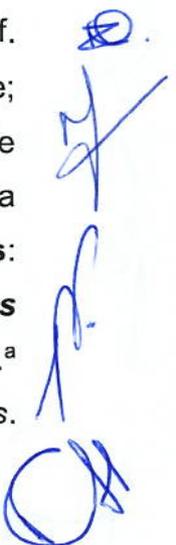
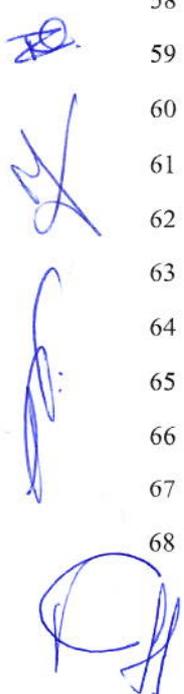


1 **ATA DA 418ª SESSÃO ORDINÁRIA DA CONGREGAÇÃO DA FACULDADE**
2 **DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE RIBEIRÃO PRETO DA UNIVERSIDADE**
3 **DE SÃO PAULO, REALIZADA EM 26 DE AGOSTO DE 2022.** Aos vinte e seis
4 dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta
5 minutos, na Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão
6 Preto - USP, reuniu-se o Sr. Diretor com o Sr. Assistente Técnico Acadêmico
7 para abertura da Sessão Ordinária da Congregação, na forma *on line*, com a
8 participação dos Srs. Membros Congregação desta Faculdade por meio de
9 vídeo conferência, sob a Presidência do Sr. **Diretor: Prof. Dr. Sérgio Akira**
10 **Uyemura. Representantes Titulares: Vice-Diretora: Prof.^a Dr.^a Mônica**
11 **Tallarico Pupo. Chefes de Departamentos: Prof. Dr. Gilberto Úbida Leite**
12 **Braga, Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas;**
13 **Prof. Dr. Leonardo Régis Leira Pereira, Departamento de Ciências**
14 **Farmacêuticas e Prof.^a Dr.^a Carem Gledes Vargas Rechia, Departamento de**
15 **Ciências BioMoleculares. Presidentes de Comissões: Estatutárias: Prof.^a Dr.^a**
16 **Cristiane Masetto De Gaitani, Comissão de Graduação; Prof.^a Dr.^a Elaine**
17 **Cristina Pereira De Martinis, Comissão de Pós-Graduação; Prof.^a Dr.^a Maria**
18 **Cristina Nonato, Comissão de Pesquisa; Prof.^a Dr.^a Lorena Rigo Gaspar**
19 **Cordeiro, Comissão de Cultura e Extensão Universitária. Professores**
20 **Titulares: Prof.^a Dr.^a Ana Lúcia da Costa Darini; Prof. Dr. Antonio Cardozo dos**
21 **Santos; Prof.^a Dr.^a Maria Vitória Lopes Badra Bentley; Prof. Dr. Norberto**
22 **Peporine Lopes; Prof.^a Dr.^a Patrícia Maria Berardo Gonçalves Maia Campos;**
23 **Prof. Dr. Paulo Cezar Vieira; Prof.^a Dr.^a Renata Fonseca Vianna Lopez e Prof.**
24 **Dr. Sérgio de Albuquerque. Professores Associados: Prof.^a Dr.^a Ana Patrícia**
25 **Yatsuda Natsui, Suplente da Prof.^a Dr.^a Fabíola Attié de Castro; Prof.^a Dr.^a**
26 **Hosana Maria Debonisi; Prof.^a Dr.^a Fabiani Gai Frantz, Suplente da Prof.^a Dr.^a**
27 **Márcia Regina Von Zeska Kress; Prof.^a Dr.^a Danielle Palma de Oliveira e Prof.**
28 **Dr. Zeki Naal. Professores Doutores: Prof. Dr. Leonardo Neves de Andrade;**
29 **Prof.^a Dr.^a Márcia Eliana da Silva Ferreira e Prof.^a Dr.^a Sabrina Francesca de**
30 **Sousa Lisboa. Representantes dos Pós-Graduandos: Srt.^a Maria Madalena**
31 **Corrêa Melo. Representante dos Servidores Técnicos e Administrativos:**
32 **Srs. Josué Garcia Sanchez e Murilo Helder de Paula. Não compareceu, mas**
33 **justificaram as ausências: Prof.^a Dr.^a Alessandra Vincenzi Jager e Prof.^a Dr.^a**
34 **Sandra Yasuyo Fukada Alves – Representantes dos Professores Doutores.**



35 Constatada a existência de “quórum” legal, o Sr. Diretor, Prof. Dr. Sérgio Akira
36 Uyemura, assumiu a Presidência e deu início aos trabalhos. I -
37 **APRESENTAÇÃO SOBRE AS ATIVIDADES DO GT DE SAÚDE MENTAL DO**
38 **CAMPUS-RP.** O Sr. Presidente informou que ao iniciar a gestão na Diretoria
