

1 **ATA DA 391ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**  
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**  
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 17 DE MARÇO DE 2023.**

4 Aos dezessete dias do mês de março do ano de 2023, às nove horas, na Sala  
5 de Reuniões da Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão  
6 Preto da USP, reuniu-se o Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade,  
7 em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr. Diretor, **Prof. Dr. Sérgio Akira**  
8 **Uyemura** e com a participação dos seguintes Conselheiros: **Chefes de**  
9 **Departamento:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Danielle Palma de Oliveira, *Vice-Chefe do*  
10 *Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas;* Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>  
11 Carem Gledes Vargas Rechia, *Chefe do Departamento de Ciências*  
12 *BioMoleculares* e Prof. Dr. Hamilton Cabral, *Vice-Chefe do Departamento de*  
13 *Ciências Farmacêuticas.* **Representante dos Professores Titulares:** Prof.<sup>a</sup>  
14 Dr.<sup>a</sup> Maria Vitória Lopes Badra Bentley. **Representante dos Professores**  
15 **Associados:** Prof. Dr. Jonas Augusto Rizzato Paschoal, *Suplente da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>*  
16 *Luciane Carla Alberici.* **Representante dos Professores Doutores:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup>  
17 Sabrina Francesca de Souza Lisboa, *Suplente da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Fabiana Testa*  
18 *Moura de Carvalho Vicentini.* **Representante dos Servidores Técnicos e**  
19 **Administrativos:** Sr.<sup>a</sup> Rosemary Ioshimine Gerolineto. **Não compareceu, mas**  
20 **justificou a ausência:** Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Mônica Tallarico Pupo - *Vice-Diretora.*  
21 Constatada a existência de “quórum” legal, o Senhor Diretor assumiu a  
22 Presidência e deu início aos trabalhos. **I - Discussão e aprovação da Ata da**  
23 **390ª Sessão Ordinária.** O Sr. Presidente colocou em discussão a ata da 390ª  
24 Sessão Ordinária. Não havendo manifestações contrárias, colocou-a em  
25 votação, sendo **aprovada por unanimidade.** **II - COMUNICAÇÕES:** a) **mesa:**  
26 O Sr. Presidente informou: **1)** sobre a documentação encaminhada pela Prof.<sup>a</sup>  
27 Dr.<sup>a</sup> Patrícia Iglesias – Superintendente de Gestão Ambiental da USP, referente  
28 abertura do Concurso de fomento às iniciativas de monitoramento de energia e  
29 *retrofit* para prédios inteligentes e inovações em circularidade nos *campi* da  
30 USP, por meio de auxílio financeiro. Esclareceu que para os projetos  
31 apresentados deverá haver percentual de contra partida pelas Unidades  
32 interessadas e, **2)** a Reitoria encaminhou Circular, datada de 23-02-2023,  
33 informando que as vagas dos Servidores Técnicos e Administrativos disponíveis  
34 na Unidade, por motivo de exoneração, seriam repostas. Que foi criado um

H

D

Fina  
Palma

CA

35 sistema de pontuação para a designação das vagas e que o DCBM seria  
36 contemplado com 1 Técnico de Nível superior por opção do Departamento. **b)**  
37 **do plenário. Não houve. III – EXPEDIENTE: 1** - Ofício CEUA nº. 07/2023 -  
38 FCFRP/USP, de 03-03-2023, informando que a partir de maio de 2023, a  
39 CEUA/FCFRP exigirá que todas as pessoas que realizam pesquisa com  
40 animais (inclusive colaboradores) comprovem experiência com manejo de  
41 animais e os tipos de comprovação que serão aceitos. **Ciente. 2** -  
42 COMUNICADO 001/2023 - CODAGE, comunicando que a partir de 24/2/2023,  
43 foi disponibilizada no Sistema MarteWeb a tela para adesão ao Auxílio-Saúde  
44 USP, instituído pela Resolução nº 8.358/2022. Neste momento, podendo ser  
45 utilizada por aqueles com de plano de saúde credenciados pela ANS ou  
46 contribuintes do IAMSPE. **Ciente. 3** - Of. SG/CAA/08, de 17-02-2023,  
47 informando que de acordo com as Diretrizes Gerais para distribuição e  
48 concessão de cargos de Professor Titular, as solicitações de permanência das  
49 Unidades enquadradas no item 4b, ou seja, aquelas onde a relação entre o  
50 número de Professores Titulares que se pretende atingir e o número total de  
51 docentes da Unidade, está acima de 26,4% (1,2x a média [22%] da USP), são  
52 analisadas semestralmente pela CAA e que as reuniões ocorrerão em 17/04 e  
53 09/10, sendo que os prazos para envio de solicitações de permanência das  
54 Unidades, enquadradas em tal cenário, são, respectivamente, 03/04/2023 e  
55 25/09/2023. Que a FCFRP-USP está enquadrada no item 4b, sendo hoje a  
56 relação entre o número de Titulares e número de docentes da FCFRP de  
57 27,46%. **Ciente. IV - ORDEM DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** - Termo de Doção  
58 lavrado pela SSP-SP - Deinter 3 - 2ª Delegacia de Polícia de Investigações  
59 sobre Entorpecentes, referente ao material discriminado às fls. 52 e 53 do  
60 Processo FCFRP nº 2019.1.412.60.0. O Sr. Presidente informou os bens  
61 doados e colocou o assunto em discussão. Após, não havendo manifestações  
62 contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por unanimidade. 2** -  
63 AFASTAMENTO DOCENTE: 2.1 - Aprovado, pelo Conselho do Departamento  
64 de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório de  
65 afastamento para o exterior da Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Eliana Guedes Stehling, por ocasião  
66 de sua participação no XLIV Congresso Chileno de Microbiologia - Coquimbo-CQ  
67 - Chile, realizado no período de 26/11/2022 a 03/12/2022. O Sr. Presidente  
68 informou sobre o afastamento e colocou em discussão. Após, não havendo

