

TERMOS E CONDIÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DE ANÁLISES

1. O pesquisador interessado, aqui denominado solicitante, deve registrar solicitação da análise na plataforma USP-Multi: <https://uspmulti.prp.usp.br/public/centrais/24>.
2. Este formulário deve ser preenchido e assinado.
3. Observação: Os serviços serão iniciados somente após registro da solicitação, na qual deve estar anexado o formulário.

Condições de envio de amostras:

3.1. Para Extração:

- a) Fluidos: volume de 200 μ L em microtubos de 1,5 mL ou 2 mL previamente identificados com as iniciais do solicitante e numerados de forma sequencial (Ex.: LHF_01; LHF02; LHF03...). O usuário deve manter consigo a identificação original para uso posterior. O material deve estar congelado e o envio deve ser realizado em gelo seco. O CEQIL deve ser informado da data prevista de chegada, que nunca deverá ser sexta-feira após as 15 horas, sábados, domingos ou feriados.
- b) Tecidos e órgãos: massa variando entre 30 a 100 mg. Os pesos dos tecidos devem ser informados previamente e o material deve estar seco e em microtubos de 2 mL previamente identificados com as iniciais do solicitante e numerados de forma sequencial (Ex.: LHF_01; LHF02; LHF03...). O material deve estar congelado e o envio deve ser realizado em gelo seco. O CEQIL deve ser informado da data prevista de chegada, que nunca deverá ser sexta-feira após as 15h, sábados, domingos ou feriados.

Nota: não serão aceitas amostras descongeladas, sem identificação ou fora das condições acima. As mesmas serão descartadas.

3.2. Informações essenciais:

- Natureza da amostra (tecido, células, plantas, alimentos, etc): _____
- Número de amostras: _____
- Volume/Peso: _____
- Amostras infectadas? Em caso positivo, descrever abaixo o tipo de infecção e classe de risco para manipulação segura do material: _____

3.3. Para quando o solicitante desejar somente realizar a Injeção das amostras:

Nesse caso, o solicitante será responsável pelo procedimento de extração em seu laboratório. O mesmo deverá utilizar solventes de grau HPLC, preferencialmente da marca Sigma/Merck (não nos responsabilizamos pela qualidade das amostras extraídas por solventes outros que não grau HPLC), e enviar as amostras nas seguintes condições:

Centro de Excelência de Quantificação e Identificação de Lipídios

- Previamente ressuspendidas no solvente adequado ao método de análise e filtradas em membrana de 0,22µm;
- Usar *Vials* novos de vidro com as seguintes especificações, para acondicionar as amostras extraídas:
 - Cor: âmbar ou transparente (a depender da fotosensibilidade da amostra)
 - Volume: 2 mL
 - Classificação: vidro USP Tipo 1
 - Dimensões: 11.6 x 32 mm
 - Fechamento: rosca, tipo 9 425, ND9
 - Sugestões de fornecedor: Chromastore, Waters, Agilent

Insert com mola de polipropileno com as seguintes especificações:

- Detalhes: fundo cônico, base em polímero, compatível com vial ND9
- Cor: transparente
- Volume: 250 µL
- Dimensões: 5,7 x 29 mm
- Sugestões de fornecedor: Chromastore, Waters, Agilent

Nota: O solicitante deve, se necessário, solicitar informações adicionais sobre o solvente e/ou materiais a serem utilizados.

Nota: O solicitante declara estar ciente das condições acima estabelecidas e de que o não cumprimento das mesmas implica em devolução das amostras para readequação.

4. Os dados adquiridos por LC-MS/MS serão enviados ao e-mail informado na solicitação, mediante pagamento de boleto bancário emitido pela seção de tesouraria da FCFRP-USP.
5. O recibo emitido pela FCFRP-USP será enviado ao solicitante após compensação do boleto e pode ser utilizado como comprovante para eventuais prestações de contas a agências de fomento. O CEQIL não emite notas fiscais.
6. O CEQIL disponibiliza, mediante solicitação, acesso presencial ou remoto (via *Ultraviewer*) aos seguintes *softwares* de processamento dos dados:
 - *PeakView*®
 - *Muti-Quant*TM
 - *MarkerView*TM
 - *LipidView*TM
 - Biblioteca de fragmentação *Accurate Mass Metabolite Spectral* utilizando o aplicativo *Library View*

Nota: À equipe técnica do CEQIL compete apenas o fornecimento de orientações para acesso aos *softwares*, não sendo responsável pelo processamento dos dados adquiridos, a não ser em condições previamente estabelecida entre as partes, como explicitado no item 7.

7. Caso o solicitante necessite da análise e interpretação dos dados adquiridos pela equipe técnica do CEQIL, o mesmo deve entrar em contato com a presidente do Comitê Gestor do CEQIL, Profa. Dra. Lúcia Helena Faccioli: faccioli@fcfrp.usp.br.

Centro de Excelência de Quantificação e Identificação de Lipídios

8. Os dados serão mantidos nos computadores por 2 (dois) meses após a aquisição e as amostras extraídas serão armazenadas a -80°C por 1 (um) mês. Após este período, os dados serão excluídos e as amostras descartadas. Sugerimos ao usuário a manutenção dos dados em computador e nuvem, uma vez que os mesmos podem ser revisitados para obtenção de dados complementares ou depósito em plataformas específicas.
9. Todos os usuários devem incluir **agradecimento à FAPESP (EMU-2015/00658-1)** nas dissertações, teses e publicações.

INFORMAÇÕES PARA CONTATO

Solicitante: _____

Telefone: _____

E-mail: _____

Número da solicitação no USP-Multi: _____

DADOS PARA O BOLETO BANCÁRIO

Nome: _____

CPF: _____

Endereço: _____

Número do processo e agência de fomento: _____

Ribeirão Preto, ____ de _____ de _____

Comitê Gestor CEQIL

Solicitante