

1 **ATA DA 393ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 19 DE MAIO DE 2023.**

4 Aos dezenove dias do mês de maio do ano de 2023, às nove horas, na Sala de
5 Reuniões da Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão
6 Preto da USP, reuniu-se o Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade,
7 em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr. Diretor, **Prof. Dr. Sérgio Akira**
8 **Uyemura** e com a participação dos seguintes Conselheiros: **Vice-Diretora:**
9 Prof.^a Dr.^a Mônica Tallarico Pupo. **Chefes de Departamento:** Prof. Dr. Gilberto
10 Úbida Leite Braga, *Chefe do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas*
11 *e Bromatológicas*; Prof. Dr. Hamilton Cabral, *Vice-Chefe do Departamento de*
12 *Ciências Farmacêuticas* e Prof.^a Dr.^a Carem Gledes Vargas Rechia, *Chefe do*
13 *Departamento de Ciências BioMoleculares*. **Representante dos Professores**
14 **Titulares:** Prof.^a Dr.^a Maria Vitória Lopes Badra Bentley. **Representante dos**
15 **Professores Associados:** Prof.^a Dr.^a Luciane Carla Alberici. **Representante**
16 **dos Professores Doutores:** Prof.^a Dr.^a Sabrina Francesca de Souza Lisboa,
17 *Suplente da Prof.^a Dr.^a Fabiana Testa Moura de Carvalho Vicentini*. **Não**
18 **compareceu, mas justificou a ausência:** Sr.^a Rosemary Ioshimine Gerolineto,
19 *Representante dos Servidores Técnicos e Administrativos*. Constatada a
20 existência de “quórum” legal, o Senhor Diretor assumiu a Presidência e deu
21 início aos trabalhos. Discussão e aprovação da Ata da 392ª Sessão Ordinária.
22 O Sr. Presidente colocou em discussão a ata da 392ª Sessão Ordinária. Não
23 havendo manifestações contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por**
24 **unanimidade**. **II - COMUNICAÇÕES:** **a) mesa:** O Sr. Presidente informou: **1)**
25 no dia 10/07/2023 terá início a reforma do Bloco Q; **2)** sobre a área destinada
26 ao Projeto Pertencer, que contava com recursos autorizados pela Reitoria,
27 necessitava do projeto de paisagismo; **3)** na reunião do Conselho Universitário
28 prevista para o dia 22/05/2023. seria discutido sobre as cotas para concursos e
29 processos seletivos para pretos, pardos e indígenas como políticas afirmativas
30 de inclusão e também a apreciação do aumento salarial referente a data base
31 de 2023. **b) do plenário:** **1)** O **Prof. Gilberto** solicitou esclarecimentos sobre o
32 resultado final do processo para concessão de cargos pelo Edital de Mérito
33 Acadêmico, dizendo que a divulgação dos resultados não havia sido
34 transparente, assim como o prazo para eventuais recursos, sendo esclarecido



35 que o edital com as regras para a solicitação previa o prazo de recurso. **2) A**
36 **Prof.^a Maria Vitória** solicitou esclarecimentos sobre o envio de propostas
37 ProServ, sendo esclarecida pelo Sr. Presidente que os Srs. Chefes de
38 Departamentos devem receber as propostas dos docentes de cada
39 Departamento e encaminhá-las à Diretoria até o dia 15 de junho p.f. **III –**
40 **EXPEDIENTE: 1** - Resolução nº 8423, de 10-05-2023, que disciplina, no âmbito
41 da Universidade de São Paulo, a prestação de serviço voluntário. **Ciente. 2** -
42 Portaria GR 7945/2023, que dispõe sobre o Programa de Servidores Técnicos
43 de Nível Superior (ProServ) e Edital GR 01/2023. **Ciente. 3** - Informação nº 407
44 /2023 - Resultado final da Avaliação de propostas submetidas no âmbito do
45 Edital CCD 001/2022 para Seleção de Mérito Docente de 25-11-2022, após
46 análise dos recursos. **Ciente. IV - ORDEM DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** -
47 Aprovada pelo Conselho do Departamento de Ciências Farmacêuticas, a
48 Doação FAPESP nº 01543/22. Outorgada: Profa. Dra. Patrícia M. B. G. Maia
49 Campos, referente ao projeto FAPESP nº 17/19278-0. O Sr. Presidente
50 informou os bens doados e colocou o assunto em discussão. Após, não
51 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**
52 **unanimidade. 1.2** - Doação da Prof.^a Dr.^a Cristiane Masetto De Gaitani, de um
53 refrigerador da marca Consul, 360 litros, nº de série JD1514125. Processo
54 FCFRP nº 2023.1.190.60.2. O Sr. Presidente informou os bens doados e
55 colocou o assunto em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias,
56 colocou em votação, sendo **aprovada por unanimidade. 2 - AFASTAMENTO**
57 **DOCENTE: 2.1 - SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO SUPERIOR A 30 DIAS:**
58 **a)** Aprovada pelo Conselho do Departamento de Análises Clínicas,
59 Toxicológicas e Bromatológicas, a solicitação de afastamento da Profa. Dra.
60 Ana Patricia Yatsuda Natsui, no período de 14 de agosto de 2023 a 13 de
61 agosto de 2024, para atender o Programa de Professor Visitante no Exterior
62 Sênior - PVE Sênior (Edital 58/2022) no Imperial College of Science, Technology
63 and Medicine, City of London, Inglaterra, para desenvolver o projeto de
64 pesquisa "Palmitoylation in *Toxoplasma gondii*: acyltransferases and their role in
65 apical organelle secretion and redox balance", com base no parecer do Prof. Dr.
66 José Clóvis do Prado Júnior. O Sr. Presidente informou que o parecer do relator
67 estava apenso à pauta eletrônica e colocou o assunto em discussão. Após, não
68 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**



