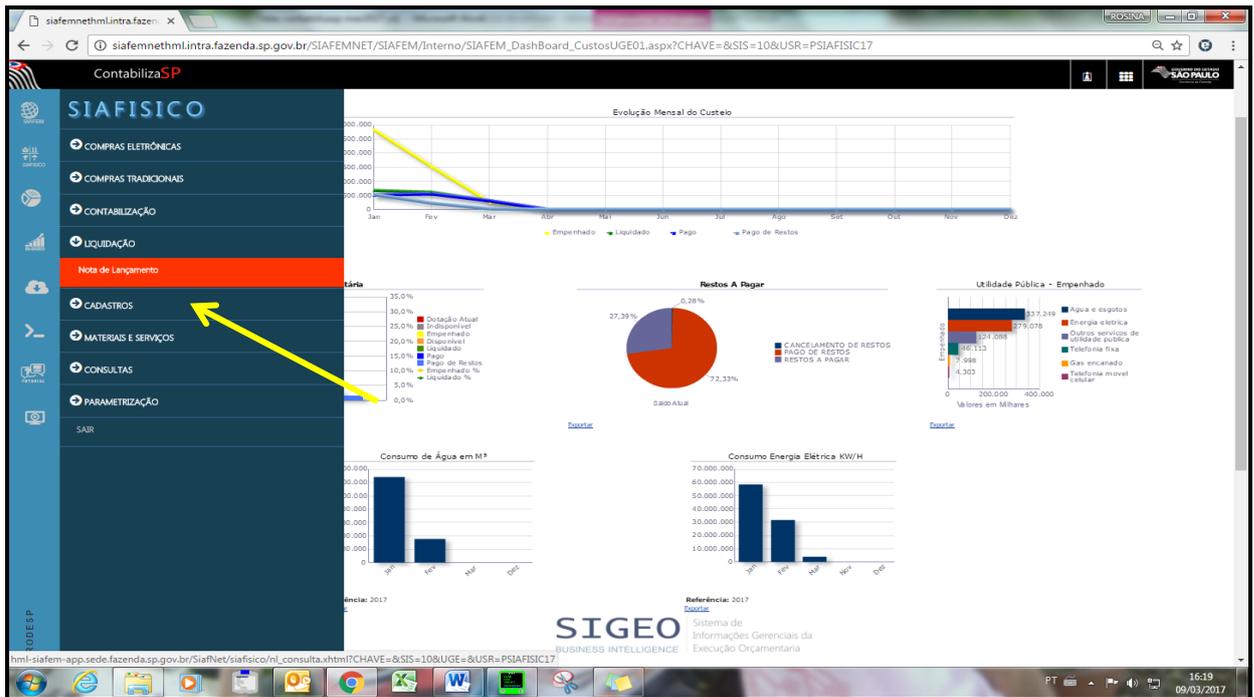
O sistema apresentará CT empenhadas.



<input checked="" type="checkbox"/>	Contrato	Credor	Valor	Resultado Execução
<input checked="" type="checkbox"/>	2017CT00004	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	390,00	EMPENHO CADASTRADO: 2017NE00002
<input checked="" type="checkbox"/>	2017CT00005	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	360,00	EMPENHO CADASTRADO: 2017NE00003

Atualizar

Agora, o próximo passo é fazer a Nota de Lançamento.



ATENÇÃO: Na tela de liquidação no botão “Incluir” há três opções: Nota de lançamento, NL em liquidação e NL Contrato.

ATENÇÃO: A NL em liquidação deverá ser executada somente para material de consumo ou permanente. Esta opção deverá ser selecionada antes de realizar a liquidação.

A NL Contrato deverá ser elaborada quando a negociação for de Pregão Eletrônico. Esta opção deverá ser selecionada antes de realizar a liquidação.

ContabilizaSP

FILTROS CONSULTA

Unidade Gestora: 200102 Gestão: 00001 NL:

LISTA NOTAS DE LANÇAMENTO

- + Nota de Lançamento
- + NL Em Liquidação
- + NL Contrato

Número	CPF/CNPJ/UGE	Data de Emissão
2017NL00415	62577929000135	05/04/2017
2017NL00414	62577929000135	03/04/2017
2017NL00413	62577929000135	03/04/2017
2017NL00098	62577929000135	29/03/2017
2017NL00045	52355462887	29/03/2017
2017NL00043	02373657821	29/03/2017
2017NL00033	62577929000135	21/03/2017
2017NL00032	62577929000135	21/03/2017
2017NL00031	62577929000135	17/03/2017

Nesta próxima tela, será necessário preencher todos os campos com as informações solicitadas.

DADOS GERAIS

Descrição Geral:

Data Emissão:	<input type="text" value="03/03/2017"/>
Unidade Gestora:	<input type="text" value="200102"/> - DEPTO.DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA <input type="button" value="P"/>
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO
Empenho:	2017NE <input type="text"/>
Valor (R\$):	<input type="text" value="390,00"/>
Tipo:	<input type="button" value="Normal"/>

Notas Fiscais

01º 02º 03º

Observação:

liquidação de material de consumo

198 caracteres restando.

DADOS GERAIS

Descrição Geral:

Data Emissão:	<input type="text" value="03/03/2017"/>
Unidade Gestora:	<input type="text" value="200102"/> - DEPTO.DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA <input type="button" value="P"/>
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO
Empenho:	2017NE <input type="text" value="00002"/>
Valor (R\$):	<input type="text" value="390,00"/>
Tipo:	<input type="button" value="Normal"/>

Notas Fiscais

01º 02º 03º

liquidação de material de consumo

198 caracteres restando.

Confirmação

⚠ Confirma Envio de NL Emliq ?

Iremos efetivar a liquidação.

The screenshot shows the 'FILTROS CONSULTA' interface. At the top, there are search filters for 'Unidade Gestora' (200102), 'Gestão' (00001), and 'NL'. A 'Pesquisar' button is next to the filters. A dropdown menu is open under the 'Incluir' button, showing options: '+ Nota de Lançamento' and '+ NL Em Liquidação'. Below the filters is a table titled 'LISTA NOTAS DE LANÇAMENTO' with columns for 'Número', 'CPF/CNPJ/UGE', and 'Data de Emissão'. The table contains five rows of data. A pagination bar at the bottom shows '1'.

Número	CPF/CNPJ/UGE	Data de Emissão
2017NL00021		13/03/2017
2017NL00020	62577929000135	10/03/2017
2017NL00019		10/03/2017
2017NL00018	62577929000135	07/03/2017
2017NL00017	62577929000135	07/03/2017

Na tela selecionar a NE a ser liquidada.