39 havia muitas demandas que não estavam sendo devidamente tratadas. Neste
40 sentido, para o atendimento de uma delas o Conselho Gestor criou grupo de
41 trabalho sobre Saúde Mental, do qual participam a Prof.^a Dr.^a Vânia dos Santos
42 e a servidora Márcia Mendes Ruiz Cantano, como representantes da FCFRP-
43 USP. Em seguida, convidou a Prof.^a Vânia para iniciar a apresentação sobre o
44 assunto: Com a palavra, a Prof.^a Vânia disse que existe a necessidade do
45 atendimento e o trabalho de prevenção. Que sugeriu a realização de
46 Conferência em Saúde Mental no campus para ouvir as pessoas e tomar
47 decisões em conjunto. Destacou o trabalho realizado pelo Prof. Nuno da
48 Faculdade de Direito, por ter ouvido atento e permitir espaço para as atividades.
49 Continuou dizendo que haverá pré-conferência sobre o bem estar e saúde
50 mental, no dia 24-09 p.f., na FEARP-USP, onde haverá discussão em grupos e
51 a Conferência sobre o mesmo tema será realizada nos dias 04 e 5-11-2022,
52 sendo a abertura no primeiro dia no período da noite e as atividades sábado.
53 Comentou sobre a tentativa de implantação do CAPS 4 e a necessidade de
54 melhoria de recursos Humanos do COPI. Que a Conferência pretende abordar
55 temas como: Há acolhimento na Universidade? Está preparada? Solicitou a
56 todos ampla divulgação e participação e colocou-se à disposição para
57 esclarecimentos. Após, o Sr. Diretor agradeceu as participações no Grupo de
58 Trabalho e manifestou que existia a preocupação para onde encaminhar casos
59 agudos e para isso deverá ser estabelecido um protocolo para os
60 procedimentos. O Prof. Zeki solicitou o a palavra e destacou que a PRIP possui
61 uma diretoria voltada à Saúde Mental e poderia ser via pró-reitoria. O Sr. Diretor
62 informou que o Campus de Ribeirão Preto foi o primeiro a ser visitado pela Pró-
63 Reitora de Inclusão e Pertencimento. Após, o Sr. Diretor agradeceu as
64 presenças e passou para a discussão dos itens da pauta. **II - Discussão e**
65 **aprovação da Ata da 417ª Sessão Ordinária:** O Sr. Presidente colocou em
66 discussão a Ata da 417ª Sessão Ordinária. Não havendo manifestações
67 contrárias, colocou-a em votação, sendo aprovada por unanimidade. **III -**
68 **COMUNICAÇÕES: a) da mesa:** O Sr. Presidente comunicou que: **1)** de acordo

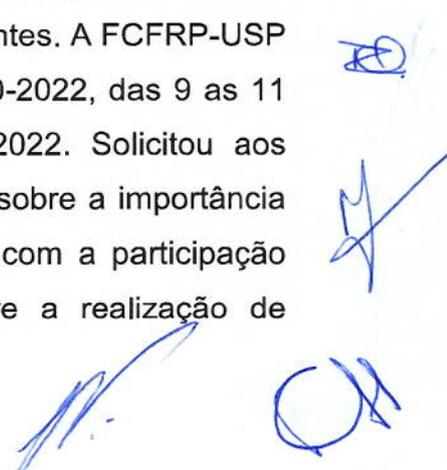


69 com informações da Reitoria o pagamento da primeira parcela do 13º salário
70 será creditada no dia 08-09-2022; **2)** o Prof. Dr. Flávio da Silva Emery foi
71 indicado como novo ouvidor da Faculdade e disse que a infraestrutura
72 necessária estava sendo providenciada; **3)** que nomeou a nova Comissão
73 Organizadora do CIFARP, sendo: Prof.^a Dr.^a Renata Fonseca Vianna Lopez –
74 Presidente e Prof.^a Dr.^a Fabiana Testa Noura de Carvalho Vicentini, como
75 representantes do DCF. Prof. Dr. Zeki Naal e Prof.^a Dr.^a Luciane Carla Alberici,
76 como representantes do DCBM e Prof.^a Dr.^a Fabíola Attié de Castro e Prof.^a Dr.^a
77 Juliana Pfrimer Falcão, como representantes do DACTB. Que a Comissão
