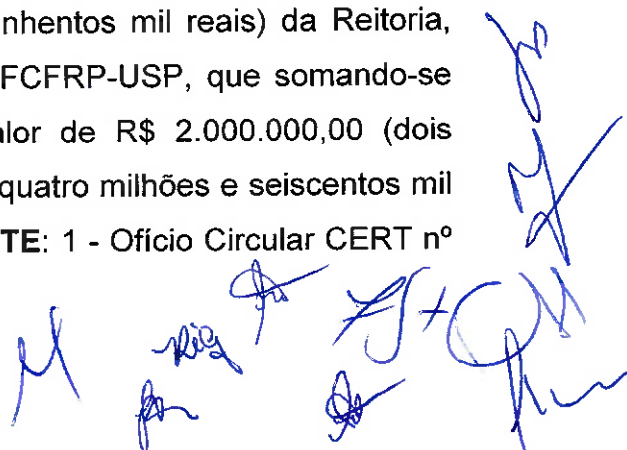


1 **ATA DA 407ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO**
2 **ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE**
3 **RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 22 DE NOVEMBRO DE**
4 **2024.** Aos vinte e dois dias do mês de novembro do ano de 2024, às nove
5 horas, na Sala de Reuniões da Diretoria da Faculdade de Ciências
6 Farmacêuticas de Ribeirão Preto da USP, reuniu-se o Conselho Técnico
7 Administrativo desta Faculdade, em Sessão Ordinária, sob a Presidência do Sr.
8 Diretor Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura. **Vice-Diretora: Prof.ª Dr.ª Mônica**
9 **Tallarico Pupo** e com a participação dos seguintes Conselheiros: **Chefes de**
10 **Departamento:** Prof.ª Dr.ª Carem Gledes Vargas Rechia, *Departamento de*
11 *Ciências BioMoleculares;* e, Prof. Dr. Leonardo Régis Leira Pereira,
12 *Departamento de Ciências Farmacêuticas.* **Representante dos Professores**
13 **Associados:** Prof.ª Dr.ª Fabiani Gai Frantz. **Representantes dos Servidores**
14 **Técnicos e Administrativos:** Sr.ª Rosemary Ioshimine Gerolinetto. **Não**
15 **compareceram, mas justificaram as ausências:** Prof. Dr. Gilberto Úbida Leite
16 Braga, *Chefe do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e*
17 *Bromatológicas* Prof.ª Dr.ª Sabrina Francesca de Sousa Lisboa e seu suplente
18 Prof. Dr. Ricardo Roberto da Silva - *Representante dos Professores Doutores.*
19 Constatada a existência de “quórum” legal, o Senhor Diretor assumiu a
20 Presidência, agradeceu aos presentes e deu início aos trabalhos. **I. Discussão**
21 **e aprovação da Ata da 406ª Sessão Ordinária.** A Sr.ª Presidente colocou em
22 discussão a ata da 406ª Sessão Ordinária. Não havendo manifestações
23 contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por unanimidade.** **II.**
24 **COMUNICAÇÕES: a) mesa:** O Sr. Presidente comunicou que: **1)** as vagas dos
25 servidores técnicos e administrativos serão repostas; **2)** houve alteração nas
26 regras para utilização do RTI da FAPESP e as reformas passarão a ser
27 contrapartida da Unidade; **3)** foi realizada a licitação para a contratação de vigia
28 para o Bloco Pedagógico e que a inauguração deverá ocorrer em 2025; **4)** a
29 Reitoria concedeu recursos complementares para as obras do Biotério na
30 ordem de R\$ 2.500.000,00 (dois milhões e quinhentos mil reais) da Reitoria,
31 com aporte R\$ 100.000,00 (cem mil reais) da FCFRP-USP, que somando-se
32 aos recursos concedidos anteriormente no valor de R\$ 2.000.000,00 (dois
33 milhões de reais), totalizaram R\$ 4.600.000,00 (quatro milhões e seiscentos mil
34 reais). **Do plenário:** não houve. **III – EXPEDIENTE:** 1 - Ofício Circular CERT nº



69 Congresso SAMIC TUCUMAN 2024, em San Miguel de Tucumán, Argentina, no
70 período de 28/05 a 08/06/2024. O Sr. Presidente informou sobre o relatório do
71 afastamento e colocou-o em discussão. Não havendo manifestações contrárias,
72 colocou-o em votação, sendo **aprovado por unanimidade**. 2.3 - Aprovado,
73 pelo Conselho do Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório de
74 afastamento para o exterior da Prof.^a Dr.^a Renata Fonseca Vianna Lopez, para
75 participar de visita à Universidade de Tsukuba/Japão, no período de 26/09/2024
76 a 10/10/2024. O Sr. Presidente informou sobre o relatório do afastamento e
77 colocou-o em discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou-o em
78 votação, sendo **aprovado por unanimidade**. 2.4 - Aprovado, pelo Conselho do
79 Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório de afastamento para o
80 exterior da Prof.^a Dr.^a Renata Fonseca Vianna Lopez, para participar do XXVI
81 Biennial Meeting of the International Society for Eye Research, em Buenos
82 Aires-Argentina, no período de 20 a 24/10/2024. O Sr. Presidente informou
83 sobre o relatório do afastamento e colocou-o em discussão. Não havendo
84 manifestações contrárias, colocou-o em votação, sendo **aprovado por**
85 **unanimidade**. 2.5 - Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Ciências
86 Farmacêuticas, o relatório de afastamento para o exterior do Prof. Dr. Gustavo
87 Henrique Goldman, para participar do 12th International Mycological Congress
88 em Maastricht-Países Baixos e visitar o Instituto de Tecnologia Química e
89 Biológica António Xavier, em Oeiras-Portugal, no período de 09 a 21/08/2024. O
90 Sr. Presidente informou sobre o relatório do afastamento e colocou-o em
91 discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou-o em votação,
92 sendo **aprovado por unanimidade**. 2.6 - Aprovado, pelo Conselho do
93 Departamento de Ciências Farmacêuticas, o relatório de afastamento para o
94 exterior da Prof.^a Dr.^a Priscyla Daniely Marcato Gaspári, para participar do
95 Congresso AAPS 2023 PHARMSCI 360 em Orlando-USA, no período de 21 a
96 29/10/2023. O Sr. Presidente informou sobre o relatório do afastamento e
97 colocou-o em discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou-o em
98 votação, sendo **aprovado por unanimidade**. 2.7 - Aprovado, pelo Conselho do
99 Departamento de Ciências BioMoleculares, o relatório de afastamento para o
100 exterior da Prof.^a Dr.^a Maria Cristina Nonato, para participar do VI Latin
101 American Crystallographic Association Meeting, em Montevideú, no Uruguai, no
102 período de 22 a 26/09/2024. O Sr. Presidente informou sobre o relatório do