The screenshot shows the 'CONSULTA' interface. At the top, there are search filters for 'Unidade Gestora' (200102), 'Gestão' (00001), and 'Número do Empenho' (2017NE). A 'Buscar' button is next to the filters. Below the filters is a table titled 'LISTAGEM' with columns for 'Número', 'Tipo', 'Evento', 'Natureza', 'Credor', and 'Valor'. The table contains one row of data. A pagination bar at the bottom shows '1' and a PDF icon.

Número	Tipo	Evento	Natureza	Credor	Valor
NE00007	BEC	EMPENHO	33903041	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO	530,00

O sistema apresentará a NE, clicar no botão “Incluir NL”.

NOTA DE EMPENHO

← Dados Nota de Empenho:

Unidade Gestora:	200102 - DEPTO.ADMINISTRACAO DA SECRETARIA		
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SAO PAULO		
CNPJ/CPF/UG Credor:	62577929000135 - CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO PAULO-PRO		
Nº Oferta Compra:	2017OC00020	Nº do Contrato:	2017CT00010
Nº do Empenho:	2017NE00007	Empenho Original:	2017NE00007
Tipo de Empenho:	9 - DESPESA NORMAL	Tipo:	B E C
Evento:	401891 - EMPENHO BEC	PT Resumido:	200102
UO:	20001	Programa de Trabalho:	04122200950230000
Fonte Recurso:	001001001	Natureza Despesa:	33903041
UGO:	200010	Plano Interno:	000.000.0100
Modalidade:	1 - ORDINARIO	Licitação:	5 - DISPENSA LICIT.
Referência Legal:	LF8.666/93 ART 24 II	Nº do Processo:	01/2017DL
Tipo Aquisição	2 - Material	Origem Material:	
Acordo:		Id. Obra:	
Local de Entrega:	AVENIDA RANGEL PESTANA, 300		
Data de Emissão:	13MAR2017	Valor:	530,00
Data de Lançamento:	13MAR2017	Data Entrega:	29MAR2017
Lançado por:			

 [→ Incluir NL](#)

Preencha todos os campos com as informações solicitadas.

NOTA DE LANÇAMENTO

NL - 'BEC'

UG/Gestão	200102 / 00001	Data da Emissão:	13/03/2017
Tipo Documento:	NE: CT:	2017NE	00007
Natureza da Despesa	33903041	Evento:	MATERIAL DE CONSUMO
Observações:	recebimento de material 208 caracteres restantes.		

Notas Fiscais

01°	123	02°		03°	
-----	-----	-----	--	-----	--

Itens à liquidar

Sequencia	Item	Unidade de fornecimento	Natureza da despesa	Quantidade	Valor	
001	00000014-0	00033	33903041	10,000	30,00	✓
002	00000014-0	00001	33903041	1.000,000	500,00	✓
Valor Total					530,00	

[Incluir NL](#)

NOTA DE LANÇAMENTO

NL - 'BEC'

UG/Gestão	200102 / 00001	Data da Emissão:	13/03/2017
Tipo Documento:	NE: CT:	2017NE	00007
Natureza da Despesa	33903041	Evento:	MATERIAL DE CONSUMO
Observações:	recebimento de material <small>208 caracteres restantes.</small>		

Notas Fiscais

Detalhe do Processamento

Status Execução	Numero NL	Mensagem
Sucesso	2017NL00022	

Itens à liquidar

Sequencia	Item	Unidade de fornecimento	Natureza da despesa	Quantidade	Valor	
001	00000014-0	00033	33903041	10,000	30,00	✓
002	00000014-0	00001	33903041	1.000,000	500,00	✓

Após confirmação, será exibida a tela informando que a inclusão foi efetuada com sucesso, gerando o número do documento.

43. ELABORAÇÃO DE OFERTA DE COMPRA E CONTABILIZAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO

Neste tópico iremos conhecer como executar os documentos no procedimento no Pregão Eletrônico.

ATENÇÃO:

O Procedimento de acesso para a elaboração da OC no sistema é igual para Dispensa de Licitação, Convite, Pregão Eletrônico e Registro de Preço.

❖ Inclusão da descrição de item

ATENÇÃO:

Quantidade da Contratação (opção válida somente para a Modalidade de Empenho “Estimativo ou Global”).

The screenshot displays the 'ContabilizaSP' web application interface for creating a requisition. The main heading is 'REQUISIÇÃO' and the sub-heading is 'INCLUIR REQUISIÇÃO'. The form is divided into two main sections: 'Requisição COMUM' and 'Incluir Primeiro Item'.

Requisição COMUM:

Unidade Gestora	200102	Gestão	00001
Tipo de Aquisição:	Material	Serviço	CadTerc.
Tipo de Compra/Licitação	2 - CONVITE	5 - DISPENSA LICIT.	7 - PREGAO
Modalidade de Empenho	1 - ORDINARIO	3 - ESTIMATIVO	5 - GLOBAL
Código Município	0100	Município	SAO PAULO

