

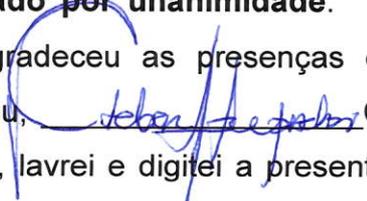
1 **ATA DA 394ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 16 DE JUNHO DE 2023.**

4 Aos dezesseis dias do mês de junho do ano de 2023, às nove horas, na Sala de
5 Reuniões da Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão
6 Preto da USP, reuniu-se o Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade,
7 em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr. Diretor, **Prof. Dr. Sérgio Akira**
8 **Uyemura** e com a participação dos seguintes Conselheiros: **Vice-Diretora:**
9 Prof.^a Dr.^a Mônica Tallarico Pupo. **Chefes de Departamento:** Prof. Dr. Gilberto
10 Úbida Leite Braga, *Chefe do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas*
11 *e Bromatológicas*; Prof. Dr. Leonardo Régis Leira Pereira, *Chefe do*
12 *Departamento de Ciências Farmacêuticas* e Prof. Dr. Giuliano César Clososki,
13 *Vice-Chefe do Departamento de Ciências BioMoleculares.* **Representante dos**
14 **Professores Titulares:** Prof. Dr. Sérgio de Albuquerque, *Suplente da Prof.^a Dr.^a*
15 *Maria Vitória Lopes Badra Bentley.* **Representante dos Professores**
16 **Associados:** Prof.^a Dr.^a Luciane Carla Alberici. **Representante dos**
17 **Professores Doutores:** Prof.^a Dr.^a Fabiana Testa Moura de Carvalho Vicentini.
18 **Não compareceu, mas justificou a ausência:** Sr.^a Rosemary Ioshimine
19 Gerolineto, *Representante dos Servidores Técnicos e Administrativos.*
20 Constatada a existência de “quórum” legal, o Senhor Diretor assumiu a
21 Presidência e deu início aos trabalhos. Discussão e aprovação da Ata da 393ª
22 Sessão Ordinária. O Sr. Presidente colocou em discussão a ata da 393ª Sessão
23 Ordinária. Não havendo manifestações contrárias, colocou-a em votação, sendo
24 **aprovada por unanimidade.** **II - COMUNICAÇÕES:** **a) mesa:** O Sr. Presidente
25 informou que: **1)** no dia 15 de junho p.p. recebemos a visita de Representantes
26 da Comissão de Avaliação Institucional que explanou sobre o relatório da
27 Avaliação da Unidade, comentando sobre os pontos positivos e as fraquezas
28 detectadas pela Unidade que deverão ser trabalhadas para a próxima
29 avaliação. **2)** sobre o contrato com a Medicar, a FCFRP, FD e EEFERP
30 estavam em contato para a continuidade do atendimento às 3 Unidades, porém
31 criou-se certo desconforto por gerar a possibilidade de atendimento somente a
32 um grupo de servidores do campus. Desta forma, a Prefeitura resolveu retomar
33 as negociações para o Campus. **3)** sobre a reforma do Biotério solicitará a
34 FORP a possibilidade de utilização do Biotério daquela Unidade, durante o