69 **unanimidade. 2.2 - RELATÓRIOS DE AFASTAMENTO:** a) Aprovado pelo
70 Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e
71 Bromatológicas, o relatório de afastamento para o exterior da Profa. Dra. Ana
72 Lucia da Costa Darini, quando realizou visita técnica para troca de experiências
73 para futuras colaborações, na área de resistência a antibióticos, no UK Health
74 Security Agency (UKHSA), em Colindale - Londres, Reino Unido, Inglaterra, no
75 período de no período de 05 a 12 de abril de 2023. O Sr. Presidente informou
76 que o relatório estava apenso à pauta eletrônica e colocou o assunto em
77 discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação,
78 sendo **aprovada por unanimidade.** b) Aprovado pelo Conselho do
79 Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório
80 de afastamento para o exterior da Profa. Dra. Ana Lucia da Costa Darini,
81 quando participou do 3rd European Congress of Clinical Microbiology &
82 Infectious Diseases (ECCMID) 2023, com apresentação de trabalho, em
83 Copenhagen - Dinamarca, no período de 13 a 19 de abril de 2023. O Sr.
84 Presidente informou que o relatório estava apenso à pauta eletrônica e colocou
85 o assunto em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou
86 em votação, sendo **aprovada por unanimidade.** c) Aprovado pelo Conselho do
87 Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório de afastamento para o
88 exterior da Profa. Dra. Maria Vitória Lopes Badra Bentley para participar do
89 Globalization of Pharmaceutics Education Network, em Minneapolis-EUA, no
90 período de 17 a 25/10/2022. O Sr. Presidente informou que o relatório estava
91 apenso à pauta eletrônica e colocou o assunto em discussão. Após, não
92 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**
93 **unanimidade.** d) Aprovado pelo Conselho do Departamento de Ciências
94 Farmacêuticas, o relatório de afastamento para o exterior da Profa. Dra. Mônica
95 Tallarico Pupo, para participar do Microbiology Society Annual Meeting 2023,
96 em Birmingham (UK) e visitar o Max Planck Institute for Chemical Ecology, em
97 Jena (Alemanha), no período de 15/04/2023 a 23/04/2023. O Sr. Presidente
98 informou que o relatório estava apenso à pauta eletrônica e colocou o assunto
99 em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em
100 votação, sendo **aprovada por unanimidade.** **3 - CONTRATO DOCENTE: 3.1 -**
101 **RENOVAÇÃO CONTRATUAL:** a) Aprovada pelo Conselho do Departamento
102 de Ciências BioMoleculares, a solicitação de renovação contratual do Prof. Dr.



103 Fernando Luis Barroso, com parecer do Prof. Dr. Ricardo Zorzetto Nicolielo
104 Vêncio (Departamento de Computação e Matemática da Faculdade de Filosofia,
105 Ciências e Letras de Ribeirão Preto - FFCLRP- USP). O Sr. Presidente
106 informou que o relatório e o parecer do relator estavam apensos à pauta
107 eletrônica e colocou o assunto em discussão. Durante a discussão, a **Prof.ª**
108 **Carem** informou que a renovação contratual estava sendo solicitada por 1095
109 dias. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo
110 **aprovada por unanimidade.** **3.2 - ESTÁGIO DOCENTE EM RDIDP /**
111 **PROJETO ACADÊMICO: a)** Aprovado pelo Conselho do Departamento de
112 Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o Projeto Estágio e o Projeto
113 de Pesquisa referente ao estágio docente do Prof. Dr. João Paulo Bianchi
114 Ximenez, para o biênio 2023-2025, com base no parecer da Profa. Dra. Vera
115 Lúcia Lanchote. O Sr. Presidente informou que o parecer da relatora estava
116 apenso à pauta eletrônica e colocou o assunto em discussão. Após, não
117 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**
118 **unanimidade.** **4 - ABERTURA DE INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO**
119 **SIMPLIFICADO: 4.1** - Aprovado, pelo Departamento de Ciências
120 BioMoleculares a abertura de inscrições para processo seletivo simplificado
121 para contratação de Professor Contratado III, área de Farmacologia - processo
122 de solicitação de claro FCFRP nº 23.1.00139.60.7. O Sr. Presidente solicitou a
123 leitura do programa para o processo seletivo e colocou o assunto em discussão.
124 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo
125 **aprovada por unanimidade.** **5 - CARGO DOCENTE: 5.1** - Aprovado, pelo
126 Conselho do Departamento Ciências Farmacêuticas, o plano individualizado de
127 atividades de ensino, pesquisa e extensão, para a concessão de 1 cargo
128 permanentes de Professor Doutor (GR/CIRC/109), junto ao referido
129 Departamento, para a área de Química Farmacêutica, com base nos
130 conteúdos dos módulos de disciplinas de Planejamento & Desenvolvimento de
131 Fármacos I, Fisiopatologia, Farmacologia e Química Farmacêutica I, II e III. O
132 Sr. Presidente informou que o plano individualizado estava apenso à pauta
133 eletrônica e colocou o assunto em discussão. Após, não havendo
134 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**
135 **unanimidade.** Nada mais havendo a tratar, O Sr. Presidente agradeceu as
136 presenças e, em seguida, encerrou os trabalhos. Para constar, eu,