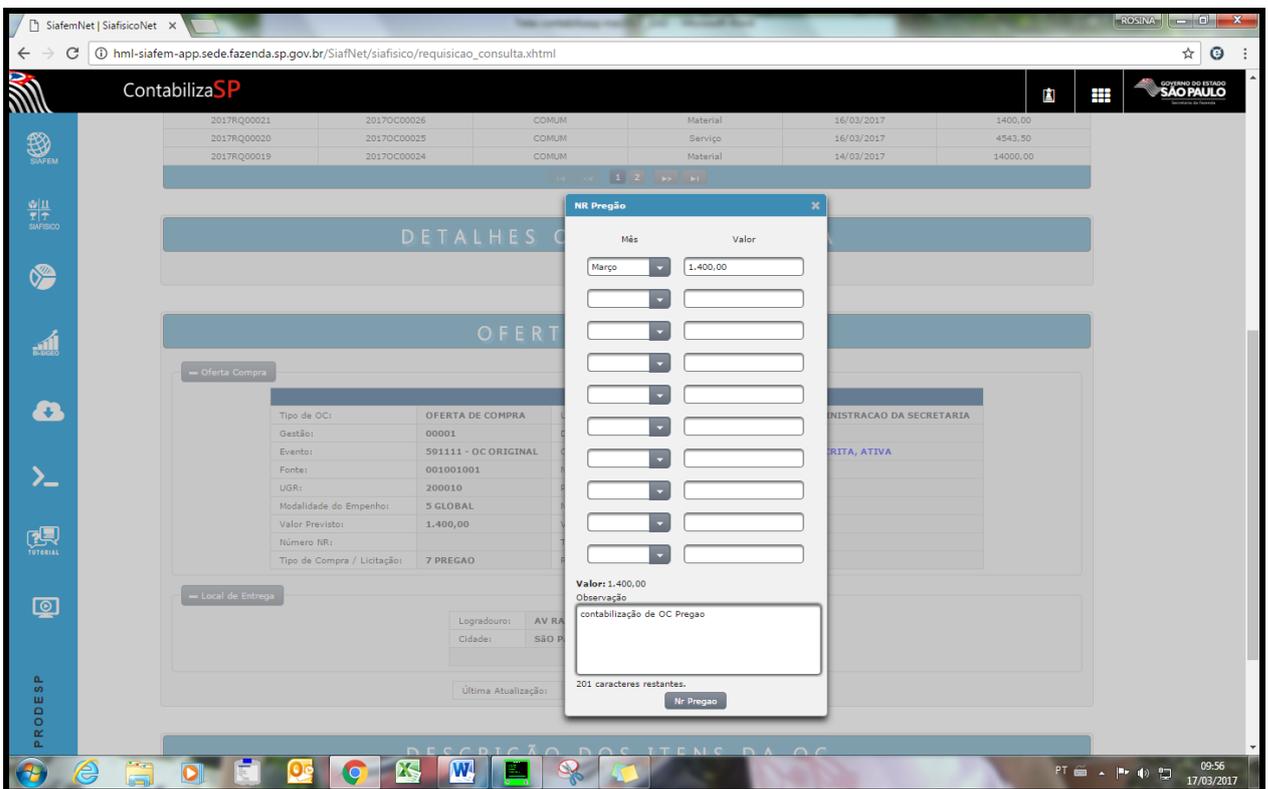
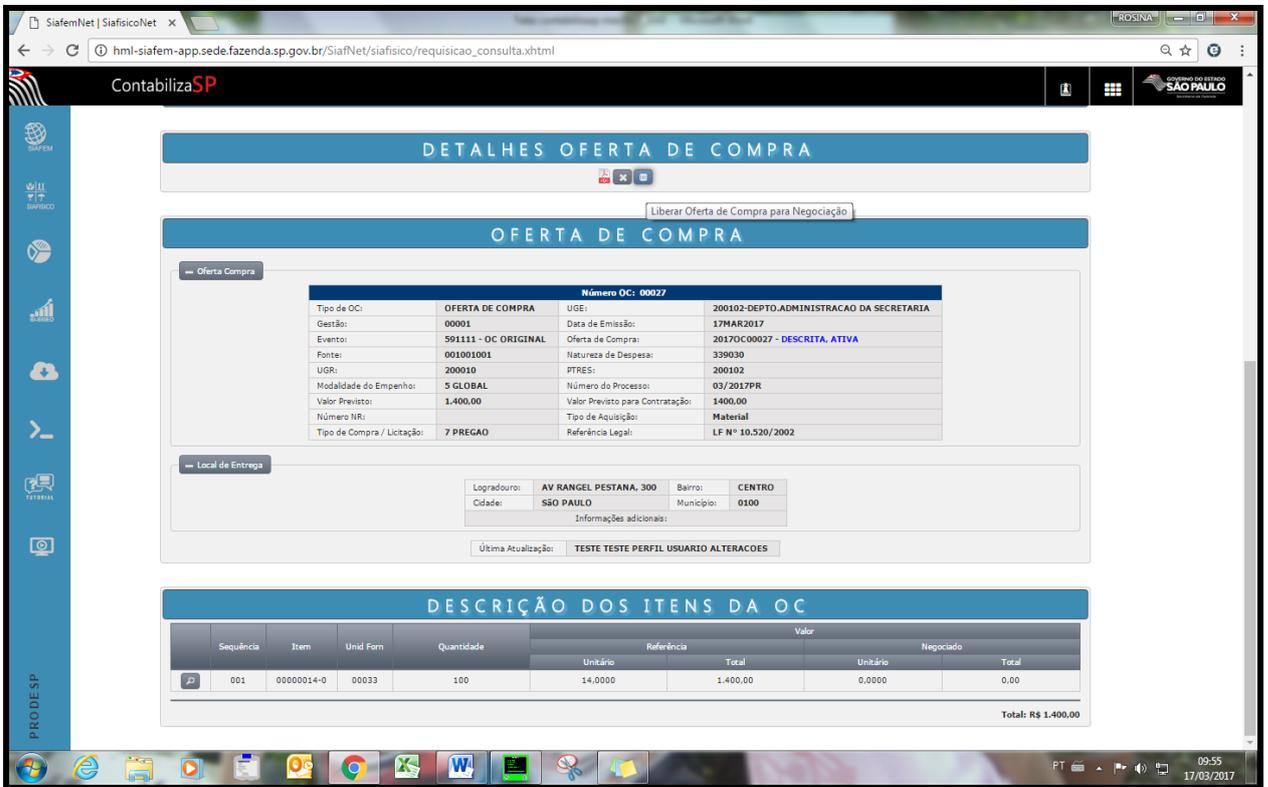
Incluir Primeiro Item:

Item Material	140	Unidade de Fornecimento	33 - PACOTE 500,00 FOLHA
Desc. Material	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA		
Cód. Natureza Despesa	33903041 - MAT.DE ESCRIT.PAPEIS EM GERAL E IMPRESSOS		
Valor Unitário R\$	14,0000	Quantidade	100
Quantidade Total para Contratação	100		
Total do Item	R\$ 1.400,0000		

An orange arrow points to the 'Total do Item' field, which displays 'R\$ 1.400,0000'. The system also shows a 'Faixa de Preços' field at the bottom of the item entry section.

❖ Gerar a OC

- ❖ A Contabilização da OC “Dispensa de Licitação, Convite, Pregão ou RP”, neste novo modelo, este procedimento foi unificado em uma única ação.
- ❖ Para a contabilização da OC PR o sistema solicita o preenchimento do cronograma na “NRPREGAO”.



