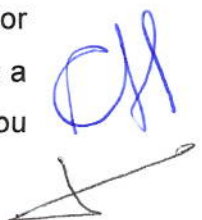


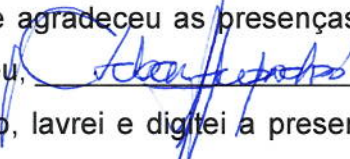
1 **ATA DA 378ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 19 DE NOVEMBRO DE**
4 **2021.**

5 Aos dezenove dias do mês de novembro do ano de 2021, às nove horas, na Sala
6 de Reuniões da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto da USP,
7 reuniu-se o Sr. Diretor com o Sr. Assistente Técnico Acadêmico para abertura da
8 reunião *on line* do Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade, por meio
9 de vídeo conferência, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr. Diretor,
10 **Prof. Dr. Osvaldo de Freitas** e com a participação *on line* dos seguintes
11 Conselheiros: **Vice-Diretora:** Prof.^a Dr.^a Maria Regina Torqueti. **Chefes de**
12 **Departamento:** Prof. Dr. Gilberto Úbida Leite Braga, *Vice-Chefe do*
13 *Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas;* e Prof.^a Dr.^a
14 Carem Gledes Vargas Rechia, *Chefe do Departamento de Ciências*
15 *BioMoleculares.* **Representante dos Professores Titulares:** Prof. Dr. Sérgio
16 Akira Uyemura. **Representante dos Professores Associados:** Prof.^a Dr.^a
17 Hosana Maria Debonisi; **Representante dos Professores Doutores:** Prof.^a Dr.^a
18 Fabiana Testa Moura de Carvalho Vicentini, *Suplente da Prof.^a Dr.^a Priscyla*
19 *Daniely Marcato Gaspari.* **Representante dos Servidores Técnicos e**
20 **Administrativos:** Sra. Rosemary Ioshimine Gerolineto. **Não compareceu, mas**
21 **justificou a ausência:** Prof.^a Dr.^a Maria José Vieira Fonseca, *Chefe do*
22 *Departamento de Ciências Farmacêuticas.* Constatada a existência de “quorum”
23 legal, o Senhor Diretor assumiu a Presidência e deu início aos trabalhos. I –
24 **ATAS: 1** - Discussão e aprovação da Ata da 377ª Sessão Ordinária. O Sr.
25 Presidente colocou em discussão a ata da 377ª Sessão Ordinária. Não havendo
26 manifestações contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por**
27 **unanimidade.** II. **COMUNICAÇÕES:** a) **da mesa:** O Sr. Presidente leu a
28 homenagem recebido pelo servidor Vitor Luiz de Araújo, da Superintendência de
29 Tecnologia da Informação – STI por “...todo empenho, dedicação e
30 comprometimento fundamentais para a construção de uma Superintendência de
31 Tecnologia de informação duradoura e de sucesso...”, parabenizando-o
32 juntamente com todos os servidores da Seção de Informática pelo
33 comprometimento sempre demonstrado. b) **do plenário: 1) A Prof.^a Carem**
34 **informou que havia ocorrido novamente problemas com a limpeza da caixa**



