

1 **ATA DA 402ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 24 DE MAIO DE 2024.**

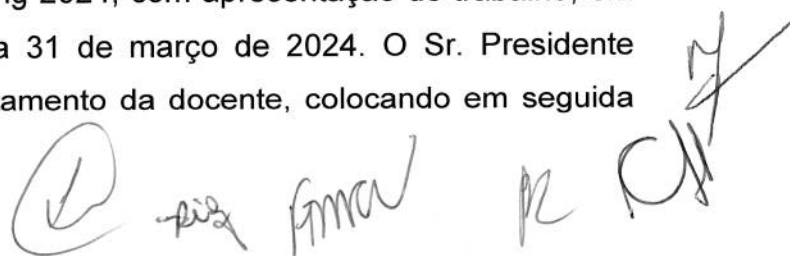
4 Aos dias do vinte e quatro mês de maio do ano de 2024, às nove horas e trinta
5 minutos, na Sala de Reuniões da Diretoria da Faculdade de Ciências
6 Farmacêuticas de Ribeirão Preto da USP, reuniu-se o Conselho Técnico
7 Administrativo desta Faculdade, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr.
8 Diretor, **Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura** e com a participação dos seguintes
9 Conselheiros: **Vice-Diretora:** Prof.^a Dr.^a Mônica Tallarico Pupo. **Chefes de**
10 **Departamento:** Prof.^a Dr.^a Carem Gledes Vargas Rechia, *Departamento de*
11 *Ciências BioMoleculares*, Prof. Dr. Leonardo Régis Leira Pereira, *Departamento*
12 *de Ciências Farmacêuticas* e Prof.^a Dr.^a Danielle Pelma de Oliveira, *Vice-Chefe*
13 *do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas*.
14 **Representante dos Professores Titulares:** Prof.^a Dr.^a Maria Vitória Lopes
15 Badra Bentley. **Representante dos Professores Associados:** Prof.^a Dr.^a
16 Luciane Carla Alberici. **Representante dos Professores Doutores:** Prof.^a Dr.^a
17 Fabiana Testa Moura de Carvalho Vicentini. **Não compareceu, mas justificou**
18 **a ausência:** Acadêmica Rafaela Ribeiro Abranches de Faria, Suplente da
19 Acadêmica Giovana Borguetti Daré. Constatada a existência de “quórum” legal,
20 o Senhor Diretor assumiu a Presidência e deu início aos trabalhos desejando
21 boas vindas à nova representante discente de graduação. **I. Discussão e**
22 **aprovação da Ata da 401ª Sessão Ordinária.** O Sr. Presidente colocou em
23 discussão a ata da 401ª Sessão Ordinária. Não havendo manifestações
24 contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por unanimidade.** **II.**
25 **COMUNICAÇÕES: a) mesa:** o Sr. Presidente comunicou que: **1)** na reunião do
26 Conselho Unversitário, realizada no dia 21 de maio p.p., foi aprovado o reajuste
27 salarial de 5% a todos os servidores e que estava em discussão o aumento do
28 auxílio saúde. **2)** a Prof.^a Mônica agradeceu a ABCF pela viabilização na
29 contratação do jantar em comemoração aos 100 Anos de criação da Unidade e
30 comunicou que durante a reunião do último Co foi apresentado o Sistema Egida
31 e sua utilização em Unidades piloto, sendo uma excelente ferramenta de auxílio
32 à gestão na definição de estratégias e indicadores a partir da coleta, análise e
33 processamento de dados. **III – EXPEDIENTE: 1** - Portaria GR Nº 8368, de 24
34 de abril de 2024 - Dispõe regras e diretrizes para a designação e atuação da



35 comissão de planejamento, do demandante e/ou equipe técnica, do agente de
36 contratação e pregoeiro, da equipe de apoio, da comissão de contratação e dos
37 gestores e fiscais de contratos, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e dos
38 Decretos Estaduais nºs 67.689/2023, 68.017/2023, 68.185/2023, 68.220/2023 e
39 68.422/2024, no âmbito da Universidade de São Paulo. **Ciente. 2** - Circular
40 02/24 da Câmara de Avaliação Institucional (CAI), de 26 de abril de 2024,
41 informando que a Câmara de Avaliação Institucional (CAI) encaminhou à
42 Comissão Plenária (CP) da Comissão Permanente de Avaliação (CPA), após
43 reunião de 11 de abril do ano corrente, a solicitação de prorrogação do prazo de
44 entrega do Projeto Acadêmico das Unidades, tendo sido atendida. Dessa forma,
45 a entrega do Projeto Acadêmico deverá ser feita até o dia 30 de junho de 2024,
46 por meio de formulário disponível no sistema da USP. Acresce orientar que, à
47 exceção da prorrogação informada, o calendário divulgado pela CAI não foi
48 alterado, mantendo-se as datas para elaboração dos PAs dos Departamentos,
49 nas Unidades que os possuem (entrega até 30 de setembro). **Ciente. IV** -
50 **ORDEM DO DIA: 1 – DOAÇÃO: 1.1** - Aprovada, pelo Conselho do
51 Departamento de Ciências BioMoleculares, a doação Processo FAPESP nº
52 10/5425-0, doações de Nº 03665/2013 e de Nº 00627/2013 outorgado: Prof. Dr.
53 Fernando Luis Barroso da Silva. Processo FCFRP Nº 2012.1.1121.60.3. O Sr.
54 Presidente informou sobre os bens doados, colocando em seguida em
55 discussão. Durante a discussão, a **Prof.ª Carem** esclareceu sobre o tempo
56 decorrido da emissão do termo de doação pela FAPESP. Após, não havendo
57 manifestações contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovado por**
58 **unanimidade. 2 - AFASTAMENTO DOCENTE: 2.1 - PRORROGAÇÃO DE**
59 **AFASTAMENTO: 2.1.1.** Aprovado, pelo Conselho do Departamento de
60 Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, a solicitação da Profa. Dra.
61 Fabiani Gai Frantz, para a prorrogação de seu afastamento para o exterior,
62 superior a 30 dias, para a realização de estudos avançados no programa
63 PRINT-USP da CAPES, com objetivo de criação de parcerias e o início de uma
64 rede de pesquisa, bem como participação em seminários e eventos da pós-
65 graduação da universidade do Porto, no período de 10 a 20 de junho de 2024,
66 na Universidade do Porto, para que o trabalho seja concluído de acordo com o
67 planejamento em conjunto com a instituição. O Sr. Presidente informou sobre a
68 continuidade do período de afastamento da docente, colocando em seguida em