OFERTA DE COMPRA

Número OC: 00027

Tipo de OC:	OFERTA DE COMPRA	UGE:	200102-DEPTO.ADMINISTRACAO DA SECRETARIA
Gestão:	00001	Data de Emissão:	17MAR2017
Evento:	591111 - OC ORIGINAL	Oferta de Compra:	2017OC00027 - LIBERADA PARA NEGOCIAÇÃO, ATIVA
Fonte:	001001001	Natureza de Despesa:	339030
UGR:	200010	PTRES:	200102
Modalidade do Empenho:	5 GLOBAL	Número do Processo:	03/2017PR
Valor Previsto:	1.400,00	Valor:	00,00
Número NR:	2017NR00093	Tipo:	Material
Tipo de Compra / Licitação:	7 PREGAO	Referência:	Nº 10.520/2002

Local de Entrega

Logradouro: AV RANGEL PESTANA, 300 Bairro: CENTRO
 Cidade: SÃO PAULO Município: 0100

Informações adicionais:

Última Atualização: TESTE TESTE PERFIL USUARIO ALTERACOES

DESCRIÇÃO DOS ITENS DA OC

Sequência	Item	Unid For	Quantidade	Referência	Valor	Negociado
				Unitário	Total	Unitário

Agora, a OC liberada no Contabilizasp será enviada para o site da BEC.

Após a negociação, ela retornará ao Siafísico com CNPJ e valor negociado para a execução dos documentos contábeis.

- ❖ Clicar na opção para a homologação da OC
- ❖ O sistema solicita o preenchimento do cronograma mensa 1.

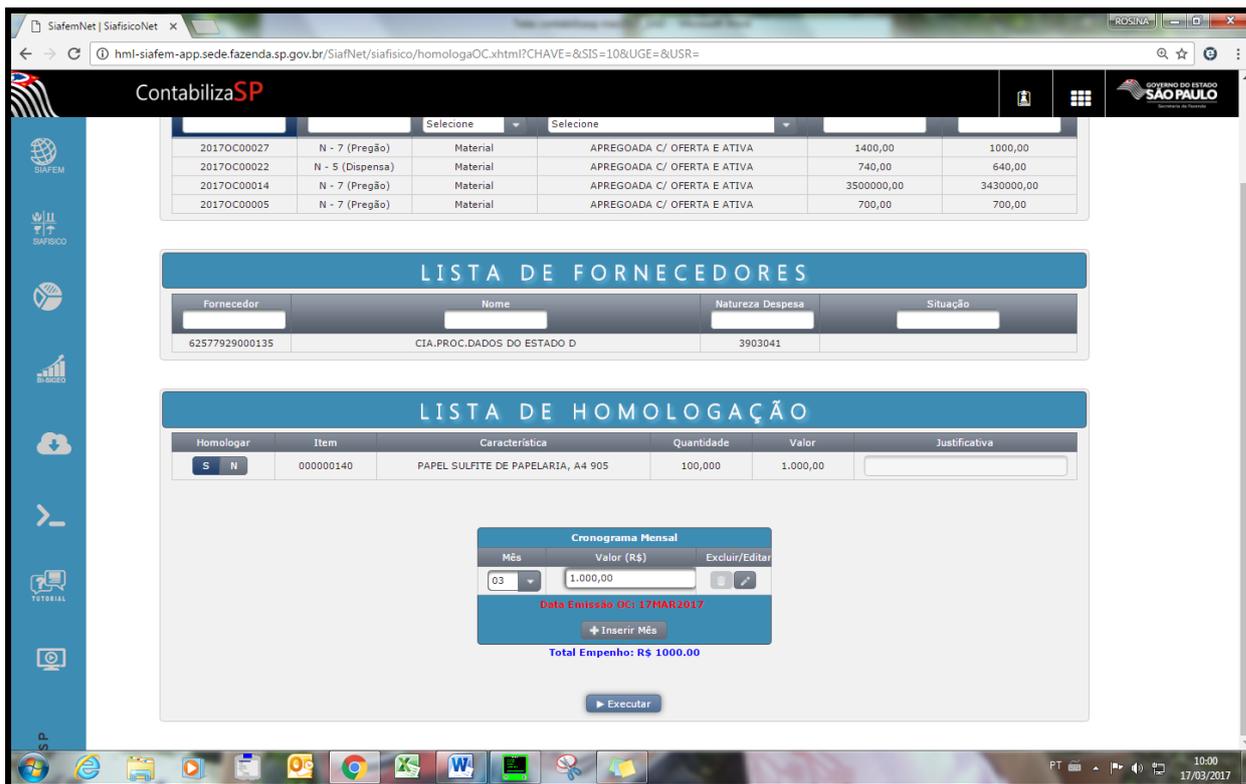
HOMOLOGAÇÃO DE OC

LISTA OC'S

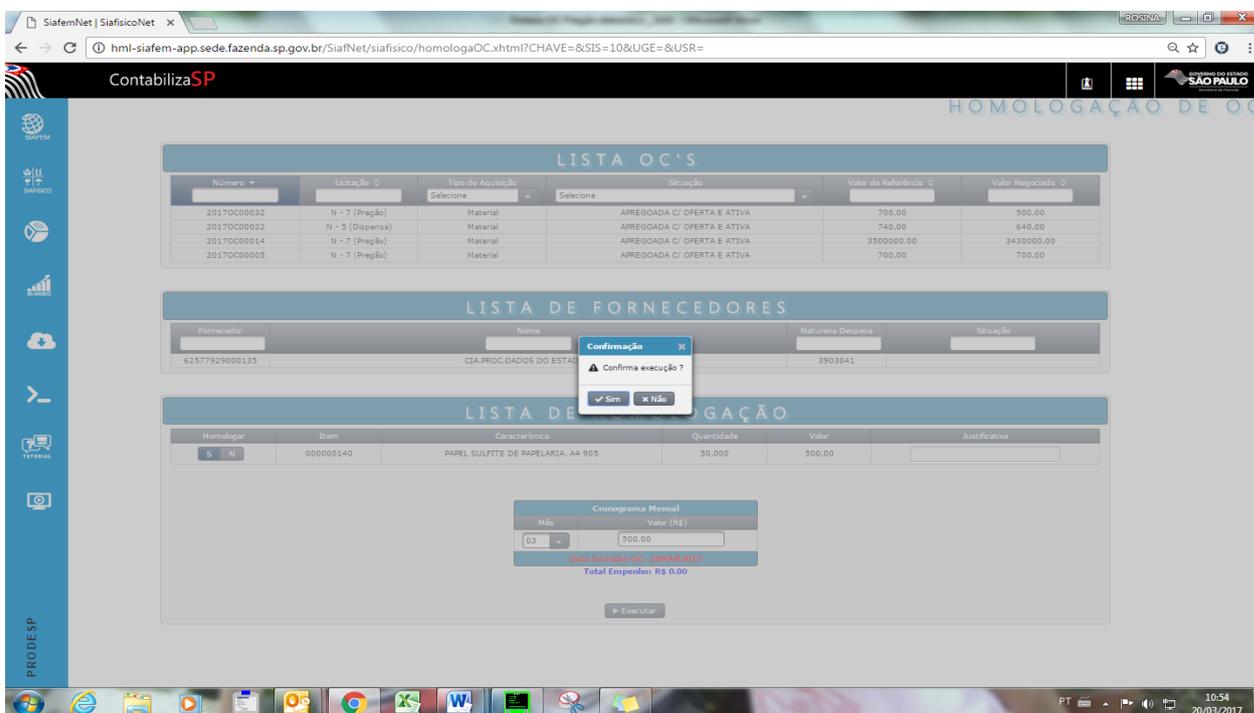
Número	Licitação	Tipo de Aquisição	Situação	Valor de Referência	Valor Negociado
2017OC00027	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	1400,00	1000,00
2017OC00022	N - 5 (Dispensa)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	740,00	640,00
2017OC00014	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	3500000,00	3430000,00
2017OC00005	N - 7 (Pregão)	Material	APREGOADA C/ OFERTA E ATIVA	700,00	700,00