35 d'água do Bloco A, infiltração de água pelo teto e conduítes de energia elétrica
36 no Laboratório da Prof.^a Luciane, o que ocasionou a perda de armários e risco de
37 curtos. Disse ainda, que os responsáveis pelos trabalhos na Unidade e fora
38 deveriam ser responsabilizados e que encaminharia à Direção, a manifestação
39 do Departamento sobre o ocorrido. **2) A Prof.^a Hosana** parabenizou o servidor
40 Vitor e demais servidores da Seção de Informática da Unidade pela
41 disponibilidade e apoio nos eventos realizados pela Comissão de Cultura e
42 Extensão Universitária. **III – EXPEDIENTE: Não houve.** O Sr. Presidente
43 solicitou a inclusão dos itens 1.3 e 3 na pauta da reunião. **Concedido.** **IV -**
44 **ORDEM DO DIA: 1 - CREDENCIAMENTO CERT: 1.1** - Aprovada, pelo Conselho
45 do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a
46 solicitação da Prof.^a Dr.^a Ana Patrícia Yatsuda Natsui, para credenciamento junto
47 à CERT, com base no parecer da relatora: Prof.^a Dr.^a Rose Mary Zumstein
48 Georgetto Naal. O Sr. Presidente solicitou a leitura do parecer da relatora e
49 colocou em discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou em
50 votação sendo **aprovado por unanimidade.** **1.2** - Aprovada, pelo Conselho do
51 Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a
52 solicitação da Prof.^a Dr.^a Eliana Guedes Stehling, para credenciamento junto à
53 CERT, com base no parecer do relator: Prof. Dr. Hamilton Cabral. O Sr.
54 Presidente solicitou a leitura do parecer do relator e colocou em discussão. Não
55 havendo manifestações contrárias, colocou em votação sendo **aprovado por**
56 **unanimidade.** **1.3** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Ciências
57 Farmacêuticas, a solicitação do Prof. Dr. Hamilton Cabral, para credenciamento
58 junto à CERT, com base no parecer da relatora: Prof.^a Dr.^a Andréia Machado
59 Leopoldino (**assunto incluído na pauta**). O Sr. Presidente solicitou a leitura do
60 parecer da relatora e colocou em discussão. Não havendo manifestações
61 contrárias, colocou em votação sendo **aprovado por unanimidade.** **2 -**
62 **TRANSFERÊNCIA DE SERVIDOR TÉCNICO E ADMINISTRATIVO: 2.1** -
63 Solicitação do Sr. Edson Alves Gomes - Auxiliar de Laboratório, para
64 transferência da FCFRP-USP para o Instituto de Ciências Biomédicas - ICB, com
65 permuta de vaga, por motivos familiares. O Sr. Presidente solicitou a leitura da
66 justificativa apresentada pelo servidor, a manifestação favorável do superior
67 imediato e Chefia do Departamento, fez um histórico da vinda do servidor para a
68 FCFRP e colocou em discussão. Durante a discussão, o **Prof. Sérgio** indagou



69 sobre a necessidade de aprovação pelo Conselho do Departamento, pois
70 desconhecia a solicitação, sendo esclarecido que não havia, cabendo à Chefe de
71 Departamento a divulgação em seu Departamento. Após, não havendo
72 manifestações contrárias, colocou em votação sendo **aprovado por**
73 **unanimidade. 3 - REGISTRO DE PONTO ELETRÔNICO (assunto incluído na**
74 **pauta). 3.1** - Solicitação do Sr. Murilo Helder de Paula para discussão referente
75 ao tratamento do registro eletrônico de frequência, referente à ponte/recesso de
76 11/10/2021. O Sr. Presidente solicitou a leitura do ofício encaminhado pelo Sr.
77 Murilo Helder de Paula – representante dos servidores técnicos e administrativos
78 junto à Congregação, para que o CTA apreciasse o assunto sobre o lançamento
79 de justificativas referente ao dia 11/10/2021 e levasse ao conhecimento das
80 chefias a decisão do Conselho. Após, colocou em discussão. Durante a
81 discussão, houve consenso entre os Srs. Conselheiros para que houvesse
82 recomendação às Chefias de Departamentos para que desse cumprimento ao
83 estabelecido na GR/CIRC/237, de 06/10/2021 e acordo coletivo 2021-2023, com
84 homogeneidade nas condutas, de acordo com as diferentes especificidades.
85 Nada mais havendo a tratar, a Sr.^a Presidente agradeceu as presenças e, em
86 seguida, encerrou os trabalhos. Para constar, eu,  Cleber
87 José Lupachini, Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata,
88 que depois de lida e aprovada será assinada pelos Senhores Conselheiros.
89 Ribeirão Preto, 19 de novembro de 2021. x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-

