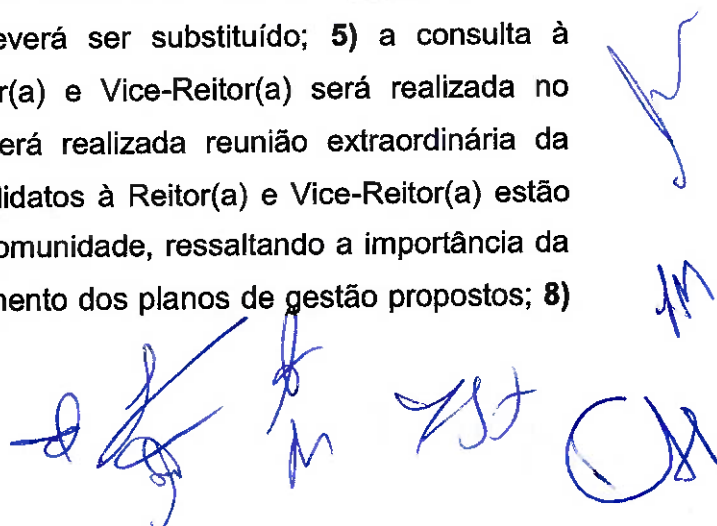


ATA DA 416ª SESSÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO TÉCNICO ADMINISTRATIVO DA FACULDADE DE CIÊNCIAS FARMACÊUTICAS DE RIBEIRÃO PRETO DA USP, REALIZADA NO DIA 17 DE OUTUBRO DE 2025.

Aos dezessete dias do mês de outubro do ano de 2025, às nove horas, na Sala de Reuniões da Diretoria da Faculdade de Ciências Farmacêuticas de Ribeirão Preto da USP, reuniu-se o Conselho Técnico Administrativo desta Faculdade, em Sessão Ordinária, sob a Presidência da Prof.^a Dr.^a Mônica Tallarico Pupo – Vice-Diretora e com a participação dos seguintes Conselheiros: **Chefes de Departamento:** Prof. Dr. Giuliano César Clososki, *Departamento de Ciências Biomoleculares*; Prof. Dr. Gilberto Úbida Leite Braga, *Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas* e, Prof. Dr. Leonardo Régis Leira Pereira, *Departamento de Ciências Farmacêuticas*. **Representante dos Servidores Técnicos e Administrativos:** Sr.^a Cristiane de Oliveira Gobbi. **Representante Discente de Graduação:** Sr. José Henrique de Lima. **Não compareceram, mas justificaram as suas ausências.** Prof. Dr. Sérgio Akira Uyemura, *Diretor*; Prof.^a Dr.^a Fabiani Gai Frantz, *Representante dos Professores Associados* e Prof.^a Dr.^a Sabrina Francesca de Sousa Lisboa, *Representante dos Professores Doutores*. Constatada a existência de “quórum” legal, a Senhora Vice-Diretora assumiu a Presidência, agradeceu aos presentes e deu início aos trabalhos. **I. Discussão e aprovação da Ata da 415ª Sessão Ordinária.** A Sr.^a Presidente colocou em discussão a ata da 415ª Sessão Ordinária. Não havendo manifestações contrárias, colocou-a em votação, sendo **aprovada por unanimidade.** **II. COMUNICAÇÕES:** **a) mesa:** A Sr.^a Presidente comunicou que: **1)** o inventário dos bens patrimoniais deverá ser realizado pelos responsáveis até 31/10/2025; **2)** o PCA foi reaberto para correções, caso necessário, até meados de novembro/2025; **3)** até o dia 03/11/2025 os docentes eleitos, deverão encaminhar o Projeto Acadêmico – PrAdo, via sistema; **4)** após um ano da substituição do transformador que atende ao Bloco S, este apresentou problemas e deverá ser substituído; **5)** a consulta à comunidade para a eleição de Reitor(a) e Vice-Reitor(a) será realizada no 18/11/2025; **6)** no dia 24/10/2025 será realizada reunião extraordinária da Congregação; **7)** as visitas dos candidatos à Reitor(a) e Vice-Reitor(a) estão sendo agendadas e comunicadas à comunidade, ressaltando a importância da participação de todos para o conhecimento dos planos de gestão propostos; **8)**