LISTA DE FORNECEDORES

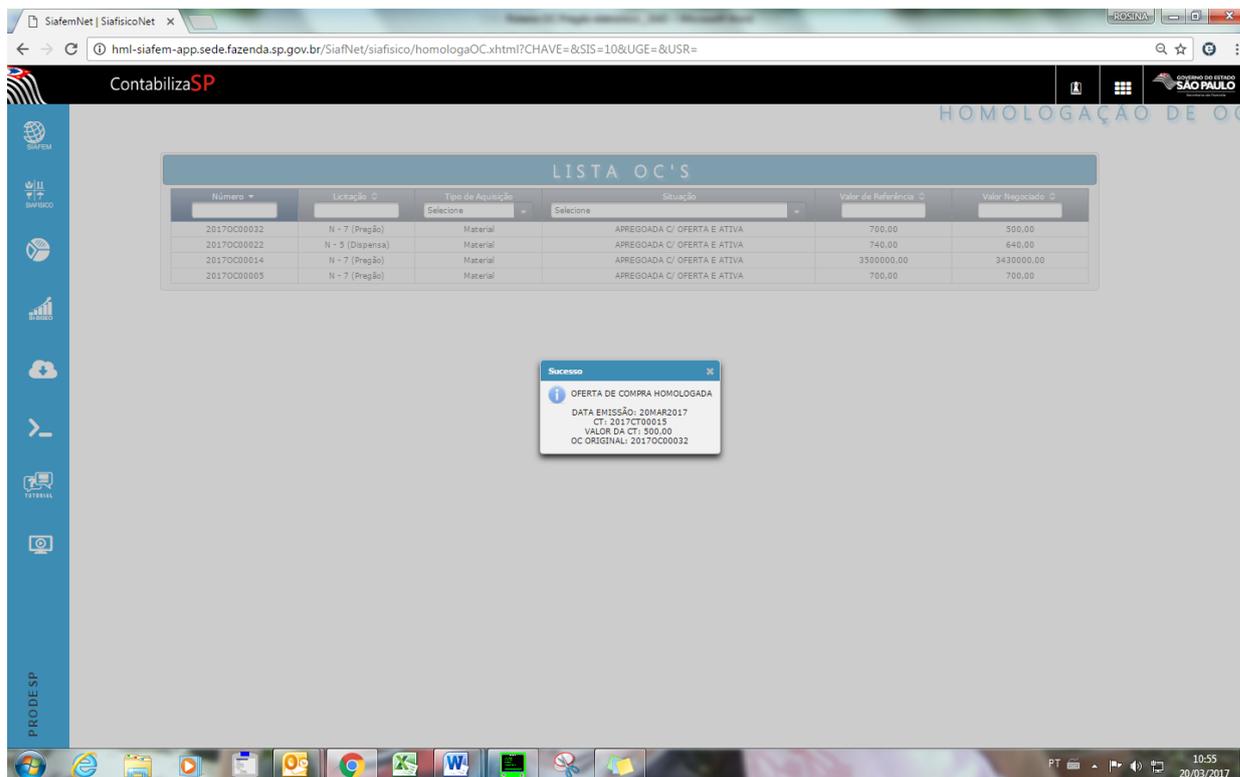
Fornecedor	Nome	Natureza Despesa	Situação
62577929000135	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO D	3903041	



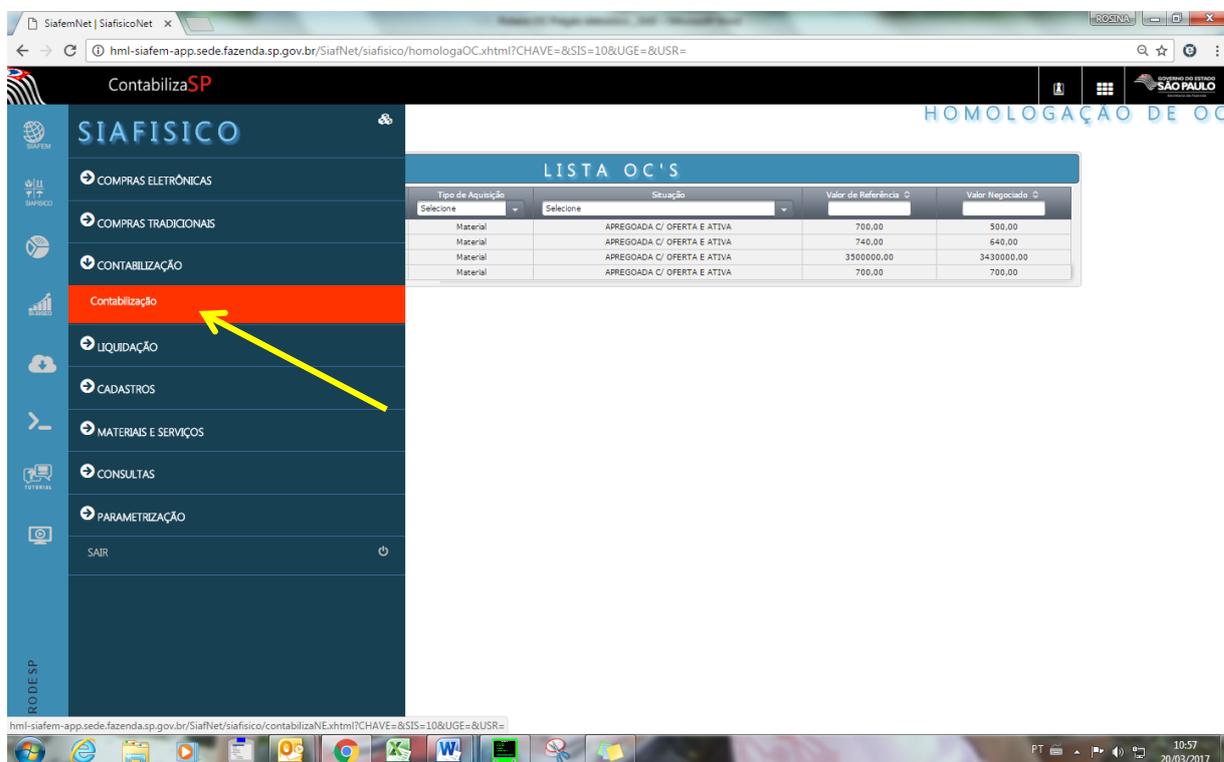
O Sistema apresentará a tela de confirmação, irei clicar em “Sim”.