78 Organizadora escolherá os membros da Comissão Científica e desejou bom
79 trabalho; **4)** a Reitoria comunicou que a partir de 23-08-22 não era mais
80 obrigatório uso de máscara facial a não ser no transporte coletivo e Serviço de
81 Saúde. Que a Direção da FCFRP recomendava a avaliação da continuidade do
82 uso em locais com aglomeração; **5)** que as próximas reunião do colegiado
83 serão realizadas presencialmente. **6)** foi encaminhada pelo DRH Circular sobre
84 o gerenciamento do banco de horas, repassada aos Srs. Chefes para as
85 devidas compensações, informando que horas a mais não compensadas serão
86 oneradas dos Departamentos. **7)** sobre as ações tomadas primeiro semestre de
87 2022. Destacando que a execução dos recursos dos Departamentos, projetos
88 das Comissões Estatutárias, verba CODAGE e Projetos Especiais. Que foram
89 executados 2/3 do montante que poderiam ser gastos em 2022. Que a vinda de
90 dois servidores à Seção de compras tem auxiliado os trabalhos. Que o saldo
91 financeiro da Administração encontra-se positivo, mas não era muito, pois está
92 comprometido com treinamento, equipamentos de segurança e informática,
93 manutenção predial e transporte. Que foram utilizados os recursos para os
94 gastos mais urgentes. Que em breve será aberta licitação para as demandas
95 recentes de consertos. Esclareceu que o saldo financeiro negativo do início de
96 2022, ocorreu em razão do contrato com as empresas terceirizadas de limpeza,
97 vigilância e portaria, cujos valores são sempre maiores que o destinado pela
98 Reitoria. Que nos últimos 5 anos houve déficit de R\$ 1.550.180,53. Que a
99 gestão anterior fez solicitação de aumento de valor à CODAGE, sendo atendida
100 em 15,5% que corresponde efetivamente a 5,5% considerando a inflação, o que
101 não foi suficiente para cobrir o que havia sido gasto. Que solicitou à CODAGE a
102 restituição, dos valores pagos a mais nos últimos cinco anos, obtendo a



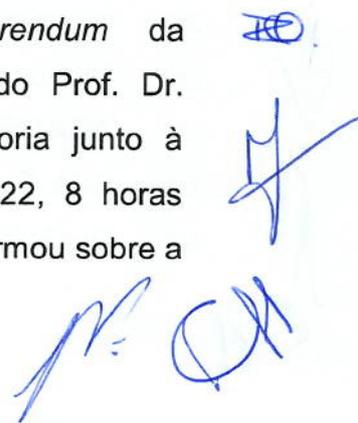
103 promessa de cobrirem a diferença deste ano. Os recursos previstos para os
104 serviços de portaria foram devolvidos pela PCARP. **8)** sobre as reformas e
105 construções, compra de purificadores *Air Shields*. Após as comunicações,
106 parabenizou o Dr. Victor Hugo Pacagnelli Infante pelo recebimento do Prêmio
107 CAPES de Tese e à sua orientadora Prof.^a Patrícia Berardo G. M. Campos pela
108 orientação. A Prof.^a Patrícia elogiou a dedicação do aluno, o qual encontra-se
109 estabelecido na Alemanha. **b) do plenário: 1)** a **Prof.^a Cristiane** informou que:
110 **a)** o ano letivo de 2023 terá início no dia 13-03 encerrando-se o primeiro
111 semestre no dia 15-07-2023. O início do segundo semestre será no 07-08 com
112 encerramento em 21-12-2023. Que as datas foram muito debatidas em duas
113 reuniões do CoG. Que estão verificando junto ao MEC, pois os candidatos
114 entram tardiamente e que um único semestre não deveria interferir com os
115 demais. **b)** recebemos o relatório da Semana de Recepção de Calouros.
