


1 **ATA DA 383ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 20 DE MAIO DE 2022.**

4 Aos vinte dias do mês de maio do ano de 2022, às nove horas, na Sala de
5 Reuniões da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto da USP,
6 reuniu-se o Sr. Diretor com o Sr. Assistente Técnico Acadêmico para abertura
7 da reunião *on line* do Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade, por
8 meio de vídeo conferência, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr.
9 Diretor, **Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura** e com a participação *on line* dos
10 seguintes Conselheiros: **Chefes de Departamento:** Prof. Dr. Gilberto Úbida
11 Leite Braga, *Chefe do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e*
12 *Bromatológicas;* Prof.^a Dr.^a Carem Gledes Vargas Rechia, *Chefe do*
13 *Departamento de Ciências BioMoleculares* e Prof. Dr. Leonardo Régis Leira
14 Pereira, *Chefe do Departamento de Ciências Farmacêuticas.* **Representante**
15 **dos Professores Titulares:** Prof.^a Dr.^a Elaine Cristina Pereira De Martinis.
16 **Representante dos Professores Associados:** Prof.^a Dr.^a Hosana Maria
17 Debonsi; **Representante dos Professores Doutores:** Prof.^a Dr.^a Fabiana
18 Testa Moura de Carvalho Vicentini, *Suplente da Prof.^a Dr.^a Priscyla Daniely*
19 *Marcato Gaspari.* **Representante dos Servidores Técnicos e**
20 **Administrativos:** Sr.^a Rosemary Ioshimine Gerolineto. **Representante**
21 **Discente de Graduação:** Acadêmica *Letícia Marinho Righetto.* **Não**
22 **compareceu, mas justificou a ausência.** Prof.^a Dr.^a Mônica Tallarico Pupo -
23 *Vice-Diretora.* Constatada a existência de “quórum” legal, o Senhor Diretor
24 assumiu a Presidência e deu início aos trabalhos. **I – ATA:** Discussão e
25 aprovação da Ata da 382ª Sessão Ordinária. O Sr. Presidente colocou em
26 discussão a ata da 382ª Sessão Ordinária. Não havendo manifestações
27 contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por unanimidade.** Após, o
28 Sr. Presidente solicitou a inversão dos itens da pauta, para que as
29 comunicações fossem feitas após as deliberações da Ordem do Dia.
30 **Concedido.** **II – EXPEDIENTE: 1** - Ofício GR/CIRC/109, de 27-04-2022,
31 encaminhando a Deliberação da Comissão de Claros Docentes – CCD.
32 referente concessão dos claros docentes, destinados à FCFRP-USP, pela no
33 período 2022-2025. **Ciente. 2** - Ofício GR/127, DE 29-04-2022, em
34 complementação à GR/CIRC/109, referente concessão dos claros temporários

