

1 **ATA DA 386ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**  
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**  
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 16 DE SETEMBRO DE**  
4 **2022.**

5 Aos dezesseis dias do mês de setembro do ano de 2022, às nove horas, na  
6 Sala de Reuniões da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto  
7 da USP, reuniu-se na Sala de Reuniões da Diretoria, o Conselho Técnico  
8 Administrativo desta Faculdade, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr.  
9 Diretor, **Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura** e com a participação dos seguintes  
10 Conselheiros: **Chefes de Departamento:** Prof. Dr. Gilberto Úbida Leite Braga,  
11 *Chefe do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas;*  
12 Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Carem Gledes Vargas Rechia, *Chefe do Departamento de Ciências*  
13 *BioMoleculares* e Prof. Dr. Leonardo Régis Leira Pereira, *Chefe do*  
14 *Departamento de Ciências Farmacêuticas.* **Representante dos Professores**  
15 **Titulares:** Prof. Dr. Sérgio de Albuquerque, *Suplente da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Maria Vitória*  
16 *Lopes Badra Bentley.* **Representante dos Professores Associados:** Prof.<sup>a</sup>  
17 Dr.<sup>a</sup> Luciane Carla Alberici. **Representante dos Professores Doutores:** Prof.<sup>a</sup>  
18 Dr.<sup>a</sup> Fabiana Testa Moura de Carvalho Vicentini. **Representante dos**  
19 **Servidores Técnicos e Administrativos:** Sr.<sup>a</sup> Rosemary Ioshimine Gerolineto.  
20 **Representante Discente de Graduação:** Acadêmica Letícia Marinho Righetto.  
21 **Não compareceu, mas justificou a ausência:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Mônica Tallarico  
22 Pupo - Vice-Diretora. Constatada a existência de “quórum” legal, o Senhor  
23 Diretor assumiu a Presidência e deu início aos trabalhos. **I – ATA:** Discussão e  
24 aprovação da Ata da 385ª Sessão Ordinária. O Sr. Presidente colocou em  
25 discussão a ata da 385ª Sessão Ordinária. Não havendo manifestações  
26 contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por unanimidade.** **II –**  
27 **COMUNICAÇÕES:** **a) da mesa: 1)** o Sr. Presidente comunicou que: **a)** em  
28 reunião na Superintendência do Espaço Físico – SEF foi liberado o valor de R\$  
29 1.200.000,00 para a reforma do Bloco Q. O valor liberado corresponde ao valor  
30 solicitado sem atualização. Na mesma reunião foram aprovados recursos para  
31 a reforma do Biotério, cujo projeto executivo está em fase de licitação. Existe  
32 ainda, a solicitação de um Bloco Administrativo e Didático. **2)** manifestou-se no  
33 grupo de WhatsApp de Diretores sobre a necessidade de reposição dos claros  
34 de servidores técnicos e administrativos vagos por motivo de exoneração, à