69 Badra Bentley - Servidor responsável: Prof.^a Dr.^a Lorena Rigo Gaspar Cordeiro.
70 Montante: R\$ 50.000,00. Processo SEI nº 154.00011272/2025-66. A Sr.^a
71 Presidente informou os bens doados e colocou o assunto em discussão. Não
72 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada por**
73 **unanimidade. 1.5** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Ciências
74 Farmacêuticas, a Doação e Transferência Material Permanente – Proc. CNPq
75 nº 465687/2014-8 – Beneficiário: Prof.^a Dr.^a Maria Vitória Lopes Badra Bentley -
76 Servidor responsável: Prof.^a Dr.^a Patrícia Maria Berardo Gonçalves Maia
77 Campos. Montante: R\$ 5.847,00. Processo SEI nº 154.00011276/2025-44. A
78 Sr.^a Presidente informou os bens doados e colocou o assunto em discussão.
79 Não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **aprovada**
80 **por unanimidade. 1.6** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento de Ciências
81 Farmacêuticas, a Doação e Transferência Material Permanente – Proc. CNPq
82 nº 404180/2019-18 - Beneficiário e Servidor responsável: Prof.^a Dr.^a Mônica
83 Tallarico Pupo. Montante: R\$ 64.669,61. Processo SEI nº 154.00011422/2025-
84 31. A Sr.^a Presidente informou os bens doados e colocou o assunto em
85 discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo
86 **aprovada por unanimidade. 1.7** - Aprovada, pelo Conselho do Departamento
87 de Ciências Farmacêuticas, a Doação e Transferência Material Permanente –
88 Proc. FAPESP nº 21/04977-5 - Beneficiário e Servidor responsável: Prof. Dr.
89 Gustavo Henrique Goldman. Montante: R\$ 160.625,95. Processo SEI nº
90 154.00011426/2025-10. A Sr.^a Presidente informou os bens doados e colocou o
91 assunto em discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou em
92 votação, sendo **aprovada por unanimidade. 2 - ESTÁGIO DOCENTE: 2.1** -
93 Aprovado, pelo Conselho do Departamento de Ciências BioMoleculares, o
94 Relatório de Estágio Docente e Projeto de Estágio Docente Final para o período
95 subsequente do Prof. Dr. Lucas Tabajara Parreiras e Silva. Relator: Prof. Dr.
96 Roberto Santana da Silva, também indicado para compor como membro a
97 Comissão de Avaliação de Estágio Docente. Sr.^a Presidente solicitou a projeção
98 do parecer do relator, favorável a aprovação e colocou o assunto em discussão.
99 Durante a discussão o Prof. Giuliano teceu esclarecimentos sobre as atividades
100 do docente e que o Prof. Dr. Roberto Santana da Silva havia sido indicado para
101 participar da Comissão de Avaliação. Após, não havendo manifestações
102 contrárias, a Sr.^a Presidente colocou em votação a aprovação do PED e a



137 próximas etapas do projeto, em Leuven, Bélgica, no período de 24/08/2025 a
138 31/08/2025. A Sr.^a Presidente informou sobre o relatório do afastamento e
139 colocou-o em discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou-o em
140 votação, sendo **aprovado por unanimidade**. **3.6** - Aprovado, pelo Conselho do
141 Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório
142 de afastamento para o exterior da Prof.^a Dr.^a Elisa Maria de Sousa Russo,
143 referente à sua participação no 17th Protein Expression in animal cells
144 conference que ocorrerá em Montreal, Canadá, no período de de 13/09/2025 a
145 20/09/2025. A Sr.^a Presidente informou sobre o relatório do afastamento e
146 colocou-o em discussão. Não havendo manifestações contrárias, colocou-o em
147 votação, sendo **aprovado por unanimidade**. **3.7** - Aprovado, *ad referendum* do
148 Conselho do Departamento de Análises Clínicas, Toxicológicas e
149 Bromatológicas, o relatório de afastamento para o exterior da Prof.^a Dr.^a
150 Danielle Palma de Oliveira, referente à sua participação no 59th Congress of
151 the European Societies of Toxicology (EUROTOX 2025), em Athenas, Grécia,
152 no período de 12 a 19 de setembro de 2025. A Sr.^a Presidente informou sobre o
153 relatório do afastamento e colocou-o em discussão. Não havendo
154 manifestações contrárias, colocou-o em votação, sendo **aprovado por**
155 **unanimidade**. **3.8** - **Aprovado**, *ad referendum* do Conselho do Departamento
156 de Análises Clínicas, Toxicológicas e Bromatológicas, o relatório de
157 afastamento para o exterior da Prof.^a Dr.^a Ana Lúcia da Costa Darini, referente
158 à sua participação no 13th DOHaD World Congress, em Buenos Aires,
159 Argentina, no período de 04 a 14 de setembro de 2025. A Sr.^a Presidente
160 informou sobre o relatório do afastamento e colocou-o em discussão. Não
161 havendo manifestações contrárias, colocou-o em votação, sendo **aprovado por**
162 **unanimidade**. **4 - AFASTAMENTO SERVIDOR TÉCNICO E**
163 **ADMINISTRATIVO: 4.1** - Aprovada, *ad referendum* do Conselho Técnico
164 Administrativo - CTA, a solicitação de afastamento da Sra. Marina Del Vecchio
165 Filipin, para participar do XXIII Congresso Farmacêutico de São Paulo, na
166 cidade de São Paulo, realizado no período de 10 a 12 de outubro de 2025. A
167 Sr.^a Presidente informou sobre o afastamento e colocou-o em discussão. Não
168 havendo manifestações contrárias, colocou em votação, sendo **referendada a**
169 **aprovação por unanimidade**. **4.2** - Aprovada, *ad referendum* do Conselho
170 Técnico Administrativo - CTA, a solicitação de afastamento da Sra. Eliana