116 Informou que das 42 Unidades da USP, 36 se inscreveram para concorrer ao
117 prêmio. Nesta edição foi valorizada a divulgação no nome da escola
118 extramuros; **c)** com relação à vacina informou que todos os alunos tomaram a
119 dose de reforço e agradeceu aos mesmos pela colaboração com o esquema
120 vacinal; **d)** a PRG orienta não entrar em embate com estudante não vacinado, e
121 que a recomendação é não atribuir frequência ou nota até apresentar a
122 regularização; **e)** agradeceu a Prof.^a Elaine pela apresentação da proposta de
123 criação de uma disciplina em inglês mais abrangente para despertar o interesse
124 de alunos também de outros cursos, na modalidade optativa livre e disse que a
125 disciplina será oferecida brevemente. O Sr. Diretor parabenizou a iniciativa
126 dizendo que oferecimento de disciplinas em inglês favorece a possibilidade de
127 Dupla Titulação; **f)** está sendo redigido documento aos Srs. Chefes de
128 Departamento sobre algumas demandas específicas dos alunos, tais como
129 devolutiva das provas e exercícios, exemplificando a importância da devolutiva.
130 **2)** A **Prof.^a Elaine** comunicou que: **a)** foram abertos vários editais Print Capes
131 com vagas remanescentes e que o aluno indicado não foi contemplado. No
132 edital Pesquisador Visitante Sênior não houve contemplados da Unidade e que
133 outros editais estavam em julgamento; **b)** a CAPES divulgará o resultado
134 Avaliação Quadriannual até o dia 04 setembro p.f. e será pública, mas os
135 programas já terão ciência das suas avaliações. Esclareceu sobre o Edital para
136 o consórcio de várias Universidades internacionais que poderá trabalhar no

137 Programa PAE dentro dos objetivos de desenvolvimento sustentável da ONU.
138 Não houve inscritos; **d)** estava sendo redigida a minuta de convênio entre a
139 Unidade e o Centro Interdepartamental de línguas da FFCL-USP para o
140 oferecimento de exame em inglês, para a seleção dos Programas de Pós-
141 Graduação, possibilitando ao candidato inscrever-se com custos mais
142 acessíveis. **3) A Prof.^a Lorena** informou que: **a)** após reunião com a Pró-
143 Reitoria, os Presidentes das Comissões de Cultura e Extensão levaram ao
144 conhecimento dos respectivos Diretores de Unidades sobre a criação do Polo
145 de Cultura Extensão que será encaminhado ao Conselho Gestor para posterior
146 encaminhamento à Reitoria; **b)** serão realizados dois eventos de Cultura e
147 extensão, sendo; 1) a Visita monitorada na Unidade para o recebimento de
148 alunos de escolas públicas e privadas, estava sendo organizada pelos Profs.