35 e/ou permanentes, destinados à FCFRP-USP, pela Comissão de Claros
36 Docentes – CCD. no período 2022-2023. **Ciente. 3** - Resolução Nº 8227, de 5
37 de maio de 2022 - Altera dispositivos do Estatuto da Universidade de São
38 Paulo, transformando o Conselho de Pesquisa no Conselho de Pesquisa e
39 Inovação e criando o Conselho de Inclusão e Pertencimento e a Pró-Reitoria de
40 Inclusão e Pertencimento, e dá outras providências e (Altera a Resolução
41 3461/1988). **Ciente. 4** - Resolução Nº 8228, de 5 de maio de 2022 Altera
42 dispositivos do Regimento Geral da Universidade de São Paulo, para prever o
43 Conselho de Pesquisa e Inovação, o Conselho de Inclusão e Pertencimento e a
44 Pró-Reitoria de Inclusão e Pertencimento e criar a função de Pró-Reitor adjunto
45 de Inovação, e dá outras providências, e altera a Resolução 3745/1990. **Ciente.**
46 **5** - Resolução Nº 8229, de 5 de maio de 2022 - Baixa o Regimento do Conselho
47 de Pesquisa e Inovação – CoPI e.(Revoga a Resolução nº 3735/1990). **Ciente.**
48 **6** - Resolução Nº 8230, de 5 de maio de 2022 - Altera a Resolução nº 5175, de
49 18 de fevereiro de 2005 e o Regimento do Centro de Inovação da Universidade
50 de São Paulo, baixado pela Resolução nº 7473, de 21 de fevereiro de 2018, e
51 dá outras providências. **Ciente. 7** - Resolução Nº 8231, de 5 de maio de 2022 -
52 Baixa o Regimento do Conselho de Inclusão e Pertencimento, modifica a
53 Resolução nº 3943, de 17 de junho de 1992, e a Resolução nº 7373, de 10 de
54 julho de 2017, e dá outras providências. **Ciente. 8** - Resolução Nº 8232, de 5 de
55 maio de 2022 - Altera dispositivos da Resolução nº 5971, de 08 de setembro de
56 2011, e revoga a Resolução CoCEX nº 5908, de 10 de março de 2011. **Ciente.**
57 **III - ORDEM DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** - Termo de Doação lavrado pela 2ª
58 Delegacia de Polícia de Investigações Sobre Entorpecentes - 2ª
59 ENTORPECENTES - DEIC - DEINTER 3 - Ribeirão Preto, que trata de 10.000
60 (dez mil) unidades de flaconetes cônicos (ependorf), vazios, de capacidade de
61 1,0ml. O Sr. Presidente informou os bens doados e colocou o assunto em
62 discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação,
63 sendo **aprovada por unanimidade. 2 - AFASTAMENTO SERVIDOR**
64 **TÉCNICO E ADMINISTRATIVO: 2.1** - Aprovado, *ad referendum* do Conselho
65 Técnico Administrativo – CTA, o pedido de afastamento para o exterior da Sra.
66 Márcia Mendes Ruiz Cantano, para participar do 7th World Curriculum Studies
67 Conference of the International Association for the Advancement of Curriculum
68 Studies, que ocorrerá nos dias 20 a 22 de junho de 2022, na Universidade do

69 Minho, em Portugal. O Sr. Presidente informou sobre o afastamento da
70 servidora e colocou em discussão. Após, não havendo manifestações
71 contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 3 -**
72 **RELATÓRIO DE AFASTAMENTO DOCENTE: 3.1** - Aprovado, pelo Conselho
73 do Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório das atividades
74 desenvolvidas no exterior pelo Prof. Dr. Jairo Kenupp Bastos, no período de
75 22/03 a 02/04/2022, para participar de visita ao National Center for Natural
76 Product Research - Universidade do Mississippi e participar no 20th Annual
77 International Conference on the Science of Botanicals. O Sr. Presidente
78 informou que o relatório se encontrava apenas à pauta eletrônica e colocou em
79 discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação,
80 sendo **aprovado por unanimidade. 3.2** - Aprovado, pelo Conselho do
81 Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório das atividades
82 desenvolvidas no exterior pelo Prof. Dr. Flávio da Silva Emery, no período de
83 17 a 24/04/2022, para participar de visita à KU Leuven, em Leuven - Bélgica,
84 para discussão de projeto Bilateral (FAPESP/FWO), apresentação de seminário
85 e visita a empresa para discussão de colaboração científica. O Sr. Presidente
86 informou que o relatório se encontrava apenas à pauta eletrônica e colocou em
87 discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação,
88 sendo **aprovado por unanimidade. 4 - CREDENCIAMENTO JUNTO À CERT:**
89 **4.1** - Aprovado, *ad referendum* do Conselho do Departamento de Análises
90 Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o pedido da Prof.^a Dr.^a Lusânia Maria
91 Greggi Antunes, para credenciamento junto à CERT, com base no parecer da
92 Prof.^a Dr.^a Vera Lucia Lanchote. O Sr. Presidente informou que o parecer da
93 relatora estava apenas à pauta e solicitou a leitura do mesmo. Em seguida,
94 colocou em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou
95 em votação, sendo **aprovado por unanimidade.** Após, o Sr. Presidente
96 solicitou à Prof.^a Elaine que assumisse a presidência para a discussão do
97 próximo item, do qual era parte interessada e retirou-se da reunião. **4.2** -
98 Aprovado, *ad referendum* do Conselho do Departamento de Análises Clínicas,
99 Toxicológicas e Bromatológicas, o pedido do Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura,
100 para credenciamento junto à CERT, com base no parecer do Prof. Dr. Jairo
101 Kenupp Bastos. A **Prof.^a Elaine** assumiu a presidência e informou que o
102 parecer do relator estava apenas à pauta e procedeu a sua leitura. Em seguida,