n
CH
FMMW
sig
V

69 discussão. Durante a discussão, a **Prof.^a Danielle** esclareceu sobre a
70 necessidade de prorrogação para a finalização do trabalho desenvolvido
71 durante o período de afastamento. Após, não havendo manifestações
72 contrárias, colocou-o em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 2.2 -**
73 **RELATÓRIO DE AFASTAMENTO: 2.2.1.** Aprovado, pelo Conselho do
74 Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório
75 de afastamento para o exterior da Profa. Dra. Ana Lucia da Costa Darini,
76 quando participou no "Microbiology Society Annual Conference 2024", com
77 apresentação de trabalho, em Edinburg, Escócia, realizado no período de 06 a
78 14 de abril de 2024. O Sr. Presidente informou sobre o relatório de afastamento
79 da docente, colocando em seguida em discussão. Após, não havendo
80 manifestações contrárias, colocou-o em votação, sendo **aprovado por**
81 **unanimidade. 2.2.2.** Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Análises
82 Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório de afastamento para o
83 exterior da Profa. Dra. Ana Lucia da Costa Darini, quando realizou visita técnica
84 para futuras parcerias científicas no Department of Life Sciences, Imperial
85 College London, Inglaterra, no período de 15 a 20 de abril de 2024. O Sr.
86 Presidente informou sobre o relatório de afastamento da docente, colocando em
87 seguida em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou-o
88 em votação, sendo **aprovado por unanimidade. 2.2.3.** Aprovado, pelo
89 Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e
90 Bromatológicas, o relatório de afastamento para o exterior da Profa. Dra.
91 Danielle Palma de Oliveira, quando participou na missão na Universidade de
92 Lisboa, edital nº15/2023 - Print USP - Programa de Apoio a Missões
93 Acadêmico-Científicas no Exterior – PAME, em Lisboa - Portugal, no período
94 de 16 de janeiro a 03 de fevereiro de 2024. O Sr. Presidente informou sobre o
95 relatório de afastamento da docente, colocando em seguida em discussão.
96 Após, não havendo manifestações contrárias, colocou-o em votação, sendo
97 **aprovado por unanimidade. 2.2.4.** Aprovado, pelo Conselho do Departamento
98 de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório de
99 afastamento para o exterior do Prof. Dr. João Paulo Bianchi Ximenez, quando
100 participou no ASCPT Annual Meeting 2024, com apresentação de trabalho, em
101 Denver - USA, no período de 26 a 31 de março de 2024. O Sr. Presidente
102 informou sobre o relatório de afastamento da docente, colocando em seguida

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large circular mark, a signature that appears to be 'FMAU', and other illegible initials.

103 em discussão. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou-o em
 104 votação, sendo **aprovado por unanimidade. 3 - ALTERAÇÃO DE JORNADA**
 105 **DE TRABALHO DE SERVIDOR TÉCNICO E ADMINISTRATIVO: 3.1 -**
 106 Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas
 107 e Bromatológicas, a solicitação da Sr.^a Elaine Pereira Figueiredo, para alteração
 108 de sua jornada de trabalho de 30 para 40 horas semanais. O Sr. Presidente
 109 colocou o assunto em discussão. Durante a discussão a **Prof.^a Danielle**
 110 esclareceu os motivos para o retorno à jornada de 40 horas semanais que
 111 contribuiria com as atividades desenvolvidas no laboratório de lotação da
 112 servidora. Após, não havendo manifestações contrárias, colocou-o em votação,
 113 sendo **aprovado por unanimidade.** Nada mais havendo a tratar, o Sr.
 114 Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrados os trabalhos.
 115 Para constar, eu, ~~Cleber José Lupachini~~ Cleber José Lupachini, Assistente
 116 Técnico Acadêmico, lavrei e digitei a presente ata, que depois de lida e
 117 aprovada será assinada pelo Sr. Presidente e presentes na Sessão de
 118 aprovação. Ribeirão Preto, 24 de maio de 2024. x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-x-

[Handwritten signature]
 Pechê
 Fabiana Matriciani
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
 Adilmino Quelindo
[Handwritten signature]
 Daniel Palma de Oliveira
[Handwritten signature]
 Giovana B. Daré