149 Leonardo Neves de Andrade, Marilisa G. Lara, Hosana Maria Debonisi, servidor
150 David de Almeida Vieira e alunos e 2) a Feira de Profissões que será realizada
151 no período 01 a 03-09-2022, cuja estrutura será montada na praça do relógio.
152 Serão realizados três experimentos e agradeceu todos docentes envolvidos na
153 organização e treinamento dos alunos; **c)** foi realizada reportagem sobre o
154 projeto ODS coordenado pela Prof.^a Hosana Debonisi no Jornal da USP.
155 Informou que houve prorrogação do prazo para a execução do projeto, com a
156 ampliação dos objetos. Disse ainda que o projeto está inscrito no tema redução
157 de desigualdades que será apresentado na FDRP. **4) A Prof.^a Maria Cristina**
158 parabenizou a Prof.^a Patrícia e aluno pelo Prêmio CAPES de Tese recebido e
159 comunicou: **a)** sobre a continuidade dos projetos e workshops realizado no dia
160 29-08 p.p., sendo o encontro com alunos de Graduação para falar de Iniciação
161 Científica. O evento será na forma *on line* e gravado para ficar disponível. O
162 objetivo será explicar IC, orientação sobre o momento da atividade durante a
163 graduação e disponibilidade de bolsas. **b)** IC – SIICUSP concorrerá de 17 a
164 21/10/2022. A cerimônia de abertura está sendo organizada pelas FMRP e
165 FFCLRP, com a previsão de vários participantes e palestrantes. A FCFRP-USP
166 fará evento presencial no Saguão do Bloco S no dia 18-10-2022, das 9 as 11
167 horas. As inscrições serão recebidas até o dia 09-09-2022. Solicitou aos
168 docentes que estimulem alunos de IC. Continuou dizendo sobre a importância
169 do evento para a Comissão de Pesquisa e que contava com a participação
170 como avaliadores e estimuladores dos alunos. **c)** sobre a realização de



171 workshop voltado para os pós-doutores e pesquisadores colaboradores da
172 unidade, no início de novembro. Continuou dizendo que o objetivo inicial é a
173 interação dos pós-doutores, para que se conheçam e possam colaborar
174 apresentarem trabalhos científicos, os projetos sobre a sua pesquisa, projetos
175 inovadores não necessariamente com a geração de produtos. Serão
176 convidadas pessoas externas; **d)** sobre o workshop de neurodiversidade no
177 início de dezembro de 2022. Que o evento será de interesse de toda
178 comunidade; **e)** estão sendo envidados esforços junto com à PRIP para o
179 estabelecimento de novas normas no sentido de facilitar a participação nos
180 projetos de inovação. Estabelecer POP's para agilizar na Unidade acordos de
181 transferência de material e de confidencialidade. **5) A Prof.^a Danielle**
182 comunicou sobre a nova Resolução de nº 49 do CEUA, na qual solicita a
183 documentação comprobatória para todos os envolvidos em projetos de
184 pesquisa para capacitação de todos independente. Disse que passará a exigir a
185 comprovação da capacitação, que será aceita não só a conclusão do curso,