69 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por**  
70 **unanimidade. 2.2** - Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Análises  
71 Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório de afastamento para o  
72 exterior do Prof. Dr. Marcelo Dias Baruffi, por ocasião de sua participação no  
73 Programa Santander-USP de Mobilidade Internacional - Mobilidade Docente  
74 AUCANI (Edital AUCANI nº 1552/2022). Missão Internacional vinculada a  
75 Universidades Portuguesas (Universidade do Porto e Universidade de  
76 Coimbra), Portugal, realizado no período de 08 a 19/12/2022. O Sr. Presidente  
77 informou sobre o afastamento e colocou em discussão. Após, não havendo  
78 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por**  
79 **unanimidade. 3 - AFASTAMENTO SERVIDOR TÉCNICO E**  
80 **ADMINISTRATIVO: 3.1** - Relatório de Afastamento para o exterior apresentado  
81 pelo servidor Sr. Danilo Vitorino dos Santos, por ocasião de sua participação na  
82 Conferência na Universidad Nacional Costa Rica, no período de 01 a 10-02-  
83 2023. O Sr. Presidente informou sobre o afastamento e colocou em discussão.  
84 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo  
85 **aprovado por unanimidade. 4 - CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO: 4.1** -  
86 Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas  
87 e Bromatológicas, a solicitação da Sra. Cristiana Gonçalves Rotta, lotada no  
88 Laboratório de Parasitologia, para cursar pós-graduação e frequentar disciplinas  
89 obrigatórias, com compensação de horas, de acordo com a Portaria GR 7680.  
90 O Sr. Presidente informou sobre a solicitação e colocou em discussão. Após,  
91 não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada**  
92 **por unanimidade. 5 - CEDENCIAMENTO CERT: 5.1** - Aprovada, pelo  
93 Conselho do Departamento de Ciências Farmacêuticas, a solicitação da Prof.<sup>a</sup>  
94 Dr.<sup>a</sup> Marilisa Guimarães Lara para credenciamento pontual junto à CERT.  
95 Relator: Prof. Dr. Osvaldo de Freitas. O Sr. Presidente solicitou a projeção do  
96 parecer do relator favorável ao pedido de credenciamento e colocou o assunto  
97 em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em  
98 votação, sendo **aprovado por unanimidade. 6 - CLARO DOCENTE POR**  
99 **PRAZO DETERMINADO: 6.1** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de  
100 Ciências BioMoleculares, a solicitação de um claro por prazo determinado para  
101 contratação de Professor Contratado III, para ministrar aulas junto a disciplina  
102 de Farmacologia (**assunto incluído na pauta**). O Sr. Presidente solicitou a

103 leitura da justificativa da área e colocou o assunto em discussão. Após, não  
 104 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada a**  
 105 **solicitação do claro por unanimidade**. Nada mais havendo a tratar, O Sr.  
 106 Presidente agradeceu as presenças e, em seguida, encerrou os trabalhos. Para  
 107 constar, eu, Cleber José Lupachini, Assistente Técnico  
 108 Acadêmico, lavei e digitei a presente ata, que depois de lida e aprovada será  
 109 assinada pelo Sr. Presidente e presentes na Sessão de aprovação. Ribeirão  
 110 Preto, 17 de março de 2023. x-

*Sucesso...*  
*Fabiano Malvanti*  
*Felipe*  
*Helimene Gerolamo*  
*Denel Palmira Oliveira*  
*Albino*