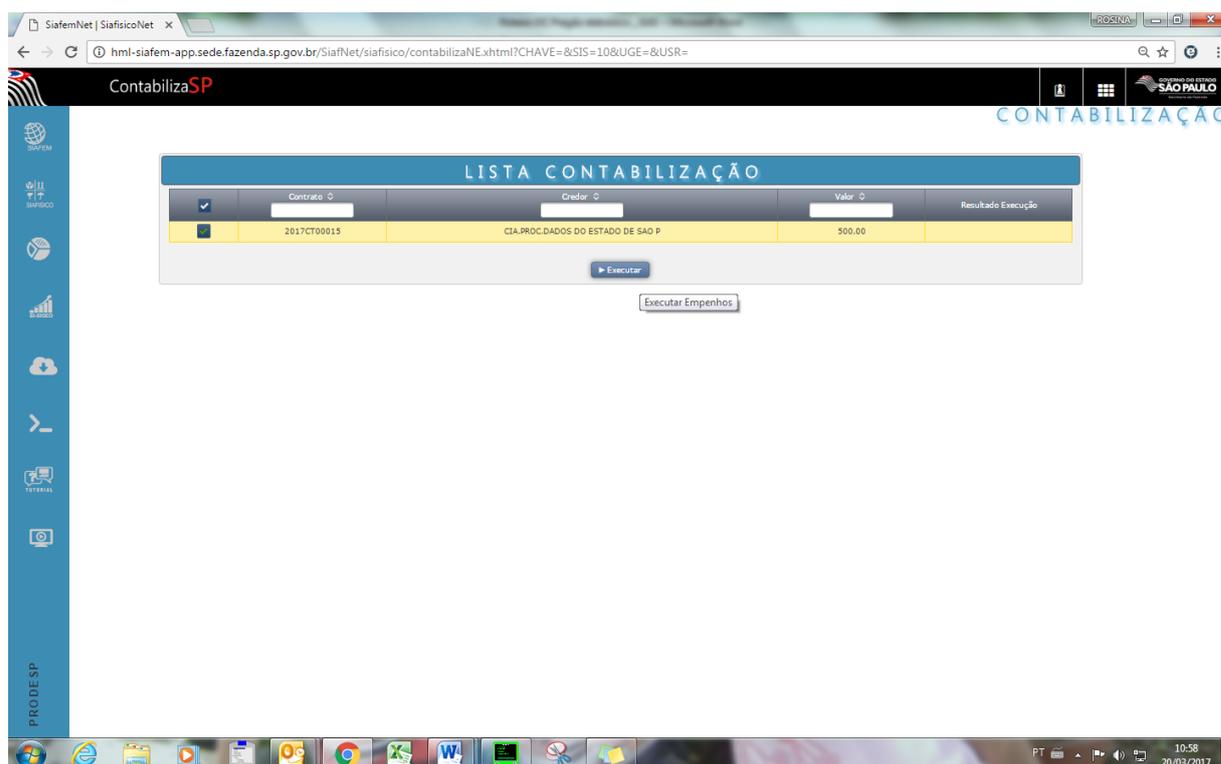
Após confirmação, será exibida a tela informando que a inclusão foi efetuada com sucesso, apresentando os dados da Oferta de compra homologada.



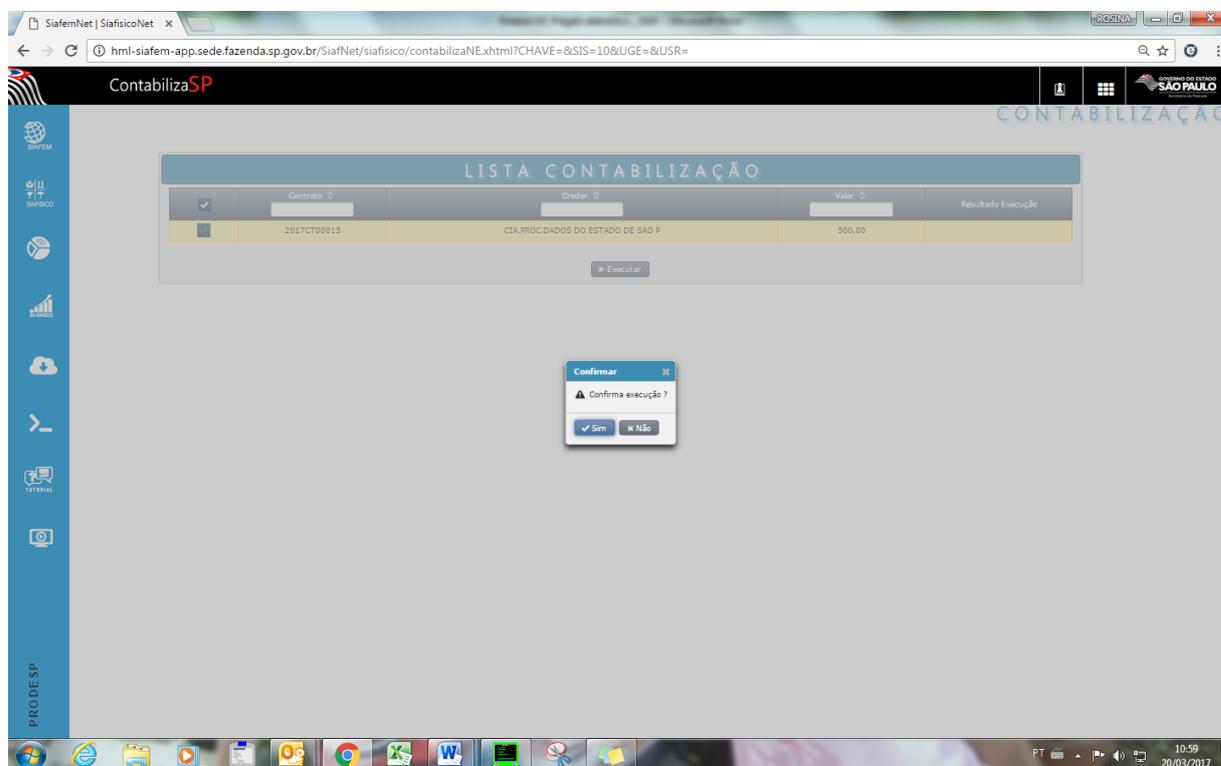
Continuando, agora será efetuada a Contabilização da nota de empenho, clique no menu SIAFISICO, em seguida na opção “Contabilização”.