186 como outros tipos de certificação, comprovação de experiência até por artigos
187 que demonstrem experiência com aquele modelo. Informou que o ICB estava
188 com inscrições abertas para o curso sobre o tema. **6) a Prof.^a Patrícia**
189 agradeceu os cumprimentos recebidos sobre a conquista do Prêmio CAPES de
190 Tese por seu orientado e disse que era uma conquista também da Faculdade e
191 da USP. Em seguida comunicou: **a)** que enviou as comunicações sobre a última
192 reunião do Conselho Universitário e indagou se o formato da divulgação estava
193 a contento; **b)** sobre o envio de questionário da Pró-Reitoria de Inclusão e
194 Pertencimento, que possui perguntas sobre o sentimento de acolhimento e
195 diversidade, e deverá ser respondido até o dia 18-09-2022; **c)** sobre o evento
196 Pensa Brasil e sua programação que será transmitido pelo *YouTube*, com o
197 objetivo de integração da ciência com a sociedade e a cultura; **d)** sobre a
198 realização do ENFARP e sobre o convite para ser novamente Madrinha do
199 evento a ser realizado no período de 21 a 23 de outubro de 2022. O evento
200 contará com a participação do Gustavo – Diretor da ANVISA que fará palestra
201 magna, contando como a FCFRP influenciou sua vida. Que haverá outros
202 palestrantes que atuam na NATURA; **e)** sobre a prestação de contas do último
203 CIFARP e os recursos geridos pela ABCF que trocará sua Diretoria. **6) O Prof.**
204 Zeki informou: **a)** sobre a reunião realizada na Pró-Reitoria de Cultura e

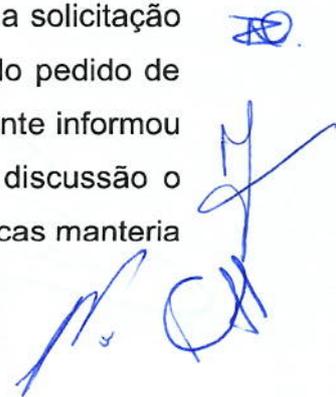
205 Pertencimento, reforçando o comunicado pela Prof.^a Patrícia, sobre o formulário
206 enviado pela PRIP. Disse ainda que foi tratado na reunião sobre a constituição
207 da Comissão de Heteroidentificação no vestibular que passou a ser atribuição
208 ligada à PRIP; **b)** que a constituição das Comissões Internas de Inclusão e
209 Pertencimento poderá ocorrer nas Unidades mesmo antes da inclusão no
210 Regimento Interno da Unidade; **c) a PRIP** criou programa de pós-doutoramento
211 de pesquisadoras negras, sendo três por ano em qualquer área do
212 conhecimento, o qual deverá contemplar somente brasileiras. **7) a Prof.^a**
213 **Hosana** informou sobre uma parcela restrita de docentes contratados no
214 período de 2004 a 2013, cujo assunto foi tema de apreciação e aprovação de
215 Moção pela Congregação da Unidade para minimizar as perdas desses
216 docentes com relação ao alto o valor descontado para aposentadoria. Que 38
217 Unidades aprovaram a Moção encaminhada. Que estavam sendo estudadas
218 medidas de compensação, como a implementação de bolsa de gratificação,
219 para minimizar os danos e que o assunto deverá ser objeto de discussão com a
220 Procuradoria Geral. Que a UERJ implantou sistema de bolsas para resolver o
221 problema. Após, o Sr. Diretor informou que o Magnífico Reitor criará GT para
222 discussão do assunto. **IV – EXPEDIENTE: 1** - Ofício Circular GR 270, de 29 de