103 colocou em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou
104 em votação, sendo **aprovado por unanimidade**. Após, o Sr. Presidente
105 retornou à Sessão, agradeceu a Prof.^a Elaine pela condução da reunião em sua
106 ausência e assumiu a Presidência, dando sequencia aos itens da pauta. **IV -**
107 **COMUNICAÇÕES: a) da mesa:** O Sr. Presidente comunicou: **1)** sobre o Ofício
108 encaminhado pelo DRH solicitando o acerto dos bancos de horas até o dia 31-
109 05-2022 e, solicitou aos Srs. Chefes as providências necessárias para que os
110 servidores em débito pudessem realizar as compensações necessárias, caso
111 contrário haveria os devidos descontos, assim como a organização de folgas
112 para que os servidores com horas positivas possam zerar o banco de horas,
113 uma vez que não serão pagas horas extras pela Diretoria. **2)** foram
114 apresentados os critérios para distribuição do RTI ano base 2021 e exercício
115 2022. Que pela distribuição proposta caberá em torno de R\$ 150.000,00 a cada
116 Departamento, cumprindo assim o que é preconizado pela FAPESP, para que
117 seja utilizado de forma mais adequado e sem pulverização dos recursos; **3)**
118 sobre a reunião de Diretores, na qual foram discutidos os 5 principais
119 problemas de cada campus e/ou de suas unidades, e os 5 principais
120 avanços/projetos, conforme discutido em reunião da Congregação, na qual
121 foram encaminhadas várias sugestões pelos Chefes de Departamento e
122 Presidentes de Comissões e que a Unidade apresentava duas demandas
123 institucionais, sendo o Biotério e Laboratório de Resíduos e Armazenamento de
124 Produtos Químicos. Informou ainda, que durante a reunião de Diretores, todos
125 apresentaram como prioridade a construção de um Bloco Didático e neste
126 sentido, pensando no investimento e nas necessidades da Unidade seria
127 importante a solicitação para a construção de um Bloco Didático visando
128 acomodar todos os laboratórios didáticos de aulas práticas no mesmo prédio, e
129 a exemplo da discussão realizada na Congregação, gostaria de contar com o
130 apoio do CTA para esta solicitação. Em seguida solicitou sugestões. Durante a
131 discussão, o **Prof. Leonardo** sugeriu a construção de Bloco Didático para os
132 Laboratórios de aulas práticas com capacidade para salas de aulas teóricas. A
133 **Prof.^a Carem** disse que a construção de espaço para aulas teóricas que
134 possibilitassem o uso de novas metodologias também era necessário e que os
135 muitos dos laboratórios de aulas práticas passaram por recentes reformas. A
136 **Acadêmica Letícia** disse que, embora ter laboratórios de aulas práticas em um

137 único espaço facilitaria para os alunos, havia a necessidade de outros espaços
138 para aulas teóricas em função da disposição dos Anfiteatros. Após ampla
139 discussão, o Sr. Presidente informou que solicitaria a construção de um Bloco
140 Didático que abrigaria as necessidades da Unidade de forma híbrida (aulas
141 práticas e teóricas), e que a instalação de Central de Resíduos também seria
142 sugerida como prioridade do Campus, ao que todos concordaram. **b) do**
143 **plenário: 1) a Prof.ª Hosana** comunicou que: **a)** será realizado evento da Pró-
144 Reitoria de Cultura e Extensão Universitária com a participação dos Campi de
145 Ribeirão Preto e de São Carlos, no período de 23 a 27/05 p.f., no Espaço
146 Cultural do Campus - RP, visando fomentar as atividades culturais e a
147 aproximação da comunidade acadêmica e **b)** informou sobre a realização da
148 Campanha 5 de Maio que contou com a participação de docentes, discentes e
149 populares e agradeceu a todos que contribuíram para a sua realização. Nada
150 mais havendo a tratar, O Sr. Presidente agradeceu as presenças e, em
151 seguida, encerrou os trabalhos. Para constar, eu, _____ Cleber
152 José Lupachini, Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata,
153 que depois de lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente. A lista de
154 presença dos Senhores Conselheiros na Sessão que for aprovada substituirá
155 as assinaturas. Ribeirão Preto, 20 de maio de 2022. X-X-X-X-X-X-X-X-X-X-X-X-

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Hosana', is written over the text of the document.