

## ORIENTAÇÕES PARA A EXECUÇÃO DO EXAME DE PROFICIÊNCIA E DA PROVA DE CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- 1. Escolha um local com boa iluminação e com internet estável** para a realização do exame de proficiência ou da prova de conhecimentos específicos;
- 2. Deixar a câmera do computador e do celular ligadas durante a realização do exame** de proficiência ou da **prova** de conhecimentos específicos;
- 3. Manter o microfone do computador e do celular desligado** durante a realização do exame de proficiência ou da prova de conhecimentos específicos, caso necessite informar algo utilize o chat da reunião do Google Meet;
- 4. Deixar o brilho da tela do computador alto** para que seja possível visualizar adequadamente a tela;
- 5. Posicionar o celular na posição horizontal**, para capturar na imagem a tela do computador, a mesa e a sua imagem (modelo abaixo):



- 6. Verificar se a carga do celular está completa** e mantê-lo no modo “**NÃO PERTURBE**” durante a realização do exame de proficiência ou da prova de conhecimentos específicos;
- 7. Proibido a consulta de quaisquer materiais** durante a realização do exame de proficiência ou prova de conhecimentos específicos;
- 8. Informar quando terminar o exame ou a prova**, antes de sair da sala do Google Meet;
- 9. Após receber o certificado do exame de proficiência, enviá-lo para o e-mail da pós-graduação** (ppg.cfrp@usp.br);
- 10. Após o envio da prova de conhecimentos específicos, aguardar a confirmação do recebimento da prova pela secretaria do programa**, antes de sair da sala do Google Meet.