O sistema apresentará a lista de CT's a serem empenhadas, no próximo passo, teremos a opção de contabilização de todos os CNPJ, neste momento caso seja necessário, é possível escolher apenas uma para efetuar a contabilização.



Para prosseguir, clique no botão “Executar”, e após, confirme a execução clicando na opção “Sim”.



O sistema apresentará CT empenhada.

Contrato	Credor	Valor	Resultado Execução
2017CT00015	CIA.PROC.DADOS DO ESTADO DE SAO P	500.00	EMPENHO CADASTRADO: 2017NE00012

ATENÇÃO:

O acesso para a execução NL, NL em liq e NL de contrato no sistema o procedimento é igual para Dispensa de Licitação, Convite, Pregão Eletrônico.

44. ELABORAÇÃO DE OFERTA DE COMPRA E CONTABILIZAÇÃO - REGISTRO DE PREÇO

Neste tópico iremos conhecer como executar a documentos de Registro de Preço para as Negociações eletrônicas.



The screenshot displays the SIAFEM system interface for creating a requisition. The main window is titled "REQUISIÇÃO" and contains the following information:

Unidade Gestora:	200102 - DEPTO.DE ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA		
Gestão:	00001 - GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO		
Requisição:	2017RQ00023	Tipo de Aquisição:	2 - MATERIAL
Data de Emissão:	17/03/2017	Modalidade Empenho:	
Modalidade Compra:	7 - PREGAO	Elemento de Despesa:	
		Valor Total da Requisição:	R\$ 1540,00

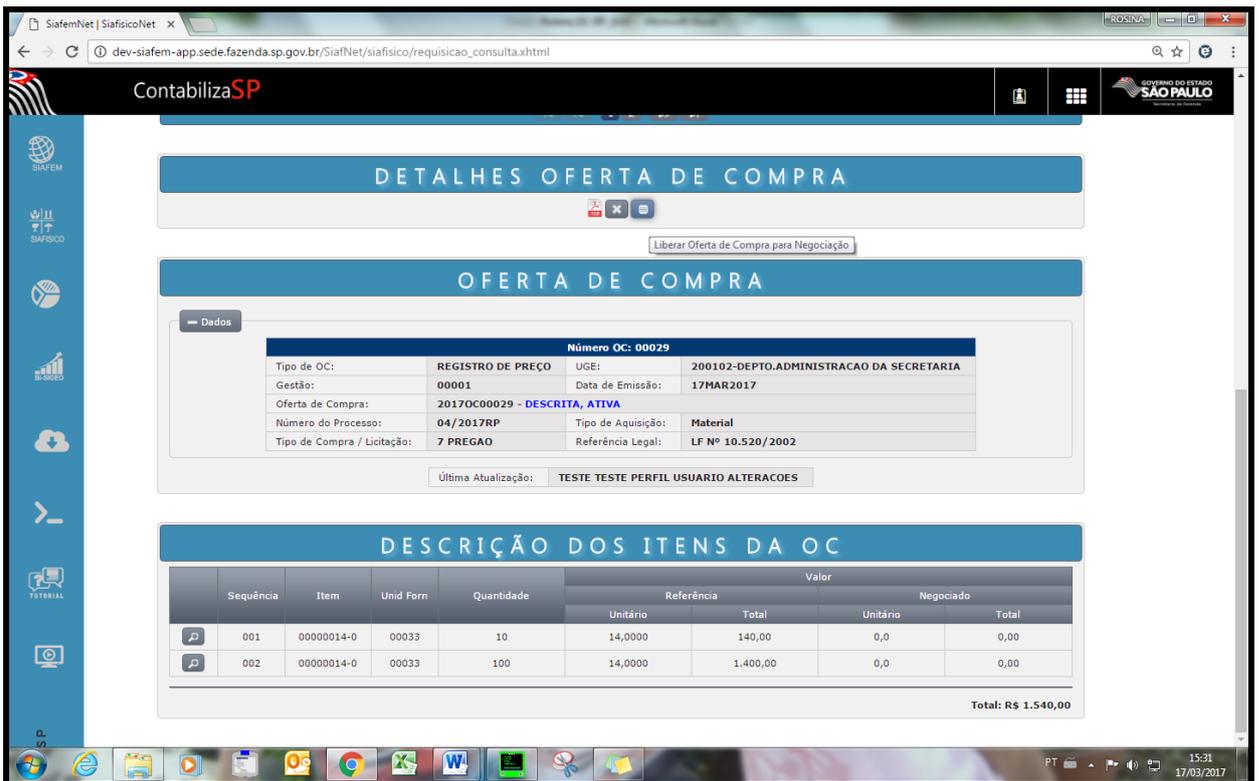
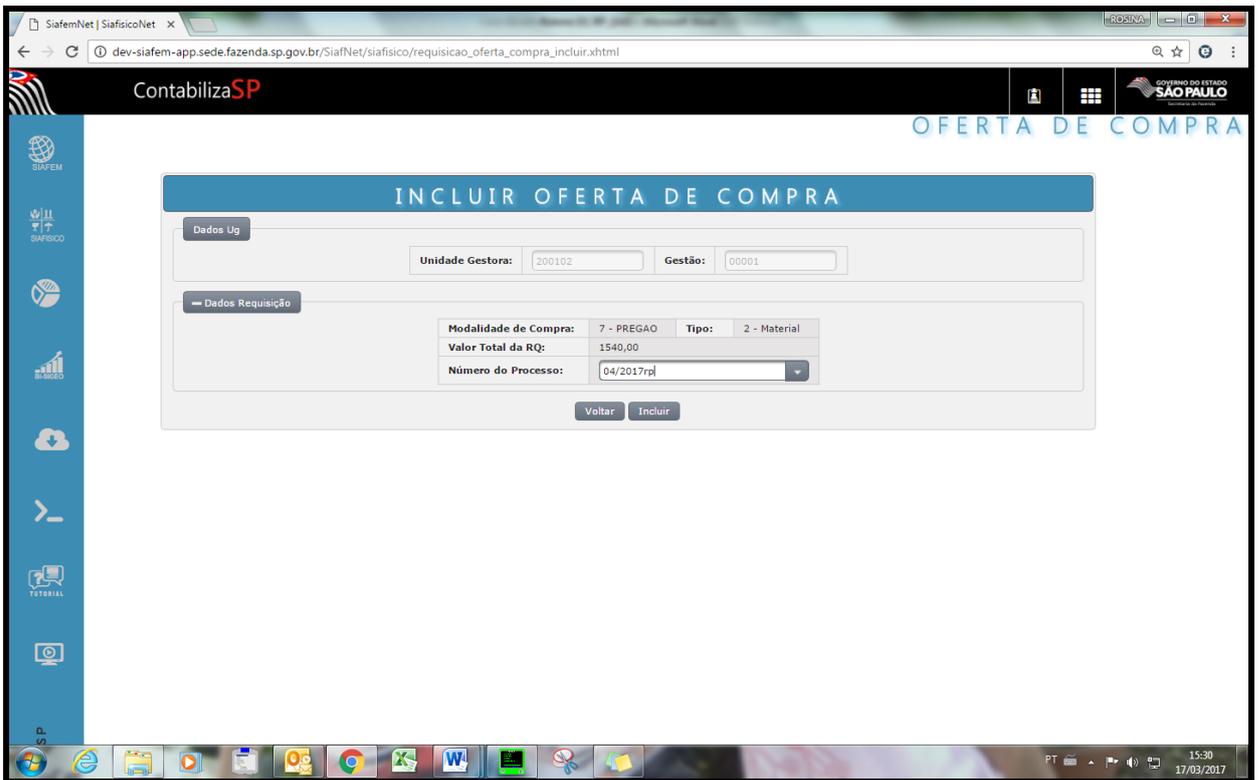
Below the form, there is a table titled "ITEM(S) DA REQUISIÇÃO 2017RQ00023":