35 período de reforma. **b) do plenário.** Não houve comunicações do plenário. **III –**
36 **EXPEDIENTE: 1** - Resolução Nº 8434, de 24-05-2023 - Regulamenta o art.
37 126-A do Regimento Geral e baixa parâmetros para a efetivação de política
38 afirmativa para pretos, pardos e indígenas em concursos públicos para
39 provimento de cargos de docentes e para processos seletivos de admissão de
40 servidores técnicos e administrativos na Universidade de São Paulo. **Ciente. 2** -
41 Resolução Nº 8435, de 24-05-2023 - (Altera a Resolução 3745/1990) - Inclui e
42 altera dispositivos do Regimento Geral da Universidade de São Paulo para a
43 adoção de política afirmativa para pretos, pardos e indígenas em concursos
44 públicos para provimento de cargos de docentes na Universidade de São Paulo.
45 **Ciente. 3** - Portaria GR Nº 8033, de 25-05-2023 - Altera a Portaria GR nº 5721,
46 de 21 de junho de 2012, que institui e disciplina a utilização do Fundo de
47 Cobertura de Acidentes Pessoais no âmbito da Universidade de São Paulo.
48 **Ciente. 4** - Portaria do Reitor 372/2023 - designando o Sr. Cleber José
49 Lupachini e outros para compor o GRS - Sistema de Admissão Docente.
50 **Ciente. IV - ORDEM DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** - Aprovada, pelo Conselho do
51 Departamento de Ciências BioMoleculares, a Doação pela Fundação de Apoio
52 a Universidade de São Paulo (FUSP), em nome do Prof. Dr. Norberto Peporine
53 Lopes, de um Espectrômetro de Massas de Alta Performance, com analisador
54 do tipo Ion Trap, modelo Amazon SL, marca Bruker e um Sistema de
55 Cromatografia Líquida de Alta Eficiência, marca Shimadzu, modelo Prominence,
56 instalados na sala 87C do Bloco J, desta Unidade. O Sr. Presidente informou os
57 bens doados e colocou o assunto em discussão. Após, não havendo
58 manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**
59 **unanimidade. 1.2** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Ciências
60 Farmacêuticas, a Doação referente ao Processo FAPESP nº 18/13465-5, que
61 tem como outorgada a Profa. Dra. Priscyla Daniely Marcato Gasparly, Proceso
62 nº 2023.1.299.60.4. O Sr. Presidente informou os bens doados e colocou o
63 assunto em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou
64 em votação, sendo **aprovada por unanimidade. 1.3** - Aprovada, pelo Conselho
65 do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a
66 Doação referente ao Processo FAPESP nº 18/13564-3, que tem como
67 outorgada a Profa. Dra. Elaine Cristina Pereira De Martinis. Termo de doação
68 00294/2023. Processo nº 2023.1.250.60.5. O Sr. Presidente informou os bens

rig



69 doados e colocou o assunto em discussão. Após, não havendo manifestações
70 contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por unanimidade. 2 -**
71 **AFASTAMENTO DOCENTE: 2.1 - RELATÓRIO DE AFASTAMENTO: 2.1.1.**
72 Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Ciências Farmacêuticas, o
73 Relatório de afastamento para o exterior do Prof. Dr. Flavio da Silva Emery,
74 para Durham-Inglaterra, para discussão de projeto de pesquisa em
75 colaboração, bem como finalização de elaboração de projeto a ser submetido à
76 FAPESP, em colaboração com os pesquisadores da Durham University. no
77 período de 18 a 25/03/2023. O Sr. Presidente colocou o assunto em discussão.
78 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo
79 **aprovado por unanimidade. 2.1.2.** Aprovado, pelo Conselho de Ciências
80 BioMoleculares, o relatório de afastamento para o exterior do Prof. Dr.
81 Fernando Luis Barroso da Silva referente à sua visita ao laboratório do Prof.
82 Lazaridis (CUNY/EUA) para discussão de projetos em colaboração e
83 apresentação de seminário dentro do âmbito do edital AUCANI/USP 1146/2019,
84 em Nova York, EUA, no período de 22 a 30/04/2023. O Sr. Presidente colocou
85 o assunto em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou
86 em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 2.2 - SUPERIOR A 30 DIAS:**
87 **2.2.1.** Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Ciências Farmacêuticas, o
88 pedido de afastamento para o exterior do Prof. Dr. Flavio da Silva Emery, para
89 desenvolver atividades de professor visitante na KU Leuven-Bélgica no período
90 de 12/08 a 23/09/2023. Relator: Prof. Dr. Hamilton Cabral. O Sr. Presidente
91 informou sobre o parecer do relator e colocou o assunto em discussão. Após,
92 não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado**
93 **por unanimidade. 3 - TRABALHO EXTERNO: 3.1 -** Relatório apresentado
94 pela servidora Maria Aparecida Buzeto, referente a atividade de participação no
95 Projeto Temático FAPESP - Processo nº 2018/24069-3, coordenado pelo
96 Prof.Dr. Fernando Barbosa Junior, junto à população ribeirinha dos Rios
97 Tapajós e Amazonas - Pará, no período de 15/04 a 16/05/2023. O Sr.
98 Presidente colocou o assunto em discussão. Após, não havendo manifestações
99 contrárias, colocou em votação, sendo **aprovado por unanimidade.** Nada
100 mais havendo a tratar, O Sr. Presidente agradeceu as presenças e, em
101 seguida, encerrou os trabalhos. Para constar, eu,  Cleber
102 José Lupachini, Assistente Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata,

103 que depois de lida e aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e presentes na
104 Sessão de aprovação. Ribeirão Preto, 16 de junho de 2023. x-x-x-x-x-x-x-x-x-

Assinatura:


Assinatura Gerente do

Alberca

Fabiana Matos Venturi


Pedro