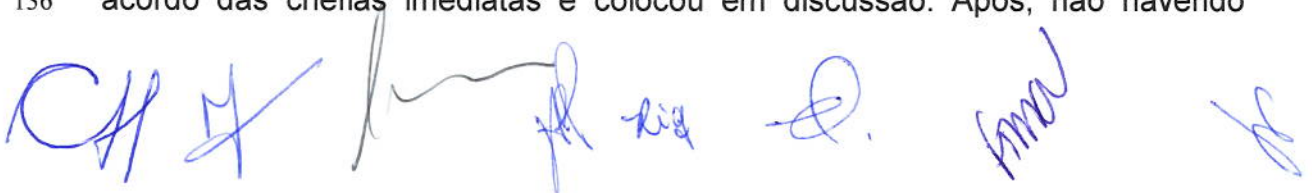
Moisés

35 exemplo da decisão para reposição de docentes pelo mesmo motivo. Continuou  
36 dizendo que o Magnífico Reitor manifestou-se dizendo que a liberação dessas  
37 vagas ocorreria nas Unidades. **b) do plenário: 1) A Prof.<sup>a</sup> Carem** informou que  
38 o servidor Clóvis havia solicitado prorrogação de seu afastamento e tendo em  
39 vista a decisão da área de não ser viável a prorrogação solicitada, o mesmo  
40 decidiu solicitar sua exoneração. Que a servidora Iara também solicitou  
41 afastamento por um ano para desenvolver atividades no exterior, sendo  
42 concedido pelo Conselho do Departamento o período de 6 meses. Comunicada  
43 sobre a decisão do Conselho, a servidora manifestou não ser de seu interesse  
44 e também solicitou sua exoneração, devendo cumprir o aviso prévio. **2) A Prof.<sup>a</sup>**  
45 **Luciane** comentou sobre o ocorrido em Laboratório de pesquisa em Rio Claro e  
46 solicitou esclarecimentos sobre o alvará do corpo de bombeiros e sobre o curso  
47 da Brigada de Incêndio, sendo esclarecida pelo Sr. Diretor todas as ações já  
48 promovidas para obter o alvará, que deverá contemplar todos os prédios e ser  
49 solicitado em conjunto com a FORP-USP pela proximidade das construções  
50 das duas Unidades. Que as medidas estão sendo tomadas para atualização dos  
51 projetos. Quanto ao curso da Brigada de Incêndio, este deverá ser oferecido  
52 pelo SESMT, cujo órgão havia limitado o número de participantes em razão da  
53 pandemia. Que estava aguardando o oferecimento pelo órgão. **3) O Prof.**  
54 **Sérgio Albuquerque** comunicou que teve conhecimento da Circular CODAGE  
55 18/2022 para a previsão de recursos para o ano de 2023 e sugeriu que a  
56 Unidade estabelecesse contrato para pequenas obras, em vista dos problemas  
57 apresentados no setor de manutenção. O Prof. Leonardo solicitou a palavra e  
58 manifestou-se sobre previsão anterior e novos pedidos de equipamentos, sendo  
59 orientado pelo Sr. Diretor pelo cuidado que devia ser tomado em não relacionar  
60 equipamentos para a pesquisa. **EXPEDIENTE: 1** - Portaria Nº 42, de 26 de  
61 agosto de 2022 - Dispõe sobre a composição da Comissão Organizadora do  
62 14<sup>th</sup> Congress of Pharmaceutical Sciences - CIFARP. **Ciente. 2** - Portaria GR nº  
63 7789, de 9 de setembro de 2022, que dispõe sobre a eleição de dois  
64 representantes docentes para compor as bancas de heteroidentificação, nos  
65 termos da Resolução ColP n' 8287/202. **Ciente. 3** - Portaria GR nº 7790, de 9  
66 de setembro de 2022, que dispõe sobre a eleição de dois representantes dos  
67 servidores técnicos e administrativos para compor as bancas de  
68 heteroidentificação, nos termos da Resolução ColP nº 8287/2022. **IV - ORDEM**



69 **DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de  
70 Análises Clínicas, Toxicológicas, e Bromatológicas, a doação referente ao  
71 Processo FAPESP 19/02598-7, que tem como outorgado o Prof. Dr. Sérgio  
72 Akira Uyemura. Termo de doação 0465/2022. Processo USP 22.1.504.60.6. O  
73 Sr. Presidente informou os bens doados e colocou o assunto em discussão.  
74 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo  
75 **aprovada por unanimidade. 1.2** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento  
76 de Ciências BioMoleculares, a doação referente ao Processo FAPESP  
77 19/05832-0, que tem como outorgada a Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Carolina P.A. Garbellini.  
78 Termo de Doação 02200/2022. Processo USP Nº 22.1.320.60.2. O Sr.  
79 Presidente informou os bens doados e colocou o assunto em discussão. Após,  
80 não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada**  
81 **por unanimidade. 2 - CREDENCIAMENTO CERT: 2.1** - Aprovada, pelo  
82 Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas, e  
83 Bromatológicas, a solicitação da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Danielle Palma de Oliveira, para  
84 credenciamento junto à CERT, com base no parecer da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Lusânia  
85 Maria Gregg Antunes. O Sr. Presidente informou que o parecer da relatora  
86 estava apenso à pauta e solicitou a leitura do mesmo. Em seguida, colocou em  
87 discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação,  
88 sendo **aprovado por unanimidade. 2.2** - Aprovada, pelo Conselho do  
89 Departamento de Ciências Farmacêuticas, a solicitação do Prof. Dr. Leonardo  
90 Regis Leira Pereira para credenciamento junto à CERT, com base no parecer  
91 da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Dionéia Camilo Rodrigues de Oliveira. O Sr. Presidente informou  
92 que o parecer da relatora estava apenso à pauta e solicitou a leitura do mesmo.  
93 Em seguida, colocou em discussão. Após, não havendo manifestações  
94 contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 2.3** -  
95 Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Ciências Farmacêuticas, a  
96 solicitação da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Priscyla Daniely Marcato Gaspari para credenciamento  
97 junto à CERT, com base no parecer da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Eliana Guedes Stehling. O  
98 Sr. Presidente informou que o parecer da relatora estava apenso à pauta e  
99 solicitou a leitura do mesmo. Em seguida, colocou em discussão. Após, não  
100 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por**  
101 **unanimidade. 3 - RELATÓRIO DE AFASTAMENTO PARA O EXTERIOR: 3.1**  
102 - Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Análises Clínicas,