223 julho de 2022, referente à aplicação da Lei Complementar nº 191/2022 para
224 servidores da área da saúde (contagem de tempo). **Ciente. 2** -
225 DRH/CIRC/015/2022, de 03 de agosto de 2022, informando que considerando o
226 Ofício GR/CIRC/270 de 29 de julho de 2022 - item b.2 - a aplicação da Lei
227 Complementar 191/2022 para docentes e/ou técnicos e administrativos
228 dependerá: a) das atividades de atendimento a pacientes exercidas no período
229 (28/05/2020 a 31/12/2021) e b) do órgão de saúde pública da USP ou vinculado
230 à USP conveniado ao SUS no qual as atividades foram realizadas. Todas as
231 solicitações até dia 31-08. No dia 31-08 será lançado programa chamado USP
232 diversa para pessoas físicas e jurídicas que tenham interesse em bolsas de
233 graduação para pessoas em vulnerabilidade. **Ciente. V - ORDEM DO DIA: 1** -
234 **ASSESSORIA/CONSULTORIA: 1.1** - Aprovada, *ad referendum* da
235 Congregação da FCFRP-USP, em 17-08-2022, a solicitação do Prof. Dr.
236 Marcelo Dias Baruffil, para desenvolver atividades de assessoria junto à
237 empresa PHP Biotech S.A., no período de 18/08 a 14/10/2022, 8 horas
238 semanais. Relator: Prof. Dr. Hamilton Cabral. O Sr. Presidente informou sobre a





239 aprovação *ad referendum* e colocou o assunto em discussão. Após, não
240 havendo manifestação contrária, colocou em votação sendo **referendada a**
241 **aprovação, por unanimidade.** 1.2 - Aprovada, pelo Conselho do
242 Departamento de Ciências Farmacêuticas, a solicitação do Prof. Carlos Tomich,
243 para desenvolver atividades de assessoria científica junto à empresa SCI-Agro
244 Sciences in Agrochemicals, no período de 01/09 a 31/12/2022, com carga
245 horária de 06 horas/semanais. Relator: Prof. Dr. Marco Antônio Alves da Silva.
246 O Sr. Presidente informou sobre o assunto e colocou em discussão. Após, não
247 havendo manifestação contrária, colocou em votação sendo **aprovada, por**
248 **unanimidade.** 2 - **PROFESSOR SÊNIOR: 2.1** - Aprovada, pelo Conselho do
249 Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório de atividades do Prof. Dr.
250 Luis Alexandre Pedro de Freitas, referente às atividades de atividades de
251 Professor Sênior junto ao referido Departamento, no período de 31-08-2020 a
252 30-08-2022, assim como, a solicitação para novo período de 2 anos, a partir de
253 31-08-2022. Relator: Prof. Dr. Hamilton Cabral. O Sr. Presidente informou que a
254 documentação encontrava-se apenas à pauta, assim como o parecer favorável
255 do relator e colocou em discussão. Após, não havendo manifestação contrária,
256 colocou em votação sendo **aprovada, por unanimidade.** 3 - **ALTERAÇÃO DO**
257 **REGIMENTO DA COMISSÃO DE PÓS-GRADUAÇÃO DA FCFRP-USP: 3.1** -
258 Aprovado, pela Comissão de Pós-Graduação a alteração do Regimento da
259 referida Comissão. Relatora: Prof.^a Dr.^a Renata Fonseca Vianna Lopes. O Sr.
260 Presidente comunicou que o parecer encontrava-se apenas à pauta e colocou
261 em discussão. Durante a discussão a **Prof.^a Elaine** informou que a discussão
262 do assunto na CPG foi ampla no sentido de encontrar maneira de ser mais
263 inclusivos na hora da seleção para o ingresso na Pós-Graduação. Que a CPG
264 julgava pedidos esporádicos de isenção e optou-se pela retirada da cobrança. A
265 **Prof.^a Mônica** lembrou ser uma discussão antiga e comentou sobre a
266 dificuldade em fazer o julgamento. Que considerava a decisão tomada a mais
267 sensata e, em seguida parabenizou a CPG. Após, não havendo manifestação
268 contrária, colocou em votação sendo **aprovada, por unanimidade.** O Sr.