Lote	Seq.	Item Mat	Desc. Material	Nat. Despesa	Unid. Form.	Qtd.	Valor Unid. Ref	Total do Item
00	001	140	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA, A4 905		33	10	14.0000	140,00
00	002	140	PAPEL SULFITE DE PAPELARIA, A4 905		33	100	14.0000	1400,00

Na tela seguinte, iremos complementar o documento.

Será necessário o preenchimento somente do número do processo.

Para finalizar, irei clicar no botão "Incluir" em seguida, o sistema apresentará a tela preenchida com a indicação dos itens incluídos e, com o status de descrita, ativa.



Clicar no botão “Liberar OC”.

The screenshot shows the 'ContabilizaSP' interface with a confirmation dialog box overlaid. The dialog box asks: 'Deseja Liberar Oferta de Compra para Negociação?' with 'Sim' and 'Não' buttons. The background shows the 'DETALHES OFERTA DE COMPRA' and 'DESCRIÇÃO DOS ITENS DA OC' sections.

Número OC: 00029									
Tipo de OC:	REGIS	ADMINISTRACAO DA SECRETARIA							
Gestão:	00001								
Oferta de Compra:	20170								
Número do Processo:	04/20								
Tipo de Compra / Licitação:	7 PRE								
Última Atualização: TESTE TESTE PERFIL USUARIO ALTERACOES									

Sequência	Item	Unid Forn	Quantidade	Referência		Valor		Negociado	
				Unitário	Total	Unitário	Total		
001	00000014-0	00033	10	14,0000	140,00	0,0	0,00		
002	00000014-0	00033	100	14,0000	1.400,00	0,0	0,00		
Total: R\$ 1.540,00									

The screenshot shows the 'ContabilizaSP' interface with the purchase offer details updated. The 'OFERTA DE COMPRA' section now includes 'REGISTRO DE PREÇO', 'LIBERADA PARA NEGOCIAÇÃO, ATIVA', and '7 PREGAO'.

Número OC: 00029									
Tipo de OC:	REGISTRO DE PREÇO	UGE:	200102-DEPTO.ADMINISTRACAO DA SECRETARIA						
Gestão:	00001	Data de Emissão:	17MAR2017						
Oferta de Compra:	2017OC00029 - LIBERADA PARA NEGOCIAÇÃO, ATIVA								
Número do Processo:	04/2017RP	Tipo de Aquisição:	Material						
Tipo de Compra / Licitação:	7 PREGAO	Referência Legal:	LF Nº 10.520/2002						
Última Atualização:									

Sequência	Item	Unid Forn	Quantidade	Referência		Valor		Negociado	
				Unitário	Total	Unitário	Total		
001	00000014-0	00033	10	14,0000	140,00	0,0	0,00		
002	00000014-0	00033	100	14,0000	1.400,00	0,0	0,00		
Total: R\$ 1.540,00									

Aguardar negociação no sistema BEC.
 A OC retorna para o Sifisico com CNPJ e valor negociado.

SiafemNet | SiafisicoNet x

dev-siafem-app.sede.fazenda.sp.gov.br/SiafNet/siafisico/requisicao_consulta.xhtml

ContabilizaSP

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO

DETALHES OFERTA DE COMPRA

OFERTA DE COMPRA

← Dados

Número OC: 00029			
Tipo de OC:	REGISTRO DE PREÇO	UGE:	200102-DEPTO.ADMINISTRACAO DA SECRETARIA
Gestão:	00001	Data de Emissão:	17MAR2017
Oferta de Compra:	2017OC00029 - APREGOADA, ATIVA		
Número do Processo:	04/2017RP	Tipo de Aquisição:	Material
Tipo de Compra / Licitação:	7 PREGAO	Referência Legal:	LF Nº 10.520/2002

Última Atualização:

DESCRIÇÃO DOS ITENS DA OC

Sequência	Item	Unid Forn	Quantidade	Valor			
				Unitário	Total	Unitário	Total
001	00000014-0	00033	10	14,0000	140,00	12,0	120,00
002	00000014-0	00033	100	14,0000	1.400,00	10,0	1.000,00

Total: R\$ 1.540,00

PT 15:34 17/03/2017