103 Toxicológicas, e Bromatológicas, o relatório de afastamento para o exterior do  
104 Prof. Dr. Harnoldo Colares Coelho, no período de 14 a 22 de setembro de 2019,  
105 quando participou do curso "7ª edición Aprendiendo a Enseñar: Curso de  
106 Formación para Formadores en Bioética", realizado na Fundación de Ciencias  
107 de la Salud da Espanha. O Sr. Presidente informou que o relatório se  
108 encontrava apenas à pauta eletrônica e colocou em discussão. Após, não  
109 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por**  
110 **unanimidade. 3.2** - Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Ciências  
111 BioMoleculares, o relatório de afastamento para o exterior da Prof.ª Dr.ª Maria  
112 Cristina Nonato, no período de 27/06 a 03/07/202, para coleta de dados no  
113 Síncrotron de Soleil, em Paris - França. O Sr. Presidente informou que o  
114 relatório se encontrava apenas à pauta eletrônica e colocou em discussão.  
115 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo  
116 **aprovado por unanimidade. 3.3** - Aprovado, pelo Conselho do Departamento  
117 de Ciências BioMoleculares, o relatório de afastamento para o exterior da Prof.ª  
118 Dr.ª Maria Cristina Nonato, no período de 04 a 09/07/2022, para coleta de  
119 dados no Síncrotron MAX IV, em Lund, Suécia. O Sr. Presidente informou que o  
120 relatório se encontrava apenas à pauta eletrônica e colocou em discussão.  
121 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo  
122 **aprovado por unanimidade. 4 - AFASTAMENTO SERVIDOR TÉCNICO E**  
123 **ADMINISTRATIVO - TRABALHO EXTERNO: 4.1** - Aprovada, *ad referendum*  
124 do Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e  
125 Bromatológicas, a solicitação do Sr. João José Franco para participação no  
126 Projeto Temático FAPESP - Processo nº 2018/24069-3, auxiliando na preparo  
127 de material de coletas, armazenamento e organização, tanto para as coletas em  
128 si, no período de 07-10 a 10-11-2022, na cidade de Santarém - PA. O Sr.  
129 Presidente informou sobre a solicitação e o de acordo das chefias imediatas e  
130 colocou em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou  
131 em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 4.2** - Solicitação da Sra. Maria  
132 Aparecida Buzeto para participação no Projeto Temático FAPESP - Processo nº  
133 2018/24069-3, auxiliando na preparo de material de coletas, armazenamento e  
134 organização, tanto para as coletas em si, no período de 07-10 a 10-11-2022, na  
135 cidade de Santarém - PA. O Sr. Presidente informou sobre a solicitação e o de  
136 acordo das chefias imediatas e colocou em discussão. Após, não havendo



137 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por**  
 138 **unanimidade. 5 - ESTÁGIO PROBATÓRIO EM RDIDP: 5.1** - Aprovada, pelo  
 139 Conselho do Departamento de Ciências BioMoleculares, a documentação  
 140 encaminhada pela Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Sabrina F. de S. Lisboa, referente à Avaliação de  
 141 Estágio Probatório, período de janeiro de 2020 a agosto de 2022 e indicação  
 142 da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Carem Gledes Vargas Rechia, para composição da Comissão de  
 143 Avaliação de Estágio, conforme determinam os artigos 7º e 8º do Capítulo II da  
 144 Resolução nº 7271. Relatora: Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Carem Gledes Vargas Rechia. O Sr.  
 145 Presidente informou que o parecer da relatora se encontrava apenso à pauta  
 146 eletrônica e colocou em discussão. Durante a discussão a Prof.<sup>a</sup> Carem  
 147 esclareceu sobre as atividades da docente desde sua transferência para a  
 148 Unidade e a indicação de seu nome, como Chefe do Departamento, para  
 149 compor a Comissão de Avaliação do Estágio. Após, não havendo  
 150 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovadas**, a  
 151 documentação apresentada e a indicação da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Carem Gledes Vargas  
 152 Rechia para compor a Comissão, **por unanimidade**. Nada mais havendo a  
 153 tratar, O Sr. Presidente agradeceu as presenças e, em seguida, encerrou os  
 154 trabalhos. Para constar, eu, ~~Cleber José Lupachini~~ Cleber José Lupachini,  
 155 Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata, que depois de lida  
 156 e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e presentes na Sessão de  
 157 aprovação. Ribeirão Preto, 16 de setembro de 2022. x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x

Fabiana M. Vicentini

Helimira Jardim  
 Fabiana M. Vicentini