269 Diretor parabenizou a decisão por ser mais uma ação inclusiva. 4 - **CONVÊNIO**
270 **ACADÊMICO INTERNACIONAL DE DUPLA TITULAÇÃO: 4.1** - Aprovado,
271 pela Comissão de Pós-Graduação o Convênio Acadêmico Internacional de
272 Dupla Titulação em Doutorado, entre a Université Le Havre Normandie - França

273 e a FCFRP-USP, para o desenvolvimento do doutorado da aluna: Vitória Tonini
274 Porto Ferreira, orientada da Prof^a Dr.^a Patrícia M.B.G.M. Campos - Programa de
275 Pós-Graduação em Ciências Farmacêuticas desta Faculdade. O Sr. Presidente
276 colocou o assunto em discussão. Durante a discussão a **Prof.^a Patricia**
277 informou que a aluna Vitória foi indicada para o Doutorado Direto no exame de
278 qualificação e após, houve interação com o programa com bolsa subsidiada
279 pela França. A **Prof.^a Elaine** parabenizou a aluna e orientadora. Após, não
280 havendo manifestação contrária, colocou em votação sendo **aprovada, por**
281 **unanimidade. 5 – GRADUAÇÃO: 5.1** - Solicitação da Sra. Juliana Lopes
282 Sampaio de Oliveira, para confecção e registro de 2ª via do Diploma de
283 Graduação em Farmácia-Bioquímica, por motivo de alteração do registro civil e
284 nome da interessada, com o devido pagamento de taxa. O Sr. Presidente
285 informou sobre a solicitação, a qual havia atendido todos os requisitos formais e
286 colocou em discussão. Após, não havendo manifestação contrária, colocou em
287 votação sendo **aprovada, por unanimidade. 6 - CONCURSO DOCENTE: 6.1** -
288 Homologação do Relatório Final da Comissão Julgadora Concurso de Títulos e
289 Provas para provimento de 1 (um) cargo de Professor Doutor, referência MS-3,
290 em RDIDP, claro/cargo nº 1235958, junto ao Departamento de Análises
291 Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, área "Toxicologia", com base nos
292 programas das disciplinas de Análises Toxicológicas e Toxicologia, de acordo
293 com Edital ATAc/FCFRP 03/2022, de 14/01/2022, publicado no D.O.E de
294 15/01/2022. O Sr. Presidente solicitou a leitura do relatório final da Comissão
295 Julgadora e colocou em discussão. Durante a discussão, o **Prof. Gilberto** disse
296 que todo o processo transcorreu com muita tranquilidade, com a participação de
297 bons candidatos. Que não houve impetração de recursos. Após, não havendo
298 manifestação contrária, colocou em votação sendo **homologado, por**
299 **unanimidade.** Após, o Sr. Presidente parabenizou o candidato aprovado. **7 -**
300 **SOLICITAÇÃO DE CARGO/CLARO DE PROFESSOR DOUTOR EM VIRTUDE**
301 **DE EXONERAÇÃO: 7.1** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de
302 Ciências Farmacêuticas e Conselho Técnico Administrativo - CTA, a solicitação
303 de claro/cargo para contratação de Professor Doutor, em virtude do pedido de
304 exoneração da Prof.^a Dr.^a Kamilla Swiech Antonietto. O Sr. Presidente informou
305 sobre a reposição imediata e colocou em discussão. Durante a discussão o
306 **Prof. Leonardo** disse que o Departamento de Ciências Farmacêuticas manteria



307 a área ocupada anteriormente pela Prof.ª Kamila e que a reposição do claro
 308 solicitada seria para a mesma área e que a solicitação do **Prof. Luis Alexandre**
 309 como Professor Sênior auxiliaria a área até a contratação do novo docente.
 310 Após, não havendo manifestação contrária, colocou em votação sendo
 311 **aprovada, por unanimidade.** Em seguida o Sr. Presidente informou que
 312 poderia ser convocada reunião extraordinária para iniciar a discussão sobre o
 313 levantamento de dados para a elaboração do Plano de Desenvolvimento
 314 Institucional a médio e longo prazo. Solicitou que as reuniões dos Colegiados
 315 passassem a ser realizadas presencialmente até normatização pela Reitoria.
 316 Nada mais havendo a ser tratado, a Sr.ª Presidente agradeceu a presença de
 317 todos e encerrou os trabalhos. Para constar, eu, ~~Cleber José Lupachini~~, Cleber
 318 José Lupachini, Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata,
 319 que depois de lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e os Senhores
 320 Congregados presentes na Sessão de aprovação. Ribeirão Preto, 26 de agosto
 321 de 2022.x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-

[Signature]
 Seu Honorário:
 Alexandre *[Signature]*
 RONALDO
~~[Signature]~~
 Márcio Ronaldo C. Melo
[Signature]
 Donell Palmad. Oliveira
 Renta R. L. *[Signature]*
[Signature]
~~[Signature]~~
 José Cavalheiro

Leonardo M. Arboreli
[Signature]
[Signature]
 Frederi
 Carina
[Signature]
 Juliana
 João
[Signature]
 [Signature]
 Biana
[Signature]